

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный, Глеб Иванович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 29.05.2026 04:56:03

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотни

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»

Код и направление подготовки (специальность)	13.04.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Цифровая трансформация и управление проектами в электроэнергетике
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2026
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Электроэнергетика, электротехника и автоматизация технологических процессов" (НФ- ЭЭиАТП)
Кафедра-разработчик	кафедра "Электроэнергетика, электротехника и автоматизация технологических процессов" (НФ- ЭЭиАТП)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **13.04.02 Электроэнергетика и электротехника**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 147 от 28.02.2018 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат
технических наук

(должность, степень, ученое звание)

А.А Складчиков

(ФИО)

Заведующий кафедрой

А.А. Складчиков, кандидат
технических наук

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

Е.Т Демидова, кандидат
юридических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

А.А. Складчиков, кандидат
технических наук

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1 Содержание лекционных занятий	6
4.2 Содержание лабораторных занятий	7
4.3 Содержание практических занятий	7
4.4. Содержание самостоятельной работы	8
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)	8
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	9
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	9
9. Методические материалы	10
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Владеть навыками выявления стимулов для саморазвития, оценки своих персональных ресурсов, анализа собственных сильных и слабых сторон.
			Знать теоретические основы личного (персонального) менеджмента и тайм-менеджмента, принципы оптимального использования личностных ресурсов для достижения поставленных целей
			Уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и определять способы её совершенствования на основе самооценки; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.

		<p>УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p>	<p>Владеть навыками самодиагностики личностных и коммуникативных способностей в деловом взаимодействии; приёмами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности; методами и приёмами саморазвития; технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p>
			<p>Знать основания и методику личностно-центрированного подхода и технологий развития личности; способы самосовершенствования деятельности с учётом личностных, деловых, коммуникативных качеств; особенности и специфику профессионального рынка труда; критерии оценки личностного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.</p>
			<p>Уметь адекватно оценивать свои способности и возможности в соответствии с конкретной ситуацией; определять приоритеты личностного и профессионального роста; использовать инструменты непрерывного самообразования; формулировать цели личностного и профессионального развития и выявлять условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **базовая часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-6		Педагогика и психология	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	3 семестр часов / часов в электронной форме	4 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	8	6	2
Лекции	2	2	0
Практические занятия	6	4	2
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	62	30	32
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	62	30	32
Контроль	2	2	0
Итого: час	72	36	36
Итого: з.е.	2	1	1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Самоорганизация профессионального развития	2	0	6	62	70
	Контроль	0	0	0	0	2
	Итого	2	0	6	62	72

4.1 Содержание лекционных занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
3 семестр				
1	Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	2
Итого за семестр:				2
Итого:				2

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
3 семестр				
1	Самоорганизация профессионального развития	Оценка личных ресурсов и ограничений профессионального развития	Самодиагностика уровня профессиональной подготовки; определение личностных, временных и организационных ресурсов; выявление ограничений и дефицитов компетенций; анализ требований профессиональной деятельности в сфере цифровой трансформации и управления проектами в электроэнергетике.	2
2	Самоорганизация профессионального развития	Постановка целей и определение приоритетов профессионального роста	Формулирование краткосрочных и долгосрочных целей профессионального развития; определение приоритетных направлений личностного и профессионального роста; выбор способов совершенствования собственной деятельности; соотнесение целей развития с образовательной программой и будущей профессиональной деятельностью.	2
Итого за семестр:				4
4 семестр				

3	Самоорганизация профессионального развития	Разработка индивидуального плана профессионального развития	Составление индивидуальной траектории профессионального развития; планирование образовательной, проектной и самостоятельной деятельности; выбор инструментов самоорганизации и контроля выполнения задач; разработка мероприятий по повышению профессиональной компетентности и оценка ожидаемых результатов.	2
Итого за семестр:				2
Итого:				6

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
3 семестр			
Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	30
Итого за семестр:			30
4 семестр			
Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	Самоорганизация профессионального развития	32
Итого за семестр:			32
Итого:			62

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Психология профессионального развития: учебно-методическое пособие / Семешева В.М., Брянский государственный аграрный университет: 2022.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 138508	Электронный ресурс
Дополнительная литература		

2	Радомский, В.М. Дидактическая система подготовки студентов технических вузов к творческой профессиональной деятельности с использованием средств информационных и коммуникационных технологий : монография / С. А. Пиявский, Г. П. Савельева; Самарский государственный технический университет, Самарский государственный архитектурно-строительный университет, Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов.- Самара, 2011.- 288 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 4767	Электронный ресурс
---	--	--------------------

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	LibreOffice	The Document Foundation (Зарубежный)	Свободно распространяемое
2	Microsoft Office	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	Ресурсы открытого доступа
2	Scopus - база данных рефератов и цитирования	http://www.scopus.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
3	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия

Аудитория для лекционных, семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации (с мультимедийным оборудованием) укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой

аудитории.

Практические занятия

Аудитория для практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук), с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска.

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 111, 201, 311,401, 404).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций ауд. 212;

- Кабинет для самостоятельной работы, аудитория 304;

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 111, 201, 311,401, 404).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация
профессионального развития»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»**

Код и направление подготовки (специальность)	13.04.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Цифровая трансформация и управление проектами в электроэнергетике
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2026
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Электроэнергетика, электротехника и автоматизация технологических процессов" (НФ- ЭЭиАТП)
Кафедра-разработчик	кафедра "Электроэнергетика, электротехника и автоматизация технологических процессов" (НФ- ЭЭиАТП)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Владеть навыками выявления стимулов для саморазвития, оценки своих персональных ресурсов, анализа собственных сильных и слабых сторон.
			Знать теоретические основы личного (персонального) менеджмента и тайм-менеджмента, принципы оптимального использования личностных ресурсов для достижения поставленных целей
			Уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и определять способы её совершенствования на основе самооценки; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.

		<p>УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p>	<p>Владеть навыками самодиагностики личностных и коммуникативных способностей в деловом взаимодействии; приёмами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности; методами и приёмами саморазвития; технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p>
			<p>Знать основания и методику личностно-центрированного подхода и технологий развития личности; способы самосовершенствования деятельности с учётом личностных, деловых, коммуникативных качеств; особенности и специфику профессионального рынка труда; критерии оценки личностного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.</p>
			<p>Уметь адекватно оценивать свои способности и возможности в соответствии с конкретной ситуацией; определять приоритеты личностного и профессионального роста; использовать инструменты непрерывного самообразования; формулировать цели личностного и профессионального развития и выявлять условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.</p>

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам

обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
Самоорганизация профессионального развития				
УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Владеть навыками выявления стимулов для саморазвития, оценки своих персональных ресурсов, анализа собственных сильных и слабых сторон.	Билеты	Да	Да
	Уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и определять способы её совершенствования на основе самооценки; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Билеты	Да	Да
	Знать теоретические основы личного (персонального) менеджмента и тайм-менеджмента, принципы оптимального использования личностных ресурсов для достижения поставленных целей	Билеты	Да	Да
УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	Уметь адекватно оценивать свои способности и возможности в соответствии с конкретной ситуацией; определять приоритеты личностного и профессионального роста; использовать инструменты непрерывного самообразования; формулировать цели личностного и профессионального развития и выявлять условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.	Билеты	Да	Да
	Знать основания и методику личностно-центрированного подхода и технологий развития личности; способы самосовершенствования деятельности с учётом личностных, деловых, коммуникативных качеств; особенности и специфику профессионального рынка труда; критерии оценки личностного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.	Билеты	Да	Да
	Владеть навыками самодиагностики личностных и коммуникативных способностей в деловом взаимодействии; приёмами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности; методами и приёмами саморазвития; технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Билеты	Да	Да

**Типовые задания для промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»
(шифр и наименование дисциплины)**

**для направления подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
(шифр и наименование направления подготовки, специальности)**

2026 ГОД ПРИЕМА

(год приема на образовательную программу)

Контролируемая (ые) компетенция(и):

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

(шифр и наименование компетенции(й))

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	60

Сценарии выполнения диагностических заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать единственный вариант ответа из предложенных.
Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать несколько вариантов ответа из предложенных.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 - утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа (например, АБВГ)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА)
Задание открытого типа на дополнение	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается недостающее дополнение. 2. Определить какой информации не хватает. 3. Внесение пропущенного слова. 4. Записать в ответ только дополнение.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ.
Задание комбинированного типа: практико-ориентированные задания	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выполните указанные в задания действия
Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только букву выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов и обоснованием выборов ответов	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько верных вариантов ответов. 4. Записать последовательно буквы выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, АБВ). 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов

Система оценивания заданий

Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания / характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа считается верным, если правильно определен вариант ответа	За правильный вариант ответа начисляется 1 балл

Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа считается верным, если правильно определены все варианты ответа	За правильный вариант ответа начисляется 1 балл
Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Количество баллов определяется числом пар для сопоставления. За каждое правильно установленное соответствие начисляется 1 балл.
Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Максимальный балл определяется количеством элементов в последовательности. В случае ошибки в одном месте - снижение на один балл. За каждое правильно указанное место элемента в последовательности начисляется 1 балл.
Задание открытого типа на дополнение, где предоставляется предложение или фрагмент текста, в котором пропущено одно или несколько слов или фраз. Задача состоит в том, чтобы заполнить пропуски, восстановив тем самым исходный смысл предложения.	2 балла засчитывается, если студент вписал правильный ответ в соответствии с ключом. 1 балл может быть засчитан за близкий к правильному ответ, если он демонстрирует частичное понимание.
Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Максимальный балл - 4. Студент может получить 4 балла за полный и правильный ответ, логично изложенный и с корректной терминологией, или меньше за неполные или неточно сформулированные ответы. Полнота (1 балл), Правильность (1 балл), Логичность (1 балл), Терминология (1 балл).
Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное.
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа и обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное.

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
ПК-2 Способен планировать профессиональное развитие, оценивать личные ресурсы и ограничения, определять цели и приоритеты профессионального роста						
1	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Что является первым этапом оценки личных ресурсов профессионального развития? А) Составление отчета для руководителя Б) Самодиагностика текущего уровня подготовки С) Выбор случайного направления обучения Д) Отказ от планирования развития	Правильный ответ: В	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1
2	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Какой ресурс относится к личным ресурсам профессионального развития? А) Только оборудование предприятия Б) Только нормативная	Правильный ответ: С	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	документация С) Время, знания, навыки и мотивация обучающегося D) Только расписание учебных занятий					
3	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Что является примером ограничения профессионального развития? A) Наличие цели обучения B) Недостаток времени на самостоятельную подготовку C) Умение пользоваться учебными материалами D) Понимание требований профессии	Правильный ответ: В	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1
4	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Для чего выполняется анализ требований профессиональной деятельности? A) Для выбора цвета оформления отчета B) Для определения необходимых компетенций и знаний C) Для замены учебной программы D) Для сокращения всех практических занятий	Правильный ответ: В	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1
5	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Какой признак характерен для правильно сформулированной цели профессионального роста? A) Цель не имеет срока выполнения B) Цель сформулирована неопределенно C) Цель конкретна, измерима и достижима D) Цель не связана с будущей профессией	Правильный ответ: С	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	2
6	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Что означает приоритет в профессиональном развитии? A) Наиболее важное направление,	Правильный ответ: А	Закрытый с выбором одного	1	1	2

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>которому уделяется первоочередное внимание</p> <p>В) Любое случайное задание</p> <p>С) Полный отказ от других учебных задач</p> <p>Д) Только итоговая оценка по дисциплине</p>		ответа			
7	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ.</p> <p>Какой пример относится к краткосрочной цели профессионального развития?</p> <p>А) Освоить базовый инструмент управления проектами в течение месяца</p> <p>В) Стать главным инженером через 15 лет</p> <p>С) Полностью изменить отрасль без подготовки</p> <p>Д) Не выполнять самостоятельную работу</p>	Правильный ответ: А	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	2
8	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ.</p> <p>Для чего цели профессионального развития соотносят с образовательной программой?</p> <p>А) Чтобы исключить учебные дисциплины</p> <p>В) Чтобы развитие соответствовало будущей профессиональной деятельности</p> <p>С) Чтобы уменьшить количество компетенций</p> <p>Д) Чтобы заменить практические занятия лекциями</p>	Правильный ответ: В	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	2
9	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ.</p> <p>Что является основным результатом разработки индивидуального плана профессионального развития?</p> <p>А) Перечень случайных тем</p> <p>В) Система конкретных действий, сроков и ожидаемых результатов</p> <p>С) Только список учебников без сроков</p> <p>Д) Отказ от контроля выполнения задач</p>	Правильный ответ: В	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	3

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
10	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Какой инструмент помогает контролировать выполнение индивидуального плана развития? А) Календарный план с отметками о выполнении задач В) Только устное обещание С) Случайный выбор заданий D) Удаление всех сроков	Правильный ответ: А	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	3
11	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие элементы относятся к личным ресурсам профессионального развития? А) Время В) Мотивация С) Профессиональные знания D) Случайный выбор темы без анализа Е) Навыки самоорганизации	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	1
12	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие действия входят в самодиагностику уровня профессиональной подготовки? А) Оценка имеющихся знаний В) Выявление дефицитов компетенций С) Анализ практических навыков D) Игнорирование обратной связи Е) Сравнение уровня подготовки с требованиями профессии	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	1
13	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие ограничения могут влиять на профессиональное развитие? А) Недостаток времени В) Недостаток базовых знаний С) Низкая организованность самостоятельной работы D) Четко сформулированная цель Е) Недостаток практического опыта	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	1
14	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы.	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закрытый с выбором	1	1	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>Какие требования могут предъявляться к специалисту в сфере цифровой трансформации и управления проектами в электроэнергетике?</p> <p>А) Умение работать с данными В) Понимание жизненного цикла проекта С) Навыки командного взаимодействия D) Полное отсутствие технической подготовки E) Знание основ автоматизации и цифровых технологий</p>		ом неско льких ответо в			
15	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы.</p> <p>Какие признаки характерны для корректной цели профессионального роста?</p> <p>А) Конкретность В) Измеримость результата С) Реалистичность D) Отсутствие срока выполнения E) Связь с профессиональной деятельностью</p>	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закры тый с выбор ом нескол ьких ответо в	1	1	2
16	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы.</p> <p>Какие направления могут быть приоритетами профессионального роста студента технического направления?</p> <p>А) Развитие профессиональных компетенций В) Освоение цифровых инструментов С) Развитие проектного мышления D) Отказ от практических заданий E) Улучшение навыков самоорганизации</p>	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закры тый с выбор ом нескол ьких ответо в	1	1	2
17	<p>Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы.</p> <p>Какие действия помогают определить приоритеты профессионального развития?</p> <p>А) Сравнить цели с требованиями будущей профессии В) Оценить срочность и значимость задач С) Учитывать имеющиеся ресурсы</p>	Правильный ответ: А, В, С, Е	Закры тый с выбор ом нескол ьких ответо в	1	1	2

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	D) Выбирать задачи только по случайному признаку E) Определить ожидаемый результат					
18	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие цели можно отнести к долгосрочным целям профессионального развития? A) Получить устойчивую профессиональную квалификацию B) Сформировать портфолио проектов C) Освоить выбранную профессиональную область D) Выполнить одно упражнение за 10 минут E) Подготовиться к работе по специальности	Правильный ответ: A, B, C, E	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	2
19	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие элементы должны входить в индивидуальный план профессионального развития? A) Цели B) Сроки выполнения C) Мероприятия и действия D) Критерии оценки результата E) Только название дисциплины без задач	Правильный ответ: A, B, C, D	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	3
20	Прочитайте текст вопроса и выберите правильные ответы. Какие инструменты помогают самоорганизации при выполнении плана развития? A) Календарь задач B) Чек-лист выполнения C) Еженедельный анализ результатов D) Полное отсутствие сроков E) Дневник профессионального развития	Правильный ответ: A, B, C, E	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	3
21	Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры. Пример: A-II, B-I, C-IV, D-III	Правильный ответ: A-II, B-IV, C-I, D-III	Закрытый на сопоставление	3	2	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>Установите соответствие между понятием и его содержанием.</p> <p>Список 1:</p> <p>А) Личные ресурсы В) Ограничения развития С) Дефицит компетенций D) Самодиагностика</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Недостаток знаний или навыков для выполнения профессиональных задач. II. Время, знания, мотивация и организационные возможности человека. III. Анализ собственного уровня подготовки и возможностей. IV. Факторы, затрудняющие профессиональный рост.</p>					
22	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между видом ресурса и примером.</p> <p>Список 1:</p> <p>А) Временной ресурс В) Организационный ресурс С) Личностный ресурс D) Профессиональный ресурс</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Умение планировать и распределять задачи. II. Количество часов, доступных для обучения. III. Мотивация и ответственность. IV. Знания и практические навыки.</p>	Правильный ответ: А-II, В-I, С-III, D-IV	Закрытый на сопоставление	3	2	1
23	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между требованием профессиональной деятельности и его смыслом.</p> <p>Список 1:</p> <p>А) Техническая грамотность В) Проектное мышление С) Цифровая компетентность D) Коммуникация</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Умение использовать цифровые инструменты и данные.</p>	Правильный ответ: А-III, В-IV, С-I, D-II	Закрытый на сопоставление	3	2	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>II. Умение взаимодействовать с участниками проекта.</p> <p>III. Понимание технических объектов и процессов.</p> <p>IV. Способность планировать, выполнять и оценивать проектные действия.</p>					
24	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между этапом анализа и результатом.</p> <p>Список 1:</p> <p>A) Анализ сильных сторон</p> <p>B) Анализ слабых сторон</p> <p>C) Анализ требований профессии</p> <p>D) Анализ доступного времени</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Перечень компетенций, которые необходимо развивать.</p> <p>II. Определение возможностей для профессионального роста.</p> <p>III. Выявление дефицитов подготовки.</p> <p>IV. Определение реального объема учебной нагрузки.</p>	Правильный ответ: A-II, B-III, C-I, D-IV	Закрытый на сопоставление	3	2	1
25	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между типом цели и примером.</p> <p>Список 1:</p> <p>A) Краткосрочная цель</p> <p>B) Долгосрочная цель</p> <p>C) Учебная цель</p> <p>D) Профессиональная цель</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Освоить тему дисциплины к ближайшему занятию.</p> <p>II. Сформировать квалификацию для будущей работы по специальности.</p> <p>III. Подготовить конспект и выполнить практическое задание за неделю.</p> <p>IV. Научиться применять проектные методы в профессиональной деятельности.</p>	Правильный ответ: A-III, B-II, C-I, D-IV	Закрытый на сопоставление	3	2	2

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
26	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между критерием цели и его значением. Список 1: А) Конкретность В) Измеримость С) Достижимость D) Ограниченность во времени Список 2: I. Наличие срока выполнения. II. Понятное описание результата. III. Возможность проверить факт достижения. IV. Соответствие цели имеющимся ресурсам.</p>	Правильный ответ: А-II, В-III, С-IV, D-I	Закрытый на сопоставление	3	2	2
27	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между приоритетом и основанием его выбора. Список 1: А) Срочный приоритет В) Значимый приоритет С) Ресурсный приоритет D) Профессиональный приоритет Список 2: I. Выбирается по связи с будущей деятельностью. II. Требуется выполнения в ближайший срок. III. Имеет высокий вклад в развитие компетенций. IV. Соответствует доступному времени и возможностям.</p>	Правильный ответ: А-II, В-III, С-IV, D-I	Закрытый на сопоставление	3	2	2
28	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между действием и его назначением. Список 1: А) Формулирование цели В) Определение приоритетов С) Выбор способов развития D) Оценка результата</p>	Правильный ответ: А-II, В-I, С-IV, D-III	Закрытый на сопоставление	3	2	2

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>Список 2:</p> <p>I. Понять, какие задачи выполнять в первую очередь.</p> <p>II. Определить, что должно быть достигнуто.</p> <p>III. Проверить степень выполнения намеченных действий.</p> <p>IV. Выбрать методы обучения и практики.</p>					
29	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между элементом индивидуального плана и его содержанием.</p> <p>Список 1:</p> <p>A) Цель</p> <p>B) Мероприятие</p> <p>C) Срок</p> <p>D) Критерий результата</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Конкретное действие для достижения цели.</p> <p>II. Описание ожидаемого профессионального результата.</p> <p>III. Показатель, по которому оценивается выполнение.</p> <p>IV. Дата или период выполнения.</p>	Правильный ответ: A-II, B-I, C-IV, D-III	Закрытый на сопоставление	3	2	3
30	<p>Установите правильное соответствие между списком 1 и списком 2. Запишите буквы и соответствующие им цифры.</p> <p>Установите соответствие между инструментом самоорганизации и его назначением.</p> <p>Список 1:</p> <p>A) Чек-лист</p> <p>B) Календарный план</p> <p>C) Дневник развития</p> <p>D) Самооценка результата</p> <p>Список 2:</p> <p>I. Фиксация выполненных и невыполненных действий.</p> <p>II. Распределение задач по датам.</p> <p>III. Анализ достигнутого уровня и трудностей.</p> <p>IV. Запись выводов о продвижении и корректировках.</p>	Правильный ответ: A-I, B-II, C-IV, D-III	Закрытый на сопоставление	3	2	3

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
31	<p>Установите правильную последовательность действий при оценке личных ресурсов профессионального развития. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Сравнить свой уровень с требованиями профессиональной деятельности В) Определить имеющиеся знания, навыки и время С) Выявить ограничения и дефициты компетенций D) Сформулировать выводы для дальнейшего планирования</p>	Правильный ответ: BACD	Закрытый на установление последовательности	3	2	1
32	<p>Установите правильную последовательность действий при самодиагностике профессиональной подготовки. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Проанализировать результаты выполненных учебных и практических задач В) Определить критерии самооценки С) Выделить сильные и слабые стороны D) Определить направления улучшения</p>	Правильный ответ: BACD	Закрытый на установление последовательности	3	2	1
33	<p>Установите правильную последовательность анализа ограничений профессионального развития. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Определить возможные способы их уменьшения В) Зафиксировать выявленные ограничения С) Оценить влияние ограничений на достижение целей D) Выявить факторы, мешающие развитию</p>	Правильный ответ: DBCA	Закрытый на установление последовательности	3	2	1
34	<p>Установите правильную последовательность анализа требований профессиональной деятельности. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p>	Правильный ответ: BACD	Закрытый на установление последовательности	3	2	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	<p>А) Определить необходимые компетенции</p> <p>В) Изучить содержание профессиональных задач</p> <p>С) Сравнить требования со своим уровнем подготовки</p> <p>Д) Выделить компетенции для первоочередного развития</p>		ьности			
35	<p>Установите правильную последовательность постановки цели профессионального роста. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Установить срок достижения цели</p> <p>В) Определить желаемый результат</p> <p>С) Проверить реалистичность цели</p> <p>Д) Сформулировать цель в конкретной форме</p>	Правильный ответ: BDCA	Закрытый на установление последовательности	3	2	2
36	<p>Установите правильную последовательность определения приоритетов профессионального развития. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Оценить важность каждого направления</p> <p>В) Составить список возможных направлений развития</p> <p>С) Выбрать первоочередные направления</p> <p>Д) Сопоставить направления с доступными ресурсами</p>	Правильный ответ: BADC	Закрытый на установление последовательности	3	2	2
37	<p>Установите правильную последовательность соотнесения целей с образовательной программой. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Определить компетенции, формируемые программой</p> <p>В) Сформулировать личные цели развития</p> <p>С) Сравнить цели с содержанием обучения</p> <p>Д) Уточнить цели с учетом будущей профессиональной деятельности</p>	Правильный ответ: ABCD	Закрытый на установление последовательности	3	2	2

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
38	<p>Установите правильную последовательность выбора способов профессионального роста. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Выбрать подходящие формы обучения и практики В) Оценить доступные ресурсы С) Определить, какие компетенции нужно развивать D) Установить ожидаемый результат</p>	Правильный ответ: СВAD	Закрытый на установление последовательности	3	2	2
39	<p>Установите правильную последовательность разработки индивидуального плана профессионального развития. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Определить мероприятия и сроки В) Сформулировать цели развития С) Установить критерии оценки результата D) Запланировать контроль выполнения</p>	Правильный ответ: ВАСD	Закрытый на установление последовательности	3	2	3
40	<p>Установите правильную последовательность контроля выполнения индивидуального плана. Запишите буквы в правильном порядке без пробелов.</p> <p>А) Сравнить фактический результат с запланированным В) Зафиксировать выполненные действия С) Определить причины отклонений D) Скорректировать дальнейшие действия</p>	Правильный ответ: ВАСD	Закрытый на установление последовательности	3	2	3
41	<p>Прочитайте текст вопроса и дополните фразу.</p> <p>Анализ собственного уровня знаний, навыков и возможностей называется ***.</p>	Правильный ответ: самодиагностика	Открытый на дополнение	1	1	1
42	<p>Прочитайте текст вопроса и дополните фразу.</p> <p>Факторы, которые затрудняют</p>	Правильный ответ: ограничения	Открытый на дополнение	1	1	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	достижение целей профессионального роста, называются *** развития.		ение			
43	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Недостаток знаний, умений или навыков для выполнения профессиональных задач называется дефицитом ***.	Правильный ответ: компетенций	Открытый на дополнение	1	1	1
44	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Время, знания, мотивация и навыки самоорганизации относятся к личным *** профессионального развития.	Правильный ответ: ресурсам	Открытый на дополнение	1	1	1
45	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Наиболее важное направление развития, выбранное для первоочередного выполнения, называется ***.	Правильный ответ: приоритет	Открытый на дополнение	1	1	2
46	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Цель, рассчитанная на небольшой период времени и ближайший результат, называется *** целью.	Правильный ответ: краткосрочной	Открытый на дополнение	1	1	2
47	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Цель, связанная с будущей профессией и рассчитанная на длительный период, называется *** целью.	Правильный ответ: долгосрочной	Открытый на дополнение	1	1	2
48	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Цель профессионального роста должна быть конкретной, измеримой, достижимой, значимой и ограниченной во ***.	Правильный ответ: времени	Открытый на дополнение	1	1	2
49	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Документ или схема, где отражены цели, действия, сроки и ожидаемые	Правильный ответ: план	Открытый на дополнение	1	1	3

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	результаты развития, называется индивидуальный *** профессионального развития.					
50	Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Периодическая проверка выполнения задач индивидуального плана называется *** выполнения.	Правильный ответ: контроль	Открытый на дополнение	1	1	3
51	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Что включает оценка личных ресурсов профессионального развития?	Правильный ответ: Оценка личных ресурсов включает анализ имеющихся знаний, навыков, мотивации, времени и организационных возможностей. Она помогает понять, какие ресурсы уже есть у обучающегося и какие ограничения нужно учитывать при планировании развития.	Открытый с развернутым ответом	4	4	1
52	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Почему важно выявлять ограничения профессионального развития?	Правильный ответ: Ограничения показывают факторы, которые могут помешать достижению профессиональных целей. К ним относятся нехватка времени, недостаток знаний, слабая самоорганизация или отсутствие практического опыта. Их выявление позволяет заранее выбрать способы устранения трудностей.	Открытый с развернутым ответом	4	4	1
53	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Как самодиагностика помогает студенту в профессиональном развитии?	Правильный ответ: Самодиагностика позволяет студенту оценить свой текущий уровень подготовки и определить сильные и слабые стороны. На основе этой оценки можно выбрать направления развития и составить реалистичный план обучения.	Открытый с развернутым ответом	4	4	1
54	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Зачем анализировать требования профессиональной деятельности в сфере цифровой трансформации и	Правильный ответ: Анализ требований помогает понять, какие компетенции нужны будущему специалисту. В этой сфере важны технические знания,	Открытый с развернутым ответом	4	4	1

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
	управления проектами в электроэнергетике?	цифровые навыки, проектное мышление и умение работать с данными. Это позволяет связать обучение с реальными профессиональными задачами.				
55	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Чем краткосрочная цель профессионального развития отличается от долгосрочной?	Правильный ответ: Краткосрочная цель направлена на ближайший результат и обычно выполняется за небольшой период времени. Долгосрочная цель связана с устойчивым профессиональным ростом и будущей карьерой. Обе цели должны быть согласованы между собой.	Открытый с развернутым ответом	4	4	2
56	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Почему необходимо определять приоритеты профессионального роста?	Правильный ответ: Приоритеты помогают выбрать наиболее важные направления развития при ограниченных ресурсах. Это позволяет рационально распределять время и усилия. Без приоритетов план развития может стать перегруженным и трудновыполнимым.	Открытый с развернутым ответом	4	4	2
57	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Как цели профессионального развития должны быть связаны с образовательной программой?	Правильный ответ: Цели профессионального развития должны опираться на компетенции, которые формирует образовательная программа. Это помогает использовать учебные дисциплины, практические задания и проекты для подготовки к будущей профессиональной деятельности.	Открытый с развернутым ответом	4	4	2
58	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ. Что должно быть отражено в индивидуальном плане профессионального развития?	Правильный ответ: В индивидуальном плане должны быть указаны цели развития, конкретные мероприятия, сроки выполнения, необходимые ресурсы и критерии оценки результата. Такой план помогает организовать обучение и контролировать	Открытый с развернутым ответом	4	4	3

<i>№ задания</i>	<i>Содержание задания</i>	<i>Ответ на задание</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Время выполнения задания, мин</i>	<i>Уровень сложности (балл)</i>	<i>№ Темы</i>
		продвижение.				
59	<p>Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ.</p> <p>Зачем в индивидуальном плане профессионального развития нужны критерии оценки результата?</p>	<p>Правильный ответ: Критерии оценки позволяют понять, достигнута ли поставленная цель. Они делают результат измеримым и помогают выявить, какие действия выполнены успешно, а какие требуют корректировки.</p>	Открытый с развернутым ответом	4	4	3
60	<p>Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ.</p> <p>Почему индивидуальный план профессионального развития необходимо периодически корректировать?</p>	<p>Правильный ответ: План может требовать корректировки из-за изменения целей, ресурсов, учебной нагрузки или профессиональных требований. Периодическая корректировка помогает сохранять реалистичность плана и повышает вероятность достижения результата.</p>	Открытый с развернутым ответом	4	4	3

