

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный, Глеб Иванович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 26.03.2025 10:11:03

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотни

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.В.01 «Рынок труда»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2025
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ- ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ- ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	36 / 1
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

ФТД.В.01 «Рынок труда»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.03.02 Менеджмент**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 7 от 12.01.2016 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Заместитель директора по
учебной работе,
лицензированию и
аккредитации, кандидат
экономических наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

А.А Малафеев

(ФИО)

Заведующий кафедрой

А.А. Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

А.А Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

А.А. Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1 Содержание лекционных занятий	5
4.2 Содержание лабораторных занятий	5
4.3 Содержание практических занятий	5
4.4. Содержание самостоятельной работы	5
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)	5
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	6
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	6
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	7
9. Методические материалы	7
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	8

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **блок факультативных дисциплин**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-10	Менеджмент; Экономическая теория		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	4 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	8	8
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
Итого: час	36	36
Итого: з.е.	1	1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Рынок труда	2	0	2	32	36
	Итого	2	0	2	32	36

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.4. Содержание самостоятельной работы

Учебные занятия не реализуются.

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Рынок труда в России; Российский университет дружбы народов, 2011. - Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11419	Электронный ресурс
2	Рынок труда в России; Российский университет дружбы народов, 2011. - Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11419	Электронный ресурс
3	Рынок труда и занятость населения; Московский гуманитарный университет, 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 41003	Электронный ресурс
4	Рынок труда и занятость населения; Московский гуманитарный университет, 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 41003	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Word	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Microsoft Power Point	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Microsoft Word	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
4	Microsoft Power Point	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
2	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
3	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
4	КонсультантПлюс (правовые документы) - доступ с ПК в Медиацентре (ауд. 42)	http://www.consultant.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
5	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
6	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
7	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа

8	КонсультантПлюс (правовые документы) - доступ с ПК в Медиацентре (ауд. 42)	http://www.consultant.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
---	---	---	---

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия

аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

Практические занятия

аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершённой. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;

5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
ФТД.В.01 «Рынок труда»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
ФТД.В.01 «Рынок труда»**

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2025
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	36 / 1
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		

**Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам
обучения**

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемо сти	Промежу точная аттестаци я
Рынок труда				
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.3.1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Основные категории экономики труда.
2. Труд как фактор производства и объект рыночных отношений.
3. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал как источники труда.
4. Индекс средней ожидаемой продолжительности жизни.
5. Экономически активное население.
6. Рабочая сила. Условия покупки и продажи рабочей силы.
7. Потенциальная рабочая сила. Экономические отношения, возникающие в результате взаимодействия труда с другими факторами производства.
8. Сущность и формы проявления рынка труда.
9. Рынок труда и воспроизводство рабочей силы.
10. Стадии процесса воспроизводства рабочей силы, формирование рабочей силы, распределение, обмен и использование. Структура рынка труда: субъекты, экономические программы, рыночный механизм (спрос, предложение, цена рабочей силы, конкуренция), безработица и связанные с ней выплаты и пособия, рыночная инфраструктура.
11. Механизм и особенности функционирования рынка труда.
12. Виды рынка труда: рынок труда, ориентированный на территориальное движение рабочей силы и рынок труда, ориентированный на внутрифирменное движение рабочей силы.
13. Модели рынка труда: американская, японская, шведская, российская.
14. Сегментация рынка труда по различным критериям.
15. Гибкость рынка труда.
16. Нестандартные режимы использования рабочего времени.
17. Гибкость процедур найма и увольнения.
18. Понятие и сущность гибкой занятости.
19. Занятость как экономическая категория. Принципы занятости.
20. Полная и эффективная занятость.
21. Показатели эффективной занятости: уровень занятости населения профессиональным трудом, уровень занятости трудоспособного населения в общественном хозяйстве, пропорции распределения трудовых ресурсов общества по сферам деятельности, рациональная структура распределения работающих по отраслям и секторам экономики, норма безработицы, показатель, связанный с оптимизацией профессионально-квалификационной структуры работающих.
22. Нестандартные формы занятости.
23. Вторичная занятость.
24. Классическая и неоклассическая теории. «Невидимая рука» А. Смита.

25. Учение о разделении труда. Трактовка производительного труда. Роль и функции государства в экономике.
26. Развитие трудовой теории стоимости в трудах А. Смита и Д. Риккардо.
27. Учение Д. Риккардо о заработной плате. Теория трех факторов производства Ж.Б. Сэя. Взгляды представителей классической школы на проблемы занятости.
28. Основные идеи главного представителя неоклассического направления экономической теории А. Маршалла.
29. Концепция регулирования спроса и предложения применительно к рынку труда.
30. Политика занятости на федеральном и региональном уровнях.
31. Сущность и цели государственной политики занятости.
32. Принципы и основные направления политики занятости.
33. Закон о занятости населения РФ.
34. Роль работодателя в обеспечении занятости населения.
35. Экономическая функция занятости.
36. Экономически эффективная занятость и ее показатели: уровень (коэффициент) занятости населения, уровень занятости трудоспособного населения, норма безработицы и ее соотношение с естественным уровнем безработицы.
37. Социальная функция занятости.
38. Пассивная политика занятости.
39. Активная политика занятости в РФ.
40. Активные программы государственной службы занятости: содействие в трудоустройстве, ярмарки вакансий, содействие временному трудоустройству, создание и сохранение рабочих мест, межтерриториальное распределение рабочей силы, содействие развитию самозанятости и предпринимательства, профессиональное обучение безработных граждан, социальная поддержка трудящихся инвалидов.
41. Оценка эффективности политики занятости.
42. Экономическая сущность и причины безработицы.
43. Равновесный уровень безработицы.
44. Естественная норма безработицы.
45. Виды безработицы: фрикционная, структурная, сезонная, циклическая.
46. Классификация безработицы по критериям: по степени учета, по характеру проявления, по степени охвата экономики, по социально-экономическому составу безработных.
47. Экономические последствия безработицы.
48. Социальные последствия безработицы.
49. Пути минимизации безработицы.
50. Взаимосвязь инфляции и безработицы.
51. Кривая Филипса. Содержание инфляции, ее причины и последствия.
52. Государственное регулирование рынка труда.
53. Государственное регулирование спроса на труд.
54. Предложение труда как объект государственного регулирования.

- 55. Инфраструктура государственного регулирования рынка труда и ее функции.
- 56. Социальное партнерство: сущность, предпосылки и условия возникновения.
- 57. Социальное партнерство как система регулирования социально-трудовых отношений.
Роль государства в системе социального партнерства.
- 58. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании международного рынка труда.
- 59. Международная организация труда как мировой центр трипартизма.
- 60. Устав МОТ и Филадельфийская декларация о социально-трудовых отношениях в регулировании международного рынка труда.
- 61. Методы работы МОТ и основные сферы деятельности.
- 62. Регулирование социально-трудовых отношений в конвенциях и рекомендациях МОТ.
- 63. Значение органов МОТ в регулировании социально-трудовых соглашений.
- 64. Система социальной защиты населения.
- 65. Меры общей социальной защиты.
- 66. Основные элементы механизма социальной защиты населения: минимальный потребительский бюджет, минимальная заработная плата, индексация доходов населения, государственное регулирование цен, минимальные стипендии, пенсии, пособия по безработице.
- 67. Формы и методы социальной поддержки безработных.

9.3.2 Оценочное средство 1 (Тестовые задания)

Тест 1:

- 1) Компенсационная заработная плата призвана компенсировать работнику:
 - а) затраты на получение образования
 - б) затраты на командировочные расходы
 - +в) вредные условия труда
 - г) отсутствие квартальных премий в течение последнего год
- 2) Участие предприятий в регулировании рынка труда обеспечивается формированием:
 - а) структуры предложения на рынке труда
 - +б) структуры спроса на рабочую силу
 - в) объема найма работников
 - г) характеристик найма работников
- 3) Главными участниками рынка труда являются:
 - а) Продавец и посетитель
 - б) Покупатель и работник
 - +в) Работодатель и работник
 - г) Работодатель и продавец
- 4) Изменения в уровне реальной заработной платы можно определить путем сопоставления номинальной заработной платы с динамикой одного из следующих показателей:
 - а) нормы прибыли;
 - +б) уровня цен на товары и услуги;
 - в) ставки налогообложения;
 - г) продолжительности рабочей недели

- 5) Количество труда при его оплате учитывается с помощью:
- +а) нормирования труда;
 - б) тарифной системы оплаты труда;
 - в) форм и систем оплаты труда.
- 6) . Размер оплаты труда за каждую единицу рабочего времени устанавливается с помощью:
- а) нормирования труда;
 - +б) тарифной системы;
 - в) форм и систем оплаты труда.
- 7) Какие не существуют формы оплаты труда:
- +а) сдельно-премиальная;
 - б) повременная;
 - в) сдельная.
- 8) Какие из следующих факторов не вызывают сдвига кривой спроса?
- а) изменения в доходе;
 - +б) изменения цены данного товара;
 - в) изменения цен товаров- комплиментов и заменителей;
 - г) ожидание роста цен.
- 9) Если рыночная цена ниже равновесной, то:
- а)формируется рынок покупателя
 - +б)возникает дефицит товаров
 - в)появляются избытки товаров
 - г)падает цена ресурсов
- 10) Какой термин отражает способность и желание людей платить за что-либо:
- а)потребность
 - +б)спрос
 - в)необходимость
 - г)желание

Тест 2

Государственное регулирование трудовых отношений»

- 1) Коллективная организация, объединяющих наемных работников с целью улучшения условий их занятости, представления их интересов – это:
- +а) профсоюз
 - б) трудовой коллектив
 - в)руководство
- 2) Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и заключаемый работниками организации, филиала, представительства с работодателями называется:
- + а) коллективный договор
 - б) трудовое соглашение

в) социальное партнерство

3) Социально-трудовые отношения, обеспечивающие оптимальный баланс реализации основных интересов различных социальных групп в рыночном обществе, представляет:

- а) механизм регулирования рынка труда;
- б) механизм управления трудовым потенциалом общества;

+в) социальное партнерство.

4) Основным документом, регламентирующим трудовые отношения, является:

- + а) Трудовой Кодекс
- б) Коллективный договор
- в) трудовой договор
- г) соглашение.

5) Определяющее условие возникновения социального партнерства:

- а) усиление социальной роли государства;
- б) наличие 2-х субъектов (наемных работников и работодателей), интересы которых не совпадают в социально-трудовой сфере;
- в) возникновение профсоюзов;
- г) создание институтов гражданского общества;

+д) все перечисленное

6) Функции государства в регулировании трудовых отношений между работниками и работодателями (выберите 2 правильных ответа):

- а) не вмешиваться;
- + б) обеспечить создание правовой базы регулирования трудовых отношений;
- в) выступить гарантом выплаты минимальной заработной платы;
- + г) выступить арбитром в случае возникновения конфликтов между наемными работниками и работодателями.

7) . Цель профсоюзов – рост зарплаты членов профсоюза. Она не достигается путем:

- а) повышения спроса на труд
- б) сокращения предложения труда
- в) реализации монопольной власти
- +г) снижения спроса на труд.

8) Государственная система социальной защиты населения – это характерная черта:

- а) чистого капитализма
- +б) смешанной рыночной экономики.
- г) традиционной экономики

9) Сумма, ниже которой работник не может получить, работая полное рабочее время, называется:

- +а) минимальной заработной платой;
- б) минимальной потребительской корзиной
- в) минимальным потребительским бюджетом

10) В современной России минимальный размер заработной платы устанавливается:

- +а) законодательно;
- б) Министерством финансов;
- в) Министерством труда и социального развития;

г) руководителями хозяйствующих субъектов (предприятий, фирм и т. п.).

Тест 3

Когда был принят Закон «О занятости в Российской Федерации»?

- а) в 1988 г.;
- б) в 1991 г.;
- в) в 1993 г.;
- г) в 1998 г.

1. Когда была основана служба занятости в России?

- а) в 1989 г.;
- б) в 1991 г.;
- в) в 1993 г.;
- г) в 1996 г.;
- д) в 1998 г.

2. К функциям негосударственных структур занятости относится:

- а) организация общественных работ;
- б) продажа информации о рабочих местах;
- в) помощь работодателям в подборе подходящего работника.

3. Уровень экономически активного населения определяется как отношение числа экономически активного населения:

- а) к средней численности населения;
- б) к занятому населению.

4. Уровень занятости определяется как отношение числа занятых:

- а) к средней численности населения;
- б) к числу экономически активного населения.

5. В государстве имеет место полная занятость населения, когда:

- а) отсутствует безработица;
- б) все трудоспособное население занято трудовой деятельностью;
- в) заняты все имеющиеся рабочие места;
- г) безработица соответствует естественному уровню.

6. Какую из перечисленных форм занятости можно назвать явлением негативным?

- а) частичная занятость;
- б) неполная занятость;
- в) вторичная занятость.

7. Субъектами рынка труда являются:

- а) занятые и безработные;
- б) спрос и предложение рабочей силы;
- в) наемные работники, предприниматели (работодатели), государство.

8. Экономически активное население включает в себя:

- а) занятых и зарегистрированных безработных;
- б) трудоспособное население в трудоспособном возрасте;
- в) занятых и безработных, ищущих работу.

9. Кого в российской статистике относят к молодежи?

- а) людей в возрасте от 14 до 25 лет;
- б) людей в возрасте от 16 до 25 лет;
- в) людей в возрасте от 16 до 29 лет.

10. Какое условие не является необходимым для отнесения граждан к категории безработных?

- а) проходил обучение или переподготовку по направлению службы занятости;
- б) не имеет работы и заработка;
- в) зарегистрирован в службе занятости в целях поиска подходящей работы;
- г) занимается поиском работы;

д) готов приступить к работе.

11. Уровень безработицы по методике Международной организации труда рассчитывается как отношение общего числа...

- а) безработных к численности трудовых ресурсов;
- б) безработных к численности экономически активного населения;
- в) зарегистрированных безработных к численности трудовых ресурсов.

12. Какая безработица вызвана естественным стремлением человека искать более выгодные и интересные сферы приложения своей рабочей силы?

- а) фрикционная безработица;
- б) структурная безработица;
- в) сезонная безработица;
- г) циклическая безработица.

13. Какая безработица возникает на базе изменений в структуре и технологии производства?

- а) фрикционная безработица;
- б) структурная безработица;
- в) сезонная безработица;
- г) циклическая безработица.

14. Каково соотношение понятий «структурная» и «технологическая» безработица?

- а) понятия различные;
- б) понятия идентичные;
- в) структурная безработица включает в себя технологическую.

15. В какой стране мира при решении вопроса о сроках выплаты и размерах пособия учитывается возраст безработного?

- а) во Франции;
- б) в Италии;
- в) в США;
- г) в Японии.

16. За чей счет осуществляется выполнение задач политики трудоустройства и социальной поддержки безработных в регионах?

- а) за счет бюджета региона;
- б) за счет государственного бюджета;
- в) за счет регионального фонда занятости.

17. Классическую теорию рынка труда разработал:

- а) К. Маркс;
- б) Ф. Гегель;
- в) Д. Рикардо;
- г) Дж. Кейнс.

18. Выберите показатели характеристики рынка труда:

- а) коэффициент естественного пополнения трудовых ресурсов;
- б) коэффициент миграционного прироста населения;
- в) коэффициент смертности;
- г) коэффициент нагрузки на одного работающего.

19. Особенности первичного рынка труда являются:

- а) высокий уровень оплаты труда, хорошие условия труда, большой объем вложений в образование и профессиональную подготовку;
- б) низкий уровень оплаты труда, плохие условия труда, малый объем вложений в образование и профессиональную подготовку;
- в) низкий уровень оплаты труда, плохие условия труда, большой объем вложений в образование и профессиональную подготовку.

20. Какая из характеристик рынка труда стала важнейшим критерием

эффективности экономики современного государства?

- а) сегментация;
- б) ориентация на внешний рынок труда;
- в) ориентация на внутренний рынок труда;
- г) гибкость;
- д) снижение объемов скрытого рынка труда.

21. Что является причиной разделения рынка труда на сегменты?

- а) различия в уровнях экономической и социальной эффективности производства;
- б) различия в уровнях социальной эффективности труда;
- в) инфраструктура рынка труда.

22. При каком виде занятости трудовая деятельность части экономически активного населения юридически не оформлена и не учитывается государственной статистикой?

- а) неполная занятость;
- б) неофициальная (скрытая) занятость;
- в) формальная занятость;
- г) сезонная занятость.

23. При каком виде занятости происходит периодическое (как правило, в определенные сезоны) вовлечение работников в общественно-полезную деятельность в соответствии с природно-климатическими особенностями?

- а) неполная занятость;
- б) официальная занятость;
- в) сезонная занятость;
- г) формальная занятость.

24. Активная политика занятости - это:

- а) совокупность мероприятий, направленных на сглаживание негативных последствий безработицы;
- б) совокупность правовых, организационных и экономических мер, нацеленных на снижение уровня безработицы, повышение конкурентоспособности человека в борьбе за рабочее место, содействие скорейшему возвращению безработных к активному труду.

25. Какова основная цель государственной политики в области занятости?

- а) социальное страхование безработных;
- б) изучение и регулирование рынка труда;
- в) достижение международных стандартов в области качества жизни;
- г) обеспечение полной, эффективной и свободно избранной занятости.

26. Какая мера регулирования на рынке труда была бы наиболее эффективной для улучшения положения в области занятости?

- а) выплата пособий по безработице;
- б) создание новых рабочих мест и содействие малому и среднему бизнесу;
- в) увеличение количества временных рабочих мест с низкой оплатой труда.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание результатов освоения дисциплины посредством испытания в форме экзамена (зачета). Промежуточная аттестация проводится в конце изучения дисциплины.

Разработанный фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации используется для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, формирования соответствующих компетенций в результате освоения дисциплины.