Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотни Галина Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 27.06.2024 08:45:15
Уникальный программный ключ:
476db7d4acccb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ
Самарский университет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
_____ / Г.И. Заболотни
"_____" _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б3.О.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2024
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	

Самара 2024

Б3.О.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.03.02 Менеджмент**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 7 от 12.01.2016 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент	Е.А Подолян
(должность, степень, ученое звание)	(ФИО)

Заведующий кафедрой	А.А. Малафеев, кандидат экономических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии)	
	(ФИО, степень, ученое звание)
Руководитель образовательной программы	Е.А. Подолян, кандидат экономических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 20
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 22
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 22
4.1 Содержание лекционных занятий 22
4.2 Содержание лабораторных занятий 22
4.3 Содержание практических занятий 22
4.4. Содержание самостоятельной работы 22
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) 23
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения 24
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем 24
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 24
9. Методические материалы 24
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
		ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
		ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	
	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления организацией и оценки их организационных, социальных и экономических последствий	

		ОПК-3.2 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения	
	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	
	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Владеть Навыками исполнения основных требований информационной безопасности.
			Знать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности
			Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности
		ОПК-5.2 Осуществляет управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Применяет средства информационных компьютерных и сетевых технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации	
		ОПК-6.2 Понимает требования информационной безопасности при осуществлении документооборота предприятия	
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	ПК-1.1 Осуществляет деятельность по расчету экономических и финансовых показателей и оценивает экономическое состояние предприятия	

		ПК-1.2 Способен применять в исследовании по выбранной тематике категорийно-понятийный научный аппарат и методический инструментарий	
		ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере	
		ПК-1.4 Осуществляет деятельность по сбору, обработке и анализу данных, оценивает практические последствия управленческих решений в организации	
		ПК-1.5 Демонстрирует навыки сбора и обработки данных необходимых для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта	
		ПК-1.6 Демонстрирует навыки интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной отчетности для принятия управленческих решений	
		ПК-1.7 Демонстрирует навык составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности реализации управленческих решений	ПК-2.1 Умеет применять цифровые технологии в профессиональной сфере	
		ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования	
		ПК-2.3 Способен осуществлять сбор и анализ информации о потребностях организации в персонале с учетом требований профессиональных стандартов и характеристик конкретных рабочих мест, обоснованно применять способы и методы привлечения и отбора, найма и адаптации персонала на рабочем месте, оценивать их эффективность	
		ПК-2.4 Анализирует возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности	

	ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	ПК-3.1 Способен применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Уметь применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия
		ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности	
		ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Владеть методами экономических расчетов для формирования программы производства и организации производственного процесса
			Знать нормативно-правовую базу и основные экономические категории и стандарты, применяемые в деятельности предприятия
			Уметь решать типичные задачи, связанные с организацией и планированием производства, обосновывать и представлять результаты
		ПК-3.4 Способен применять типовые методики для расчета и анализа в сфере налогообложения	
		ПК-3.5 Понимает значение основных категорий организации и нормирования труда, применяет методы нормирования и оплаты труда персонала в организации	
		ПК-3.6 Использует данные анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности предприятия для управления процессами организации производства	
Универсальные компетенции			
	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	

		УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	
	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Демонстрирует понимание базовых принципов функционирования экономики	Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
		УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
		УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей	Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей

			Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
		УК-10.4 Демонстрирует понимание целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид	Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
			Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
			Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	
		УК-11.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

			Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности

			Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
			Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
		УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.

			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.
			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме

			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме
			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории

			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
		УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
		УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий
			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий

			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	
		УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития

	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры	Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.

			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.

			Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.
			Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.
		УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему	Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
			Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
			Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
		УК-8.4 Демонстрирует понимание влияния профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс устойчивого развития общества	Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.
			Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.
			Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.

	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Понимает особенности развития человека с ограниченными возможностями	
		УК-9.2 Имеет базовые дефектологические знания	
		УК-9.3 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и способен	

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **обязательная часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-1	Менеджмент; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Экономическая теория		
ОПК-2	Введение в информационные технологии; Математика; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Статистика		
ОПК-3	Менеджмент; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
ОПК-4	Маркетинг; Основы предпринимательской деятельности; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
ОПК-5	Документационное обеспечение управления; Информационные технологии в экономике и управлении; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Статистика		
ОПК-6	Бухгалтерский учет; Информационные технологии в экономике и управлении; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
ПК-1	Бизнес-аналитика; Логистика; Организационная культура и организационное поведение; Пакеты прикладных программ; Профессиональные компьютерные программы на платформе 1С; Разработка производственных управленческих решений; Управление бизнес-процессами; Управление проектами; Финансовый мониторинг; Цифровая трансформация бизнеса	Производственная практика: преддипломная практика; Управление качеством	

ПК-2	Бизнес-аналитика; Организация производства; Основы конфликтологии и медиации; Разработка производственных управленческих решений; Управление персоналом организации; Управление проектами; Финансовый мониторинг	Основы стратегического менеджмента; Производственная практика: преддипломная практика	
ПК-3	Бизнес-аналитика; Налоги и налогообложение; Организация производства; Планирование и прогнозирование экономических процессов; Регламентация, нормирование и оплата труда на предприятиях; Управление проектами; Финансовый мониторинг; Экономика и социология труда; Экономика предприятия; Экономический анализ деятельности предприятия	Производственная практика: преддипломная практика; Финансовый менеджмент	
УК-1	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии; Введение в информационные технологии; Математика; Правоведение; Системы искусственного интеллекта; Учебная практика: ознакомительная практика; Учебная практика: проектная практика; Философия		
УК-10	Менеджмент; Рынок труда; Экономическая теория		
УК-11	Правоведение; Трудовое право		
УК-2	Документационное обеспечение управления; Правоведение; Практико-ориентированный проект; Трудовое право; Учебная практика: проектная практика; Экономическая теория		
УК-3	Менеджмент; Практико-ориентированный проект; Социология; Учебная практика: проектная практика		
УК-4	Документационное обеспечение управления; Иностранный язык; Иностранный язык профессионального общения; Основы деловой и публичной коммуникации		
УК-5	История России; Основы российской государственности; Социология; Философия		
УК-6	Психология; Психология общения; Учебная практика: проектная практика		
УК-7	Физическая культура и спорт; Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура; Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка; Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: спортивная подготовка		
УК-8	Безопасность жизнедеятельности; Основы военной подготовки		
УК-9	Социология		

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	8 семестр часов / часов в электронной форме
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	216	216
подготовка к зачету	216	216
Итого: час	216	216
Итого: з.е.	6	6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Подготовка к защите и написание ВКР (магистерской диссертации)	0	0	0	216	216
	Итого	0	0	0	216	216

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов

8 семестр			
Подготовка к защите и написание ВКР (магистерской диссертации)	подготовка индивидуальных и групповых проектов	Содержание работы, актуальность, теоретическая часть, аналитически часть, практическая часть ВКР, заключение и список источников, приложения работы: специфика подготовки	216
		Итого за семестр:	**216**
		Итого:	**216**

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	**Ресурс НТБ СамГТУ** (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Методология научного исследования; Ай Пи Эр Медиа, 2018.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||71569	Электронный ресурс
2	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом; Университет экономики и **управления**, 2020.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||108060	Электронный ресурс
3	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом; Университет экономики и **управления**, 2020.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||108060	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
4	Служба управления персоналом. Ч.1; Университет экономики и управления, 2018.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||83941	Электронный ресурс
5	Служба управления персоналом. Ч.2; Университет экономики и **управления**, 2018.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||83942	Электронный ресурс
6	Современные проблемы управления персоналом; Университет экономики и **управления**, 2019.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||89497	Электронный ресурс
7	Современные проблемы управления персоналом; Университет экономики и **управления**, 2019.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||89497	Электронный ресурс
8	Управление персоналом; Университет экономики и управления, 2016.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||73272	Электронный ресурс
9	Управление персоналом; ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71073.html	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru	Ресурсы открытого доступа
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
3	Консультатнт плюс	http://www.consultant.ru/	Ресурсы открытого доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия
аудитория с мультимедийным оборудованием и мебелью для размещения обучающихся
Практические занятия
не предусмотрены
Лабораторные занятия
не предусмотрены
Самостоятельная работа
аудитория для самостоятельной работы, оснащенная мебелью для размещения обучающихся

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б3.О.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б3.О.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2024
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
		ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
		ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	
	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления организацией и оценки их организационных, социальных и экономических последствий	

		ОПК-3.2 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения	
	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	
	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Владеть Навыками исполнения основных требований информационной безопасности.
			Знать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности
			Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности
		ОПК-5.2 Осуществляет управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Применяет средства информационных компьютерных и сетевых технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации	
		ОПК-6.2 Понимает требования информационной безопасности при осуществлении документооборота предприятия	
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-1 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	ПК-1.1 Осуществляет деятельность по расчету экономических и финансовых показателей и оценивает экономическое состояние предприятия	

		ПК-1.2 Способен применять в исследовании по выбранной тематике категорийно-понятийный научный аппарат и методический инструментарий	
		ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере	
		ПК-1.4 Осуществляет деятельность по сбору, обработке и анализу данных, оценивает практические последствия управленческих решений в организации	
		ПК-1.5 Демонстрирует навыки сбора и обработки данных необходимых для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта	
		ПК-1.6 Демонстрирует навыки интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной отчетности для принятия управленческих решений	
		ПК-1.7 Демонстрирует навык составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности реализации управленческих решений	ПК-2.1 Умеет применять цифровые технологии в профессиональной сфере	
		ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования	
		ПК-2.3 Способен осуществлять сбор и анализ информации о потребностях организации в персонале с учетом требований профессиональных стандартов и характеристик конкретных рабочих мест, обоснованно применять способы и методы привлечения и отбора, найма и адаптации персонала на рабочем месте, оценивать их эффективность	
		ПК-2.4 Анализирует возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности	

	ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	ПК-3.1 Способен применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Уметь применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия
		ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности	
		ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	Владеть методами экономических расчетов для формирования программы производства и организации производственного процесса
			Знать нормативно-правовую базу и основные экономические категории и стандарты, применяемые в деятельности предприятия
			Уметь решать типичные задачи, связанные с организацией и планированием производства, обосновывать и представлять результаты
		ПК-3.4 Способен применять типовые методики для расчета и анализа в сфере налогообложения	
		ПК-3.5 Понимает значение основных категорий организации и нормирования труда, применяет методы нормирования и оплаты труда персонала в организации	
		ПК-3.6 Использует данные анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности предприятия для управления процессами организации производства	
Универсальные компетенции			
	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	

		УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	
	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Демонстрирует понимание базовых принципов функционирования экономики	Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Знать базовые принципы функционирования экономики
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
			Уметь обосновывать решения в области управления организацией
		УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
			Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
		УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей	Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей

			Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
			Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
		УК-10.4 Демонстрирует понимание целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид	Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
			Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
			Владеть пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	
		УК-11.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

			Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
			Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности

			Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
			Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
			Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде
		УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке
			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.

			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.
			Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
			Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме

			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме
			Уметь применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
			Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории

			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
			Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
		УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
		УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий
			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий

			Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	
		УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития
			Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития

	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры	Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
			Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.

			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
			Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.

			Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.
			Уметь Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.
		УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему	Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
			Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
			Владеть Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.
		УК-8.4 Демонстрирует понимание влияния профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс устойчивого развития общества	Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.
			Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.
			Знать Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.

	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Понимает особенности развития человека с ограниченными возможностями	
		УК-9.2 Имеет базовые дефектологические знания	
		УК-9.3 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и способен	

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
Подготовка к защите и написание ВКР (магистерской диссертации)				
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) организационной, управленческой, социологической и психологической теорий в части работы с персоналом при решении профессиональных задач				
ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач				
ОПК-1.3 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач				
ОПК-2.1 Демонстрирует навык сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом				
ОПК-3.1 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления организацией и оценки их организационных, социальных и экономических последствий				
ОПК-3.2 Демонстрирует навык разработки и осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечения их документационного сопровождения				
ОПК-4.1 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет				
ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**Владеть** Навыками исполнения основных требований информационной безопасности.			
	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности			
	Знать основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности			

ОПК-5.2 Осуществляет управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ				
ОПК-6.1 Применяет средства информационных компьютерных и сетевых технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации				
ОПК-6.2 Понимает требования информационной безопасности при осуществлении документооборота предприятия				
ПК-1.1 Осуществляет деятельность по расчету экономических и финансовых показателей и оценивает экономическое состояние предприятия				
ПК-1.2 Способен применять в исследовании по выбранной тематике категорийно-понятийный научный аппарат и методический инструментарий				
ПК-1.3 Способен разрабатывать управленческие решения в выбранной профессиональной сфере				
ПК-1.4 Осуществляет деятельность по сбору, обработке и анализу данных, оценивает практические последствия управленческих решений в организации				
ПК-1.5 Демонстрирует навыки сбора и обработки данных необходимых для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта				
ПК-1.6 Демонстрирует навыки интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной отчетности для принятия управленческих решений				
ПК-1.7 Демонстрирует навык составления бухгалтерской (финансовой) отчетности				
ПК-2.1 Умеет применять цифровые технологии в профессиональной сфере				
ПК-2.2 Демонстрирует навык постановки задач тактического и стратегического планирования				
ПК-2.3 Способен осуществлять сбор и анализ информации о потребностях организации в персонале с учетом требований профессиональных стандартов и характеристик конкретных рабочих мест, обоснованно применять способы и методы привлечения и отбора, найма и адаптации персонала на рабочем месте, оценивать их эффективность				
ПК-2.4 Анализирует возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности				
ПК-3.1 Способен применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	**Уметь** применять типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия			

ПК-3.2 Понимает категорийный аппарат и инструментарий в выбранной профессиональной деятельности				
ПК-3.3 Демонстрирует знание нормативно-правовой базы и основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	**Знать** нормативно-правовую базу и основные экономические категории и стандарты, применяемые в деятельности предприятия			
	Владеть методами экономических расчетов для формирования программы производства и организации производственного процесса			
	Уметь решать типичные задачи, связанные с организацией и планированием производства, обосновывать и представлять результаты			
ПК-3.4 Способен применять типовые методики для расчета и анализа в сфере налогообложения				
ПК-3.5 Понимает значение основных категорий организации и нормирования труда, применяет методы нормирования и оплаты труда персонала в организации				
ПК-3.6 Использует данные анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности предприятия для управления процессами организации производства				
УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи				
УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач				
УК-10.1 Демонстрирует понимание базовых принципов функционирования экономики	**Знать** базовые принципы функционирования экономики			
	Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией			
	Знать базовые принципы функционирования экономики			
	Уметь обосновывать решения в области управления организацией			
	Знать базовые принципы функционирования экономики			
	Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией			
	Уметь обосновывать решения в области управления организацией			
	Владеть способностью обосновывать решения в области управления организацией			
УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	**Знать** финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
	Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
	Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
	Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
	Знать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
	Уметь Правильно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)			
УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей	**Знать** методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей			

	Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей			
	Знать методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей			
	Владеть навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей			
УК-10.4 Демонстрирует понимание целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид	**Владеть** пониманием целей и механизмов основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивид			
УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни				
УК-11.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
УК-2.1 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	**Уметь** Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения			
	Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения			
	Уметь Выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения			
	Владеть навыками выбирать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения			
УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	**Уметь** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты			
	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач			
	Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты			
	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач			
	Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты			
УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	**Уметь** работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде			
	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества			
	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности			
	Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, реализовывать свою роль в команде			
	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества			
	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности			
	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, стратегии сотрудничества			

	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности			
УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи				
УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	**Знать** виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.			
	Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке			
	Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке			
	Знать виды деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.			
	Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке			
	Владеть способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке			
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	**Уметь** применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме			
	Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации			
	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках			
	Знать особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации			
	Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках			
УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	**Уметь** критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений			
	Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России			
	Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории			
	Владеть навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России			
	Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений			
	Знать закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории			
УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний				
УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	**Знать** основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий			

	Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий			
	Знать основы межкультурного взаимодействия, этические нормы, касающиеся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий			
	Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий			
	Уметь определять условия, необходимые для достижения поставленной цели с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий			
	Владеть приемами межкультурного взаимодействия с учетом этических, религиозных и ценностных различий			
УК-6.1 Эффективно планирует собственное время				
УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	**Знать** теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления			
	Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии			
	Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития			
	Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии			
	Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития			
	Знать теоретические и практические аспекты психологии личности, в том числе профессионального развития и становления			
	Владеть способами и приемами самоорганизации и самоуправления, стремлением к личностному и профессиональному развитию, навыками рефлексии			
	Уметь применять психологические знания для личностного и профессионального развития			
УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	**Владеть** Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.			
	Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.			
	Владеть Средствами и методами укрепления ин-дивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.			
	Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.			
	Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни			
	Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилак-тики вредных привычек и здорового об-раза и стиля жизни.			
	Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни			
УК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры	**Знать** Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.			

	Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни			
	Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.			
	Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.			
	Знать Виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.			
	Уметь Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психо-физической подготовки, использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни			
	Владеть Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.			
УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**Уметь** Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск реализации опасностей; прогнозировать влияние разных опасностей на здоровье и жизнь человека, на окружающую среду; самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях.			
УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему	**Владеть** Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; владеть основными методами оказания первой помощи пострадавшим.			
УК-8.4 Демонстрирует понимание влияния профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс устойчивого развития общества	**Знать** Понимать влияние профессиональной деятельности на состояние природной среды и на процесс развития общества.			
УК-9.1 Понимает особенности развития человека с ограниченными возможностями				
УК-9.2 Имеет базовые дефектологические знания				
УК-9.3 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и способен				

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

ПО НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ВКР) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.03 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ» (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)

Новокуйбышевск, 2019

Методические материалы по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ (ВКР) предназначены для руководителей ВКР и обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», содержат совокупность требований к написанию, оформлению и защите ВКР и разработаны в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Составитель рабочей программы кафедра «Экономика и менеджмент» (НФ-ЭиМ)

Методические материалы по изучению дисциплины рассмотрены на заседании кафедры *«Экономика и менеджмент»*
(протокол № 10 от « 30 » мая 2019 г.).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«30» мая 2019 г. _____ (подпись) А.А. Малафеев (Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
«30» мая 2019 г. _____ (подпись) Е.А. Подолян (Ф.И.О.)

Начальник УО
«30» мая 2019 г. _____ (подпись) Н.А. Сухова (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДТОГОВКИ 38.04.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)	4
1.1 Структура и содержание выпускной квалификационной работы	4
1.2 Требования к оформлению ВКР	12
РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК ДОПУСКА, ПОДГОТОВКА ЗАЩИТЫ ВКР, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР	13
2.1 Порядок допуска и подготовка к защите ВКР	13
2.2 Порядок защиты ВКР и ее результаты	13
2.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания	14
2.4 Оценивание результатов освоения ОПОП по итогам защиты выпускной квалификационной работы	15
2.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам защиты выпускной квалификационной работы	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Задание на выполнение выпускной квалификационной работы	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Выпускная квалификационная работа	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Рецензия на выпускную квалификационную работу	26

ВВЕДЕНИЕ

Данное пособие предназначено для руководителей ВКР программы магистратуры 38.04.03 «Управление персоналом», профиль «Управление человеческими ресурсами» и студентов, обучающихся по данной программе.

Методические рекомендации представляют собой совокупность требований к написанию и оформлению ВКР, к подготовке ее защиты и критериям, предъявляемым к оцениванию ВКР.

Пособие составлено на основе следующих нормативных документов:

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 367 от «08» апреля 2015 года;
- программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры).

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДТОГОВКИ 38.04.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)

1.1 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Организация подготовки ВКР начинается с разработки темы. Тема ВКР может быть выбрана из представленного ниже перечня, может быть доработана с учетом пожелания студента или научного руководителя и может быть сформулирована самостоятельно.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Разработка философии и концепции управления персоналом в организации в соответствии со стратегическими планами организации
2. Разработка и внедрение кадровой и социальной политики в организации в соответствии со стратегическими планами организации
3. Разработка стратегии управления персоналом организации
4. Оценка кадрового потенциала, интеллектуального капитала организации в целом,
5. Развитие системы и технологии управления персоналом в организации
6. Разработка и внедрение политики привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала
7. Разработка и внедрение политики адаптации персонала организации
8. Разработка и внедрение политики обучения и развития персонала организации
9. Организация текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации
10. Разработка и внедрение политики мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач
11. Обеспечение и организация профилактики конфликтов в кросскультурной среде,
12. Совершенствование управления морально-психологический климатом в организации
13. Разработка и внедрение эффективной организационной культуры
14. Разработка и внедрение программ первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации,
15. Разработка и внедрение программ по обеспечению безопасности для различных категорий персонала организации

16. Разработка и внедрение программ корпоративных стандартов в области управления персоналом
17. Развитие элементов системы организационного обучения в компании.
18. Управление конфликтами и медиация как фактор повышения качества трудовой жизни персонала
19. Оценка подходов и методик к процедуре «оценка компетенций».
20. Организационное обучение как фактор развития ключевых компетенций в российских компаниях.
21. Развитие организационной культуры как фактор стратегического развития.
22. Управление развитием организационной культурой на основе её диагностики и оценки.
23. Формирование системы немонетарного стимулирования персонала и оценка эффективности
24. Развитие системы управления корпоративными знаниями.
25. Совершенствование оценка результатов деятельности сотрудника как элемент управления эффективностью деятельности предприятия.
26. Формирование и организация оплаты труда на российских предприятиях.
27. Разработка стратегии управления персоналом в условиях организационных изменений.
28. Моделирование организационной структуры в системе стратегического развития предприятия.
29. Внедрение элементов компенсационного менеджмента в учреждениях здравоохранения.
30. Формирование и развитие ключевых компетенций как фактор стратегического развития фирмы
31. Формирование системы организационного обучения как фактор развития ключевых компетенций.
32. Оценка экономической и организационной эффективности использования метода ассессмента в оценке компетенций персонала.
33. Формирование сбалансированной система показателей как элемент стратегического управления персоналом в организации.
34. Совершенствование региональной системы подготовки и повышения квалификации кадров для государственной гражданской службы (на примере Самарской области)
35. Мониторинг, анализ и прогнозирование потребностей регионального рынка труда молодых специалистов (на примере Самарской области)
36. Кадровый потенциал организации и повышение эффективности его использования.
37. Формирование антикризисной кадровой политики.
38. Бюджетирование затрат в системе управления персоналом организации.
39. Организация инновационных изменений в системе управления персоналом.
40. Построение модели взаимодействия корпоративной культуры и управления персоналом.
41. Проектирование системы оплаты труда в организации.
42. Формирование и развитие системы мотивации персонала.
43. Оценка и оптимизация затрат на персонал.
44. Организация процесса кадровой безопасности компании.
45. Развитие аудита и контроллинга системы управления персоналом.
46. Анализ тенденций развития рынка консалтинговых и рекрутинговых услуг в сфере управления персоналом.
47. Анализ и оптимизация затрат на управление персоналом.
48. Анализ качества трудовой жизни персонала.
49. Анализ тенденций развития рынка консалтинговых и рекрутинговых услуг в сфере управления персоналом.
50. Антикризисный HR: специфика его проведения в современной России.
51. Аудит и контроллинг персонала в системе стратегического менеджмента организации.
52. Аутплейсмент персонала и пути его практической реализации.
53. Аутсорсинг персонала организации.

54. Аутстаффинг и лизинг персонала организации.
55. Диагностика системы мотивации персонала организации.
56. Использование сбалансированной системы трудовых показателей как метода оптимизации состава персонала.
57. Кадровый потенциал организации и повышение эффективности его использования.
58. Коучинг персонала организации как способ повышения эффективности ее стратегического развития.
59. Оптимизация численности персонала и сглаживание конфликтных ситуаций.
60. Организация системы развития персонала на базе корпоративных университетов.
61. Организация системы управления персоналом транснациональной компании.
62. Оценка влияния корпоративной культуры на эффективность системы управления персоналом. Оценка результатов труда персонала с помощью KPI.
63. Оценка эффективности найма персонала.
64. Повышение эффективности системы мотивации труда на основе формирования компенсационного пакета.
65. Превентивная диагностика сбоев в управлении персоналом организации.
66. Применение инновационных бизнес-технологий в сфере HR.
67. Проектирование оптимальной системы мотивации труда персонала организации.
68. Проектирование системы оплаты труда в организации.
69. Профессиональное выгорание персонала и методы его устранения.
70. Разработка программы адаптации персонала организации.
71. Региональные особенности рынка труда и их влияние на качество персонала организации.
72. Современные методы оплаты труда персонала организации.
73. Стратегии управления персоналом организации, их выбор и условия применения.
74. Стратегическое управление изменениями в HR - менеджменте.
75. Стратегическое управление персоналом в мультинациональной организации.
76. Трансформация системы мотивации трудовой деятельности персонала в кризисных ситуациях.
77. Управление движением персонала в организации.
78. Управление кадровой безопасностью организации.
79. Управление корпоративной социальной политикой организации.
80. Управление лояльностью и приверженностью персонала организации.
81. Управление развитием персонала организации.
82. Управление социальным развитием организации.
83. Формирование антикризисной кадровой политики организации.
84. Формирование грейдинга в организации.
85. Формирование и развитие корпоративной культуры компании.
86. Формирование клиентурной формы поведения персонала организации.
87. Формирование системы управления персоналом по ценностям.
88. Свободная тема по инициативе слушателя по согласованию с научным руководителем.

Тема ВКР совместно с научным руководителем формулируется на основе примерных тем, утвержденных кафедрой, после чего совместно с научным руководителем оформляются задание на выполнение ВКР и календарный план выполнения ВКР (***Приложения 1 и 2***).

Тема ВКР должна быть сформулирована профессионально грамотно.

Это значит, что в названии должны быть представлены как ОБЪЕКТ исследования, так и его ПРЕДМЕТ.

Выпускная квалификационная работа должна состоять из следующих частей:

- титульный лист;
- аннотация на русском и английском языке;
- содержание с указанием номеров страниц;

- введение;
-основная часть (главы, параграфы):
- глава 1. Теоретическая часть (обзор литературных источников);
- глава 2. Расчетно-аналитическая (аналитическая часть);
- глава 3. Результаты и рекомендации (итоговая часть);
- заключение (выводы, выносимые на защиту ВКР);
- список использованных источников;
- приложения.

Примерный объем ВКР без приложения составляет 60-80 страниц печатного текста.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом ВКР и выполняется по форме, приведенной в ***Приложении 3.*** На титульном листе расписываются автор работы, научный руководитель, заведующий кафедрой, утверждающий допуск к защите ВКР. Справа от каждой подписи проставляют инициалы и фамилию лица, подписавшего выпускную квалификационную работу, ниже, под подписью - дату подписания. Дату подписания следует записывать арабскими цифрами, по две для числа, месяца и четыре для года.

Содержание

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в выпускной квалификационной работе, в том числе «введение», «заключение», «список использованных источников». В содержании перечисляются все приложения с их заголовками. В содержании все номера подразделов должны быть смещены вправо относительно номеров разделов.

Аннотация

Аннотация - краткая характеристика ВКР с точки зрения содержания, назначения и формы. Аннотация должна содержать:

- перечень ключевых слов (должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые раскрывают сущность работы; ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через точку с запятой);
- текст аннотации, который состоит из следующих структурных частей: объект исследования, цель и задачи работы, инструментарий и методы проведения работы, полученные результаты, рекомендации или итоги внедрения результатов работы, область применения и предложения о применении результатов;
- сведения об объеме выпускной квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников.

Объем аннотации не должен превышать одной страницы и не вносится в содержание работы.

Во **введении** обосновывается актуальность разрабатываемой темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования.

В качестве объекта исследования выступает персонал предприятия или организации, на которых проводится исследование. Предметом являются экономические отношения между хозяйствующими субъектами, социально – психологический климат, уровень напряженности, система аттестации, профессионального развития и обучения персонала и т.п.

Введение не должно занимать более 3-4 страниц текста.

Типовая структура введения включает в себя:

1. Актуальность темы исследования.
2. Степень разработанности темы.
3. Цель и задачи исследования.
4. Объект и предмет исследования.
5. Рабочая гипотеза исследования.
6. Методы исследования.

7. Научная новизна (элементы) исследования.
8. Апробация результатов исследования.

Примерная типовая структура ВКР приведена в таблице 1.

Таблица 1

Типовая структура ВКР

№п/п	Наименование раздела	Кол.с
	Введение	**3-4**
1. 1.1. 1.2.	**Теоретическая часть (название обязательно)** Характеристика современного состояния исследуемой проблемы и пути её решения Методические подходы к решению проблемы. Выбор инструментария	**15-20**
2. 2.1. 2.2.	**Аналитическая часть (название обязательно)** Краткая экономико-управленческая характеристика исследуемого объекта Анализ существующей системы управления персоналом конкретного объекта исследования с выявлением проблем и причин, мешающих эффективному функционированию рассматриваемого объекта	**25–30**
3. 3.1. 3.2. 3.3.	**Итоговая часть (название обязательно)** Разработка концепции (модели, методики) к совершенствованию системы управления персоналом в соответствии с выбранной темой Разработка и условия апробации предлагаемого варианта усовершенствования существующей системы управления персоналом в организации Мероприятия по внедрению предлагаемого варианта улучшения с оценкой его социально-экономической эффективности	**20–25**
	Заключение Список использованной литературы Приложения	**2-4**

Формулирование актуальности темы исследования следует начать с вопроса о том, почему данная проблема является важной и почему ее нужно в настоящее время изучать?

Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо определить степень проработанности этой темы в различных трудах, включая 3-4 фамилии авторов, изучающих данную проблему.

В процессе анализа литературных источников по исследуемой проблеме очень важно отметить сходство и различия точек зрения и позиций разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Формулирование целей исследования

Цель всегда – отвечает на вопрос: «Что должно быть достигнуто в ходе написания работы? Какой результат исследователь намерен получить, каким он его видит?»

Цель должна быть одна, она формулируется кратко и точно, и конкретизируется и развивается в задачах исследования.

Возможные цели исследования:

-выявление особенностей и специфики экономических явлений;

-выявление и анализ причин негативной динамики развития объекта исследования; -определение особенностей социально-экономического исследования;

-разработка технологий реформирования; -выявление и экспериментальная проверка основных тенденций развития;...

Задачи должны быть ответом на вопрос: «Как будет достигнута цель исследования? Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?» Это то, что необходимо выполнить в ходе исследования.

Конкретные задачи всегда выражаются глаголом либо отглагольным существительным, например:

проанализировать…,
изучить…,
описать…,
установить…,
выявить…,
разработать программу…,
разработать рекомендации и предложения…,
обобщить теоретические подходы… и т.п.

Объект исследования

Объект - это обычно «живая особь, человек как индивид, группа людей, общность»

ПРИМЕР: муниципальные (государственные) служащие, коллектив организации, персонал, социальная группа…

Предмет исследования

Предмет исследования отражает логическое описание объекта: его наиболее значимые свойства, стороны, характеристики, особенности, которые подлежат непосредственному изучению.

ПРИМЕР: профессиональная успешность муниципальных служащих, межличностные отношения, система аттестации государственных служащих регионального управления, психологические условия и факторы, обеспечивающие ее эффективность, т.е. особенности…, факторы…, ресурсы…, тенденции…и т.п.

Предмет исследования чаще всего совпадает с определением темы исследования или очень близок к нему. Первичным является объект исследования (это более широкое понятие), вторичным — предмет исследования, в котором выделяется определенное свойство объекта исследования. Объект и предмет исследования во взаимосвязи могут выглядеть примерно следующим образом: объектом является персонал предприятия или организации, на которых проводится исследование, а предметом являются экономические отношения между хозяйствующими субъектами, социально – психологический климат, уровень напряженности, система аттестации, профессионального развития и обучения персонала и т.п.

Примеры определения цели, объекта и предмета в соответствии с темой исследования

ТЕМА:

«Управление конфликтами в органах государственной и муниципальной власти»

ЦЕЛЬ исследования – анализ конфликтов и разработка методов управления конфликтными ситуациями в конкретной организации.

ОБЪЕКТ исследования– персонал территориального управления Росимущества в Самарской области.

ПРЕДМЕТ исследования – конфликтные ситуации, их воздействие на персонал органов государственной и муниципальной власти.

ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ:

1.Обобщение теоретических подходов к анализу разрешения конфликтных ситуаций на предприятии.

2. Изучение и выявление возможностей медиации, позволяющих контролировать, предотвращать и разрешать конфликтные ситуации на предприятии.

3. Разработка рекомендаций и предложений по внедрению медиативных технологий в организационную и корпоративную структуру отечественного предприятия.

ТЕМА:

«Развитие оценочной технологии в системе управления персоналом предприятия»

ЦЕЛЬ - разработка оценочной персонал-технологии, отвечающей современным и перспективным целям и задачам функционирующего предприятия.

ОБЪЕКТОМ исследования является персонал промышленных предприятий, включенный в социально-трудовые отношения

ПРЕДМЕТ исследования-оценочные технологии в системе управления персоналом предприятия.

ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ:

1.Изучить теоретические аспекты мотивации трудовой деятельности персонала.

2. Исследовать особенности мотивационного профиля у соискателей при подборе персонала.

3. Разработать практические рекомендации по совершенствованию подбора персонала на основе мотивационного профиля.

Гипотеза исследования

При планировании исследования формулируется рабочая гипотеза как временное предположение.

Рабочая гипотеза исследования – предположительное утверждение, для выдвижения и проверки которого требуются веские научные и практические основания, которая строится исходя из проблемы, цели и предмета исследования.

В ходе исследования гипотезу требуется подтвердить или опровергнуть. Первая посылка выдвигает условие, а вторая утверждает следствие из данного условия.

Например: работники увольняются с этой должности, потому что у них недостаточно квалификации.

Или: работники увольняются с этой должности, потому что у них не только недостаточно квалификации, но и увеличены требования к труду (большое количество командировок).

Или: чаще с анализируемой должности увольняются женщины 40-летнего возраста, потому что у организации слабо развита инфраструктурная составляющая социального пакета (нет детских садов и т.д.)

Во введении следует также указать методы исследования, которые служат основным инструментом получения фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной цели.

Метод – это основной способ сбора, обработки и анализа данных. Применение целого ряда методов позволяет всесторонне изучить исследуемую проблему.

Теоретические методы необходимы для определения проблем, формулирования гипотез и для оценки собранных фактов. Теоретические методы связаны с изучением литературы. Изучение литературы дает возможность узнать, какие стороны и проблемы уже достаточно хорошо изучены, по каким ведутся научные дискуссии, что устарело, а какие вопросы еще не решены.

Работа с литературой предполагает использование таких методов как:

1.Составление библиографии.

2.Контент-анализ, т.е. анализ документов, метод обработки информации.

3. Метод наблюдения.

4.Методы опроса — беседа, интервью, анкетирование, психологическое тестирование.

5.Экспертный метод.

6.Методы социологических исследований.

7.Ассессмент-центр, «360 градусов»…

Научная новизна

В рамках теоретической главы :

- в авторском определении какого либо понятия, позволяющем отразить новые состояния явления, уточняющем, что-либо, …..

-в конкретизации (уточнении, дополнении, систематизации) признаков какого-либо явления, принципов функционирования какой-либо системы, факторов каких-то событий, процессов,

-в дополнении системы факторов или введении дополнительных критериев систематизации факторов

- в дополнительной аргументации каких-либо положений

-в переводе теоретической идеи в практическую плоскость

В рамках аналитической главы

- в построении логических или математических моделей анализируемых процессов

- в новой интерпретации (объяснении, позицировании) каких-либо процессов

- в разработке (систематизации, дополнении, адаптации применительно к специфике исследуемого объекта) показателей для оценки

-в разработке (уточнении, дополнении) методики анализа явления

- в выявлении новых аспектов и взаимосвязей явлений (например, в выявлении новых причинно-следственных связей между явлениями и процессами)

- в обнаружении новых закономерностей функционирования и развития объекта или предмета ВКР или уточнении известных

В рамках проектной главы

Авторские прогнозы на основе конкретных методик

Разработки дорожных карт, целевых программ, стратегий для развития объекта или предмета ВКР.

Разработка алгоритмов достижения целевых значений и показателей.

Разработка мероприятий для достижения конкретных целей и оценка их эффективности

Формулировки должны точно излагать, что нового по сравнению с имеющимися разработками предложено и что это дает науке и практике.

Апробация результатов исследования

Апробация результатов исследования отражает информацию об участии студента с докладами по теме исследования (участие в конференциях, научных семинарах), где указываются публикации (не менее двух), например, «по результатам проведенных исследований опубликовано 2 работы, в т.ч. 1 в журнале, рекомендуемом ВАК РФ».

В данном разделе введения также приводится информация об участии студента в конференциях различного уровня, например: «основные результаты диссертации докладывались на международных, всероссийских, научно-практических конференциях в городах: Москве, Самаре, Тольятти, Праге (Чехия) и т.д.

В конце введения раскрывается структура работы (дается краткий перечень ее структурных элементов), например: «ВКР включает введение, три главы, заключение, библиографию и два (три, четыре…) приложения».

В **первой** главе освещаются теоретические основы избранной темы с позиций современных достижений экономической науки, критически оцениваются студентом опубликованные в печати работы отечественных и зарубежных авторов, если они носят противоречивый характер. Каждая заимствованная точка зрения должна иметь ссылки на ее автора во избежание плагиата. Ссылаться можно только на те источники, которые изучены студентом лично. Если по теме работы существуют различные позиции ученых или имеются сведения о различных путях (способах) практического решения данной проблемы, то выпускник должен определить свое отношение и обосновать свою точку зрения, которая может совпадать с чьим-то мнением, или может быть оригинальной и обновленной. В последнем случае обоснование должно быть развернутым, базироваться на теоретической основе и иметь практическое подтверждение. Если теория, на которой базируется тема

работы, прошла определенные этапы развития, претерпела определенные изменения, то в первой главе эти моменты также должны найти свое отражение.

В первой главе содержится характеристика современного состояния исследуемой проблемы и пути её решения, методические подходы к решению проблемы, обосновывается выбор инструментария исследования. Первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы, которые должны явиться логическим продолжением первой – теоретической главы. Глава должна заканчиваться выводами и краткими итогами по исследуемому вопросу.

Вторая глава является расчетно-аналитической. В ней приводится краткая экономико-управленческая характеристика исследуемого объекта, анализ существующей системы управления персоналом конкретного объекта исследования с выявлением проблем и причин, мешающих эффективному функционированию рассматриваемого объекта.

Анализируя и интерпретируя данные статистики об экономических отношениях между хозяйствующими субъектами, социально – психологический климат, уровень напряженности, систему аттестации, профессионального развития и обучения персонала, обучающийся выявляет тенденции изменения социально - экономических показателей.

Анализ и оценка состояния предприятия выполняется на основе собранной кадровой, статистической, финансовой, и иной информации, содержащейся в его отчетности. Оценивая существующее состояние изучаемого объекта, его необходимо соотносить с теми требованиями и задачами в данной области (вопросе), которые имеются в настоящее время.

Третья глава содержит конкретные рекомендации относительно способов решения проблемы по теме выпускной квалификационной работы. В ней предлагаются направления и методы совершенствования рассматриваемых процессов организации производства и управления на уровнях национальной экономики, отрасли, региона, предприятия, исходя из аналитических данных предыдущей главы, а также выявленных факторов и условий, которые влияют на состояние изучаемого объекта или явления.

Третья глава должна содержать пункты, касающиеся разработки концепции (модели, методики) к совершенствованию системы управления персоналом в соответствии с выбранной темой, разработки и условий апробации предлагаемого варианта усовершенствования существующей системы управления персоналом в организации, мероприятий по внедрению предлагаемого варианта улучшения с оценкой его социально-экономической эффективности

В данной главе обучающийся на основе корреляционно-регрессионного анализа может разработать прогнозную модель развития изучаемого объекта или явления. При этом любая предлагаемая рекомендация должна опираться на результаты прогноза. В процессе прогнозирования формируются цели развития, как на общенациональном, так и отраслевом и региональном уровнях управления. При этом следует учитывать и результаты прогнозных исследований, проводимых государственными учреждениями и исследовательскими организациями.

Заключение (выводы, выносимые на защиту ВКР)

В выводах, выносимых на защиту ВКР, излагаются результаты и выводы исследования в целом. Это последовательное логически стройное изложение итогов исследования и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Эта структурная часть подводит итог проделанной работе. Она должна кратко обобщать все сделанное: какие ставились цели, что для их достижения сделано, какие ключевые результаты получены, и какое значение они имеют.

Выводы формулируются по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите ВКР. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 1-2 страницы.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении ВКР. Список включает источники, расположенные в порядке

упоминания в тексте работы. Список использованной литературы показывает, насколько проблема исследована автором. Каждый включенный в список использованной литературы источник должен иметь отражение в тексте работы. Список использованной литературы показывает, насколько проблема исследована автором. Он должен содержать не менее 50 источников.

В приложение выносятся те материалы, которые иллюстрируют отдельные положения выпускной квалификационной работы и не входят в ее основной текст (таблицы, рисунки). Каждому приложению присваивается номер, они располагаются по порядку ссылки на них в тексте работы.

1.2 Требования к оформлению ВКР

Написание и оформление ВКР должно проводиться в строгом соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации.

Общие требования к работе:

четкость и последовательность изложения материала;

убедительность аргументации

краткость и точность формулировок

обоснованность рекомендаций и предложений.

Основные требования у оформлению ВКР представлены в методическом пособии для преподавателей и студентов «Правила оформления выпускных квалификационных работ, курсовых работ, курсовых проектов, отчетов по практикам и иных учебных материалов».[1]

РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК ДОПУСКА, ПОДГОТОВКА ЗАЩИТЫ ВКР, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР

2.1 Порядок допуска и подготовка к защите ВКР

На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите в ГЭК (ЭК).

Выпускающая кафедра организует предварительную защиту ВКР до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Срок предварительной защиты и график предварительной защиты ВКР размещаются на информационном стенде и информационном сайте выпускающей кафедры.

Обучающийся в срок, установленный выпускающей кафедрой, представляет руководителю ВКР законченную работу в электронном виде для проведения экспертизы на отсутствие неправомочных заимствований и определения общего объема заимствований. Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии для защиты на ГЭК (ЭК).

К предварительной защите допускаются обучающиеся, ВКР которых прошли в установленном порядке проверку на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР СамГТУ.

Руководитель оформляет отзыв и рекомендует (не рекомендует) ВКР к защите.

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию. Рецензентами могут быть практические и научно-педагогические работники сторонних организаций, деятельность которых соответствует профилю магистерской программы. Законченная ВКР на бумажном носителе с визами руководителя и консультантов (при их наличии) представляется на нормоконтроль.

[1] Заболотни Г.И., Сухова Н.А. Правила оформления выпускных квалификационных работ, курсовых работ, курсовых проектов, отчетов по практикам и иных учебных материалов / Методическое пособие для преподавателей и студентов. – Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске. – 2018.

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР и отзыва на работу руководителя ВКР принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе.

В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется на утверждение заместителю директора по учебной работе.

После принятия решения о допуске ВКР к защите выпускник передает секретарю ГЭК (ЭК) оформленную ВКР с прилагаемыми отзывами на бумажном носителе и электронные копии.

Защита ВКР производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) в установленное время. На защиту могут быть приглашены научный руководитель, консультант.

Для защиту студент готовит выступление и иллюстрационный материал в виде компьютерной презентации и комплектов материалов на листах формата А4.

2.2 Порядок защиты ВКР и ее результаты

Защита ВКР проводится группами по 10-12 человек согласно заранее утвержденным спискам. В один день защита проходит одной группы. Все студенты, защищающиеся в один день, должны присутствовать у места защиты за 30 минут до назначенного времени независимо от порядка их защиты.

Секретарь ГЭК (ЭК) с разрешения председателя ГЭК (ЭК) объявляет о начале очередной защиты, называет тему ВКР и предоставляет слово защищающемуся для выступления. При защите ВКР в ГЭК (ЭК) защищающийся может пользоваться кратким планом доклада.

После окончания выступления члены комиссии и присутствующие на защите задают студенту вопросы по теме ВКР, на которые он должен дать краткие ответы. Ответы влияют на общую оценку работы.

Затем слово предоставляется руководителю ВКР. При его отсутствии секретарем ГЭК (ЭК) зачитывается отзыв руководителя. С разрешения председателя ГЭК (ЭК) выступают члены ГЭК (ЭК) и присутствующие на защите. Затем слово предоставляется докладчику в ответ на выступления. В заключительном слове докладчик отвечает на замечания.

После заключительного слова председатель ГЭК (ЭК) выясняет, есть ли замечания по процедуре защиты (при наличии они вносятся в протокол) и объявляет окончание защиты ВКР.

На закрытом заседании после защиты обучающихся ГЭК (ЭК) подводит итоги защиты ВКР. Общая оценка ВКР и ее защиты производится с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, отзыва руководителя, полноты и правильности ответов на заданные вопросы. Оформляется протокол защиты ВКР и протокол экспертной оценки соответствия уровня достижения запланированных результатов выполнения ВКР.

Протоколы заседания ГЭК (ЭК) оглашаются на заключительном открытом заседании в день защиты.

2.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы осуществляется государственной экзаменационной комиссией (экзаменационной комиссией) простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии.

При подведении итогов защиты работы магистра учитываются следующие критерии:

- качество выпускной квалификационной работы с позиции актуальности темы

исследования, качества анализа и решения поставленных задач, объема и качества аналитической и теоретической работы, применения современного программного обеспечения, компьютерных технологий в работе, наличия обоснованных положений, вытекающих из результатов ВКР, качества оформления работы в соответствии с установленными требованиями, научной грамотности и оригинальности работы;

- качество презентации и доклада, умение студента представить в сжатой форме обоснованные результаты проведенного в работе исследования;
- полнота и точность ответов на вопросы комиссии;
- оценка выполнения работы научным руководителем, представленная в его отзыве.

Таблица 2

Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций на защите ВКР

Оценка результатов защиты ВКР	Критерии оценки результатов защиты ВКР
Отлично	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач высокий: ВКР носит исследовательский характер, тема исследования является актуальной и имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ решения поставленных задач, логичное и последовательное изложение материала с соответствующими обоснованными положениями, вытекающими из результатов ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК (ЭК) не содержат ошибок и технических погрешностей, что указывает на высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные задачи повышенного уровня сложности, а также способности разрабатывать новые решения.
хорошо	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач преимущественно высокий: ВКР носит исследовательский характер, тема исследования является актуальной и имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ решения поставленных задач, логичное и последовательное изложение материала с соответствующими обоснованными положениями, вытекающими из результатов ВКР. Некоторые ответы на вопросы членов ГЭК (ЭК) содержат незначительные ошибки и технические погрешности, характер которых указывает на преимущественно высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные типовые задачи, а также способности разрабатывать новые решения.
удовлетворительно	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач удовлетворителен: ВКР носит исследовательский характер, тема исследования имеет теоретическую часть, решение поставленных задач носит недостаточно глубокий характер, в ней просматривается непоследовательное изложение материала, выводы и соответствующие положения, вытекающие из результатов ВКР, не обоснованы. Некоторые ответы на вопросы членов ГЭК (ЭК) содержат ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, но при этом позволяет сделать

	вывод о готовности выпускника решать типовые профессиональные задачи в стандартных ситуациях.
неудовлетворительно	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач недостаточен: ВКР не носит исследовательский характер, тема исследования не является актуальной и не имеет анализа решения поставленных задач, отсутствуют выводы и соответствующие положения, вытекающие из результатов ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК (ЭК) содержат ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, необходимым для решения профессиональных задач.

2.4 Оценивание результатов освоения ОПОП по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется в два этапа.

1. Предварительное оценивание ВКР - осуществляется руководителем ВКР (отзыв руководителя) и рецензентом ВКР (рецензия).

2. Оценка результатов защиты ВКР членами ГЭК (ЭК) - итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГЭК (ЭК) (таблица 3).

Таблица 3

Критерии оценки ВКР членами ГЭК (ЭК)

Показатель оценивания	Критерии оценивания
Актуальность рассматриваемых материалов и решений	использование знаний современных достижений науки при решении профессиональных задач; самостоятельное приобретение с помощью информационных технологий и использование в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях.
Качество анализа и решения поставленных задач	владение информацией о наиболее актуальных направлениях исследований в соответствии с тематикой работы; демонстрация глубоких профессиональных знаний в области, соответствующей профилю ООП; умение анализировать научную литературу с целью выбора направления совершенствования производственных процессов
Объем и качество теоретической работы и анализа производственной документации	знание теоретических основ и владение навыками экспериментальной работы в избранной области (в соответствии с темой магистерской диссертации); способность анализировать полученные результаты, делать необходимые выводы и формулировать предложения по оптимальному развитию работы
Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе	владение современными компьютерными технологиями, применяемыми при обработке результатов производственной деятельности, обработке, хранении и передачи информации при проведении самостоятельных научных исследований
Защита основных положений, вытекающих из результатов ВКР	умение представлять полученные результаты в виде выводов, отчетов и научных публикаций

Качество оформления работы, научная грамотность текста ВКР	оформление работы в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ (правильный выбор размера полей, абзацного отступа; правильное оформление отдельных элементов текста – заголовков, таблиц, рисунков, диаграмм; наличие в тексте ссылок на работы и источники, указанные в списке литературы и др.
Оригинальность работы	по результатам проверки на объем некорректных заимствований, не менее 70 %

Оценивание ВКР членами государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) проводится путем опроса студента во время защиты ВКР. Перечень примерных вопросов представлен в таблице 4.

Таблица 4

Перечень примерных вопросов на защите ВКР

Проверяемая компетенция	**Примерные вопросы**
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	- Дайте определение понятию гипотеза, доказательство, теория
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	- Какие методы используются для принятия операционных решений в управлении производством -Назовите критерии эффективности системы управления персоналом
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	- Какие вы знаете законы самоорганизации - Назовите основные способы самообразования
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	- Какими информационно-коммуникационными технологиями вы пользовались для решения профессиональных задач
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Приведите пример эффективного управления профессиональной командой в кросскультурной среде
ОПК-3 владением комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом	Какие применяются принципы управления организацией в современных условиях, типы организационных структур, их основные параметры, виды управленческих решений и методы их принятия; укажите их взаимосвязь с общей стратегий управления персоналом в организации
ОПК-4 способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала	Какие методы применяются в организациях для оценки эффективности использования персонала? Что такое эффективность персонала и какие ее виды могут оцениваться внутри организации? Какие технологии развития персонала могут применяться в современных организациях?

ОПК-5 способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения	Укажите основные особенности командообразования в рассматриваемой вами организации
ОПК-6 способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии	Какие факторы являются социально значимыми при принятии управленческих решений при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии?
ОПК-7 владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности	Какие современные технологии управления персоналом вы знаете? Опишите управленческие ситуации, в которых они применяются
ОПК-8 владением методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем	Назовите применяемые вами приемы обработки и анализа данных для решения социально-экономических задач в организации? Приведите примеры оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем?
ОПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации	Приведите примеры воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации
ОПК-10 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы	Какими информационно-коммуникационными технологиями вы пользовались для решения профессиональных задач Назовите основные требования информационной безопасности
ОПК-11 умением выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом	Опишите процесс постановки цели и формирования задач исследования

ОПК-12 умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов	Какие управленческие теории вами были использованы Приведите примеры ведущих отечественных авторов и изданий, которые были использованы при проведении исследования Какие зарубежные научные издания были использованы при проведении исследования
ПК-1 умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации	Опишите порядок проведения анализа планов, стратегии и структуры организации, анализа отчетности по управлению персоналом и выявления ресурсов по улучшению деятельности организации и анализ результатов управленческих мероприятий; Опишите пример анализа успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений; Опишите пример исследования стратегического профиля компании
ПК-2 умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации	Назовите основные направления совершенствования кадровой политики Охарактеризуйте основные задачи повышения эффективности использования и развития персонала Приведите пример порядка разработки и применения методов и инструментов проведения исследований в системе управления персоналом и порядок анализ их результатов
ПК-3 умением разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала	Опишите порядок формирования требований к вакантной должности (профессии, специальности) и порядок их коррекции; Назовите способы размещения сведений о вакантной должности (профессии, специальности) в средствах массовой информации; Приведите пример анализа процессов документооборота, локальных документов по вопросам обеспечения персоналом
ПК-4 умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации	Приведите пример организации и проведения мероприятий по адаптации, стажировке персонала; документационного оформления результатов мероприятий по адаптации и стажировке персонала

ПК-5 умением разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	Приведите пример применения технологии и методов обучения и развития персонала и построения профессиональной карьеры в организации Опишите процедуру подготовки проектов документов, определяющих порядок обучения и развития персонала и построения профессиональной карьеры с оценкой затрат на этот вид деятельности
ПК-6 умением определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации	Опишите современные методы оценки кадрового потенциала организации Опишите процедуру разработки мер по повышению эффективности трудовых процессов в организации Приведите пример расчёта показателей и критериев оценки эффективности работы с персоналом в организации
ПК-7 умением разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач	Приведите пример организации деловой оценки мотивационной сферы персонала в соответствии со стратегическими целями компании, навыками оценки конкурентоспособности организации. Приведите пример разработки концепции построения мотивационных программ для работников в соответствии с целями организации, Опишите порядок проведения анализа системы оплаты и материальной (монетарной) мотивации труда персонала, а также системы нематериальной мотивации для целей организации, выявления факторов внешней и внутренней среды организации
ПК-8 способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру	Назовите используемые вами методы разрешения конфликтов, поддержания морально-психологического климата
ПК-9 способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации	Приведите пример по внедрению мер по усовершенствованию системы управления персоналом в сфере обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации Назовите используемые вами способы рассчитывать продолжительность и интенсивность рабочего времени и времени отдыха персонала, оптимальные режимы труда и отдыха
ПК-10 умением разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом	Приведите пример разработки и внедрения программ стандартизации и сертификации персонала в организации

2.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам защиты основных методических и научных положений выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оценивается на основании:

1. отзыва научного руководителя (Приложение 4);
2. рецензии (приложение 5);
3. решения государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) на закрытом заседании (допускается присутствие научных руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение - оценка.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом ГЭК (ЭК) согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом, магистерская программа Управление человеческими ресурсами.

Решение о соответствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.03 Управление персоналом, магистерская программа Управление человеческими ресурсами при защите выпускной квалификационной работы принимается членами государственной экзаменационной комиссии персонально по каждому пункту.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В спорных случаях решение принимается большинством голосов присутствующих членов государственной экзаменационной комиссии, при равном числе голосов голос председателя является решающим.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации магистр по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом и выдаче диплома о высшем образовании.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Заведующий кафедрой «ЭиМ»
А.А. Малафеев
«___» _____ 20 г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Обучающемуся_____
(фамилия, имя, отчество, курс, группа)

Тема_____
(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)

Исходные данные (или цель работы)_____
(наименование объекта исследования; цель исследования в применении к объекту исследования))

Перечень подлежащих исследованию, разработке, проектированию вопросов:

Наименование вопроса	Результаты освоения ООП
1.	
2.	
3.	
(аналитический обзор литературных источников, постановка задачи исследования, разработки, проектирования; содержание процедуры исследования, разработки, проектирования; обсуждение результатов; дополнительные вопросы, подлежащие разработке; заключение и др.)	из ООП *прилагается перечень запланированных образовательной программой результатов обучения (профессиональные компетенции, указываются шифры компетенций, через запятую в каждой графе)*

Перечень презентационного материала:
1._____
_____
2._____
_____
3._____
_____

Нормоконтролер:
_____
(должность, ф.и.о. нормоконтролера)

Дата выдачи задания: «» _____ 20__г.

Задание согласовано и принято к исполнению.

Руководитель
_____
(И. О. фамилия,)
_____
(должность, уч. степень, уч. звание)
_____
(подпись, дата)

Студент
_____
(И. О. фамилия)
_____
(факультет, группа)
_____
(подпись, дата)

Тема утверждена приказом по филиалу ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске № _____ от "____"_____20___г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

Кафедра «Экономика и менеджмент»

Календарный план
выполнения выпускной квалификационной работы

Обучающегося_____

(фамилия, имя, отчество, курс, группа)

Тема_____

(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тематики ВКР)

№	Этапы выполнения ВКР	Дата (срок) выполнения		Отметка о выполнении
		план	факт	
1	Разработка структуры ВКР. Проведение литературного обзора			
2	Сбор фактического материала (лабораторные, исследовательские работы и др.)			
3	Подготовка рукописи ВКР			
4	Доработка текста ВКР в соответствии с замечаниями научного руководителя			
5	Предварительная защита квалификационной работы на кафедре			
6	Ознакомление с отзывом научного руководителя и рецензией			
7	Подготовка доклада и презентационного материала			

Студент_____
Руководитель _____
Заведующий кафедрой _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Заведующий кафедрой
«Экономика и менеджмент»
А.А. Малафеев_____
«___» _____ 201_ г.

Выпускная квалификационная работа

Тема:_____
(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)

Обучающийся
_____
(фамилия, имя, отчество, курс, группа)

Руководитель работы
_____
(должность, подпись, дата, фамилия, инициалы)

Нормоконтролер
_____
(подпись, дата, фамилия, инициалы)

Новокуйбышевск, 20_г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
в г. Новокуйбышевске

ОТЗЫВ
Руководителя на выпускную квалификационную работу

по теме
«_____
_____
___»
(полное наименование темы в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)
обучающегося_____ курса _____ гр., _____
(Ф.И.О. обучающегося)
по направлению подготовки _____
профилю образования _____

Актуальность, практическая значимость и новизна ВКР
_____
_____
_____

Уровень, полнота и качество раскрытия темы
_____
_____
_____

Использование и обобщение современной литературы по теме исследования, в том числе иностранной
_____
_____
_____

Умение использовать, обрабатывать и анализировать фактический материал, делать аргументированные выводы
_____
_____
_____

Качество предоставления результатов и оформления работы
_____
_____

Умение использовать в работе математических и статистических методов обработки информации и современных информационных технологий
_____

Степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР
_____

Анализ отчета проверки ВКР на наличие заимствований
_____

Достоинства работы, замечания (при наличии) и др
_____
_____

Вывод: представленная ВКР *соответствует / не соответствует* основным требованиям, предъявляемым к ВКР и отраженным соответствующих локальных нормативных актах Университета и Программе государственной итоговой аттестации, и заслуживает оценки
_____

Руководитель _____ _____
(подпись) (должность, ученая степень, звание, Ф.И.О.)
«_____»_____20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
в г. Новокуйбышевске

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

по теме «_____
_____
–
_____
_»
(полное наименование темы в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)
обучающегося_____ курса _____ гр., _____
(Ф.И.О. обучающегося)
по направлению подготовки
_____
профилю образования
_____

1.Актуальность, практическая значимость и новизна ВКР
_____
_____
_____
_____
2. Качество оформления исследования, в том числе приложений
_____
_____
_____
_____
3. Использование и обобщение современной литературы по теме исследования, в том числе иностранной
_____
_____
_____
4. Возможность практического использования результатов ВКР
_____
_____
_____
_____
5. Наличие недостатков и рекомендации по их исправлению
_____
_____
_____
_____
6. Общий вывод и оценка
_____
_____
_____
Вывод: представленная ВКР *соответствует / не соответствует* основным требованиям, предъявляемым к ВКР уровня магистратуры и заслуживает оценки
_____

Рецензент _____ _____
(подпись) (должность, ученая степень, звание, Ф.И.О.)
«_____»_____20 г.