

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотни Галина Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 16.10.2025 16:12:57

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 3 от 01.11.2024

Председатель ученого совета,
ректор университета



Д.Е. Быков
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Колледже филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
в г. Новокуйбышевске

ЛП-652, 01.11.2024

номер, дата введения

Самара, 2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование	Положение через НТК № 04961 от 02.10.2024		
Описание	Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ о Колледже филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске		
Инициатор	Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества		
Дата начала процесса	02.10.2024 13:29	Дата завершения	18.10.2024 14:47

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	18.10.2024	Иванова А. Н.
Заведующий кафедрой	Согласовано	03.10.2024	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	14.10.2024	Алонцева Е. А.
Начальник управления	Согласовано	02.10.2024	Анисимов С. А.
Ученый секретарь	Согласовано	03.10.2024	Малиновская Ю. А.
Председатель	Согласовано	10.10.2024	Сатонин А. В.
Начальник управления	Согласовано	02.10.2024	Давыдов А. Н.
Декан факультета	Согласовано	07.10.2024	Пищулев А. А.
Советник при ректорате	Согласовано	02.10.2024	Костылева И. Б.
Начальник управления	Согласовано	07.10.2024	Лисин С. Л.
Начальник управления	Согласовано	02.10.2024	Васькова Е. Н.
Декан факультета	Согласовано	07.10.2024	Потиенко Н. Д.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	08.10.2024	Савельев К. В.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	10.10.2024	Герейханова Э. Э.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 10 от 30.10.2024

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение № 05200 от 30.10.2024

Описание ПОЛОЖЕНИЕ о Колледже филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

Инициатор Заболотни Г. И., Директор филиала, Директорат

Дата начала процесса 30.10.2024 11:02 Дата завершения

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник службы	Согласовано	30.10.2024	Абрамкина Д. А.
Главный бухгалтер филиала	Согласовано	30.10.2024	Чиковани Л. Ю.
Начальник управления	Согласовано	30.10.2024	Иванова А. Н.
Заведующий кафедрой	Согласовано	31.10.2024	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Проректор по учебной работе	Согласовано	30.10.2024	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
Начальник управления		01.11.2024	Анисимов С. А.
Начальник управления		30.10.2024	Лисин С. Л.

Одобрено советом родителей СамГТУ протокол № 8 от 28.10.2024

Председатель совета родителей С.С. Верещагина

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Положение о Колледже филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске (далее — Положение) разработано в соответствии действующим законодательством РФ, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее — Университет, СамГТУ) и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Колледжа филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске (далее — Колледж).

1.3. Колледж имеет полное название: Колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске и краткое название: Колледж филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске.

1.4. Колледж создан в соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» от 28.06.2024г. Протокол №11 и приказом ректора СамГТУ № 1/601-А от 30.08.2024 г.

1.5. Штатное расписание колледжа утверждается приказом директора филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске.

1.6. Колледж действует на основании учредительных документов СамГТУ, его лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.

1.7. Колледж не является юридическим лицом.

1.8. Положение о Колледже принимается и утверждается ученым советом СамГТУ.

1.9. Целью деятельности Колледжа является подготовка специалистов для различных отраслей промышленности и экономики России, компетентных, ответственных, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих своей профессией, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

1.10. Колледж осуществляет подготовку обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а также учебно-методическую, организационную деятельности, воспитательную работу с обучающимися.

1.11. Порядок реорганизации и ликвидации Колледжа определяется Уставом университета.

2. Направления деятельности

2.1. Основными направлениями деятельности Колледжа являются:

1) образовательная деятельность — реализация и контроль качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее — образовательных программ), программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессиям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также формирование у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

2) учебно-методическая деятельность — разработка и совершенствование учебных и учебно-методических пособий, программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик, методических разработок, в том числе методических указаний и рекомендаций, фондов оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

3) воспитательная деятельность — деятельность, направленная на развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

4) международная деятельности — участие в установленном порядке в реализации международных проектов, сотрудничество с зарубежными образовательными организациями по учебной, учебно-методической работе, а также с зарубежными организациями, реализующими специальности среднего профессионального образования.

3. Структура и управление

3.1. Колледж является структурным подразделением филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске. В состав Колледжа могут входить отделения, центры, отделы, лаборатории, учебные и иные подразделения.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа. Директор Колледжа выполняет свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией. Директор Колледжа непосредственно подчиняется директору филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, назначается и освобождается от должности приказом директора филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

3.3. Работники Колледжа назначаются и освобождаются от должности приказом директора филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

4. Функции

4.1. В функции Колледжа входят:

- 1) организация и осуществление подготовки обучающихся:
 - организационно-методическое обеспечение и осуществление учебного процесса, реализация образовательных программ по специальностям, закрепленным за Колледжем;
 - разработка учебных планов и учебно-методической документации по специальностям Колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
 - планирование издания и подготовка в установленном порядке учебников, учебных и методических пособий, учебной, специальной и справочной литературы;
 - контроль посещаемости занятий, успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся;
 - регулярный анализ успеваемости обучающихся и качества подготовки обучающихся по специальностям Колледжа;
 - контроль за планированием и организацией в соответствии с учебными планами учебной деятельности обучающихся на Колледже;
 - формирование учебных групп, подготовка проектов приказов перевода с курса на курс;
 - подготовка и согласование расписания занятий, расписания экзаменационных сессий
- 2) формирование контингента обучающихся Колледжа:

- привлечение потенциальных абитуриентов к поступлению в Колледж филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске, организация профориентационной работы в школах, лицеях и других общеобразовательных учреждений;

- организация работы приемной комиссии в части приема в Колледж филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске, в том числе реализации целевого обучения;

3) проведение воспитательной и социальной работы:

- воспитательная работа с обучающимися, реализация в совместной учебной, научной, творческой и общественной деятельности преподавателей и обучающихся воспитательных задач;

- решение вопросов социального обеспечения обучающихся, досуга, отдыха, социально-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии; содействие органам самоуправления обучающихся и взаимодействие с ними;

4) формирование кадрового потенциала:

- организаторская и воспитательная работа с преподавательским составом, другими работниками Колледжа, направленная на соблюдение законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета, обеспечение организованности, ответственности и дисциплины, формирование благоприятного морально-психологического климата и корпоративной культуры Университета в коллективе Колледжа;

- повышение профессионального уровня педагогических работников Колледжа посредством творческой деятельности и обучения по программам дополнительного профессионального образования, стажировок;

- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;

5) установление связей с Министерством образования и науки Самарской области, с другими образовательными, производственными и научными организациями:

- налаживание и поддержание связей с предприятиями, учреждениями и организациями, в целях изучения их потребностей в подготовке кадров, обобщения и распространения передового опыта и оказания образовательных, консалтинговых и технических услуг;

- сотрудничество с родственными Колледжами, другими образовательными организациями, оказание консультативной и учебно-методической помощи преподавателям и сотрудникам Колледжа;

- участие в реализации международных проектов, сотрудничество с зарубежными колледжами и вузами по учебной, учебно-методической работе, а также с зарубежными организациями по специальностям Колледжа;

6) ведение документацию и подготовка отчетных данных Колледжа по учебным, научным и методическим вопросам, а также документацию, необходимой для аккредитации специальностей;

7) участие в организации и проведении научных и тематических семинаров, конференций, круглых столов;

8) помощь в трудоустройстве выпускников Колледжа, а также организация и поддержание систематической связи с выпускниками Колледжа, маркетинговые исследования с целью изучения потребности экономики и общества в услугах специалистов по специальностям Колледжа;

9) разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использованию при проведении учебных занятий, информационных технологий и современных технических средств обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

10) иные задачи и функции в соответствии с требованиями системы менеджмента качества (системы управления качеством образования),

лицензионными условиями и требованиями.

5. Полномочия

5.1. Колледж уполномочен:

- 1) осуществлять образовательную деятельность на основании действующей лицензии Университета и реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования в очной, очно-заочной, заочной формах; контролировать:
 - выполнение утвержденных учебных планов и программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик, программ государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), демонстративного экзамена, требований федеральных государственных образовательных стандартов;
 - выполнение утвержденных учебных планов и программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик, программ государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий;
 - качество образовательных услуг, оказываемых преподавателями, их соответствие установленным критериям и показателям результативности; выполнение индивидуальных планов работы преподавателей;
 - полноту и качество иных видов деятельности Колледжа, входящих в сферу его функций;
- 2) запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, документацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;
- 3) выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию и улучшению всех видов деятельности Колледжа, в том числе предложения по развитию материально-технической базы Колледжа;
- 4) принимать участие в совершенствовании системы менеджмента качества в Университете, в частности в сфере направлений деятельности Колледжа;

6. Ответственность

- 6.1 Ответственность работников Колледжа устанавливается должностными инструкциями.
- 6.2. Директор Колледжа несет персональную ответственность за результаты всей деятельности Колледжа.
- 6.3. Работники Колледжа несут ответственность:
 - за исполнение в полном объеме функций, обусловленных настоящим Положением;
 - за выполнение приказов и распоряжений руководства филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске;
 - за несоблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов;
 - за нарушение прав обучающихся;
 - за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
 - за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
 - за несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

7. Взаимосвязи

7.1. В целях организации и качественного обеспечения всех направлений деятельности Колледжа необходимыми материалами, документами, техническими средствами Колледж взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске и Университета.

7.2. Колледж взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся профсоюзные организации обучающихся и работников Университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий Колледжа и Университета, помощи нуждающимся и отстаивания интересов работников и обучающихся.

7.3. Колледж взаимодействует с ученым советом Университета по всем вопросам учебной и другим видам деятельности.

7.4. Колледж взаимодействует с внешними партнерами в части реализации совместных программ и проектов в образовательной, научно-исследовательской деятельности, взаимодействия в социальной и воспитательной сфере.

8. Имущество и порядок финансирования

8.1. За Колледжем, согласно локальным нормативным актам СамГТУ, закрепляются помещения, необходимые для осуществления всех видов деятельности (включая оборудованные учебные кабинеты, мастерские и др.) и отвечающие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Оборудование и имущество Колледжа, находящиеся на балансе филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, в установленном в университете порядке могут быть переданы под отчет материально ответственным лицам Колледжа.

8.3. Оплата труда персонала Колледжа осуществляется в соответствии со штатным расписанием.

8.4. Финансовая деятельность Колледжа регулируется соответствующими локальными нормативными актами СамГТУ. Финансирование деятельности Колледжа осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области, а также за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом Университета и действует без определения срока или до принятия нового Положения.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом Университета.