

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный, Галина Владимировна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 26.05.2026 11:14

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотни

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

**Код и направление подготовки
(специальность)**

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

Управление персоналом

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-Заочная

Год начала подготовки

2026

Институт / факультет

Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г.
Новокуйбышевске

Выпускающая кафедра

кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-
ЭиМ)

Кафедра-разработчик

кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-
ЭиМ)

Объем дисциплины, ч. / з.е.

108 / 3

**Форма контроля (промежуточная
аттестация)**

Зачет с оценкой

Б2.О.02(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.03.03 Управление персоналом**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 955 от 12.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПП:

Доцент, кандидат
экономических наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

Е.А. Подолян

(ФИО)

Заведующий кафедрой

Е.А. Подолян, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

Е.Т. Демидова, кандидат
юридических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

Е.А. Подолян, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	7
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	8
5. Содержание практики	8
5.1 Содержание лекционных занятий	8
5.2 Содержание лабораторных занятий	8
5.3 Содержание практических занятий	9
5.4 Содержание самостоятельной работы	10
6. Формы отчётности по практике	12
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	12
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения	12
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	13
10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики	13
11. Методические материалы	13
12. Фонд оценочных средств по практике	14

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид (тип) практики: производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники.

Форма проведения практики: **Непрерывно**

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Знать основы экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
			Уметь Применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
		ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Владеть способностью применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

			Знать основы организационной, управленческой, социологической и психологической теорий
			Уметь применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
		ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Владеть элементами функционального анализа; численными методами решения систем дифференциальных и алгебраических уравнений; методами аналитической геометрии и векторной алгебры.
			Знать линейную алгебру, векторную алгебру, аналитическую геометрию, введение в математический анализ, дифференциальное исчисление, интегральное исчисление, ряды, обыкновенные дифференциальные уравнения, теорию вероятностей и математическую статистику.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом		Владеть навыками применения приёмов и способов сбора и обработки данных в различных сферах деятельности
			Знать приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности
			Уметь выполнять статистический анализ данных, характеризующих экономические явления и процессы

ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения	Владеть навыками документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом
		Знать основы документационного сопровождения разработки и реализации стратегии управления персоналом
		Уметь осуществлять документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	Владеть способностью вести документационное сопровождение и учет
		Знать основы документооборота и документопотока
		Уметь уметь вести документационное сопровождение и учет при оперативном управлении персоналом
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде	Владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией из различных источников.

			Знать основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности; основы строения, функционирования и возможностей сети Интернет
			Уметь использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Владеть навыками грамотного использования аппаратного обеспечения средств вычислительной техники для решения задач профессиональной деятельности
			Знать устройство современного компьютера и других устройств вычислительной техники, используемых для решения профессиональных задач
			Уметь выбирать вычислительную технику на рынке современного аппаратного обеспечения для решения профессиональных задач

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-1	Государственные и муниципальные финансы; Менеджмент; Трудовое право; Учебная практика: ознакомительная практика; Экономическая теория	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Введение в информационные технологии; Математика; Статистика; Учебная практика: ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-3	Документационное обеспечение управления; Маркетинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Документационное обеспечение управления	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Информационные технологии в экономике и управлении; Статистика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Бухгалтерский учет; Информационные технологии в экономике и управлении	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	9 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	100	100
подготовка к зачету	100	100
Итого: час	108	108
Итого: з.е.	3	3

5. Содержание практики

№ раздела	Наименование раздела практики	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	проектно-технологическая практика	0	0	8	100	108
	Итого	0	0	8	100	108

5.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
9 семестр				
1	проектно-технологическая практика	Подготовительный этап	Ознакомление студентов со сроками проведения, целью и задачами производственной практики; составление индивидуального задания на практику; составление и утверждение графика(плана) прохождения практики; прохождение вводного инструктажа по технике безопасности и охраны труда на предприятии (организации, учреждении).	2
2	проектно-технологическая практика	Основной этап	Изучение внутренних документов предприятия (организации, учреждения), определяющих финансово-хозяйственную деятельность (устав, приказ об учетной политике, документы бухгалтерской отчетности); анализ состава и структуры финансовых ресурсов предприятия (организации, учреждения), выявление источников их формирования, оценка эффективности использования собственных и заемных средств; характеристика структуры и состояния кредиторской задолженности; ознакомление с состоянием дебиторской задолженности, изучение принятой в организации системы расчетов с покупателями, анализ порядка управления дебиторской задолженностью;	2
3	проектно-технологическая практика	Основной этап	анализ в динамике отчетов о прибылях и убытках, изучение порядка формирования доходов и расходов по обычным видам деятельности, операционных, внебюджетных и чрезвычайных доходов и расходов; изучение процесса формирования прибыли, направлений ее использования; анализ особенностей налогообложения (состав налогов, уплачиваемых предприятием (организацией, учреждением), порядок определения налогооблагаемой базы по видам налогов; наличие льготного налогообложения); характеристика инвестиционной деятельности предприятия (организации, учреждения); изучение системы финансового планирования предприятия (организации, учреждения); анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, учреждения) с выводами и предложениями.	2

4	проектно-технологическая практика	Заключительный этап	Обобщение информации, полученной в ходе прохождения практики; подготовка и оформление отчета по практике; сдача зачета с оценкой по практике	2
Итого за семестр:				8
Итого:				8

5.4 Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
9 семестр			

проектно-технологическая практика	Подготовка к зачету	<p>Ознакомление студентов со сроками проведения, целью и задачами производственной практики; составление индивидуального задания на практику; составление и утверждение графика(плана) прохождения практики; прохождение вводного инструктажа по технике безопасности и охраны труда на предприятии (организации, учреждении). Изучение внутренних документов предприятия (организации, учреждения), определяющих финансово-хозяйственную деятельность (устав, приказ об учетной политике, документы бухгалтерской отчетности); анализ состава и структуры финансовых ресурсов предприятия (организации, учреждении), выявление источников их формирования, оценка эффективности использования собственных и заемных средств; характеристика структуры и состояния кредиторской задолженности; ознакомление с состоянием дебиторской задолженности, изучение принятой в организации системы расчетов с покупателями, анализ порядка управления дебиторской задолженностью; анализ в динамике отчетов о прибылях и убытках, изучение порядка формирования доходов и расходов по обычным видам деятельности, операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; изучение процесса формирования прибыли, направлений ее использования; анализ особенностей налогообложения (состав налогов, уплачиваемых предприятием (организацией, учреждением), порядок определения налогооблагаемой базы по видам налогов; наличие льготного налогообложения); характеристика инвестиционной деятельности предприятия (организации, учреждения); изучение системы финансового планирования предприятия (организации, учреждения); анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, учреждения) с выводами и предложениями. Обобщение информации, полученной в ходе прохождения практики; подготовка и оформление отчета по практике; сдача зачета с оценкой по практике</p>	100
Итого за семестр:			100
Итого:			100

6. Формы отчётности по практике

Формой отчётности является дневник практики, письменный отчёт.

Дневник практики должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики,
- отзыв руководителя практики от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Форма отчёта предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,
- содержание отчёта,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр. (в случае прохождения практики в профильной организации),
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Корпоративные финансы: учебное пособие / Шевченко О.Ю., Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет: 2013.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 26684	Электронный ресурс
2	Теория бухгалтерского учета: учебно-методическое пособие / Безбородова Т.И., Вузовское образование: 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 33847	Электронный ресурс
3	Экономика предприятий (организаций): учебное пособие / Моисеенко Д.Д., Университет экономики и управления: 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 83946	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
-------	--------------	---------------	------------------------

1	Microsoft Office 2013	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Яндекс Браузер	ООО «ЯНДЕКС» (Отечественный)	Свободно распространяемое

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
2	ИПС Консультант +.Электронная версия.	http://sps-consultant.ru/	Ресурсы открытого доступа

10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

Лекционные занятия null

Самостоятельная работа

Аудитория для практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук), с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска:

- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 111, 201, 311, 401, 404).
- 402 и 111 с лингафонным оборудованием для иностранных языков

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций ауд. 212;
- кабинет для самостоятельной работы, аудитория 304;
- компьютерные классы (ауд. 101, 102, 111, 201, 311, 401, 404).

11. Методические материалы

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;

3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

12. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе практики
Б2.О.02(П) «Производственная практика:
технологическая (проектно-технологическая)
практика»

**Фонд оценочных средств
по практике**

**Б2.О.02(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)
практика»**

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Управление персоналом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-Заочная
Год начала подготовки	2026
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ- ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ- ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Знать основы экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
			Уметь Применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
		ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Владеть способностью применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
			Знать основы организационной, управленческой, социологической и психологической теорий

			Уметь применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
		ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Владеть элементами функционального анализа; численными методами решения систем дифференциальных и алгебраических уравнений; методами аналитической геометрии и векторной алгебры.
			Знать линейную алгебру, векторную алгебру, аналитическую геометрию, введение в математический анализ, дифференциальное исчисление, интегральное исчисление, ряды, обыкновенные дифференциальные уравнения, теорию вероятностей и математическую статистику.
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	Владеть навыками применения приёмов и способов сбора и обработки данных в различных сферах деятельности
			Знать приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности
			Уметь выполнять статистический анализ данных, характеризующих экономические явления и процессы

ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения	Владеть навыками документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом
		Знать основы документационного сопровождения разработки и реализации стратегии управления персоналом
		Уметь осуществлять документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	Владеть способностью вести документационное сопровождение и учет
		Знать основы документооборота и документопотока
		Уметь уметь вести документационное сопровождение и учет при оперативном управлении персоналом
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде	Владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией из различных источников.

			Знать основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности; основы строения, функционирования и возможностей сети Интернет
			Уметь использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Владеть навыками грамотного использования аппаратного обеспечения средств вычислительной техники для решения задач профессиональной деятельности
			Знать устройство современного компьютера и других устройств вычислительной техники, используемых для решения профессиональных задач
			Уметь выбирать вычислительную технику на рынке современного аппаратного обеспечения для решения профессиональных задач

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
проектно-технологическая практика				
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Знать основы экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да

	Уметь Применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Знать основы организационной, управленческой, социологической и психологической теорий	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть способностью применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Уметь применять знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Знать линейную алгебру, векторную алгебру, аналитическую геометрию, введение в математический анализ, дифференциальное исчисление, интегральное исчисление, ряды, обыкновенные дифференциальные уравнения, теорию вероятностей и математическую статистику.	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть элементами функционального анализа; численными методами решения систем дифференциальных и алгебраических уравнений; методами аналитической геометрии и векторной алгебры.	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	Знать приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть навыками применения приёмов и способов сбора и обработки данных в различных сферах деятельности	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Уметь выполнять статистический анализ данных, характеризующих экономические явления и процессы	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да

ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения	Уметь осуществлять документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Знать основы документационного сопровождения разработки и реализации стратегии управления персоналом	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть навыками документационное обеспечение мероприятий по разработке и реализации стратегии управления персоналом	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	Уметь уметь вести документационное сопровождение и учет при оперативном управлении персоналом	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть способностью вести документационное сопровождение и учет	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Знать основы документооборота и документопотока	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-5.1 Понимает архитектуру экономического субъекта в цифровой среде	Знать основы сетевых технологий для применения в профессиональной деятельности; основы строения, функционирования и возможностей сети Интернет	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией из различных источников.	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Уметь использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать устройство современного компьютера и других устройств вычислительной техники, используемых для решения профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
	Уметь выбирать вычислительную технику на рынке современного аппаратного обеспечения для решения профессиональных задач	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да

	Владеть навыками грамотного использования аппаратного обеспечения средств вычислительной техники для решения задач профессиональной деятельности	Отчет и дневник прохождения практики	Да	Да
--	---	--------------------------------------	----	----

для направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
 (шифр и наименование направления подготовки, специальности)

Контролируемая (ые) компетенция(и):

ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

(шифр и наименование компетенции(й))

Спецификация тестовых заданий

Содержание дисциплины (разделы / темы)	Число заданий									
	закрытые			открытые				комбинированные		всего
	однозначный выбор варианта ответа	многозначный выбор варианта ответа	задание на сопоставление	задание на установление правильной последовательности	задания на дополнение	задания с развернутым ответом	практико-ориентированные задания	Задания с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа	Задания с выбором нескольких ответов и обоснованием выбора ответов	
Раздел 1										
Тема 1. Подготовительный, основной, заключительный этапы практики	5	5	5	5	5	10	5	5	5	50

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	10
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	10
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	10
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;	10
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	10
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	10

Сценарии выполнения диагностических заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать единственный вариант ответа из предложенных.

ответа	
Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать несколько вариантов ответа из предложенных.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 - утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа (например, АБВГ)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА)
Задание открытого типа на дополнение	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается недостающее дополнение. 2. Определить какой информации не хватает. 3. Внесение пропущенного слова. 4. Записать в ответ только дополнение.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ.
Задание комбинированного типа: практико-ориентированные задания	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выполните указанные в задания действия
Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только букву выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов и обоснованием выборов ответов	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько верных вариантов ответов. 4. Записать последовательно буквы выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, АБВ). 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов

Система оценивания заданий

Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания / характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа считается верным, если правильно определен вариант ответа	За правильный вариант ответа начисляется 1 балл
Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа считается верным, если правильно определены все варианты ответа	За правильный вариант ответа начисляется 1 балл
Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Количество баллов определяется числом пар для сопоставления. За каждое правильно установленное соответствие начисляется 1 балл.
Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Максимальный балл определяется количеством элементов в последовательности. В случае ошибки в одном месте - снижение на один балл. За каждое правильно указанное место элемента в последовательности начисляется 1 балл.
Задание открытого типа на дополнение, где предоставляется предложение или фрагмент текста, в котором пропущено одно или несколько слов или фраз. Задача состоит в том, чтобы заполнить пропуски, восстановив тем самым исходный смысл предложения.	2 балла засчитывается, если студент вписал правильный ответ в соответствии с ключом. 1 балл может быть засчитан за близкий к правильному ответ, если он демонстрирует частичное понимание.
Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Максимальный балл - 4. Студент может получить 4 балла за полный и правильный ответ, логично изложенный и с корректной терминологией, или меньше за неполные или неточно сформулированные ответы. Полнота (1 балл), Правильность (1 балл), Логичность (1 балл), Терминология (1 балл).
Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и	За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За

обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное.
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа и обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	За правильный выбор ответа начисляется 1 балл. За качественное обоснование - еще 2-3 балла. Критерии оценивания обоснования должны быть четко определены (например, логичность, полнота, использование фактов). Неправильный выбор ответа - 0 баллов, даже если обоснование частично верное.

Тестовые задания с ключами ответов

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач						
1.	Прочитайте и дополните фразу: Согласно А.В. Петровскому, первой стадией развития трудового коллектива является _____	диффузная группа	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
2.	Прочитайте и дополните фразу: Лидерство - это управленческие взаимоотношения между руководителем и последователями, направленные на побуждение людей к достижению _____.	общих целей	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
3.	Прочитайте и дополните фразу: Обязательное условие лидерства - обладание _____ в конкретных формальных или неформальных организациях.	властью	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
4.	Прочитайте и дополните фразу: Процесс влияния на людей через личные способности, умения и другие ресурсы получил название _____ лидерства.	неформального	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
5.	Прочитайте и дополните фразу: В рамках атрибутивного подхода определение лидером причин поведения подчиненного базируется на трех составляющих: личность, сама работа и _____.	организационное окружение или обстоятельства	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
6.	Прочитайте и дополните фразу: Считается, что идеальным для лидерства является сочетание двух основ власти: личностной и _____.	организационной	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
7.	Прочитайте и дополните фразу:	официальное	Задание открытого	1	1	8

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы						
	Руководитель - это _____ признание профессиональных и организаторских заслуг человека.		типа на дополнение									
8.	Прочитайте и дополните фразу: Стиль управления — это совокупность наиболее характерных и устойчивых методов решения задач, используемых руководителем, манера его поведения по отношению к _____.	подчинённым	Задание открытого типа на дополнение	1	1	8						
9.	Прочитайте и дополните фразу: Основу имиджа менеджера составляют целенаправленно создаваемый и поддерживаемый стиль работы и межличностных отношений, а также _____.	официальная атрибутика	Задание открытого типа на дополнение	1	1	8						
10.	Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ. Укажите две основы власти, сочетание которых считается идеальным для лидерства.	1. Личностная власть. 2. Организационная власть.	Задание открытого типа с развернутым ответом	2	2	7						
11.	Прочитайте текст задания и выберите правильный ответ. Рынок в экономическом смысле - это: А) Место, где продаются товары. Б) Совокупность покупателей и продавцов, взаимодействующих для обмена товарами и услугами. В) Организация, контролирующая цены. Г) Система государственного регулирования экономики.	Б)	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	2						
12.	Прочитайте текст задания и выберите три правильных ответа. Факторы, которые могут вызвать увеличение спроса на товар: А) Снижение цены товара. Б) Рост доходов потребителей. В) Ожидание повышения цены в будущем. Г) Увеличение предложения товара. Д) Улучшение качества товара. Е) Уменьшение цены на товар-заменитель.	Б,В,Д	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	2						
13.	Установите правильное соответствие между понятием и определением: <table><tr><td>Понятие</td><td>Определение</td></tr></table>	Понятие	Определение	<table><tr><td>А)</td><td>Б)</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td></tr></table>	А)	Б)	2	1	Задание закрытого типа на установление соответствия	2	2	2
Понятие	Определение											
А)	Б)											
2	1											

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	<div> <div> А) Закон спроса. Б) Закон предложения </div> <div> 1. При увеличении цены товара, его предложение возрастает. 2. При увеличении цены товара, спрос на него падает. </div> </div> <p>. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: А) Б)</p>					
14.	<p>Установите правильную последовательность шагов при анализе изменений на рынке: А) Определение факторов, влияющих на спрос и/или предложение. Б) Определение направления изменения спроса и/или предложения. В) Оценка влияния изменений на равновесную цену и количество.</p> <p>Ответ запишите в виде последовательности букв слева направо начиная с первого этапа.</p>	АБВ	Задание закрытого типа на установление последовательности	2	2	2
15.	<p>Прочитайте текст задания и дополните фразу. Рыночное равновесие достигается в точке, где...</p>	Спрос равен предложению	Задание открытого типа на дополнение	2	2	2
16.	<p>Прочитайте текст задания и дайте развернутый ответ. Опишите основные функции рынка.</p>	<p>Функции рынка: *</p> <p>Посредническая (сведение продавцов и покупателей). *</p> <p>Ценообразующая (формирование рыночных цен). *</p> <p>Информационная (предоставление информации об условиях рынка). *</p> <p>Регулирующая (распределение ресурсов между отраслями). *</p> <p>Стимулирующая (стимулирование производства эффективных товаров). *</p> <p>Санитизирующая (вытеснение неэффективных</p>	Задание открытого типа с развернутым ответом	2	2	2

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
		производителей).				
17.	Прочитайте текст задачи и решите ее. Функция спроса на товар имеет вид $Q_d = 100 - 2P$, а функция предложения – $Q_s = 30 + 5P$. Определите равновесную цену (P). Ответ запишите с точностью до целого числа.	10	Задание комбинированного типа: практико-ориентированные задания	2	2	2
18.	Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ. Выбор ответа обоснуйте: Если цена на товар выросла, а спрос на него не изменился, то вероятнее всего... А) Предложение товара уменьшилось. Б) Предложение товара увеличилось. В) Изменились вкусы потребителей. Г) Выросли доходы потребителей.	А, Если спрос остается неизменным, а цена растет, то это указывает на уменьшение предложения, так как при прежнем спросе только уменьшение предложения вызовет рост цены.	Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа	2	2	2
19.	Прочитайте текст задания, выберите правильные ответы. Выбор ответов обоснуйте: Какие факторы влияют на эластичность спроса по цене: А) Наличие товаров-заменителей. Б) Доля расходов на товар в бюджете потребителя. В) Время, доступное потребителю для принятия решения. Г) Уровень инфляции.	АБВ, Наличие заменителей позволяет легко переключаться на другие товары при изменении цены. Большая доля расходов делает потребителей более чувствительными к изменениям цен. Больше времени позволяет потребителям лучше изучить рынок и найти выгодные альтернативы	ответов и обоснованием выборов ответов	3	3	2

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

20.	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Выбрать единственный вариант ответа из предложенных. Выбрать, что является основным предметом изучения статистики: а) Индивидуальные характеристики отдельных объектов. б) Массовые общественные явления и	б	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1
-----	---	---	----------------------------------	---	---	---

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	<p>процессы.</p> <p>с) Математические методы анализа данных.</p> <p>d) Экономические модели.</p>					
21.	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания.</p> <p>2. Выберите единственный вариант ответа из предложенных.</p> <p>Выбрать, какая средняя величина наиболее подходит для анализа динамики цен, если необходимо учесть процентное изменение каждой цены по отношению к предыдущей:</p> <p>а) Среднее арифметическое</p> <p>б) Среднее геометрическое</p> <p>в) Мода</p> <p>г) Медиана</p>	б)	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	5
22.	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания.</p> <p>2. Выберите единственный вариант ответа из предложенных.</p> <p>Выбрать, какая средняя величина характеризует наиболее часто встречающееся значение в наборе данных:</p> <p>а) Среднее арифметическое</p> <p>б) Среднее гармоническое</p> <p>в) Мода</p> <p>г) Медиана</p>	в)	1	1		5
23.	<p>Прочитайте текст задания и выберите три правильных ответа.</p> <p>Выбрать, какие из перечисленных категорий относятся к основным статистическим категориям:</p> <p>а) Признак.</p> <p>б) Единица совокупности.</p> <p>с) Группа.</p> <p>д) Показатель.</p> <p>е) Индекс.</p> <p>ф) Модель.</p>	а), б), д).	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	1

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы										
24.	<p>Соотнесите понятия:</p> <table><tr><td>Статистическая категория</td><td>Определение</td></tr><tr><td>1. Статистический показатель</td><td>А. Качественная особенность, характеризующая единицу совокупности.</td></tr><tr><td>2. Единица совокупности</td><td>Б. Величина, характеризующая существенные свойства изучаемого явления.</td></tr><tr><td>3. Статистическая совокупность</td><td>В. Отдельный элемент изучаемой совокупности.</td></tr><tr><td>4. Признак</td><td>Г. Множество однородных элементов, объединенных по общим признакам.</td></tr></table>	Статистическая категория	Определение	1. Статистический показатель	А. Качественная особенность, характеризующая единицу совокупности.	2. Единица совокупности	Б. Величина, характеризующая существенные свойства изучаемого явления.	3. Статистическая совокупность	В. Отдельный элемент изучаемой совокупности.	4. Признак	Г. Множество однородных элементов, объединенных по общим признакам.	1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.	Закрытый на сопоставление	1	1	1
Статистическая категория	Определение															
1. Статистический показатель	А. Качественная особенность, характеризующая единицу совокупности.															
2. Единица совокупности	Б. Величина, характеризующая существенные свойства изучаемого явления.															
3. Статистическая совокупность	В. Отдельный элемент изучаемой совокупности.															
4. Признак	Г. Множество однородных элементов, объединенных по общим признакам.															
25.	<p>Расположите шаги статистического анализа в правильной последовательности:</p> <p>а) Формулировка гипотезы б) Сбор данных в) Анализ данных г) Формулировка задачи</p>	г) → б) → а) → в)	Закрытый на установление последовательности	1	1	1										
26.	<p>Установите последовательность этапов статистического исследования:</p> <p>1. Анализ и интерпретация результатов. 2. Статистическая сводка и группировка данных. 3. Сбор первичных данных (статистическое наблюдение). 4. Формулирование цели и задач исследования.</p>	4, 3, 2, 1.	Закрытый на установление последовательности	1	1	1										
27.	<p>Прочитайте текст задания и дополните фразу.</p> <p>Основной метод получения первичной статистической информации называется —.</p>	статистическое наблюдение.	Открытый на дополнение	1	2	1										
28.	<p>Прочитайте текст задания и дайте развернутый ответ.</p>	1. Основные особенности статистической	Открытый с развернутым	3	2	1										

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	Опишите основные особенности статистической методологии. В чем ее отличие от других научных методов:	методологии включают использование массового наблюдения, метода группировок, обобщающих показателей и анализа взаимосвязей. В отличие от других методов, статистика изучает закономерности массовых явлений, а не отдельные случаи.	ответом			
29.	<p>1. Внимательно прочитать текст задания.</p> <p>2. Выбрать единственный вариант ответа из предложенных.</p> <p>Выбрать, какой показатель вариации является относительной мерой и выражается в процентах:</p> <p>а) Размах</p> <p>б) Дисперсия</p> <p>в) Среднее квадратическое отклонение</p> <p>г) Коэффициент вариации</p>	г)	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	6
30.	<p>Прочитайте текст задания и выберите три правильных ответа.</p> <p>Выбрать, какие из перечисленных показателей характеризуют степень рассеяния значений в наборе данных:</p> <p>а) Среднее арифметическое</p> <p>б) Размах</p> <p>в) Дисперсия</p> <p>г) Среднее квадратическое отклонение</p>	а,в,г	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	
ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;						
31.	<p>Прочитайте и дополните фразу:</p> <p>Нормативно-правовая база ДОУ - это совокупность законов, нормативных актов и организационных документов, регламентирующих технологию создания, обработки, хранения и использования документов в _____ организации.</p>	текущей деятельности	Задание открытого типа на дополнение	1	1	4
32.	<p>Прочитайте и дополните фразу:</p> <p>Согласно статье 90 Конституции РФ,</p>	указы	Задание открытого	1	1	4

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	Президент РФ издаёт _____ и распоряжения.		типа на дополнение			
33.	Прочитайте и дополните фразу: Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления называется _____.	документооборотом	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
34.	Прочитайте и дополните фразу: Основными документами, регламентирующими работу службы ДОУ, являются положение о службе ДОУ, инструкция по делопроизводству и _____ инструкции работников.	должностные	Задание открытого типа на дополнение	1	1	7
35.	Прочитайте вопрос и дайте развёрнутый ответ: Назовите три вида документов, которые согласно Конституции РФ издаёт Правительство Российской Федерации.	1. Постановления 2. Распоряжения	Задание открытого типа с развёрнутым ответом	2	2	4
36.	Прочитайте вопрос и дайте развёрнутый ответ: Перечислите три основные категории конфиденциальной информации, указанные в Указе Президента РФ № 188.	1. Персональные данные 2. Сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства 3. Коммерческая тайна	Задание открытого типа с развёрнутым ответом	2	2	4
37.	Прочитайте вопрос и дайте развёрнутый ответ: Назовите три вида документопотоков, выделяемых в документообороте.	1. Входящие документы 2. Исходящие документы 3. Внутренние документы	Задание открытого типа с развёрнутым ответом	2	2	7
38.	Прочитайте вопрос и дайте развёрнутый ответ: Перечислите три организационные формы делопроизводства существуют	1. Централизованная 2. Децентрализованная 3. Смешанная	Задание открытого типа с развёрнутым ответом	2	2	7
39.	Упорядочите этапы движения документа в организации: 1. Регистрация документа. 2. Исполнение документа. 3. Приём и первоначальная обработка. 4. Контроль исполнения. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую.	3,1,2,4	Задание закрытого типа на установление последовательности	2	2	7
40.	Упорядочите нормативные акты по их юридической силе (от высшей к низшей): 1. Федеральные законы. 2. Постановления Правительства РФ. 3. Конституция РФ. 4. Указы Президента РФ. Ответ запишите в виде последовательности цифр через запятую.	3,1,4,2	Задание закрытого типа на установление последовательности	2	2	4
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.						
41.	Прочитайте текст задания и выберите правильный ответ. Выбрать , какой метод не относится к основным методам статистического исследования:	d)	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	1

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	а) Метод массового наблюдения. б) Метод группировок. в) Метод анализа хронологических рядов. г) Метод экспертных оценок.					
42.	Прочитайте текст задания и выберите три правильных ответа. Выбрать , какие из перечисленных задач решает статистика: а) Выявление закономерностей развития социально-экономических явлений. б) Разработка математических моделей. в) Прогнозирование будущих значений показателей. г) Экспертная оценка текущей ситуации. д) Сбор и обработка данных о массовых явлениях.	а), в), г).	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	1
43.	Представьте, что вы проводите исследование уровня доходов населения в вашем городе. Опишите, как вы будете использовать метод статистического наблюдения для сбора данных. Какие проблемы могут возникнуть на этом этапе:	Наблюдение: проведу анонимное анкетирование в разных районах города, с широким охватом населения. Укажу диапазон дохода, чтобы не нарушать закон о персональных данных. Проблемы: отказ отвечать на вопросы, предоставление недостоверной информации, смещение выборки.	Комбинированный с выбором одного ответа и обоснованием выбора	3	3	1
44.	Прочитайте текст задания и выберите правильный ответ. Выбрать , что является основной целью статистического наблюдения: а) Проведение выборочного обследования. б) Получение первичной статистической информации. в) Анализ собранных данных.	б)	Закрытый с выбором одного ответа	1	1	2

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы								
	d) Разработка статистических моделей.													
45.	<p>Прочитайте текст задания и выберите два правильных ответа.</p> <p>Выбрать , какие из перечисленных средних величин чувствительны к выбросам (резко отличающимся значениям) в наборе данных:</p> <p>а) Среднее арифметическое</p> <p>б) Медиана</p> <p>в) Мода</p> <p>г) Среднее геометрическое</p>	а), г)	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	5								
46.	<p>Прочитайте текст задания и выберите два правильных ответа.</p> <p>Выбрать , в каких ситуациях уместно использовать медиану в качестве меры центральной тенденции:</p> <p>а) Когда данные имеют нормальное распределение</p> <p>б) Когда в данных присутствуют выбросы</p> <p>в) Когда необходимо найти наиболее часто встречающееся значение</p> <p>г) Когда важен учет всех значений в наборе данных</p>	а,б	Закрытый с выбором нескольких ответов	1	1	5								
47.	<p>Установите соответствие между видом средней величины и ситуацией, в которой она наиболее уместна:</p> <table><tr><td>Вид средней величины</td><td>Ситуация</td></tr><tr><td>1. Среднее арифметическое</td><td>А. Расчет средней скорости движения на участке пути, если известны расстояния и время на каждом участке.</td></tr><tr><td>2. Среднее геометрическое</td><td>Б. Определение среднего уровня заработной платы в компании, где есть сотрудники с очень высокими доходами.</td></tr><tr><td>3. Мода</td><td>В. Анализ изменения стоимости</td></tr></table>	Вид средней величины	Ситуация	1. Среднее арифметическое	А. Расчет средней скорости движения на участке пути, если известны расстояния и время на каждом участке.	2. Среднее геометрическое	Б. Определение среднего уровня заработной платы в компании, где есть сотрудники с очень высокими доходами.	3. Мода	В. Анализ изменения стоимости	1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б	Закрытый на сопоставление	2	2	5
Вид средней величины	Ситуация													
1. Среднее арифметическое	А. Расчет средней скорости движения на участке пути, если известны расстояния и время на каждом участке.													
2. Среднее геометрическое	Б. Определение среднего уровня заработной платы в компании, где есть сотрудники с очень высокими доходами.													
3. Мода	В. Анализ изменения стоимости													

№ задания	Содержание задания и варианты ответа		Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы								
		инвестиционног о портфеля за несколько лет.													
	4. Среднее гармоническое	Г. Определение наиболее популярного размера одежды в магазине.													
48.	Расположите следующие средние величины в порядке возрастания их чувствительности к выбросам (от наименее чувствительной к наиболее): а) Мода б) Медиана в) Среднее арифметическое		а, б, в	Закрытый на установление последовательности	1	2	5								
49.	Прочитайте текст задания и дополните фразу. Если необходимо рассчитать средний темп роста продаж за несколько лет, то следует использовать среднее _____.		геометрическое	Открытый на дополнение	1	1	5								
50.	Прочитайте текст задания и дополните фразу. Средняя величина, которая делит упорядоченный набор данных на две равные части, называется _____.		медианой	Открытый на дополнение	1	1	5								
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.															
51.	Прочитайте текст вопроса и выберите правильный ответ. Объектом бухгалтерского учета является: А) Имущество организации Б) Обязательства организации В) Хозяйственные операции, совершаемые организацией Г) Все перечисленное		Г	Задание закрытого типа с однозначным выбором варианта ответа	1	1	1								
52.	Прочитайте текст вопроса и выберите три правильных ответа. Выберите основные требования, которые предъявляются к бухгалтерскому учету: А) Непрерывность Б) Изолированность В) Объективность Г) Конфиденциальность Д) Актуальность		АВД	Задание закрытого типа с многозначным выбором вариантов ответа	1	1	1								
53.	Установите правильное соответствие между видом оценки объекта бухгалтерского учета и его характеристикой.:		<table><tr><td>А)</td><td>Б)</td><td>В)</td><td>Г)</td></tr><tr><td>2</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>	А)	Б)	В)	Г)	2	4	3	1	Задание закрытого типа на установление соответствия	2	2	1
А)	Б)	В)	Г)												
2	4	3	1												

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы																		
	<table><tr><td>Вид оценки</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А) Первоначальная стоимость</td><td>1) Стоимость, по которой актив может быть обменен или обязательство погашено при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую сделку, независимыми сторонами.</td></tr><tr><td>Б) Восстановительная стоимость</td><td>2) Фактическая стоимость приобретения (сооружения, изготовления) объекта.</td></tr><tr><td>В) Остаточная стоимость</td><td>3) Разница между первоначальной стоимостью и суммой начисленной амортизации.</td></tr><tr><td>Г) Рыночная стоимость</td><td>4) Сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией в текущий момент времени за аналогичный объект.</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А)</td><td>Б)</td><td>В)</td><td>Г)</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Вид оценки	Характеристика	А) Первоначальная стоимость	1) Стоимость, по которой актив может быть обменен или обязательство погашено при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую сделку, независимыми сторонами.	Б) Восстановительная стоимость	2) Фактическая стоимость приобретения (сооружения, изготовления) объекта.	В) Остаточная стоимость	3) Разница между первоначальной стоимостью и суммой начисленной амортизации.	Г) Рыночная стоимость	4) Сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией в текущий момент времени за аналогичный объект.	А)	Б)	В)	Г)									
Вид оценки	Характеристика																							
А) Первоначальная стоимость	1) Стоимость, по которой актив может быть обменен или обязательство погашено при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую сделку, независимыми сторонами.																							
Б) Восстановительная стоимость	2) Фактическая стоимость приобретения (сооружения, изготовления) объекта.																							
В) Остаточная стоимость	3) Разница между первоначальной стоимостью и суммой начисленной амортизации.																							
Г) Рыночная стоимость	4) Сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией в текущий момент времени за аналогичный объект.																							
А)	Б)	В)	Г)																					
54.	<p>Установите правильную последовательность этапов учетного процесса:</p> <p>А) Обобщение информации в регистрах бухгалтерского учета.</p> <p>Б) Документальное оформление хозяйственных операций.</p> <p>В) Составление бухгалтерской отчетности.</p> <p>Г) Анализ данных бухгалтерского учета.</p> <p>Д) Оценка и измерение объектов бухгалтерского учета.</p> <p>Ответ запишите в виде последовательности букв слева направо начиная с первого этапа</p>	БДАВГ	Задание закрытого типа на установление последовательности	2	2	1																		
55.	<p>Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. Главная цель бухгалтерского учета - это</p>	достоверной	Задание открытого типа на дополнение	2	2	1																		

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	формирование ____ информации о деятельности организации.					
56.	Прочитайте текст вопроса и дайте развернутый ответ Перечислите основные задачи бухгалтерского учета :	Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой для принятия управленческих решений. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при осуществлении хозяйственных операций. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности. Выявление и мобилизация внутренних резервов для повышения эффективности деятельности организации.	Задание открытого типа с развернутым ответом	2	2	1
57.	Прочитайте текст задачи и решите ее. Организация приобрела оборудование за 120 000 рублей (включая НДС 20%). Определите первоначальную стоимость оборудования, если расходы по его доставке составили 10 000 рублей (включая НДС 20%). Ответ запишите с точностью до целого числа.	110000	Задание комбинированного типа: практико-ориентированные задания	2	2	1
58.	Прочитайте текст вопроса, выберите правильный ответ. Какой из перечисленных принципов бухгалтерского учета предполагает отражение в учете только тех фактов хозяйственной деятельности, которые реально произошли : А) Принцип приоритета содержания над формой Б) Принцип имущественной обособленности В) Принцип непрерывности деятельности Г) Принцип действующего предприятия Выбор ответа обоснуйте.	Б. Принцип имущественной обособленности предполагает отделение имущества организации от имущества ее собственников. Следовательно, в учете отражаются только те факты хозяйственной деятельности, которые относятся к данной организации.	Задание комбинированного типа с выбором одного ответа и обоснованием выбора ответа	2	2	1
59.	Прочитайте текст вопроса, выберите	ГДЕ. Данные	Задание	2	2	1

№ задания	Содержание задания и варианты ответа	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин	Уровень сложности (балл)	№ Темы
	<p>правильные ответы. Выберите элементы метода бухгалтерского учета, которые используются для обобщения информации об имуществе и обязательствах организации :</p> <p>А) Документация Б) Оценка В) Инвентаризация Г) Счета бухгалтерского учета Д) Бухгалтерский баланс Е) Отчетность</p> <p>Выбор ответов обоснуйте.</p>	<p>элементы позволяют структурировать и представить информацию об имуществе, обязательствах и финансовых результатах деятельности: счета бухгалтерского учета группируют информацию по отдельным объектам, бухгалтерский баланс отражает состояние активов и пассивов на определенную дату, а отчетность представляет собой систему показателей, характеризующих финансовое положение и результаты деятельности организации за отчетный период.</p>	комбинированного типа с выбором нескольких ответов и обоснованием выборов ответов			
60.	<p>Прочитайте текст вопроса и дополните фразу. В соответствии с принципом начисления, хозяйственные операции отражаются в бухгалтерском учете в том периоде, в котором они произошли, независимо от фактической оплаты или поступления ____.</p>	денежных средств	Задание открытого типа на дополнение	2	2	1

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процессы формирования компетенций

3.1 Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по практике

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств заглаппрактикованным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по практике – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и учебным планом.

3.2 Критерии и шкала оценивания результатов освоения практики (текущий контроль успеваемости)

Текущий контроль осуществляется при собеседовании и по результатам отчета в ходе индивидуальных консультаций преподавателя.

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов освоения практики на промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация результатов изучения дисциплины проводится в виде зачета с оценкой.

Успеваемость на зачете с оценкой определяется оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «не удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» по дисциплине может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе изучения других учебных дисциплин.

Основываясь на результатах обучения, разработана шкала (уровень) оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики (таблица 4). Формой промежуточной аттестации являются зачет с оценкой. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки качества подготовки отчета, оценки за выполнения и оценки результатов собеседования (защита отчета).

Показатели оценивания	Шкала (уровень оценивания)			
	Оценка/баллы			
	1.Отсутствие усвоения «Не удовлетворительно» / 0-50 баллов	2.Неполное усвоение «Удовлетворительно» / 51-60 баллов	3.Хорошее усвоение «Хорошо» / 61-85 баллов	4.Отличное усвоение «Отлично» / 86-100 баллов
1. Отзыв руководителя практики о качестве работы магистранта и соблюдении учебной дисциплины	Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики	Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики	Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики	Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики
2. Качество подготовки	Отчет не соответствует	Отчет соответствует	Отчет соответствует	Отчет соответствует

отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов	заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
3.Защита отчета, в т.ч. качество доклада	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Обучающийся демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; изложение материала в отчете в целом логично, однако содержит значительные неточности. Использовано не более 5 профессиональных терминов, Обучающийся с трудом высказывает и обосновывает свои суждения.	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, однако содержит отдельные неточности. Представление отчета демонстрирует достаточную степень владения студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно. Представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения

4. Качество выполнения задания по практике, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
5. Ответы на контрольные вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные. В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию