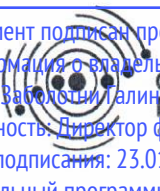


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотни Галина Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 23.01.2023 15:56:29
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08



**САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ**
УНИВЕРСИТЕТ

Минобрнауки России
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Решением учёного совета
Протокол № 10 от 31.05.19 г.



Председатель учёного совета,
ректор университета

Д. Е. Быков
2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
при проведении вступительных испытаний
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»**

17-419, 10.06.2019
номер, дата введения

Данное положение разработано в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность приёмной комиссии:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);


- Инструктивные письма Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, касающиеся порядка приёма;

- Устав ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»;

- Другие документы, утверждённые ректором университета.

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный секретарь
приёмной комиссии




 (подпись)

В. А. Шурыгина

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –
проректор по научной работе



 (подпись)

М. В. Ненашев

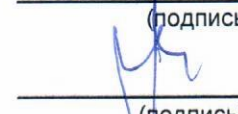
Проректор
по учебной работе



 (подпись)

О. В. Юсупова

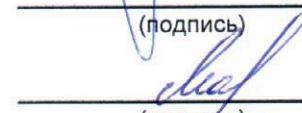
Проректор
по вечернему и заочному обучению



 (подпись)

Г. В. Бичуров

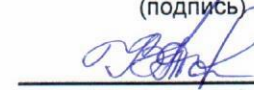
Начальник
управления координации развития



 (подпись)

Ю. А. Малиновская


Начальник
отдела аспирантуры и докторантуры



 (подпись)

Ю. В. Титова

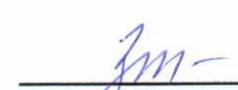
Начальник
правового управления



 (подпись)

А. Н. Иванова

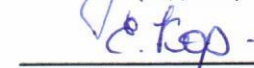
Начальник
управления бухгалтерского учёта
и финансового контроля



 (подпись)

В. В. Захарова


Начальник
планово-экономического управления



 (подпись)

С. А. Анисимов

Начальник
управления по персоналу
и делопроизводству



 (подпись)

С. Л. Лисин

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при учёном совете СамГТУ
Протокол № 3 от 29.05 2019 г.
Председатель комиссии Иванова А. Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ».
Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения
ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций. Составы апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора университета, а в филиалах СамГТУ – возможно директором филиала.

1.2 Апелляционная комиссия (далее – комиссия) создаётся в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в СамГТУ. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям, проводимым в форме и по материалам ЕГЭ.

1.3 Апелляционная комиссия формируется по каждому общеобразовательному предмету, включённому в перечень вступительных испытаний в СамГТУ по программам бакалавриата и специалитета, по группам направлений подготовки магистратуры и аспирантуры, а также по конкурсным вступительным испытаниям в аспирантуру по иностранному языку, философии и специальной дисциплине.

1.4 В состав комиссии включаются: председатель предметной экзаменационной комиссии и его заместитель (заместители), члены комиссии из числа преподавателей, принимавших экзамен и ответственный секретарь приёмной комиссии или его заместитель. В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители Министерства образования и науки Самарской области.

2 ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в университет.

2.2 Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции поступающих в университет;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (под роспись).

2.3 В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, проводимых в форме письменного экзамена, тестирования, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенные приказом ректора университета.

3.2 Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.3 Комиссии работают в дни проведения апелляций, указанные в расписании вступительных испытаний, как правило, с 15:00, если иное не оговорено. Место проведения апелляций указывается приёмной комиссией дополнительно.

4 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

4.1 По результатам вступительного испытания, проводимого СамГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов всту-

пительного испытания (далее – апелляция). Прибывая на апелляционную комиссию, поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление поступающего либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

4.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Апелляция не принимается по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приёмную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

4.3 Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.4 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

4.5 Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность. Присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.

4.6 После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование и оценка утверждается большинством голосов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8 В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий СамГТУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

4.9 Для поступающих, не явившихся на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.