

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный Галин Александрович
Должность: Директор филиала

Дата подписания: 27.05.2024 18:30:23

Уникальный программный ключ:

476db7d4acc3b36ef8130172be235477473d63457266cce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотни

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.0.03 «Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом»

| | |
|--|--|
| Код и направление подготовки (специальность) | 38.04.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Управление человеческими ресурсами |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения | Заочная |
| Год начала подготовки | 2024 |
| Институт / факультет | Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске |
| Выпускающая кафедра | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Кафедра-разработчик | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | 72 / 2 |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет |

Б1.О.03 «Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.04.03 Управление персоналом**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 958 от 12.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат
экономических наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

А.В Волкодаева

(ФИО)

Заведующий кафедрой

Е.А. Подолян, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

Е.Т Демидова, кандидат
юридических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

Е.А. Подолян, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... | 4 |
| 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 5 |
| 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 5 |
| 4.1 Содержание лекционных занятий..... | 5 |
| 4.2 Содержание лабораторных занятий | 6 |
| 4.3 Содержание практических занятий..... | 6 |
| 4.4. Содержание самостоятельной работы..... | 7 |
| 5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) | 8 |
| 6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения..... | 9 |
| 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем | 9 |
| 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... | 9 |
| 9. Методические материалы | 10 |
| 10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)..... | 11 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|---|---|--|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| | ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |
| | | | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |
| | | | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **обязательная часть**

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины | Параллельно осваиваемые дисциплины | Последующие дисциплины |
|-----------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------|
| | | | |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| ОПК-5 | | Учебная практика: научно-исследовательская работа | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: профессиональная практика; Учебная практика: научно-исследовательская работа |
|-------|--|---|---|

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Всего часов / часов в электронной форме | 1 семестр часов / часов в электронной форме | 2 семестр часов / часов в электронной форме |
|--|---|---|---|
| Аудиторная контактная работа (всего), в том числе: | 6 | 4 | 2 |
| Лабораторные работы | 2 | 2 | 0 |
| Практические занятия | 4 | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего), в том числе: | 64 | 32 | 32 |
| подготовка к практическим занятиям | 64 | 32 | 32 |
| Контроль | 2 | 0 | 2 |
| Итого: час | 72 | 36 | 36 |
| Итого: з.е. | 2 | 1 | 1 |

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № раздела | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | | |
|-----------|--|---|----|----|-----|-------------|
| | | ЛЗ | ЛР | ПЗ | СРС | Всего часов |
| 1 | Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | 0 | 1 | 2 | 32 | 35 |
| 2 | Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | 0 | 1 | 2 | 32 | 35 |
| | Контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | Итого | 0 | 2 | 4 | 64 | 72 |

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

| № занятия | Наименование раздела | Тема лабораторного занятия | Содержание лабораторного занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов / часов в электронной форме |
|--------------------------|--|--|---|--|
| 1 семестр | | | | |
| 1 | Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | 1. Корпоративные информационные системы управления персоналом. 2. Автоматизированные системы управления персоналом | Организационные эффекты. Экономический и социальный эффект от внедрения HR-модулей. Современные автоматизированные системы управления персоналом. Современные тенденции развития рынка АСУПП. Этапы внедрения автоматизированных систем управления на предприятии. | 1 |
| Итого за семестр: | | | | 1 |
| 2 семестр | | | | |
| 2 | Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | 3. HR-аналитика и анализ больших данных в системе управления персоналом. 4. Информационное обеспечение системы управления персоналом | Цифровая экономика и цифровые тренды в управлении персоналом. Большие Данные в управлении персоналом. Текстовая аналитика в управлении персоналом. Метрики эффективности HR-службы. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Внемашинное информационное обеспечение. Внутримашинное информационное обеспечение | 1 |
| Итого за семестр: | | | | 1 |
| Итого: | | | | 2 |

4.3 Содержание практических занятий

| № занятия | Наименование раздела | Тема практического занятия | Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов / часов в электронной форме |
|------------------|--|---|--|--|
| 1 семестр | | | | |
| 1 | Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | 1. Корпоративные информационные системы управления персоналом | Организационные эффекты. Экономический и социальный эффект от внедрения HR-модулей. | 1 |

| | | | | |
|--------------------------|--|---|--|----------|
| 2 | Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | 2. Автоматизированные системы управления персоналом | Современные автоматизированные системы управления персоналом. Современные тенденции развития рынка АСУПП. Этапы внедрения автоматизированных систем управления на предприятии. | 1 |
| Итого за семестр: | | | | 2 |
| 2 семестр | | | | |
| 3 | Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | 3. HR-аналитика и анализ больших данных в системе управления персоналом | Цифровая экономика и цифровые тренды в управлении персоналом. Большие Данные в управлении персоналом. Текстовая аналитика в управлении персоналом. Метрики эффективности HR-службы. | 1 |
| 4 | Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | 4. Информационное обеспечение системы управления персоналом | Информационное обеспечение службы управления персоналом. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Внемашиное информационное обеспечение. Внутримашинное информационное обеспечение | 1 |
| Итого за семестр: | | | | 2 |
| Итого: | | | | 4 |

4.4. Содержание самостоятельной работы

| Наименование раздела | Вид самостоятельной работы | Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов |
|--|------------------------------------|--|------------------|
| 1 семестр | | | |
| Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | Подготовка к практическим занятиям | Организационные эффекты. Экономический и социальный эффект от внедрения HR-модулей. Современные автоматизированные системы управления персоналом. Современные тенденции развития рынка АСУПП. Этапы внедрения автоматизированных систем управления на предприятии. | 32 |
| Итого за семестр: | | | 32 |
| 2 семестр | | | |

| | | | |
|--|------------------------------------|---|-----------|
| Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | Подготовка к практическим занятиям | Цифровая экономика и цифровые тренды в управлении персоналом. Большие Данные в управлении персоналом. Текстовая аналитика в управлении персоналом. Метрики эффективности HR-службы. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Внемашинное информационное обеспечение. Внутримашинное информационное обеспечение | 32 |
| Итого за семестр: | | | 32 |
| Итого: | | | 64 |

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

| № п/п | Библиографическое описание | Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.) |
|----------------------------------|---|---|
| Основная литература | | |
| 1 | Пальмов, С.В. Методы и средства проектирования информационных систем и технологий : учебное пособие / С. В. Пальмов; Самарский государственный технический университет, Информатика и вычислительная техника.- Самара, 2024.- 296 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 6229 | Электронный ресурс |
| 2 | Панофенова, Л.И. Информационные технологии в экономике : учеб. пособие / Л. И. Панофенова; Самар.гос.техн.ун-т, Поволжский институт бизнеса, Экономика промышленности, Экономика.- Самара, 2010.- 177 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 604 | Электронный ресурс |
| 3 | Чекотило, Е.Ю. Информационные системы управления кадровыми ресурсами предприятия : учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина; Самар.гос.техн.ун-т, Автоматизация и управление технологическими процессами.- Самара, 2020.- 62 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 4026 | Электронный ресурс |
| Дополнительная литература | | |
| 4 | Арефьев, В.А. Компьютерная и микропроцессорная техника в исследовании и управлении электропривода : учебное пособие / В. А. Арефьев; Самарский государственный технический университет, Электропривод и промышленная автоматика.- Самара, 2021.- 135 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5467 | Электронный ресурс |
| 5 | Информационные системы управления бизнес-процессами организации: учебное пособие / Чекотило Е.Ю., Кичигина О.Ю., Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ: 2020.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 105014 | Электронный ресурс |

| | | |
|---|--|--------------------|
| 6 | Математические модели планирования и управления: учебное пособие / Тихобаев В.М., Институт законовещения и управления ВПА: 2018.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 78623 | Электронный ресурс |
|---|--|--------------------|

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

| № п/п | Наименование | Производитель | Способ распространения |
|-------|-----------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 | Microsoft Office 2013 | Microsoft (Зарубежный) | Лицензионное |
| 2 | Браузер Google Chrome | Googl (Отечественный) | Свободно распространяемое |

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование | Краткое описание | Режим доступа |
|-------|--|---|---------------------------|
| 1 | Журнал "Управление персоналом" | www.top-personal.ru | Ресурсы открытого доступа |
| 2 | Информационно-коммуникационные технологии | http://www.ict.edu.ru/lib/ | Ресурсы открытого доступа |
| 3 | Каталог образовательных Интернет-ресурсов. | edu.ru/index.php | Ресурсы открытого доступа |

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия null

Практические занятия

Аудитория для практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук), с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска.

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 201, 401, 404).

Лабораторные занятия

Аудитория для практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук), с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована

специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска.

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 201, 401, 404).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций ауд. 212;

- Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 304;

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 111, 201, 401, 404).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации при работе на лабораторном занятии

Проведение лабораторной работы делится на две условные части: теоретическую и практическую.

Необходимыми структурными элементами занятия являются проведение лабораторной работы, проверка усвоенного материала, включающая обсуждение теоретических основ выполняемой работы.

Перед лабораторной работой, как правило, проводится технико-теоретический инструктаж по использованию необходимого оборудования. Преподаватель корректирует деятельность обучающегося в процессе выполнения работы (при необходимости). После завершения лабораторной работы подводятся итоги, обсуждаются результаты деятельности.

Возможны следующие формы организации лабораторных работ: фронтальная, групповая и индивидуальная. При фронтальной форме выполняется одна и та же работа (при этом возможны различные варианты заданий). При групповой форме работа выполняется группой (командой). При индивидуальной форме обучающимися выполняются индивидуальные работы.

По каждой лабораторной работе имеются методические указания по их выполнению, включающие необходимый теоретический и практический материал, содержащие элементы и последовательную инструкцию по проведению выбранной работы, индивидуальные варианты заданий, требования и форму отчётности по данной работе.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.О.03 «Информационно-аналитическое
обеспечение управления персоналом»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине**

Б1.О.03 «Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом»

| | |
|--|--|
| Код и направление подготовки (специальность) | 38.04.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Управление человеческими ресурсами |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения | Заочная |
| Год начала подготовки | 2024 |
| Институт / факультет | Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске |
| Выпускающая кафедра | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭИМ) |
| Кафедра-разработчик | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭИМ) |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | 72 / 2 |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет |

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|---|---|--|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| | ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде |
| | | ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |
| | | | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |
| | | | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

| Код индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация |
|---------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
|---------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|

| Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | | | | |
|---|--|----------------------|-----|-----|
| ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | тест | Да | Нет |
| | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | практические задания | Да | Нет |
| | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | практические задания | Да | Нет |
| ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | тест | Да | Нет |
| | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | практические задания | Да | Нет |
| | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | практические задания | Да | Нет |
| | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | | | | |
| ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Знать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | тест | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|----------------------|-----|-----|
| | Владеть способностью понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | практические задания | Да | Нет |
| | Уметь понимать архитектуру экономического субъекта в цифровой среде | практические задания | Да | Нет |
| ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | практические задания | Да | Нет |
| | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | тест | Да | Нет |
| | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | практические задания | Да | Нет |
| | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Да |
| | Владеть способностью применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Вопросы к зачету | Нет | Нет |

**Типовые задания для промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.О.03 Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом**
(шифр и наименование дисциплины)

для направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом
(шифр и наименование направления подготовки, специальности)

2024 ГОД ПРИЕМА

(год приема на образовательную программу)

Контролируемая (ые) компетенция(и):

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

(шифр и наименование компетенции(й))

Спецификация тестовых заданий

| Содержание дисциплины (разделы / темы) | Число заданий | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|---|-----------------------|-------------------------------|----------------------------------|--|------------|
| | закрытые | | | открытые | | | | комбинированные | всего |
| | однозначный выбор варианта ответа | многозначный выбор варианта ответа | задание на сопоставление | задание на установление правильной последовательности | задания на дополнение | задания с развернутым ответом | практико-ориентированные задания | Задания с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа | |
| Раздел 1. Современные технологии в управлении трудовыми ресурсами. Данные и документы в управлении кадрами | 16 | 9 | 7 | 7 | 13 | 9 | | | 61 |
| Тема 1. Корпоративные информационные системы управления персоналом | 11 | 5 | 4 | 2 | 8 | 5 | | | 35 |
| Тема 2. Автоматизированные системы управления персоналом. | 5 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | | | 26 |
| Раздел 2. Комплексные информационные системы и анализ данных для решения задач управления персоналом | 9 | 14 | 11 | 3 | 9 | 3 | | | 49 |
| Тема 3. HR-аналитика и анализ больших данных в системе управления персоналом | 6 | 10 | 7 | 3 | 4 | 1 | | | 31 |
| Тема 4. Информационное обеспечение системы управления персоналом | 3 | 4 | 4 | | 5 | 2 | | | 18 |
| Итого | 25 | 23 | 18 | 10 | 22 | 12 | | | 110 |

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

| Код компетенции | Наименование компетенции | Количество заданий |
|-----------------|---|--------------------|
| ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | 110 |

Сценарии выполнения диагностических заданий

| Тип задания | Последовательность действий при выполнении задания |
|---|--|
| Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать единственный вариант ответа из предложенных. |
| Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать несколько вариантов ответа из предложенных. |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 - утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа (например, АБВГ) |
| Задание закрытого типа на установление последовательности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА) |
| Задание открытого типа на дополнение | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается недостающее дополнение. 2. Определить какой информации не хватает. 3. Внесение пропущенного слова. 4. Записать в ответ только дополнение. |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ. |
| Задание комбинированного типа: практико-ориентированные задания | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выполните указанные в задания действия |
| Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только букву выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов и обоснованием выборов ответов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько верных вариантов ответов. 4. Записать последовательно буквы выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, АБВ). 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов |

Система оценивания заданий

| Указания по оцениванию | Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания / характеристика правильности ответа) |
|--|---|
| Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа считается верным, если правильно определен вариант ответа | За правильный вариант ответа начисляется 1 балл |
| Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа считается верным, если правильно определены все варианты ответа | За правильный вариант ответа начисляется 1 балл |
| Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого) | Количество баллов определяется числом пар для сопоставления. За каждое правильно установленное соответствие начисляется 1 балл. |

| | |
|--|--|
| Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр | Максимальный балл определяется количеством элементов в последовательности. В случае ошибки в одном месте - снижение на один балл. За каждое правильно указанное место элемента в последовательности начисляется 1 балл. |
| Задание открытого типа на дополнение, где предоставляется предложение или фрагмент текста, в котором пропущено одно или несколько слов или фраз. Задача состоит в том, чтобы заполнить пропуски, восстановив тем самым исходный смысл предложения. | 2 балла засчитывается, если студент вписал правильный ответ в соответствии с ключом. 1 балл может быть засчитан за близкий к правильному ответ, если он демонстрирует частичное понимание. |
| Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте | Максимальный балл - 4. Студент может получить 4 балла за полный и правильный ответ, логично изложенный и с корректной терминологией, или меньше за неполные или неточно сформулированные ответы. Полнота (1 балл), Правильность (1 балл), Логичность (1 балл), Терминология (1 балл). |
| Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа | За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное. |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа и обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа | За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное. |

Тестовые задания с ключами ответов

| № Задания | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|--|--|------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------|
| <i>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</i> | | | | | | |
| 1. | Прочитайте и дополните фразу: Информационное обеспечение службы управления персоналом – это совокупность реализованных решений, касающихся объема, размещения и форм организации информации, обращающейся в службе управления персоналом при ее _____. | функциональности | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Прочитайте и дополните фразу: Управление персоналом представляет собой информационный процесс, включающий получение, анализ и обработку, хранение, использование, _____ информации. | наращивание | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Прочитайте и дополните фразу: Внемашинное информационное обеспечение представляет собой совокупность сообщений, сигналов, документов, воспринимаемых _____ непосредственно. | человеком | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 4. | Прочитайте и дополните фразу: Важным требованием к информации является её _____ - получение информации должно протекать одновременно с процессом, происходящим в системе. | оперативность | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 5. | Прочитайте и дополните фразу: Автоматизированная система управления персоналом - это комплекс _____ | контроля | Задание открытого типа на | 1 | 1 | 3 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|--|---------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | аппаратных, программных и административных средств, направленных на решение проблем формализации, оптимизации и _____ основных бизнес-процессов. | | дополнение | | | |
| 6. | Прочитайте и дополните фразу: Одной из групп автоматизированных систем управления персоналом являются многофункциональные экспертные системы, позволяющие проводить профориентацию, отбор, _____ сотрудников. | аттестацию | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 3 |
| 7. | Прочитайте и дополните фразу: Согласно аналитикам, бурное развитие вычислительной техники и всеобщее признание Интернета повлекли за собой неизбежные изменения в самой HR-технологии: появились дополнительные модули и средства _____ доступа. | мобильного | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 4 |
| 8. | Прочитайте и дополните фразу: Одной из современных тенденций на рынке АСУПП является улучшенная архитектура, потребовавшая переход от традиционной архитектуры клиент-сервер к компонентной, n-звенной и _____ архитектуре. | Интернет | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 3 |
| 9. | Прочитайте и дополните фразу: Важной тенденцией является развитие _____ и аналитики, включая расширенный Web-репортинг и поддержку принятия решений. | репортинга | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 10. | Прочитайте и дополните фразу: \ На этапе внедрения АСУП для нейтрализации негативных факторов важно уметь отделять технические проблемы от проблем _____ и социального плана. | психологического | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 3 |
| 11. | Прочитайте и дополните фразу: Соппротивление изменениям является естественной реакцией людей на все новое. Особенно явно нежелание работать с новыми технологиями проявляется у лиц _____ возраста. | пожилого | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 12. | Прочитайте и дополните фразу: Подавляющее большинство комплексных корпоративных информационных систем (КИС) зарубежной разработки построены по _____ принципу. | модульному | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 4 |
| 13. | Прочитайте и дополните фразу: К организационным эффектам от внедрения HR-модулей относится сокращение времени принятия решений на всех уровнях _____ предприятием. | управления | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 4 |
| 14. | Прочитайте и дополните фразу: Основным ограничением для распространения западных HR-модулей на российских предприятиях является высокая цена внедрения и _____. | поддержки | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 4 |
| 15. | Прочитайте и дополните фразу: Модуль управления персоналом SAP HR содержит компонент PD (планирование и профессиональный рост персонала), который включает | штатного расписания | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 4 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|---|---|--|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | описание рабочего времени и _____. | | | | | |
| 16. | Прочитайте и дополните фразу: Система управления персоналом SAP HR предназначена для применения на _____ и крупных предприятиях. | средних | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 17. | Прочитайте и дополните фразу: Система Oracle HR Analyzer располагает средствами оперативного анализа данных и поддержки принятия решений на базе технологии _____. | OLAP (On-line Analytical Processing) | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 1 |
| 18. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Перечислите требования которым должна соответствовать информация в системе управления персоналом | 1.Комплексность. 2.Оперативность. 3.Систематичность. 4.Достоверность. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 1 |
| 19. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Перечислите основные группы, на которые структурно подразделяется информационное обеспечение службы управления персоналом. | 1. Внемашинное информационное обеспечение. 2. Внутримашинное информационное обеспечение. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 1 |
| 20. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Внемашинное информационное обеспечение включает | 1. Систему классификации и кодирования информации. 2. Системы управленческой документации. 3. Систему организации, хранения, внесения изменений в документацию. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 1 |
| 21. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Внутримашинное информационное обеспечение включает | 1. Массивы данных. 2. Систему программ организации. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 1 |
| 22. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Перечислите меры могут помочь в решении проблемы удвоенной нагрузки на сотрудников при внедрении АСУП | 1. Наем новых сотрудников. 2. Повышение интереса и мотивации работников к внедрению. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 3 |
| 23. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Укажите организационные эффекты от внедрения HR-модулей западных КИС | 1. Сокращение времени принятия решений на всех уровнях. 2. Повышение качества кадровых решений. 3. Оперативность подготовки отчетности для госорганов. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 1 |
| 24. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Назовите основные компоненты, входящие в модуль управления персоналом SAP HR (SAP Human Resources Management System). | 1. PA (администрирование персонала и расчет зарплаты). 2. PD (планирование и профессиональный рост персонала). | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 4 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-------------------------------|--------------------------|--------|---|---|---|---|--|---|---|---|
| 25. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Укажите основные модули входящие в состав системы Oracle Human Resources Analyzer | 1. Модуль «Кадры». 2. Модуль «Зарплата». 3. Модуль «Табельный учет». | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | |
| 26. | Упорядочите этапы процесса управления персоналом как информационного процесса: 1. Анализ и обработка. 2. Использование. 3. Получение. 4. Нарращивание. 5. Хранение. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 3,1,5,2,4 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 1 | | | | | | | | |
| 27. | Упорядочите этапы внедрения АСУП, которые может пройти предприятие, согласно тексту: 1. Приобретение расширяемой информационной системы для последующего совершенствования. 2. Повышение производительности за счет квалификации и алгоритмов. 3. Приобретение типового ПО исходя из минимальной цены и скорости. 4. Самостоятельная разработка учетных таблиц и форм. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 2,4,3,1 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| 28. | Упорядочите этапы работы с информацией в процессе управления персоналом: 1. Хранение. 2. Нарращивание. 3. Получение. 4. Использование. 5. Анализ и обработка. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 3,5,1,4,2 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 1 | | | | | | | | |
| 29. | Упорядочите шаги, которые может включать реализация АРМ (автоматизированного рабочего места) служащего, согласно тенденциям: 1. Обеспечение уровня защиты. 2. Предоставление доступа к личной информации. 3. Реализация доступа через Интернет из любого места. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 2,3,1 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| 30. | Упорядочите возможные действия сотрудника при ощущении недоплаты согласно теории справедливости (в рамках мотивационного контекста АСУП): 1. Требовать повышения оплаты. 2. Снизить интенсивность труда. 3. Оценить соотношение своих усилий и вознаграждения. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 3,2,1 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| 31. | Прочитайте текст вопроса и соотнесите понятия с их определениями: Понятия: | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>А</td> <td>Б</td> <td>Г</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | В | А | Б | Г | Задание закрытого типа на установление | 2 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | |
| В | А | Б | Г | | | | | | | | | | | |

| № Зада- ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне- ния задания, мин | Уровень слож- ности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|---|-------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>1) информационное обеспечение службы управления персоналом; 2) внешнее информационное обеспечение; 3) внутримашинное информационное обеспечение; 4) автоматизированная система управления персоналом (АСУП). <u>Определения:</u> А) совокупность сообщений, сигналов, документов, воспринимаемых человеком непосредственно; Б) включает массивы данных на машинных носителях и систему программ для работы с ними. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами; В) совокупность реализованных решений, касающихся объема, размещения и форм организации информации, обращающейся в службе управления персоналом; Г) комплекс аппаратных, программных и административных средств, направленных на формализацию, оптимизацию и контроль кадровых бизнес-процессов. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 981 727 1032"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | ие соответств ия | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите типы автоматизированных систем управления персоналом с их описаниями: <u>Типы систем:</u> 1) многофункциональные экспертные системы; 2) экспертные системы для группового анализа персонала; 3) программы расчета зарплаты; 4) комплексные системы управления персоналом. <u>Описания:</u> А) позволяют формировать штатное расписание, хранить полную информацию о сотрудниках, отражать движение кадров, рассчитывать зарплату; Б) сопоставляют качества претендента с параметрами лучших специалистов для отбора; В) выявляют тенденции развития подразделений и организации в целом; Г) автоматизируют расчет заработной платы с учетом множества факторов. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 1720 727 1771"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1" data-bbox="783 1066 943 1122"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>В</td> <td>Г</td> <td>А</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | В | Г | А | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | В | Г | А | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите современные тенденции развития АСУПП с их характеристиками: <u>Тенденции:</u> 1) бурное развитие ИТ и Интернета; 2) выход крупных поставщиков на средний сегмент; 3) улучшенная архитектура; 4) глобализация. <u>Характеристики:</u> А) захват не только верхнего, но и</p> | <table border="1" data-bbox="783 1805 943 1861"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>Г</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | А | Г | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | Г | В | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада- ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне- ния задания, мин | Уровень слож- ности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|---|-------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>среднего слоя рынка крупными вендорами (SAP, Oracle);</p> <p>Б) появление дополнительных модулей, средств мобильного доступа, практики аутсорсинга;</p> <p>В) многоязычная поддержка, средства расчета в национальной валюте, учет местной специфики;</p> <p>Г) переход от архитектуры клиент-сервер к компонентной, n-звенной и Интернет-архитектуре.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 589 727 640"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите типы эффектов от внедрения HR-модулей с их примерами:</p> <p><u>Типы эффектов:</u></p> <p>1) организационные эффекты;</p> <p>2) экономические эффекты;</p> <p>3) социальные эффекты.</p> <p><u>Примеры:</u></p> <p>А) снижение затрат на управление персоналом;</p> <p>Б) сокращение времени принятия решений;</p> <p>В) ведение полной индивидуальной трудовой истории.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 1059 727 1111"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1" data-bbox="802 669 922 725"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | Б | А | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | В | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите модули системы Oracle HR Analyzer с их назначением:</p> <p><u>Модули:</u></p> <p>1) кадры;</p> <p>2) зарплата;</p> <p>3) табельный учет.</p> <p><u>Назначение:</u></p> <p>А) автоматизация расчета заработной платы;</p> <p>Б) автоматизация учета рабочего времени;</p> <p>В) персональный учет, планирование организации, анализ отчетности.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 1507 727 1559"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1" data-bbox="802 1142 922 1198"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>А</td> <td>Б</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | В | А | Б | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | А | Б | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите негативные факторы внедрения АСУП с их проявлениями:</p> <p><u>Факторы:</u></p> <p>1) АСУП как элемент борьбы за статус;</p> <p>2) стремление повысить квалификацию за счет компании;</p> <p>3) игнорирование требований к прозрачности отчетов;</p> <p>4) нежелание формализовать алгоритмы работы.</p> <p><u>Проявления:</u></p> <p>А) настаивание на внедрении более сложной, «перспективной» системы;</p> <p>Б) работы производятся неравномерно, срываются, сопровождаются конфликтами;</p> <p>В) сотрудники не могут/не хотят описать последовательность действий для переноса в программу;</p> <p>Г) разработчики не учитывают</p> | <table border="1" data-bbox="783 1588 943 1644"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>Г</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | А | Г | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | Г | В | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|-------------|-------------------------------|--------------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>необходимость понятных руководителю отчетных форм. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите требования к информации с их определениями: <u>Требования:</u> 1) комплексность; 2) оперативность; 3) систематичность; 4) достоверность. <u>Определения:</u> А) получение информации одновременно с процессом в системе; Б) соответствие фактически происходящим процессам, основанность на замерах, расчетах, анализе; В) постоянное поступление требуемой информации; Г) отражение всех сторон деятельности службы (технической, технологической, организационной и др.). Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>А</td> <td>В</td> <td>Б</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Г | А | В | Б | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | А | В | Б | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите этапы внедрения АСУП с их описанием: <u>Этапы:</u> 1) повышение производительности труда; 2) самостоятельная разработка форм; 3) приобретение типового ПО; 4) приобретение расширяемой системы. <u>Описание:</u> А) создание учетных таблиц с помощью текстового редактора, электронных таблиц и простейшей БД; Б) ориентация на минимальную цену и максимальную скорость внедрения; В) за счет более высокой квалификации работников и четких алгоритмов; Г) система, которую можно совершенствовать собственными силами. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>А</td> <td>Б</td> <td>Г</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | В | А | Б | Г | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | А | Б | Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите ограничения западных HR-модулей в России с их содержанием: <u>Ограничения:</u> 1) высокая цена; 2) функциональная избыточность; 3) низкая скорость адаптации к законодательству; 4) неполная локализация. <u>Содержание:</u> А) включение невостребованных функций (индивидуальное планирование служебного роста и т.п.); Б) стоимость расчета зарплаты для одного сотрудника может достигать нескольких тысяч долларов; В) интерфейсы системы могут быть</p> | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>Г</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | А | Г | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | Г | В | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|---|-------------|-------------------------------|--------------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>недостаточно переведены и адаптированы;</p> <p>Г) системы не успевают за изменениями в российском, особенно налоговом, законодательстве.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите технологии в SAP HR с их назначением:</p> <p><u>Технологии:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> интернет/интранет с самообслуживанием; управление потоками бизнес-операций; архивирование данных; связь с платежными системами. <p><u>Назначение:</u></p> <p>А) передача информации без многократного ввода, отслеживание статуса обработки;</p> <p>Б) размещение вакансий, самостоятельный просмотр и корректировка персональных данных сотрудниками;</p> <p>В) хранение исторических данных по персоналу на оптических носителях;</p> <p>Г) интеграция, например, в рамках управления командировочными расходами.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>В</td> <td>Г</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | А | В | Г | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | В | Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите понятия с их примерами из текста:</p> <p><u>Понятия:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> положительный субъективный фактор внедрения; негативный субъективный фактор внедрения; техническая проблема внедрения; организационная проблема внедрения. <p><u>Примеры:</u></p> <p>А) наличие у кадровиков образования в сфере ИТ;</p> <p>Б) нежелание сотрудников составить алгоритм своей работы;</p> <p>В) недопонимание между кадровиками и программистами;</p> <p>Г) удвоение нагрузки на сотрудников при выполнении старых и новых функций.</p> <p>Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>А</td> <td>Б</td> <td>В</td> <td>Г</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | А | Б | В | Г | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | Б | В | Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите организационно-методические требования с их целями:</p> <p><u>Требования:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> минимальное дублирование информации; сокращение числа форм документов; возможность компьютерной обработки; определенная избыточность. <p><u>Цели:</u></p> | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>А</td> <td>В</td> <td>Б</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Г | А | В | Б | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 1 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | А | В | Б | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада- ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне- ния задания, мин | Уровень слож- ности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|---|-------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>А) упрощение документооборота; Б) получение информации с разной степенью конкретизации разными пользователями; В) повышение эффективности и скорости работы; Г) устранение противоречий в данных. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 488 727 539"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите задачи управления персоналом с видами информации, их обеспечивающими: <u>Задачи:</u> 1) подготовка приказов; 2) расчет заработной платы; 3) подбор сотрудников; 4) формирование бухгалтерских отчетов. <u>Виды информации в АСУП:</u> А) информация о позициях штатного расписания, отпусках, больничных, льготах; Б) полная кадровая информация о сотрудниках; В) данные о вакансиях и требованиях к кандидатам; Г) унифицированные формы документов (приказы, распоряжения). Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 1081 727 1133"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1" data-bbox="783 573 943 629"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>А</td> <td>В</td> <td>Б</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Г | А | В | Б | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | А | В | Б | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите задачи управления персоналом с видами информации, их обеспечивающими: <u>Задачи:</u> 1) подготовка приказов; 2) расчет заработной платы; 3) подбор сотрудников; 4) формирование бухгалтерских отчетов. <u>Виды информации в АСУП:</u> А) информация о позициях штатного расписания, отпусках, больничных, льготах; Б) полная кадровая информация о сотрудниках; В) данные о вакансиях и требованиях к кандидатам; Г) унифицированные формы документов (приказы, распоряжения). Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1" data-bbox="336 1675 727 1727"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1" data-bbox="783 1167 943 1223"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>А</td> <td>В</td> <td>Б</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Г | А | В | Б | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | А | В | Б | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите функции АСУП с их целевой аудиторией: <u>Функции:</u> 1) автоматизированный расчет зарплаты; 2) формирование штатного расписания; 3) доступ к индивидуальной HR-информации. <u>Целевая аудитория:</u> А) работники бухгалтерии; Б) руководство и менеджеры по персоналу; В) все служащие компании.</p> | <table border="1" data-bbox="799 1760 919 1816"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>А</td> <td>Б</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | А | Б | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 3 | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | Б | В | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | |
|------------|---|------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 46. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Основные функции процесса управления персоналом сводятся к: А) только к контролю за выполнением решений; Б) выработке, обоснованию управленческих решений и контролю за их выполнением; В) только к выработке управленческих решений; Г) накоплению и хранению кадровой информации. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| 47. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Информационное обеспечение службы управления персоналом включает в себя: А) Только оперативную информацию; Б) Только нормативно-справочную информацию; В) Оперативную, нормативно-справочную информацию, классификаторы и системы документации; Г) Только системы документации. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| 48. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите что из перечисленного НЕ является требованием к информации в системе управления персоналом А) Комплексность; Б) Случайность; В) Систематичность; Г) Достоверность. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| 49. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Внемашинное информационное обеспечение - это: А) Только базы данных на серверах; Б) Программные модули для анализа данных; В) Совокупность документов и сообщений, воспринимаемых человеком непосредственно; Г) Система классификации информации в памяти компьютера. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| 50. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какова, по оценкам, доля рабочего времени, которую кадровики тратят на работу с документацией А) Около 20%; Б) Около 40%; В) Около 60%; Г) Около 80%. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| 51. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какой вид автоматизированных систем НЕ позволяет автоматизировать повседневные рутинные операции кадровых служб А) Комплексные системы управления персоналом; Б) Экспертные системы для профориентации и отбора; В) Программы расчета зарплаты; Г) Системы группового анализа. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 | | | | | | | | |
| 52. | Прочитайте вопрос и выберите | А | Задание | 1 | 1 | 3 | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|--|------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | верный ответ: Укажите какая из перечисленных тенденций НЕ относится к развитию рынка АСУПП А) Возврат к архитектуре мэйнфреймов; Б) Развитие интеграции; В) Рост приложений типа АРМ; Г) Глобализация (многоязычность). | | закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | | | |
| 53. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Принципиально важным при выборе способа реализации электронной системы управления персоналом является А) Цвет интерфейса; Б) Язык программирования; В) Реализация как автономного модуля или в составе единой системы управления предприятием; Г) Стоимость лицензии. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 54. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какая из перечисленных проблем НЕ является негативным субъективным фактором при внедрении АСУП А) Стремление сотрудников повысить квалификацию за счет компании; Б) Наличие у кадровиков образования в сфере ИТ; В) Нежелание формализовать алгоритмы своей работы; Г) Борьба за статус с помощью АСУП. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 55. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Сопrotивление изменениям при внедрении АСУП особенно явно проявляется у: А) Молодых специалистов; Б) Лиц пожилого возраста; В) Внешних консультантов; Г) Выпускников ИТ-вузов. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 56. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Подавляющее большинство комплексных корпоративных информационных систем (КИС) зарубежной разработки построены по принципу: А) Монолитной архитектуры; Б) Модульному принципу; В) Пакетной обработки; Г) Прямого доступа. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 57. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: По зарубежной практике, ощутимый эффект от внедрения HR-систем замечен при численности персонала предприятия более: А) 100 человек; Б) 500 человек; В) 1000 человек; Г) 5000 человек. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 58. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какой из перечисленных эффектов от внедрения HR-модулей является социальным А) Снижение затрат на управление персоналом; Б) Ведение полной индивидуальной трудовой истории; В) Сокращение времени принятия | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|---|------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | решений; Г) Повышение производительности труда. | | | | | |
| 59. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какое из перечисленных ограничений НЕ является типичным для западных HR-модулей на российском рынке А) Высокая цена; Б) Функциональная недостаточность; В) Низкая скорость адаптации к законодательству; Г) Неполная локализация. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 60. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Компонент PA (Personnel Administration) в системе SAP HR включает: А) Планирование карьеры и квалификаций; Б) Расчет заработной платы и управление данными кандидатов; В) Только архивирование данных; Г) Только табельный учет. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 61. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Для создания нестандартных форм отчетности в системе Oracle HR Analyzer используется: А) SAP Discoverer; Б) Oracle Discoverer; В) Microsoft Word; Г) 1С:Предприятие. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 62. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Система Oracle HR Analyzer располагает средствами поддержки принятия решений на базе технологии: А) OLTP (On-line Transaction Processing); Б) OCR (Optical Character Recognition); В) OLAP (On-line Analytical Processing); Г) CRM (Customer Relationship Management). | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 63. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Автоматизированное рабочее место (АРМ) менеджера позволяет: А) Только просматривать личные данные; Б) Мотивировать работников и управлять трудовым процессом; В) Только рассчитывать зарплату; Г) Только формировать приказы. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 64. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Информация в системе управления персоналом должна иметь определенную избыточность для: А) Увеличения объема хранимых данных; Б) Затруднения несанкционированного доступа; В) Возможности получения информации с разной степенью конкретизации разными пользователями; Г) Резервного копирования. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 65. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какой из перечисленных этапов НЕ входит в перечень основных этапов внедрения АСУП, | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором | 1 | 1 | 3 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне-ния задания, мин | Уровень слож-ности (балл) | № Темы |
|-------------------|--|-------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| | представленный в тексте А) Приобретение расширяемой системы; Б) Полный отказ от любых других программ; В) Самостоятельная разработка форм; Г) Повышение производительности за счет квалификации. | | варианта ответа | | | |
| 66. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Автоматизированная система управления персоналом (АСУП) - это комплекс, направленный на решение проблем: А) Только ведения бухгалтерского учета; Б) Формализации кадровых бизнес-процессов; В) Оптимизации кадровых бизнес-процессов; Г) Только подготовки графических отчетов. | Б, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 67. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Современные АСУП позволяют менеджерам по персоналу: А) Избавиться от выполнения многих рутинных операций; Б) Полностью исключить человеческий фактор в подборе кадров; В) Эффективно осуществлять подбор и перемещение сотрудников; Г) Отказаться от необходимости знания трудового законодательства. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 68. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Комплексные системы управления персоналом позволяют: А) Формировать и вести штатное расписание; Б) Проводить глубокий психофизиологический анализ кандидатов; В) Хранить полную информацию о сотрудниках; Г) Автоматически увольнять сотрудников по итогам аттестации. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 69. | Прочитайте и выберите два верных ответа: К современным тенденциям развития рынка АСУПП относятся: А) Развитие интеграции с решениями третьих сторон; Б) Упрощение функциональности до базового учета; В) Развитие расширенного Web-репортинга и аналитики; Г) Отказ от веб-технологий в пользу локальных программ. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 70. | Прочитайте и выберите два верных ответа: На этапе внедрения АСУП к негативным субъективным факторам можно отнести: А) Рассмотрение АСУП как возможности повысить квалификацию за счет компании; Б) Нежелание сотрудников формализовать алгоритмы своей работы; В) Слишком высокую скорость внедрения; Г) Отсутствие каких-либо технических | А, Б | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне-ния задания, мин | Уровень слож-ности (балл) | № Темы |
|------------|--|------------------|---|--------------------------------|---------------------------|--------|
| | проблем. | | | | | |
| 71. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Проблему удвоенной нагрузки на сотрудников при внедрении АСУП может решить: А) Полное игнорирование старых обязанностей на время внедрения; Б) Наем новых сотрудников (временных или постоянных); В) Повышение интереса и мотивации работников к внедрению; Г) Уменьшение заработной платы. | Б, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 72. | Прочитайте и выберите два верных ответа: К организационным эффектам от внедрения HR-модулей западных КИС относятся: А) Сокращение времени принятия решений на всех уровнях; Б) Непосредственное увеличение прибыли компании; В) Повышение качества кадровых решений; Г) Автоматическое сокращение штата. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 73. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Основными ограничениями для распространения западных HR-модулей в России являются: А) Высокая цена внедрения и поддержки; Б) Полное несоответствие российскому менталитету; В) Функциональная избыточность (многие функции невостребованы); Г) Отсутствие модуля расчета зарплаты. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 74. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Компонент PA модуля SAP HR включает функционал для: А) Расчет заработной платы и окладов; Б) Планирования мероприятий по повышению квалификации; В) Управления данными кандидатов; Г) Проведения социометрических исследований в коллективе. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 75. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Технологии, реализованные в SAP HR, включают: А) Интернет/интранет с функциями самообслуживания сотрудников; Б) Блокчейн для хранения данных о сотрудниках; В) Управление потоками бизнес-операций; Г) Искусственный интеллект для принятия всех кадровых решений. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 76. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Система Oracle Human Resources Analyzer позволяет автоматизировать: А) Табельный учет на предприятии; Б) Учет профессионально-важных свойств сотрудников; В) Полное управление финансовыми потоками компании; Г) Проектирование организационной структуры с нуля. | А, Б | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 77. | Прочитайте и выберите два верных ответа: | А, В | Задание закрытого | 1 | 1 | 1 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|--|------------------|---|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | Внемашинное информационное обеспечение включает: А) Систему классификации и кодирования информации; Б) Массивы данных на жестких дисках сервера; В) Системы управленческой документации; Г) Языки программирования для написания отчетов. | | типа с многозначным выбором варианта ответа | | | |
| 78. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Требованиями к информации в системе управления персоналом являются: А) Оперативность; Б) Случайность; В) Достоверность; Г) Минимальность (только самые необходимые данные). | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |
| 79. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Функциями комплексных АСУП, полезными для руководства, являются: А) Возможность получения оперативной информации по структуре и штатному расписанию; Б) Автоматическое проведение реструктуризации; В) Оперативный анализ информации для принятия решений; Г) Автоматическое формирование приказов на увольнение неэффективных сотрудников. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 80. | Прочитайте и выберите два верных ответа: АСУП служит информационным каналом, через который служащие могут получать доступ к: А) Индивидуальной HR-информации (адрес, данные ведомости); Б) Конфиденциальной финансовой отчетности компании; В) Корпоративной HR-информации (открытые вакансии, запись на тренинги); Г) Системам видеонаблюдения в офисе. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 4 |
| 81. | Прочитайте и выберите два верных ответа: При внедрении АСУП технические проблемы часто возникают из-за: А) Недопонимания между специалистами отделов кадров и программистами; Б) Избыточного финансирования проекта; В) Завышения техническими специалистами уровня своей квалификации; Г) Слишком простых и понятных технических заданий. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 82. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Организационно-методические требования к информационному обеспечению компании включают: А) Минимальное дублирование информации; Б) Максимальное увеличение числа форм документов для детализации; В) Сокращение числа форм документов; Г) Полное отсутствие избыточности | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 1 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|--|--|---|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | данных. | | | | | |
| 83. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Положительным субъективным фактором при внедрении АСУП является: А) Желание использовать систему для борьбы за статус; Б) Наличие у специалистов кадровой службы образования в сфере ИТ; В) Нежелание обучаться новому; Г) Заинтересованность сотрудников в собственном развитии через участие во внедрении. | Б, Г | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 84. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Для успешного внедрения АСУП важно проводить: А) Коллективные собрания и семинары по ознакомлению с планами; Б) Внедрение системы без предупреждения сотрудников, чтобы избежать сопротивления; В) Обучение сотрудников во внешних учебных подразделениях; Г) Только техническую настройку без участия будущих пользователей. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 3 |
| 85. | Прочитайте и дополните фразу: HR-аналитика позволяет накопить, систематизировать, проанализировать и составить _____ в области человеческого капитала для выработки управленческих решений. | прогноз | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 2 |
| 86. | Прочитайте и дополните фразу: По мнению автора, использование HR-аналитики является на сегодняшний день основным _____ в области управления персоналом. | трендом | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 2 |
| 87. | Прочитайте и дополните фразу: Большие Данные стали ценным ресурсом для компаний, что означает новый подход и методологию для управления данными о сотрудниках и многочисленные возможности для _____. | управления персоналом | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 2 |
| 88. | Прочитайте и дополните фразу: В условиях постоянных изменений организациям важно получать своевременную информацию, чтобы непрерывно строить прогнозы и уточнять _____, связанную с развитием персонала. | стратегию | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 2 |
| 89. | Прочитайте и дополните фразу: HR-аналитика автоматизирует рабочие процессы, снижает затраты и дает возможности для быстрого и качественного _____ решений. | принятия | Задание открытого типа на дополнение | 1 | 1 | 2 |
| 90. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Укажите две основные категории данных рассматриваются в контексте цифровой экономики и HR | 1. Большие Данные (Big Data). 2. Малые Данные (Small Data). | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 2 |
| 91. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Укажите два ключевых преимущества для бизнеса от использования HR-аналитики называет автор | 1. Автоматизация рабочих процессов и снижение затрат. 2. Возможность быстрого и качественного принятия решений. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 2 |
| 92. | Прочитайте вопрос и дайте | 1. HR-аналитик. | Задание | 2 | 2 | 2 |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | |
|------------|--|---|---|-------------------------------|--------------------------|--------|---|---|---|---|--|---|---|---|
| | развернутый ответ. Укажите две основные роли или должности в сфере управления персоналом, связанные с аналитикой, сравниваются в монографии | 2. Менеджер по персоналу. | открытого типа с развернутым ответом | | | | | | | | | | | |
| 93. | Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Назовите две группы технологий, выделяемые в монографии при рассмотрении цифровой экономики России. | 1. Технологии ближайшего будущего. 2. Постепенно внедряемые технологии. | Задание открытого типа с развернутым ответом | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 94. | Упорядочите этапы работы с информацией в процессе HR-аналитики, как они следуют из текста: 1. Составление прогноза. 2. Анализ данных. 3. Систематизация данных. 4. Накопление данных. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 4, 3, 2, 1 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 95. | Упорядочите логические шаги при внедрении аналитики в компании согласно общему смыслу монографии: 1. Анализ данных и построение прогнозов. 2. Накопление и систематизация данных о персонале. 3. Выработка управленческих решений. 4. Определение целей и метрик. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 4, 2, 1, 3 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 96. | Упорядочите виды аналитики по возрастанию сложности и глубины выводов (от описания к предсказанию): 1. Предиктивная аналитика. 2. Описательная аналитика. 3. Диагностическая аналитика. 4. Предписывающая аналитика. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 2, 3, 1, 4 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 97. | Упорядочите этапы оценки эффективности обучения по модели Киркпатрика, упомянутой в монографии: 1. Поведение. 2. Результаты. 3. Реакция. 4. Обучение. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 3, 4, 1, 2 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 98. | Упорядочите процесс цифровой трансформации HR-процессов в обобщенном виде: 1. Автоматизация рабочих процессов. 2. Использование данных для стратегических решений. 3. Цифровизация и сбор данных. 4. Анализ данных и построение прогнозов. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую слева направо. | 3, 1, 4, 2 | Задание закрытого типа на установление последовательности | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 99. | Прочитайте текст вопроса и соотнесите понятия с их определениями: Понятия: | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>В</td> <td>Б</td> <td>А</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Г | В | Б | А | Задание закрытого типа на установление | 2 | 2 | 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | |
| Г | В | Б | А | | | | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------|--|--|--|---|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <p>1) Big Data (Большие Данные); 2) HR-аналитика; 3) People Data (Данные о людях); 4) Цифровая экономика. Определения: А) система экономических отношений, основанная на цифровых технологиях; Б) область данных, связанных с сотрудниками компании; В) направление, использующее данные для анализа и прогнозирования в сфере управления персоналом; Г) большие объемы разнообразных данных, обрабатываемые для получения ценной информации. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | ие соответствия | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 100. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите виды метрик с их примерами или описанием: Виды метрик: 1) Рекрутинговые метрики; 2) Метрики обучения; 3) Метрики текучести; 4) Метрики производительности. Описание: А) Коэффициент завершенности обучения, оценка по модели Киркпатрика; Б) Время закрытия вакансии, стоимость найма; В) Уровень выработки на сотрудника, выполнение KPI; Г) Индекс добровольного выбытия, коэффициент текучести. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>Г</td> <td>В</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | Б | А | Г | В | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | Г | В | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 101. | <p>Прочитайте текст вопроса и соотнесите цифровые тренды с их сущностью: Тренды: 1) Человеко-машинный интерфейс; 2) Цифровые платформы; 3) Текстовая аналитика; 4) Бизнес-дроны. Сущность: А) Анализ отзывов, опросов и коммуникаций сотрудников; Б) Платформы для взаимодействия бизнеса и граждан; В) Технология взаимодействия человека и компьютера; Г) Использование беспилотников для бизнес-задач. Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>Б</td> <td>А</td> <td>Г</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 | В | Б | А | Г | Задание закрытого типа на установление соответствия | 2 | 2 | 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | Б | А | Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 102. | <p>Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какое из следующих утверждений наиболее точно отражает суть HR-аналитики согласно монографии А) Это процесс автоматического увольнения неэффективных сотрудников. Б) Это использование данных для анализа и прогнозирования в сфере</p> | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| № Зада-ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполнения задания, мин | Уровень сложности (балл) | № Темы |
|------------|---|------------------|---|-------------------------------|--------------------------|--------|
| | управления персоналом с целью принятия решений. В) Это исключительно расчет заработной платы и учет рабочего времени. Г) Это проведение психологических тестов для сотрудников. | | | | | |
| 103. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Основным драйвером необходимости внедрения HR-аналитики в современных компаниях является А) Желание сократить отдел кадров. Б) Требование законодательства о предоставлении отчетности. В) Потребность в своевременной информации и прогнозах для принятия решений в условиях постоянных изменений. Г) Мода на новые технологии в бизнесе. | В | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 104. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какой из перечисленных процессов НЕ относится к прямым возможностям, которые дают Большие Данные в управлении персоналом, согласно введению монографии А) Более эффективный найм. Б) Полная замена человеческих решений алгоритмическими. В) Управление талантами. Г) Оптимизация численности персонала. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 105. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Укажите какая из перечисленных технологий отнесена автором к группе «ближайшего будущего» для цифровой экономики России А) Разработка приложений для смартфонов; Б) Квантовые вычисления. В) Чатботы. Г) Цифровые платформы для бизнеса. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 106. | Прочитайте вопрос и выберите верный ответ: Ключевым объектом управления в контексте Big Data в HR является А) Финансовые потоки компании. Б) Данные о сотрудниках (People Data). В) Рыночные котировки акций. Г) Технологическое оборудование. | Б | Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 107. | Прочитайте и выберите два верных ответа: Согласно монографии, HR-аналитика напрямую способствует: А) Автоматизации рабочих процессов в управлении персоналом; Б) Упразднению отдела кадров; В) Снижению затрат компании; Г) Гарантированному повышению зарплат всех сотрудников. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 108. | Прочитайте и выберите два верных ответа: В контексте цифровой трансформации HR, цифровизация процессов затрагивает: А) Сбор и обработку данных о персонале; Б) Исключительно бухгалтерский учет; В) Возможность удаленного управления и автоматизации; Г) Только процесс найма. | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |

| № Зада- ния | Содержание задания | Ответ на задание | Тип задания | Время выполне- ния задания, мин | Уровень слож- ности (балл) | № Темы |
|----------------------------|---|-----------------------------|---|--|---|-------------------|
| 109. | <p>Прочитайте и выберите два верных ответа: К «Данным о людях» (People Data), которые используются в HR-аналитике, могут относиться:</p> <p>А) Результаты оценки и аттестации сотрудников; Б) Показатели удовлетворенности и лояльности; В) Ежедневные котировки на фондовой бирже; Г) Технические спецификации оборудования.</p> | А, Б | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |
| 110. | <p>Прочитайте и выберите два верных ответа: К основным задачам HR-аналитика как профессионала, исходя из содержания монографии, относится:</p> <p>А) Работа с данными, их анализ и визуализация; Б) Непосредственное проведение всех собеседований в компании; В) Разработка и применение HR-метрик; Г) Выполнение функции линейного руководителя для сотрудников.</p> | А, В | Задание закрытого типа с многозначным выбором варианта ответа | 1 | 1 | 2 |

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процессы формирования компетенций

3.1 Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

3.2 Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

Критерии оценки тестовых заданий

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно–программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация результатов изучения дисциплины проводится в виде зачета или экзамена.

Основанием для определения оценки на зачете служит уровень освоения обучающимся материала и формирования компетенция, предусмотренных учебным планом.

Успеваемость на зачете определяется оценками: зачтено; не зачтено.

| Оценка | Критерии оценивания | Балльно-рейтинговая оценка |
|-----------|---|----------------------------|
| «Зачтено» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины на 51-100 % и показал хорошие знания изученного учебного материала, логично и последовательно изложил и полностью раскрыл смысл предлагаемого вопроса; продемонстрировал умение применить | 51-100 |

| | | |
|---------------------|--|-------|
| | теоретические знания для решения практической задачи; выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | |
| «Не зачтено» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины менее чем на 51% и при ответе на предлагаемый вопрос выявились существенные пробелы в знаниях учебного материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение практической задачи; не в полном объеме выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | 0- 50 |

Основанием для определения оценки на экзамене служит уровень освоения обучающимся учебного материала, умение решать практические задачи и формирования компетенция, предусмотренных учебным планом.

Успеваемость на экзамене определяется оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»;

«не удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» по дисциплине может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе изучения других учебных дисциплин.

| Оценка | Критерии оценивания | Балльно-рейтинговая оценка |
|----------------------------|--|----------------------------|
| «Отлично» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины на всех этапах их формирования на 86-100 %, показал глубокие знания учебного материала, логично и последовательно изложил содержание ответов на вопросы билета; продемонстрировал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами и свободно выполнять экзаменационные задания; усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой; выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | 86-100 |
| «Хорошо» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины на всех этапах их формирования на 61-85 %, показал глубокие знания учебного материала, логично и последовательно изложил содержание ответов на вопросы билета, но допустил несущественные неточности; продемонстрировал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами и выполнять экзаменационные задания; усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой; выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | 61-85 |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины | 51-60 |

| | | |
|-------------------------------|--|------|
| | на всех этапах их формирования на 51-60 %, показал знания учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшего освоения учебных программ, но допустил погрешности в изложении ответов на вопросы билета и при выполнении экзаменационных заданий; ознакомился с основной литературой, рекомендованной программой; справился с контрольными заданиями, предусмотренными рабочей программой дисциплины | |
| «Не удовлетворительно» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем на 51 %, обнаружил пробелы в знаниях учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении контрольных заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины | 0-50 |