

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотни Галина Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 21.04.2026 10:59:52

Уникальный идентификатор: 476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

476db7d4acceb3ef811071be15477473d63457266ce2687e9e407c9b8803

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**УТВЕРЖДЕНА**

ученым советом СамГТУ

\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

(дата)

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в  
г. Новокуйбышевске \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер внутривузовской

регистрации \_\_\_\_\_

ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

(наименование факультета /института)

Кафедра «Информатика и системы управления»

(наименование кафедры)

**Образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

**09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»**

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) образовательной программы

**Информатика и вычислительная техника в нефтехимическом производстве**

**(Год приема-2026)**

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Присваиваемая квалификация

**бакалавр**

(наименование присваиваемой квалификации)

Форма обучения

**очная, очно-заочная, заочная**

Самара 2026 г.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Руководитель ОП

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник управления учебной работы

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Н.А. Сухова

Заведующий кафедрой ИиСУ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Заместитель директора

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Е.Т. Демидова

**ЭКСПЕРТ:**

ООО «Сибинтек», зам. директора  
по корпоративным информационным  
системам

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С.М. Верзилова

## Содержание

### **1. Общая характеристика образовательной программы**

- 1.1. Нормативные документы.
- 1.2. Квалификация выпускника, объем, срок освоения, особенности реализации, язык реализации образовательной программы.
- 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 2.1. Область и сфера профессиональной деятельности выпускников, тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область знания.
- 2.2. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников.
- 2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

- 3.1. Универсальные компетенции.
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции.
- 3.3. Профессиональные компетенции.

### **4. Структура и содержание образовательной программы**

- 4.1. Структура образовательной программы.
- 4.2. Учебный план.
- 4.3. Календарный учебный график.
- 4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), аннотации.
- 4.5. Программы практик, аннотации.
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам.
- 4.7. Программа государственной итоговой аттестации.
- 4.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

### **5. Условия реализации образовательной программы**

- 5.1. Электронная информационно-образовательная среда.
- 5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.
- 5.3. Кадровое обеспечение.
- 5.4. Финансовые условия.
- 5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **6. Реализация образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

## 1. Общая характеристика образовательной программы

### 1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 929 (далее – ФГОС ВО);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1456 от 26 ноября 2020года «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 89 от 8 февраля 2021года «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.07.2022 № 662 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (Зарегистрирован 07.10.2022 № 70414).
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 N 208 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.03.2023 N 72833).
- Профессиональный стандарт "Системный администратор информационно-коммуникационных систем", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 года N 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.10.2020 регистрационный N 60580);
- Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н, с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);
- Устава ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»;
- Положения о филиале ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске;
- иных локальных нормативных актов СамГТУ.

## 1.2. Квалификация выпускника, объем, срок освоения, особенности реализации, язык реализации образовательной программы

Выпускнику присваивается квалификация - **бакалавр**.

Объем программы бакалавриата составляет **240** зачетных единиц.

Срок освоения ОП в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации — **4 года**.

Срок освоения ОП по очно-заочной форме обучения - **4 года 6 месяцев**.

Срок освоения ОП по заочной форме обучения – **4 года 6 месяцев**.

При реализации программы бакалавриата 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» профиля «Информатика и вычислительная техника в нефтехимическом производстве» организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Не допускается реализация программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев угрозы возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, если реализация указанной образовательной программы без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Реализуемая ОП **не использует** сетевую форму.

Образовательная деятельность по ОП осуществляется на **русском языке**.

## 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Программа бакалавриата 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» профиля «Информатика и вычислительная техника в нефтехимическом производстве»

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область и сфера профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область знания.

Таблица 2.1

Область(-и) и сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускников	Тип(-ы) задач профессиональной деятельности выпускников	Задачи профессиональной деятельности выпускников	Объекты профессиональной деятельности выпускников или область(-и) знания
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	производственно - технологический	Обслуживание сетевых устройств информационно-коммуникационной системы. Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Системы хранения, обработки и передачи информации в нефтехимическом производстве
	организационно-управленческий	Управление проектами в области информационных технологий.	Системы хранения, обработки и передачи информации в нефтехимическом производстве

## 2.2. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.2

Область профессиональной деятельности: (указать наименование)	
Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06.015	Специалист по информационным системам
06.026	Системный администратор информационно-коммуникационных систем

## 2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.015 «Специалист по информационным системам»					
С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	С/08.6	Разработка модели бизнес-процессов заказчика	6
			С/11.6	Выявление требований к ИС	6
			С/12.6	Анализ требований	6
			С/14.6	Разработка архитектуры ИС	6
			С/16.6	Проектирование и дизайн ИС	6
			С/19.6	Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации)	6
			С/22.6	Создание пользовательской документации к ИС	6
06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»					
С	Обслуживание сетевых устройств информационно-коммуникационной системы	6	С/02.6	Проведение анализа и выявление основных причин сложных проблем, возникающих на сетевых устройствах информационно-коммуникационных систем	6
			С/05.6	Выполнение обновления программного обеспечения сетевых устройств информационно-коммуникационных систем	6

### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

#### 3.1. Универсальные компетенции

##### *Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Таблица 3.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке. УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время. УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.

	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему. УК-8.4 Демонстрирует понимание влияния профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс устойчивого развития общества
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Демонстрирует понимание базовых принципов функционирования экономики УК-9.2 Демонстрирует понимание целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид УК-9.3 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) УК-9.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни. УК-10.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции

#### *Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения*

Таблица 3.2

Категория (группа) универсальных компетенций	Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	--

	<p>ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет знания математических и естественных наук в профессиональной деятельности  ОПК-1.2. Решает стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования  ОПК-1.3. Применяет методы теоретического и экспериментального исследования объектов в профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства и использовать их при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и выбирает программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности  ОПК-2.2. Применяет современные информационных технологий и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-3.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности  ОПК-3.2. Владеет методами поиска и анализа информации для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом библиографической культуры и основных требований информационной безопасности</p>
	<p>ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p>	<p>ОПК-4.1. Анализирует и применяет стандарты, нормы и правила при решении задач профессиональной деятельности  ОПК-4.2. Участвует в формировании стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p>
	<p>ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет системное администрирование  ОПК-5.2. Выполняет параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем  ОПК-5.3. Устанавливает программное и аппаратное обеспечения информационных и автоматизированных систем.</p>
	<p>ОПК-6. Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием</p>	<p>ОПК-6.1. Выявляет потребности организации в компьютерном и сетевом оборудовании  ОПК-6.2. Разрабатывает бизнес-планы развития организации  ОПК-6.3. Составляет технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием</p>

	ОПК-7. Способен участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов	ОПК-7.1. Анализирует техническую документацию, производит настройку, наладку и тестирование программно-аппаратных комплексов. ОПК-7.2. Проверяет работоспособность программно-аппаратных комплексов.
	ОПК-8. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК-8.1. Составляет алгоритмы, пишет и отлаживает коды на языке программирования ОПК-8.2. Применяет языки программирования, современные программные среды разработки информационных систем и технологии для решения прикладных задач различного класса ОПК-8.3. Тестирует работоспособность программы
	ОПК-9. Способен осваивать методики использования программных средств для решения практических задач	ОПК-9.1. Анализирует и применяет техническую документацию по использованию программных средств для решения практических задач ОПК-9.2. Выбирает и использует необходимые функции программных средств для решения конкретной задачи ОПК-9.3. Применяет методики использования программных средств для решения конкретной задачи

### 3.3. Профессиональные компетенции

#### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС и(или) анализ требований к профессиональным компетенциям, обобщения отечественного и зарубежного опыта)
<p>Обслуживание сетевых устройств информационно-коммуникационной системы. Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p> <p>Управление проектами в области информационных технологий.</p>	<p>Информационно-коммуникационный системы в нефтехимическом производстве</p>	<p>ПК-1 Способен обслуживать сетевые устройства информационно-коммуникационной системы</p>	<p>ПК-1.1. Планирует архитектуру и функционирование информационных систем хранения, обработки и передачи информации на базе сетевых устройств информационно-коммуникационных систем</p> <p>ПК-1.2. Использует инструкции по установке, эксплуатации, реструктуризации информационно-коммуникационных устройств</p> <p>ПК-1.3. Участвует в установке, настройке и администрированию программного обеспечения устройств информационно-коммуникационных систем, сетевых устройств информационно-коммуникационных систем</p> <p>ПК-1.4. Производит реструктуризацию администрируемых сетевых устройств информационно-коммуникационных систем и используемых программных продуктов</p> <p>ПК-1.5. Использует нормативно-техническую документацию в области инфокоммуникационных технологий</p> <p>ПК-1.6. Применяет инструкции по охране труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой информационно-коммуникационной системы</p> <p>ПК-1.7. Выполняет формирование, ведение документации при проведении профессиональных работ согласно инструкции и графику</p>	<p>06.026 анализ опыта</p>

<p>Обслуживание сетевых устройств информационно-коммуникационной системы.</p> <p>Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p> <p>Управление проектами в области информационных технологий.</p>	<p>Системы хранения, обработки и передачи информации в нефтехимическом производстве</p>	<p>ПК-2 Способен выполнять работы и управление работами по созданию(модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы на предприятиях нефтехимического производства</p>	<p>ПК-2.1. Анализирует современные методики, методы и инструменты проектирования ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.2. Анализирует современные методики управление ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.3. Анализирует современные методики сопровождению ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.4. Планирует автоматизацию задач организационного управления и бизнес-процессов на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.5. Проводит анализ исходной документации для проектирования, реализации и обслуживания ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.6. Проводит кодирование и верификацию приложений с использованием современных средств</p> <p>ПК-2.7. Проводит проектирование архитектуру ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.8. Формирует документацию к ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.9. Организует работы по созданию (модификации) и сопровождению ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.10. Планирует задачи автоматизации организационного управления и бизнес-процессов на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.11. Использует навыки для формирования и анализа требований бизнес-процессов к ИС на всем жизненном цикле ИС на предприятиях нефтехимического производства</p> <p>ПК-2.12. Использует навыки для формирования документации ИС на предприятиях нефтехимического производства</p>	<p>06.015 анализ опыта</p>
--	---	--	---	----------------------------

## 4. Структура и содержание образовательной программы

### 4.1. Структура образовательной программы

Таблица 4.1

Структура ОП		Объем ОП и ее блоков в з.е
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
Блок 2	Практика	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
<b>Объем ОП</b>		<b>240</b>

В рамках ОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **51,25 %** общего объема программы бакалавриата.

### 4.2. Учебный план

Учебный план размещен на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на учебный план».

Матрица соответствия компетенций структурным элементам учебного плана размещена на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (Матрицы компетенций)».

### 4.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график размещен на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на календарный учебный график».

### 4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (далее – РПД) разработаны и утверждены в установленном порядке. РПД в бумажном виде хранятся на кафедрах. В электронном виде – размещены в электронной информационно-образовательной среде вуза АИС «Университет».

Аннотации РПД размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)».

Дисциплины (модули) могут быть реализованы в форме практической подготовки, предусматривающей участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 4.5. Программы практик

Программы практик разработаны и утверждены в установленном порядке. Программы практик в бумажном виде хранятся на кафедре. В электронном виде – размещены в электронной информационно-образовательной среде вуза АИС «Университет» и на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой».

Аннотации программ практик размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)».

Практики могут быть реализованы в форме практической подготовки, предусматривающей участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам представлены в виде фонда оценочных средств (ФОС). Типовые задания ФОС для промежуточной аттестации представлены в РПД и программах практик. ФОС для промежуточной аттестации хранится в бумажном и электронном виде на соответствующих кафедрах.

#### **4.7. Программа государственной итоговой аттестации**

Программы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработаны и утверждены в установленном порядке.

Программы ГИА размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (программы ГИА)».

#### **4.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разработаны и утверждены в установленном порядке.

Рабочие программы воспитания размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (Рабочие программы воспитания)».

Календарные планы воспитательной работы размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация по образовательным программам» в ячейке «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (Календарный план воспитательной работы)».

### **5. Условия реализации образовательной программы**

#### **5.1. Электронная информационно-образовательная среда**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СамГТУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение**

СамГТУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

СамГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован используемыми в образовательном процессе печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

## **5.3. Кадровое обеспечение**

Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками СамГТУ, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников СамГТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее **60** % численности педагогических работников СамГТУ, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее **5** % численности педагогических работников СамГТУ, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее **50** % численности педагогических работников СамГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **5.4. Финансовые условия**

Финансовое обеспечение реализации ОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки в порядке установленном локальными нормативными актами СамГТУ:

- Стандарт гарантии качества в ФГБОУ ВО «СамГТУ», утвержден решением Ученого совета 27 ноября 2020 г. (<https://samgtu.ru/admin/file/download?id=standart-garantii-kachestva-v-fgbou-vo-%22samgtu%22>)

- Положение о внутренней независимой оценке качества образования в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» П-616 от 26.02.21 г. (<https://samgtu.ru/admin/file/download?id=polozhenie-o-provedenii-vnutrennej-nezavisimoi-ocenki-kachestva-obrazovaniya>).

- Положение о рейтинговой системе образовательных программ ФГБОУ ВО «СамГТУ» П-680 от 26.11.2021 г. (<https://samgtu.ru/uploads/documents/polojenie/P-680.pdf>).

В целях совершенствования ОП Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем ежегодного мониторинга, который представляет собой систематическую комплексную процедуру, ориентированную на:

- получение информации о состоянии образовательного процесса;
- предупреждение возможных негативных тенденций в его развитии;
- выявление уровня удовлетворенности обучающихся и педагогических работников отдельными элементами образовательного процесса;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- анализ полученных результатов и разработку рекомендаций по оптимизации и совершенствованию образовательной деятельности Университета.

Мониторинг включает мероприятия по оценке:

- уровня удовлетворенности качеством образования обучающихся, включая оценку образовательной программы, оценку организации образовательного процесса и оценку условий для внеучебной деятельности обучающихся;
- уровня удовлетворенности организацией образовательного процесса педагогических работников;
- качества работы профессорско-преподавательского состава обучающимися (мониторинг «Преподаватель глазами студента»).

Мероприятия мониторинга реализуются не менее чем один раз в год по решению ректората, которое оформляется соответствующим распорядительным актом.

В качестве инструментария мониторинга используется анкетирование обучающихся и педагогических работников. Анкетирование проводится в онлайн режиме через личные кабинеты респондентов в электронной информационно-образовательной среде.

СамГТУ на добровольной основе принимает участие в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

СамГТУ принимает участие в независимой оценке качества образования в соответствии со ст.95 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

## **6. Реализация образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

СамГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОП, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и

(или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.