

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотный Г.И. / Заболотный Г.И.
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 27.06.2024 08:45:15
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотный
" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.1.01.13 «Управление проектами»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2024
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет, Экзамен

Б1.В.1.01.13 «Управление проектами»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.03.02 Менеджмент**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 7 от 12.01.2016 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Заместитель директора по
учебной работе,
лицензированию и
аккредитации, кандидат
экономических наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

А.А Малафеев

(ФИО)

Заведующий кафедрой

А.А. Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

А.А Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1 Содержание лекционных занятий	6
4.2 Содержание лабораторных занятий	7
4.3 Содержание практических занятий	7
4.4. Содержание самостоятельной работы	12
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)	13
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	14
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	14
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	14
9. Методические материалы	14
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере	Уметь разрабатывать управленческие решения
	ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности реализации управленческих решений	ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования	Владеть навыком постановки задач тактического и стратегического планирования
	ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности	Знать категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности
		ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Знать нормативно-правовую базу и основные экономические, социально-экономические и технико-экономические показатели деятельности организации или предприятия

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины

ПК-1	Логистика; Организационная культура и организационное поведение; Разработка производственных управленческих решений; Управление бизнес-процессами; Цифровая трансформация бизнеса	Бизнес-аналитика; Пакеты прикладных программ; Профессиональные компьютерные программы на платформе 1С; Управление бизнес-процессами; Финансовый мониторинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика; Управление качеством
ПК-2	Организация производства; Основы конфликтологии и медиации; Разработка производственных управленческих решений	Бизнес-аналитика; Управление персоналом организации; Финансовый мониторинг	Основы стратегического менеджмента; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3	Налоги и налогообложение; Организация производства; Регламентация, нормирование и оплата труда на предприятиях; Экономика предприятия	Бизнес-аналитика; Планирование и прогнозирование экономических процессов; Регламентация, нормирование и оплата труда на предприятиях; Финансовый мониторинг; Экономика и социология труда; Экономика предприятия; Экономический анализ деятельности предприятия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика; Финансовый менеджмент

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	6 семестр часов / часов в электронной форме	7 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	112	48	64
Лекции	32	16	16
Практические занятия	80	32	48
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	176	96	80
подготовка к практическим занятиям	176	96	80
Контроль	36	0	36
Итого: час	324	144	180
Итого: з.е.	9	4	5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Управление проектами	32	0	80	176	288
	Контроль	0	0	0	0	36
	Итого	32	0	80	176	324

4.1 Содержание лекционных занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
6 семестр				
1	Управление проектами	Основы управления проектами	Сущность и принципы управления проектами. Системный подход к управлению проектами. Цель управления проектами в современной России	2
2	Управление проектами	Классификация проектов	Типы проектов. Жизненный цикл проекта	2
3	Управление проектами	Разработка проекта	Разработка концепции проекта. Проектный анализ. Структуризация проекта.	2
4	Управление проектами	Выбор проектных решений	Разработка альтернативных вариантов проекта. Формирование оценочной системы. Обоснование выбора оптимального варианта.	2
5	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проекта	Планирование проекта. Структура бизнес- плана для энергетически эффективного проекта. Отрасль и предприятие. Анализ рынка. Ценовая политика. Стимулирование сбыта.	2
6	Управление проектами	Управление командой проекта	Участники проекта. Формирование команды проекта. Организация работ по проекту.	2
7	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Сетевое планирование. Графики Г. Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта.	2
8	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Выявление рисков проекта. Идентификация рисков. Качественная и количественная оценка рисков. Методы снижения рисков. Оценка эффективности степени достижения цели проекта.	2
Итого за семестр:				16
7 семестр				

9	Управление проектами	Основы управления проектами	Сущность и принципы управления проектами. Системный подход к управлению проектами. Цель управления проектами в современной России	2
10	Управление проектами	Классификация проектов	Типы проектов. Жизненный цикл проекта	2
11	Управление проектами	Разработка проекта	Разработка концепции проекта. Проектный анализ. Структуризация проекта.	2
12	Управление проектами	Выбор проектных решений	Разработка альтернативных вариантов проекта. Формирование оценочной системы. Обоснование выбора оптимального варианта.	2
13	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проекта	Планирование проекта. Структура бизнес- плана для энергетически эффективного проекта. Отрасль и предприятие. Анализ рынка. Ценовая политика. Стимулирование сбыта.	2
14	Управление проектами	Управление командой проекта	Участники проекта. Формирование команды проекта. Организация работ по проекту.	2
15	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Сетевое планирование. Графики Г. Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта.	2
16	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Выявление рисков проекта. Идентификация рисков. Качественная и количественная оценка рисков. Методы снижения рисков. Оценка эффективности степени достижения цели проекта.	2
Итого за семестр:				16
Итого:				32

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
6 семестр				
1	Управление проектами	Основы управления проектами	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами	2

2	Управление проектами	Классификация проектов	Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов.	2
3	Управление проектами	Разработка проекта	Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта.	2
4	Управление проектами	Выбор проектных решений	Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	2
5	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проекта	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта.	2
6	Управление проектами	Управление командой проекта	Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды.	2
7	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта	2
8	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективности реализации проекта.	2
9	Управление проектами	Основы управления проектами	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами	2
10	Управление проектами	Классификация проектов	Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов.	2

11	Управление проектами	Разработка проекта	Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта.	2
12	Управление проектами	Выбор проектных решений	Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	2
13	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проекта	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта.	2
14	Управление проектами	Управление командой проекта	Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды.	2
15	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта	2
16	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективность реализации проекта.	2
17	Управление проектами	Основы управления проектами	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами	2
18	Управление проектами	Классификация проектов	Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов.	2
19	Управление проектами	Разработка проекта	Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта.	2

20	Управление проектами	Выбор проектных решений	Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	2
Итого за семестр:				40
7 семестр				
21	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проекта	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта.	2
22	Управление проектами	Управление командой проекта	Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды.	2
23	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта	2
24	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективности реализации проекта.	2
25	Управление проектами	Основы управления проектами	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами	2
26	Управление проектами	Классификация проектов	Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов	2
27	Управление проектами	Разработка проекта	Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта.	2
28	Управление проектами	Выбор проектных решений	Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	2

29	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проект	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта.	2
30	Управление проектами	Управление командой проекта	Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды.	2
31	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта	2
32	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективности реализации проекта.	2
33	Управление проектами	Основы управления проектами	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами	2
34	Управление проектами	Классификация проектов	Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов	2
35	Управление проектами	Разработка проекта	Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта.	2
36	Управление проектами	Выбор проектных решений	Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	2
37	Управление проектами	Технико-экономическое обоснование проект	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта.	2

38	Управление проектами	Управление командой проекта	Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды.	2
39	Управление проектами	Управление временем реализации проекта	Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта	2
40	Управление проектами	Управление рисками и оценка эффективности проекта	Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективность реализации проекта.	2
Итого за семестр:				40
Итого:				80

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
6 семестр			
Управление проектами	подготовка к практическим занятиям	Роль проектов и проектного управления в современной экономике. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Метод конкретных ситуаций в управлении проектами. Особенности малых, средних и мегапроектов. Особенности организационно сложных, технически сложных и ресурсно сложных проектов. Методики разработки проектов. Waterfall (Водопадная модель). Agile. Scrum. Lean. Kanban. Prince2. Six Sigma. Проведение проектного анализа. Проведение структуризации работ проекта. Разработка устава проекта. Сопоставимость вариантов. Учет фактора времени. Учет ограничений по ресурсам. Учет факторов неопределенности. Критерий эффективности и состав показателей. Выбор критерия. Состав показателей.	96
Итого за семестр:			96
7 семестр			

Управление проектами	подготовка к практическим занятиям	Обоснование целесообразности разработки проекта. Оценка конкурентоспособности в сравнении с аналогом. Расчет затрат на разработку проекта. Расчет эксплуатационных затрат. Маркетинговое сопровождение разрабатываемого продукта. Развитие проектной команды. Управление проектной командой. Система стимулов и мотиваций команды. Штатно- должностное расписание проекта. Матрица ответственности. План управления персоналом. Укрепление сплоченности и доверия членов команды. Расчет времени реализации проекта. Построение сетевых графиков проекта. Построение графиков Ганта. Учет отклонений во времени реализации проекта. Система управления проектными рисками. Определение качественных и количественных рисков проектов различных видов и подбор оптимальных методов управления рисками. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Определение эффективности реализации проекта.	80
Итого за семестр:			80
Итого:			176

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами; Университет экономики и управления , 2024.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 140006	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
2	Управление проектами; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 72202	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень

программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Office	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Microsoft Windows	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс	АО «Консультант Плюс» (Отечественный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	КонсультантПлюс (правовые документы)		Российские базы данных ограниченного доступа
2	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
3	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно

значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.В.1.01.13 «Управление проектами»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.В.1.01.13 «Управление проектами»**

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2024
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет, Экзамен

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере	Уметь разрабатывать управленческие решения
	ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности реализации управленческих решений	ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования	Владеть навыком постановки задач тактического и стратегического планирования
	ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности	Знать категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности
		ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Знать нормативно-правовую базу и основные экономические, социально-экономические и технико-экономические показатели деятельности организации или предприятия

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
Управление проектами				

ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере	Уметь разрабатывать управленческие решения			
ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования	Владеть навыком постановки задач тактического и стратегического планирования			
ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности	Знать категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности			
ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Знать нормативно-правовую базу и основные экономические, социально-экономические и технико-экономические показатели деятельности организации или предприятия			