

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

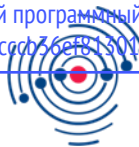
ФИО: Заболотни Галина Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 27.05.2026 14:57:12

Уникальный программный ключ:

476db7d4accdb30efb150172be235477473d63457266ca26b7e9e406773b8b08



**САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ**
Опорный университет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ») филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске (филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске)

Кафедра «Химия и химическая технология»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО «САМГТУ» В Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата) Профиль: Технология химических производств

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1.Организация практической подготовки обучающихся	4
2.Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики	5
3.Материальное обеспечение практики	11
4.Материалы для методического обеспечения прохождения всех видов практик по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата)	12
5.Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процессы формирования компетенций	20
6.ЗАКЛЮЧЕНИЕ	23
Приложение 1	24
Приложение 2	31
Приложение 3	33
Приложение 4	34
Приложение 5	35
Приложение 6	37

ВВЕДЕНИЕ

Данное методическое пособие разработано в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «СамГТУ», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» от 20.12.2018г. №1216, другими локальными нормативными актами.

Практическая подготовка — форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в СамГТУ, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между СамГТУ и профильной организацией (Приложение 1).

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1. Организация практической подготовки обучающихся

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства для обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники СамГТУ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СамГТУ, в случае если практическая подготовка организуется в структурном подразделении Университета), требования охраны труда и техники безопасности.

При наличии в профильной организации или СамГТУ (при организации практической подготовки в СамГТУ) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный

№ 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся (в соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным организацией

самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Документом, регламентирующим практику, является рабочая программа практики. Рабочие программы практик в составе образовательных программ разрабатываются выпускающими кафедрами с учетом требований профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, ПООП (при наличии), настоящего Положения и утверждаются в установленном порядке.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа (при необходимости) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Состав рабочей программы практики, являющейся компонентом основных программ профессионального обучения, определяется разработчиком рабочей программы практики.

Местами проведения практики обучающихся могут быть:

- учебные лаборатории, кафедры и другие структурные подразделения СамГТУ;
- профильные организации, деятельность которых соответствует виду профессиональной деятельности и профилю образовательных программ: промышленные предприятия, научно-исследовательские, проектные, изыскательские организации, иные организации, обладающие необходи-

мыми кадровыми и материально-техническими ресурсами.

Для руководства практической подготовкой обучающихся в СамГТУ при проведении практики распорядительным актом (далее - приказом) обучающимся назначаются руководители по практической подготовке из числа научно- педагогических работников выпускающих кафедр СамГТУ (далее — руководители практики от кафедр).

Для руководства практической подготовкой обучающихся при проведении практики в профильных организациях наряду с руководителем практики от кафедры назначается ответственное лицо от профильной организации из числа работников профильной организации.

Заведующие кафедрами осуществляют контроль за исполнением обязанностей руководителями практики от кафедр, включая организацию проведения практической подготовки и подведение итогов практической подготовки в ходе промежуточной аттестации.

Руководитель практики от кафедры:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников СамГТУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- разрабатывает проекты приказов;
- устанавливает связь с ответственным лицом от профильной организации;
- составляет график (план) проведения практики, который согласовывается и подписывается руководителем практики от кафедры и ответственным лицом от профильной организации, и является составной частью дневника практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период соответствующего вида практики. Разработанные индивидуальные задания на практику вносятся в дневник каждого обучающегося (Приложение 2).
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам и/или перемещения их по видам работ;
- осуществляет контроль соблюдения сроков прохождения практики и ее содер-

жания;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики с выставлением оценок в зачетную ведомость.

Ответственное лицо от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, график (план) проведения практики, содержание и планируемые результаты практики;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю практики от кафедры об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- ознакомляет обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- предоставляет обучающимся и руководителю практики от кафедры возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными сторонами договора о практической подготовке обучающихся, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- сообщает руководителю практики от кафедры обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

В случае прохождения обучающимися практической подготовки при проведении практики в режимных профильных организациях или профильных организациях, имеющих режимные объекты, в которые должен быть обеспечен доступ обучающимся, руководители практики от кафедр организуют взаимодействие между управлением по безопасности и антитеррористической защищенности СамГТУ и профильной организацией для своевременной подготовки необходимой документации для прохождения практической подготовки в таких режимных профильных организациях. При организации практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и ответственным лицом от профильной организации составляется совместный рабочий

график (план) проведения практики, который включается в индивидуальное задание.

Сроки проведения практики устанавливаются СамГТУ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком).

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся СамГТУ в профильных организациях осуществляется на основании договоров (Приложение 1), заключенных между СамГТУ и профильными организациями, в соответствии с которыми указанные организации обязуются предоставить места для прохождения практики обучающихся. Допускается возможность использования формы договора, предложенной профильной организацией. По требованию организации для заключения договора руководитель практики от кафедры составляет проект письма, направляемого в организацию (Приложение 3 к договору).

В договоре о практической подготовке обучающихся, заключенном между СамГТУ и профильной организацией, оговариваются все условия, касающиеся проведения практической подготовки, сроки, количество предоставляемых обучающимся мест для прохождения практической подготовки. Договор также должен предусматривать назначение двух руководителей по практической подготовке: ответственное лицо от профильной организации (как правило, руководителя организации или его заместителя, или одного из ведущих специалистов), а также руководителя (руководителей) практики от кафедры. Договор заключается не позднее, чем за две недели до начала практической подготовки.

Договор заключается в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между СамГТУ и профильной организацией оформляется руководителем практики от кафедры.

Хранение оригиналов договоров осуществляется кафедрой в течение всего срока обучения обучающихся.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Основанием для направления обучающихся на практическую подготовку при проведении практики является приказ об организации и проведении практики.

Приказ об организации и проведении практики СамГТУ должен содержать следующие сведения:

- название кафедры, организующей практику;

- вид (тип) практики, сроки практики, места практики, Ф.И.О., курс, группа обучающегося, направление подготовки (специальности),
- Ф.И.О. руководителя практики от СамГТУ.

Заведующие выпускающими кафедрами обеспечивают своевременность подготовки проектов приказов об организации и проведении практики в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком). Приказ о проведении практики издается не менее, чем за 1 (одну) неделю до начала практики. Ответственность за своевременный выпуск приказа несет заведующий выпускающей кафедрой.

При направлении обучающихся на практику на основании заключенного договора между СамГТУ и профильной организацией, а также приказа на практику по требованию профильной организации обучающемуся выдается направление (Приложение 4 к договору) за подписью руководителя или заместителя руководителя филиала, заверенное печатью СамГТУ.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Для промежуточной аттестации по окончании практики обучающиеся обязаны представить отчетную документацию по результатам прохождения практики в сроки, предусмотренные учебным планом и программой практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Состав отчетной документации по практике определяется рабочей программой практики. Обязательным видом отчетной документации является дневник практики. В состав отчетных документов включается отчет (Приложение 3), если его наличие предусмотрено рабочей программой практики.

Обучающийся предоставляет оформленную отчетную документацию по практике ответственному лицу от профильной организации. Подпись ответственного лица от профильной организации должна быть заверена печатью организации. Подписанные ответственным лицом от профильной организации отчетные документы предоставляются обучающимся руководителю практики от кафедры. Руководитель имеет право вернуть отчетные документы для доработки в соответствии с указанными замечаниями.

Промежуточная аттестация проводится в форме, установленной учебным планом. Ответственность за своевременное проведение промежуточной аттестации по итогам практики несет заведующий кафедрой.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине,

проходят практику по индивидуальному плану в свободное от обучения время.

Учебная нагрузка научно-педагогических работников, связанная с организацией и проведением практик, устанавливается в соответствии с утвержденными нормами времени для расчета учебной работы ППС.

В случаях, когда рабочей программой практики предусмотрено в ходе проведения практики обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все пункты настоящего порядка должны реализовываться с учетом Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практической подготовки.

3. Материальное обеспечение практики

Обеспечение проезда и проживания обучающихся к месту проведения практики в профильной организации за пределами г.о. Самара и г.о. Новокуйбышевск и обратно осуществляется в порядке, установленном Положением «О служебных командировках работников и обучающихся» (далее - практическая подготовка вне места нахождения СамГТУ).

При организации практики вне места нахождения СамГТУ обучающимся выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов. Суточные возмещаются за каждый день нахождения на месте проведения практики, включая выходные и праздничные нерабочие дни, а также за дни нахождения в пути.

При организации практики вне места нахождения СамГТУ обучающимся возмещаются расходы по проезду к месту проведения практической подготовки и обратно железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, автотранспортным средством общего пользования (кроме такси).

При прохождении всех видов практик на территории городского округа Самара и городского округа Новокуйбышевск проезд к месту практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного места жительства (суточные), не возмещаются.

В период прохождения практики обучающимися СамГТУ, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

Оплата преподавателям суточных и проезда к месту практики вне места нахождения СамГТУ и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится СамГТУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и

локальными нормативными актами СамГТУ об оплате служебных командировок.

4. Материалы для методического обеспечения прохождения всех видов практик по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата)

Б2.В.03.01(У) Учебная практика: проектная практика

Формой отчётности является письменный отчёт.

Отчет по практике должен содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики (Приложение 2),
- титульный лист (Приложение 3),
- график (план) прохождения практики (Приложение 4),
- дневник прохождения практики с указанием вида и содержания выполненных работ, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, сроков выполнения (Приложение 5);
- аттестационный лист-характеристика от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации) (Приложение 6).

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Цели и задачи учебной практики.
2. Технологическая схема получения продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
3. Обоснование актуальности выполненных в процессе практики работ и заданий.
4. Описание практических задач по изучению химико-технологических процессов
5. Описание организации индивидуальной работы.
6. Литературный обзор по рассматриваемой проблеме
7. Описание навыков и умений, приобретенных на практике.
8. Предложения по совершенствованию работы объекта исследования
9. Получаемые продукты, их характеристика и пути использования.
10. Выводы о практической значимости проведенной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Примерное задание

Б2.В.03.01(У) Учебная практика: проектная практика

Пройти инструктаж по технике безопасности.

Задание на практическую подготовку в рамках учебной практики:

1. Рассмотреть методы и способы получения предложенного вещества, выбрать по согласованию с руководителем практики, способ для дальнейшего применения данного вещества в процессах химической технологии, нефтехимии или нефтепереработки.

2. Составить перечень нормативных документов, регламентирующих качества исследуемого реагента/вещества;

3. Провести оценку основных показателей качества исследуемого реагента/вещества;

4. Исследовать способы повышения степени чистоты получаемого реагента;

5. Осуществить поиск альтернативных вариантов замещения исследуемого реагента/вещества.

6. Подготовить отчет по проделанной работе.

Рассматриваемые вещества/целевые продукты (примерный перечень):

- 1) Анилин
- 2) Ацетон
- 3) Хлористый бензил
- 4) Бензол
- 5) Формалин
- 6) Хлороформ
- 7) Адипиновая кислота
- 8) Фталевый ангидрид
- 9) Этиленгликоль
- 10) Фенол
- 11) Глицерин
- 12) Нафталин
- 13) Бензин
- 14) Дизельное топливо
- 15) Нефть сырая
- 16) Нефть товарная
- 17) Масляные фракции
- 18) Гудрон
- 19) Битум
- 20) Полиэтиленгликоль

Данный вид практики организуется на базе филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, также по договорам с организациями, расположенными по месту

нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (возможны исключения по решению кафедры, в случае невозможности прохождения практики на базе филиала).

Б2.О.01(У) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Формой отчётности является письменный отчёт.

Отчет по практике должен содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики (Приложение 2),
- титульный лист (Приложение 3),
- график (план) прохождения практики (Приложение 4),
- дневник прохождения практики с указанием вида и содержания выполненных работ, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, сроков выполнения (Приложение 5);
- аттестационный лист-характеристика от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации) (Приложение 6).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Цели и задачи учебной практики.
2. Назначение установки, технологическая схема получения продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
3. Обоснование актуальности выполненных в процессе практики работ и заданий.
4. Описание организации индивидуальной работы.
5. Литературный обзор по рассматриваемой проблеме
6. Описание навыков и умений, приобретенных на практике.
9. Предложения по совершенствованию работы объекта исследования
10. Получаемые продукты, их характеристика и пути использования.
11. Основные технологические параметры производства продукции (в соответствии

с индивидуальным заданием).

12. Основное и вспомогательное оборудование (аппараты/приборы), применяемые на производстве или лаборатории (в соответствии с индивидуальным заданием).

13. Выводы о практической значимости проведенной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Примерное задание

Б2.О.01(У) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Пройти инструктаж по технике безопасности.

Задание на практическую подготовку в рамках учебной практики: технологической (проектно-технологической) практики

1. Изучить механизмы химических реакций (согласно индивидуальному заданию), основываясь на знаниях о строении вещества, природе химической связи и свойствах различных классов химических элементов, соединений, веществ и материалов;
2. Определить методы и способы проведения анализа сырья, материалов и готовой продукции, обеспечивающие необходимое качество и точность. Провести оценку полученных результатов на соответствие требованиям нормативных документов;
3. Определить опасные и вредные факторы при проведении процессов производства рассматриваемого вещества/целевого продукта;
4. Изучить правила техники безопасности и требования нормативных документов при работе с химическими веществами и целевыми продуктами нефтехимии и нефтепереработки (согласно индивидуальному заданию);
5. Изучить нормы качества на рассматриваемого вещества/целевой продукт, определить методы проведения испытаний согласно действующим нормативным документам;
6. Изучить научно-техническую информацию и имеющийся отечественный/зарубежный опыт по заявленной тематике учебной практики;
7. Изучить физико-химические свойства рассматриваемого вещества/целевого продукта, провести оценку опасных свойств для дальнейшего использования полученных знаний при решении задач производственной деятельности.
8. Подготовить отчет по проделанной работе.

Рассматриваемые вещества/целевые продукты (примерный перечень):

- 1) Ацетон

- 2) Фенол
- 3) Бензин
- 4) Дизельное топливо
- 5) Масляные фракции
- 6) Гудрон
- 7) Битум
- 8) Керосин
- 9) Этанол
- 10) Этилен
- 11) Пропан
- 12) Бутан
- 13) Кокс нефтяной
- 14) Серная кислота
- 15) Азотная кислота
- 16) Депарафинированные масла
- 17) Бутан
- 18) Пропан
- 19) Пентан
- 20) Изопропан
- 21) Изобутан
- 22) Изопропилбензол

Данный вид практики организуется на базе филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, также по договорам с организациями, расположенными по месту нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (возможны исключения по решению кафедры, в случае невозможности прохождения практики на базе филиала).

Б2.В.01 (П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Формой отчётности является письменный отчёт.

Отчет по практике должен содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики (Приложение 2),
- титульный лист (Приложение 3),
- график (план) прохождения практики (Приложение 4),
- дневник прохождения практики с указанием вида и содержания выполненных работ, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, сроков выполнения (Приложение 5);
- аттестационный лист-характеристика от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации) (Приложение 6).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Цели и задачи производственной практики.
2. Назначение установки, технологическая схема получения продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
3. Обоснование актуальности выполненных в процессе практики работ и заданий.
4. Описание практических задач по моделированию химико-технологических процессов
5. Описание организации индивидуальной работы.
6. Литературный обзор по рассматриваемой проблеме
7. Описание навыков и умений, приобретенных на практике.
8. Предложения по совершенствованию работы объекта исследования
9. Получаемые продукты, их характеристика и пути использования.
10. Основные технологические параметры производства продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
11. Основное и вспомогательное оборудование (аппараты/приборы), применяемые на производстве или лаборатории (в соответствии с индивидуальным заданием).
12. Устройство оборудования (аппаратов/приборов) (в соответствии с индивидуальным заданием).
13. Схема и аппараты отдельного узла установки (в соответствии с индивидуальным заданием)
14. Выводы о практической значимости проведенной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Примерное задание

Б2.В.01 (П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Пройти инструктаж по технике безопасности.

Задание на практическую подготовку в рамках учебной практики: технологической (проектно-технологической) практики

1. Изучить структуру предприятия и взаимосвязь служб различного назначения;

2. Изучить правила безопасности, регламентирующие эксплуатацию технологического объекта. Изучить правила оказания первой помощи, действующие на производстве;
3. Описать характеристики исходного сырья, материалов, реагентов, катализаторов, полуфабрикатов, готовой продукции;
4. Проанализировать требования нормативных документов к сырью, реагентам и выпускаемой продукции (согласно индивидуальному заданию);
5. Изучить спецификацию на основное и вспомогательное оборудование технологического процесса;
6. Провести анализ технической документации, изучить порядок приобретения нового технологического оборудования;
7. Изучить принцип действия основного технологического оборудования;
8. Изучить информационные технологии, пакеты прикладных программ, применяемые для контроля и управления параметрами технологического процесса;
9. Изучить технологический процесс и технологическую схему производства;
10. Определить параметры процесса, влияющие на качество продукции и способы устранения отклонений от установленного режима.

Данный вид практики организуется на базе филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, также по договорам с организациями, расположенными по месту нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (возможны исключения по решению кафедры, в случае невозможности прохождения практики на базе филиала).

Б2.В.02 (Пд) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Формой отчётности является письменный отчёт.

Отчет по практике должен содержать:

- индивидуальное задание на прохождение практики (Приложение 2),
- титульный лист (Приложение 3),
- график (план) прохождения практики (Приложение 4),
- дневник прохождения практики с указанием вида и содержания выполненных работ, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, сроков выполнения (Приложение 5);
- аттестационный лист-характеристика от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организа-

ции (в случае прохождения практики в профильной организации) (Приложение 6).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Цели и задачи производственной практики.
2. Назначение установки, технологическая схема получения продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
3. Обоснование актуальности выполненных в процессе практики работ и заданий.
4. Описание практических задач по моделированию химико-технологических процессов
5. Описание организации индивидуальной работы.
6. Литературный обзор по рассматриваемой проблеме
7. Описание навыков и умений, приобретенных на практике.
8. Предложения по совершенствованию работы объекта исследования
9. Получаемые продукты, их характеристика и пути использования.
10. Основные технологические параметры производства продукции (в соответствии с индивидуальным заданием).
11. Основное и вспомогательное оборудование (аппараты/приборы), применяемые на производстве или лаборатории (в соответствии с индивидуальным заданием).
12. Устройство оборудования (аппаратов/приборов) (в соответствии с индивидуальным заданием).
13. Схема и аппараты отдельного узла установки (в соответствии с индивидуальным заданием)
14. Выводы о практической значимости проведенной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Примерное задание

Б2.В.02 (Пд) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Пройти инструктаж по технике безопасности.

Задание на практическую подготовку в рамках учебной практики: технологической (проектно-технологической) практики

1. Изучить взаимосвязь производственных структур и служб для осуществления

оперативного управления технологическим объектом с учетом требований технологического режима и правил безопасности;

2. Изучить опасные и вредные производственные факторы процесса и мероприятия по обеспечению безопасности производства;

3. Изучить технологический регламент на производство продукции; свойства сырья, реагентов, используемых в процессе материалов и выпускаемой продукции;

4. Изучить требования нормативных документов к выпускаемой продукции; способы и методы определения качественных и количественных характеристик выпускаемой продукции;

5. Проанализировать научно-техническую информацию по теме исследования, отечественный и зарубежный опыт по данной тематике;

6. Оценить вероятность возникновения отклонений технологии производства от установленного режима и провести анализ причин, способствующих возникновению нарушений. Разработать мероприятия по устранению отклонений технологического режима;

7. Изучить параметры технологического процесса, подлежащие контролю в пределах, утвержденных технологическим регламентом;

8. Рассмотреть вопросы обеспечения безопасности производства, мероприятия по снижению экологических последствий и производственных рисков при ведении технологического процесса;

9. Обобщить информацию, полученную в ходе прохождения практики с целью использования при выполнении ВКР, подготовить отчет.

Данный вид практики организуется на базе филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, также по договорам с организациями, расположенными по месту нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (возможны исключения по решению кафедры, в случае невозможности прохождения практики на базе филиала).

5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процессы формирования компетенций

Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по практике

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по практике – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и учебным планом.

3.2 Критерии и шкала оценивания результатов освоения практики (текущий контроль успеваемости)

Текущий контроль осуществляется при собеседовании и по результатам отчета в ходе индивидуальных консультаций преподавателя.

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов освоения практики на промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация результатов изучения дисциплины проводится в виде зачета с оценкой.

Успеваемость на зачете с оценкой определяется оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «не удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» по дисциплине может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе изучения других учебных дисциплин.

Основываясь на результатах обучения, разработана шкала (уровень) оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики (таблица 4). Формой промежуточной аттестации являются зачет с оценкой. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки качества подготовки отчета, оценки за выполнения и оценки результатов собеседования (защита отчета).

Показатели оценивания	Шкала (уровень оценивания) Оценка/баллы			
	1.Отсутствие усвоения «Не удовлетворительно» / 0-50 баллов	2.Неполное усвоение «Удовлетворительно» / 51-60 баллов	3.Хорошее усвоение «Хорошо» / 61-85 баллов	4.Отличное усвоение «Отлично» / 86-100 баллов
1. Отзыв (аттестационный лист – характеристика) руководителя практики о качестве работы бакалавра и соблюдении учебной дис-	Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики	Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики	Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики	Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики

Циплины				
2. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
3. Защита отчета, в т.ч. качество доклада	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Обучающийся демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; изложение материала в отчете в целом логично, однако содержит значительные неточности. Использовано не более 5 профессиональных терминов, Обучающийся с трудом высказывает и обосновывает свои суждения.	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, однако содержит отдельные неточности. Представление отчета демонстрирует достаточную степень владения студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно. Представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения
4. Качество выполнения задания по практике, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
5. Ответы на контрольные вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные. В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию

6.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящие методические указания разработаны с целью обеспечения качественной организации и эффективного прохождения всех видов практик студентами, обучающимся по направлению подготовки 18.03.01 «Химическая технология». Они являются нормативно-методической основой, регламентирующей порядок, содержание и формы контроля практической подготовки бакалавров, и призваны помочь студентам в успешном освоении профессиональных компетенций.

Практическая подготовка является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса, позволяющей закрепить теоретические знания, полученные в ходе обучения, и развить практические навыки, необходимые для успешной профессиональной деятельности в химической технологии.

Грамотно организованная и целенаправленная практика способствует:

- Формированию у студентов целостного представления о реальных химико-технологических процессах в современных производствах.
- Развитию аналитических способностей и навыков принятия решений в сфере ведения химико-технологических процессов.
- Овладению практическими инструментами и технологиями нефтехимии и нефтепереработки.
- Приобретению опыта работы в команде и взаимодействию с различными категориями сотрудников.
- Подготовке конкурентоспособных специалистов, способных эффективно решать задачи ведения процессов в условиях динамично развивающихся технологий нефтехимии и нефтепереработки.

Реализация настоящих методических указаний требует совместных усилий со стороны университета, предприятий и самих студентов, которые несут ответственность за активное и сознательное освоение программы практики.

Методические указания будут способствовать повышению качества практической подготовки бакалавров по направлению «Химическая технология», и они станут ценным инструментом для студентов и преподавателей в достижении поставленных целей. Эффективное использование предложенных рекомендаций и следование установленному порядку прохождения практик обеспечит успешное формирование профессиональных компетенций и подготовку к будущей карьере в области химической технологии.

Договор о практической подготовке обучающихся

г. Новокуйбышевск
« ___ » _____ 202_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала федерального государственного образовательного учреждения «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске Заболотни Галины Ивановны, № 02.09/900 от 03 мая 2023 г., и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании Устава / доверенности № ___ от _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

_____ (полное наименование)

Адрес:

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Организация:

ФГБОУ ВО «СамГТУ»

443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская,

244, Главный корпус

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

446200, Самарская обл. г. Новокуйбы-

шевск, ул. Миронова, 5

Банковские реквизиты:

ИНН 6315800040 КПП 633043001

ОКПО 33530718, ОКАТО 36413000000, ОКОПХ 30002, ОКВЭД 85.22, ОКФС 12, ОКТМО 36713000, ОКОГУ 1322600, ОГРН 1026301167683

УФК по Самарской области (филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, л/счет 20426Ц48130),

Банк: Отделение Самара Банка России/УФК по Самарской области г. Самара

р/счет 03214643000000014200

БИК 013601205

к/счет 40102810545370000036

Директор филиала

_____ / Г.И.Заболотни

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Курс, группа	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки		Вид практики
				начало	окончание	

Профильная организация:

_____ / _____

М.П.

Подписи сторон:

Организация:
ФГБОУ ВО «СамГТУ»
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Новокуйбышевске

_____ /Г.И. Заболотни/

М.П.

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения

Профильная организация:

_____ / _____

М.П.

Подписи сторон:

Организация:

ФГБОУ ВО «СамГТУ»

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»

в г. Новокуйбышевске

_____ /Г.И. Заболотни/

М.П.

Приложение № 3
к Договору № _____ от _____ 20__ г.
о практической подготовке обучающихся

ФИО Ответственных лиц от профильной орга- низации	Занимаемая долж- ность	Контактная информация

Профильная организация:

_____ / _____

М.П.

Подписи сторон:

Организация:

ФГБОУ ВО «СамГТУ»

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»

в г. Новокуйбышевске

_____ /Г.И. Заболотни/

М.П.

**Требования трудового законодательства Российской Федерации
о допуске к педагогической деятельности**

В соответствии со статьей 331 ТК РФ «Право на занятие педагогической деятельностью» к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством РФ в сфере образования (Федеральный закон №273 – ФЗ (ред. От 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации»).

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части статьи 331 ТК РФ;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

С требованиями трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности ознакомлены.

Профильная организация:

_____ / _____

М.П.

Подписи сторон:

Организация:

ФГБОУ ВО «СамГТУ»

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»

в г. Новокуйбышевске

_____ /Г.И. Заболотни/

М.П.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
 Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-
 ния высшего образования
 «Самарский государственный технический университет» в г.
 Новокуйбышевске
 Кафедра «Химия и химическая технология»

УТВЕРЖДАЮ:
 И.о. зав. кафедрой

« _____ » _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 на прохождение практики:**

_____ (указать вид практики)

_____ (фамилия, имя, отчество практиканта)

18.03.01 Химическая технология профиль «Технология химических производств»
 (направление подготовки)

_____ (период прохождения практики)

1. Место прохождения практи-
 ки _____

2. Содержание индивидуального задания

Содержание задания	Формируемая компетенция

Дата выдачи задания:

« » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от кафедры:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики
от профильной организации:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание получил:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Самарский государствен-
ный технический университет»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-
ния высшего образования
«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

Кафедра «Химия и химическая технология»

ОТЧЕТ о прохождении практики:

(указать вид практики)

(период прохождения практики)

практикант _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от кафедры

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от профильной организации

(фамилия, имя, отчество)

г. Новокуйбышевск, 20 ____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
 Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-
 ния высшего образования
 «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске
 Кафедра «Химия и химическая технология»

**График (план)
 прохождения практики**

_____ (указать вид практики)

_____ (период прохождения практики)

практиканта направления 18.03.01 Химическая технология
 курса _____ группы _____

_____ (фамилия, имя, отчество практиканта)

№ п/п	Наименование мероприя- тий	Время проведе- ния	Отметка о вы- полнении
1			
2			
3			
4			
5			
...			

Дата выдачи задания: « » _____ 20 ____

Практикант(ка) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель практики от кафедр: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-
ния высшего образования
«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

Кафедра «Химия и химическая технология»

ДНЕВНИК

прохождения практики

(указать вид практики)

ФИО обучающегося _____

Курс, группа _____

Код и наименование
направления
подготовки/специальности _____

Место практики _____

Сроки практики
начало _____

окончание _____

Руководитель практики
от кафедры _____
(ФИО, должность, уч. звание)

Руководитель практики
от профильной организации _____
(ФИО, должность, уч. звание)

План проведения практики

Вид и содержание работ	Сроки выполнения
1	2

Руководитель практики
от кафедры

_____ (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся

_____ ФИО _____

_____ курса _____ группы _____

№ курса № группы

Проходил(а) производственную практику: технологическую (проектно-технологическую) практику в период _____ на _____
(Название профильной организации, подразделение)

За период прохождения практики практикант присутствовал __ дней, по уважительной причине отсутствовал __ дней, пропуски без уважительной причины составили __ дней.

Обучающийся **соблюдал** трудовую дисциплину, правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка. Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности:

За время практики:

1. Практикант выполнил следующие задания (виды работ):

Сводная ведомость работ, выполненных в ходе практики

Задания (виды работ), выполненные обучающимся в ходе практики	Формируемая компетенция	Оценка Руководителя практики от предприятия

Вывод: в отношении трудовых (производственных) заданий практиканта:

Рекомендуемая оценка _____

Актуальные задачи профильной организации:

**Руководитель
от профильной организации** _____

(подпись, ФИО полностью)

М.П.

Заключение руководителя(ей) практики от кафедры:

Итоговая оценка по практике (по пятибалльной шкале) _____

**Руководитель практики
от кафедры**

(подпись)

(И.О. Фамилия)

С результатами прохождения
практики ознакомлен(а)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

_____ 20 ____ г.