

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

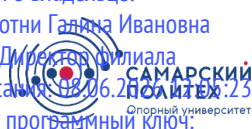
ФИО: Заболотни Галина Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 06.26.2022 г.

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол от 27.05.2022 г. № 10

Врио ректора

М.В. Ненашев

«27» мая 2022 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся
(новая редакция, взамен П-547 от 31.08.2020 г.)

П-722 от 27.05.2022 г.

с изменениями П-824 от 27.02.2023 г.

с изменениями П-1134 от 27.06.2025 г.

с изменениями П-1153 от 29.08.2025 г.

с изменениями П-1219 от 24.04.2026 г.

Самара, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным законом от 18 июня 2001 г. №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», другими федеральными и локальными нормативными актами СамГТУ.

1.2. Правила определяют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Университет, СамГТУ), меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы, касающиеся обучающихся в Университете.

1.3. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях Университета, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах Университета, а также при нахождении обучающихся вне территории Университета при выполнении непосредственных учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Университетом.

1.4. Правила должны способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Университета, вытекающих из основ законодательства Российской Федерации об образовании.

2. Права и обязанности обучающихся в Университете

2.1. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом СамГТУ и иными актами, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности Университета.

2.2. Граждане иностранных государств, зачисленные на обучение в Университет, пользуются правами в соответствии со ст. 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выполняют установленные для них обязанности.

2.3. Обучающимся Университета предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в порядке получения дополнительных образовательных услуг на условиях полной компенсации расходов физическим или юридическим лицам, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

7) зачет Университетом в порядке, установленном Минобрнауки России совместно с Минпросвещения России и локальными нормативными актами СамГТУ, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Минобрнауки России по согласованию с Минпросвещения России и локальными нормативными актами СамГТУ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Минобрнауки России по согласованию с Минпросвещения России и локальными нормативными актами СамГТУ;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ Минпросвещения России или Минобрнауки России;

16) восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета;

17) участие в управлении Университетом в порядке, установленном его уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии, на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Университет и осуществление образовательной деятельности в Университете;

19) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) получение студенческого билета или пропуска (подготовительные курсы, лицей) и зачетную книжку;

30) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.4. Обучающийся может обладать другими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом СамГТУ и локальными нормативными актами Университета.

2.5. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе направлять администрации СамГТУ обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками образовательной организации прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся.

2.6. Обучающиеся в СамГТУ обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Университета.

2.7. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при наличии).

3. Порядок поведения в помещениях и на территории Университета

3.1. Вход в здание Университета осуществляется строго по студенческому билету или пропуску.

3.2. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в Университете, заканчиваются не позднее 23 часов.

3.3. Контроль за соблюдением порядка в помещениях и на территории Университета производится службами Университета и отдельными уполномоченными работниками.

3.4. В помещениях Университета обучающимся запрещается:

1) находиться в учебных аудиториях в верхней одежде и (или) головных уборах;

2) мужчинам носить майки бельевого типа, шорты, бриджи пляжного типа, сланцы, купальные костюмы;

3) женщинам носить топы, в том числе открытые майки бельевого типа, одежду из прозрачных тканей, короткие юбки и шорты, бриджи пляжного типа, купальные костюмы, сланцы;

4) находиться в трико, спортивном костюме (допускается находиться в стенах Университета в спортивной форме обучающимся во время проведения

занятий по физической культуре и спорту, а также во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий);

5) громко разговаривать, шуметь во время учебных занятий;

6) использовать средства мобильной связи с целью ведения телефонных разговоров в учебных аудиториях во время учебных занятий;

7) курить табачные и табакосодержащие изделия, использовать приспособления для курения, в том числе кальяны, курительные трубки, электронные сигареты, парогенераторы, паровые коктейли, электронные системы доставки никотина или продуктов, не являющихся никотином и другое на территории Университета;

8) использовать нецензурные выражения и осуществлять хулиганские действия;

9) делать различные надписи на стенах, столах, партах, дверях и другом имуществе Университета, сорить;

10) расклеивать объявления и наглядную агитацию в неустановленных местах без разрешения администрации и на информационных досках кафедр и деканатов без разрешения декана или заведующего кафедрой;

11) появляться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

12) приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, табачные изделия (и приравненные к ним), токсические и наркотические вещества;

13) приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

14) сидеть на подоконниках;

15) играть в азартные игры.

16) применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;

17) передавать билет обучающегося другому лицу.

3.5. Прием пищи в Университете допускается только в специально оборудованных помещениях или, в исключительных случаях, на специально оборудованных местах в служебных помещениях.

3.6. В каждой группе деканом¹ факультета² назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста подчиняется непосредственно декану факультета, доводит до своей группы все его распоряжения и указания.

3.7. В функции старосты группы входит:

а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий. Для этого в каждой группе ведется журнал установленной формы согласно Приложению 1. Староста отмечает в нем отсутствующих на занятиях обучающихся и дает на подпись преподавателю. Еженедельно данные о посещаемости староста доводит до сведения работников деканата;

б) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

в) оповещение декана факультета о неявке преподавателя на учебное занятие;

г) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;

д) назначение в порядке очереди дежурного по группе.

3.8. При неявке на занятия по уважительной причине не позднее, чем на следующий рабочий день обучающийся должен поставить об этом в известность

¹ Здесь и далее по тексту: деканы или иные руководители структурных подразделений, выполняющие функции деканов.

² Здесь и далее по тексту: факультета или иные структурные подразделения, выполняющие функции факультетов.

старосту. В первый день явки в СамГТУ обучающийся должен предоставить в деканат или другое соответствующее структурное подразделение документы, подтверждающие причину отсутствия (при наличии). Если занятия пропущены по причине болезни – предоставить медицинскую справку не позднее трех рабочих дней после ее выписки.

3.9. Во время занятий в лабораториях, кабинетах, мастерских обучающиеся могут пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

4. Поощрения за успехи в учебной и иной деятельности

4.1. За хорошую и отличную успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии и грантов;
- награждение грамотами и благодарственными письмами;
- награждение ценными подарками;
- назначение повышенной или именной стипендии;
- занесение на доску почета;
- предоставление на льготных условиях путевок для отдыха, лечения и оздоровления;
- награждение золотой медалью.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора или приказом (распоряжением) директора института, филиала по решению ученого совета Университета по представлению декана (заведующего кафедрой или руководителя соответствующего структурного подразделения) с учетом мнения студенческого совета и совета родителей и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся в Университете средств.

4.4. Обучающиеся особо отличившиеся в учебе, научной работе могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента РФ и Правительства РФ, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

Кандидатуры обучающихся представляются к наградам в государственные и иные компетентные органы решением ученого совета после обсуждения и рекомендации органами студенческого самоуправления.

4.5. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к обучающемуся не применяются. Мерой поощрения таких лиц является досрочное снятие с них дисциплинарного взыскания.

5. Ответственность за дисциплинарный проступок

5.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. За неисполнение или нарушение (дисциплинарный проступок) Устава СамГТУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в

общежитии и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся применяются меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из СамГТУ.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета и совета родителей.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося объяснение в письменном виде по форме Приложения 2. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не будет предоставлено, то составляется соответствующий акт по форме, установленной локальным нормативным актом, регламентирующим порядок и правила применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

5.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 5.3. Правил, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета и совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения в письменной форме.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников СамГТУ, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающимся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. Основанием для применения меры дисциплинарного взыскания является акт о совершении дисциплинарного проступка по форме, установленной локальным нормативным актом, регламентирующим порядок и правила применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (в том числе составленный на основании служебных записок должностных лиц Университета, сообщений (постановлений) и т.п. официальных представителей правоохранительных органов и др., а также мотивированного мнения студенческого совета и совета родителей, изложенного в виде выписки из

протокола заседания студенческого совета и совета родителей).

5.11. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания выносится на заседании Дисциплинарной комиссии СамГТУ согласно локальным нормативным актам Университета. Вынесенное решение оформляется приказом и утверждается ректором (директором филиала). Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

5.12. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней с момента его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в СамГТУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.17. Ректор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого совета и совета родителей.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила утверждаются ученым советом СамГТУ.

6.2. Настоящие Правила вступают в юридическую силу с 01 сентября 2022 года.

6.3. Дополнения и изменения в Правила принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

6.4. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки России, Минпросвещения России, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

6.5. Правила по вступлении их в юридическую силу действует до принятия новых Правил.

Приложение 2

Декану факультета _____

от обучающегося _____ курса,
_____ группы_____
(фамилия, инициалы)**Объяснительная записка**

Я (наименование проступка: не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки; не посещал учебные занятия; не явился на ... и т.п.) в связи с тем, что _____.

Дата _____

Подпись / инициалы, фамилия



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
протокол от 27.02.2023 г. №7
Председатель ученого совета,
ректор Университета
Д.Е. Быков
«27» февраля 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ в Правила
от 27.05.2022 № П-722
внутреннего распорядка обучающихся
П-824 от 27.02.2023 г.

Самара, 2023

1. Изменения в «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее – Изменения) вносятся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы в сфере образования, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» и локальными нормативными актами СамГТУ.».



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
протокол от 27.06.2025 №11
Заместитель председателя ученого
совета,
первый проректор-проректор по
воспитательной работе и развитию
кадрового потенциала
Е.В. Франк
«27» июня 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ в Правила
от 27.05.2022 № П-722
внутреннего распорядка обучающихся

П-1134 от 27.06.2025 г.

Самара, 2025

1. Изменения в «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее – Изменения) вносятся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2025 г. №284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», а также в целях совершенствования нормативной базы СамГТУ.

2. В пункте 4.2 слова «приказом ректора или приказом (распоряжением) директора института, филиала» заменить словами «приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица».

3. В пункте 5.2 после слов «внутреннего распорядка обучающихся,» дополнить словами «в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Университете,».

4. В пункте 5.4 слова «различными формами умственной отсталости» заменить словами «нарушением интеллекта».

5. В пункте 5.6 слова «учебных дней» заменить словами «рабочих дней».

6. Пункт 5.8 изложить в новой редакции:

«5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 5.3. Правил, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета и совета родителей.

Днем обнаружения проступка является день, когда ректору или уполномоченному им должностному лицу стало известно о его совершении.

В случае поступления в Университет информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц днем его обнаружения считается день регистрации обращения в канцелярии.».

7. Пункт 5.9 дополнить абзацами третьим-четвертым следующего содержания:

«Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения студенческого совета и совета родителей.

Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.».

8. В пункте 5.11 слова «(директором филиала)» заменить словами «или уполномоченным им должностным лицом».

9. Пункт 5.12 изложить в новой редакции:

«5.12. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося лично под подпись или путем направления электронной копии приказа посредством электронной информационной образовательной среды Университета (в том числе на электронную почту родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в течение трех учебных дней с момента его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.».

10. Пункт 5.17 изложить в новой редакции:

«5.17. Ректор или уполномоченное им должностное лицо до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по инициативе ученого совета, решению педагогического совета, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого совета или совета родителей.».

11. Пункты 3-7, 10 настоящих Изменений вступают в силу с 01.09.2025 г.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
протокол от 29.08.2025 г. № 1
Председатель ученого совета,
ректор Университета
Д.Е. Быков
«29» августа 2025 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ в Правила
от 27.05.2022 № П-722
внутреннего распорядка обучающихся**

П-1153 от 29.08.2025 г.

Самара, 2025

1. Изменения в «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее – Изменения) вносятся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также в целях совершенствования нормативной базы СамГТУ.

2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1) день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра. Для предоставления дня отдыха обучающийся заранее предоставляет письменное заявление в деканат¹ для согласования деканом². Обучающийся обязан предоставить в деканат справки медицинских организаций, подтверждающие сдачу крови и (или) ее компонентов и прохождение связанного с этим медицинского осмотра;».

3. В пункте 3.6 сноску 1 исключить, сноску 2 считать сноской 3.

4. Настоящие изменения вступают в силу с 01.09.2025 г.

¹ Здесь и далее по тексту: деканат или иное структурное подразделение, выполняющее функции деканата.

² Здесь и далее по тексту: деканы или иные руководители структурных подразделений, выполняющие функции деканов.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
протокол от 24.04.2026 г. № 9
Председатель ученого совета,
ректор Университета
Д.Е. Быков
«24» апреля 2026 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ в Правила
от 27.05.2022 № П-722
внутреннего распорядка обучающихся**

П-1219 от 24.04.2026 г.

**Самара
2026**

1. Изменения в «Правила внутреннего распорядка обучающихся» (далее – Изменения) вносятся в целях совершенствования нормативной базы СамГТУ.

2. Пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Граждане иностранных государств, зачисленные на обучение в Университет, пользуются правами в соответствии со ст. 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выполняют установленные для них обязанности в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»».

3. Пункт 2.6 дополнить подпунктами 6-9 следующего содержания:

«6) иностранные обучающиеся должны при изменении паспортных данных, места проживания, получении разрешения на временное проживание (РВП), вида на жительство (ВНЖ), разрешения на временное проживание в целях получения образования (РВПО), выписки из медицинского учреждения после госпитализации в течение суток предоставить в управление по работе с иностранными обучающимися документы (удостоверение личности, миграционная карта, уведомление о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания, справка из Министерства внутренних дел (МВД России) о прохождении медицинского освидетельствования, документ о прохождении дактилоскопической регистрации и фотографирования, ВНЖ, РВП, РВПО квитанция об оплате государственной пошлины за постановку иностранного гражданина на учет по месту пребывания) для изменения данных в миграционном учёте.

7) иностранные обучающиеся после въезда на территорию РФ

- проживающие в общежитиях СамГТУ: в течение 3 рабочих дней должны предоставить в Управление по работе с иностранными обучающимися документы (удостоверение личности, миграционная карта, уведомление о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания, справка из МВД России о прохождении медицинского освидетельствования, документ о прохождении дактилоскопической регистрации и фотографирования, квитанция об оплате государственной пошлины за постановку иностранного гражданина на учет по месту пребывания) для постановки на миграционный учёт;

- не проживающие в общежитиях СамГТУ: в течение 7 рабочих дней должны предоставить в Управление по работе с иностранными обучающимися документы (удостоверение личности, миграционная карта, уведомление о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания (регистрация по месту жительства), справка из МВД России о прохождении медицинского освидетельствования, документ о прохождении дактилоскопической регистрации и фотографирования) для информирования университета о месте пребывания на территории РФ.

8) иностранные обучающиеся безвизовых стран должны:

- при поступлении в Университет представлять в приёмную комиссию достоверные сведения о количестве дней нахождения на территории РФ в течение текущего года поступления;

- за 30 календарных дней до окончания срока пребывания (90 календарных дней) на территории РФ предоставлять в управление по работе с иностранными обучающимися документы (удостоверение личности, миграционная карта, уведомление о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания, справка из МВД России о прохождении медицинского освидетельствования, документ о прохождении дактилоскопической регистрации и фотографирования, квитанция об оплате государственной пошлины за продления сроков пребывания на территории РФ) для формирования

Университетом ходатайства о продлении иностранному обучающемуся срока пребывания на территории РФ на срок его обучения.

9) иностранные обучающиеся визовых стран должны за 60 календарных дней до окончания срока действия визы предоставить в управление по работе с иностранными обучающимися документы (удостоверение личности, миграционная карта, уведомление о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания, справка из МВД России о прохождении медицинского освидетельствования, документ о прохождении дактилоскопической регистрации и фотографирования, квитанция об оплате государственной пошлины за продления сроков визы, фотография 3x4) для формирования Университетом ходатайства о продлении иностранному обучающемуся срока действия визы.».

4. Раздел 2 дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. При попадании иностранным обучающимся в реестр контролируемых лиц (РКЛ) Университет имеет право приостанавливать оказание образовательных услуг иностранному гражданину и право входа иностранного гражданина на территорию Университета. В случае нахождения иностранного гражданина в РКЛ более 30 календарных дней Университет имеет право отчислить иностранного обучающегося.».