

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.01.02	Философия	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.В.02	Модуль проектной деятельности	
Б2.В.02.01(У)	Учебная практика: проектная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.В.1.02	Модуль проектной деятельности	
Б1.В.1.02.01	Инновационная экономика и технологическое предпринимательство	
Б1.В.1.02.02	Практико-ориентированный проект	
Б2.В.02	Модуль проектной деятельности	
Б2.В.02.01(У)	Учебная практика: проектная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.07	Психология	
Б2.В.02	Модуль проектной деятельности	
Б2.В.02.01(У)	Учебная практика: проектная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.03	Иностранный язык	
Б1.О.01.05	Основы деловой и публичной коммуникации	
Б1.В.1.01	Модуль профильной направленности	
Б1.В.1.01.04	Иностранный язык профессионального общения	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.01.02	Философия	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.07	Психология	
Б1.О.02	Фундаментальный модуль	

Б1.О.02.04	Менеджмент	
Б2.В.02	Модуль проектной деятельности	
Б2.В.02.01(У)	Учебная практика: проектная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Психология общения	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.В.1.03	Здоровьесберегающий модуль	
Б1.В.1.03.01	Физическая культура и спорт	
Б1.В.1.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.1.ДВ.01.02	Спортивная подготовка	
Б1.В.1.ДВ.01.03	Адаптивная физическая культура	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.В.1.03	Здоровьесберегающий модуль	
Б1.В.1.03.02	Безопасность жизнедеятельности (в т.ч. Гражданская оборона)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.06	Социология	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.03	Психология общения	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.В.1.03	Здоровьесберегающий модуль	
Б1.В.1.03.02	Безопасность жизнедеятельности (в т.ч. Гражданская оборона)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.01	Общеобразовательный модуль	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.01.04	Правоведение	
Б1.О.01.06	Социология	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	ОПК
Б1.О.02	Фундаментальный модуль	
Б1.О.02.02	Бухгалтерский учет	
Б1.О.02.03	Экономическая теория	
Б1.О.02.04	Менеджмент	
Б1.О.02.06	Трудовое право	
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	

Б1.О.03.02	Деньги, кредит, банки	
Б1.О.03.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК
Б1.О.02	Фундаментальный модуль	
Б1.О.02.01	Математика	
Б1.О.02.07	Статистика	
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	
Б1.О.03.02	Деньги, кредит, банки	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	ОПК
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	
Б1.О.03.01	Документационное обеспечение управления	
Б1.О.03.03	Маркетинг	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;	ОПК
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	
Б1.О.03.01	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
Б1.О.02	Фундаментальный модуль	
Б1.О.02.05	Информатика и информационные технологии	
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	
Б1.О.03.04	Информационные технологии в экономике и управлении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.03	Базовый модуль направления подготовки	
Б1.О.03.04	Информационные технологии в экономике и управлении	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен осуществлять деятельность по обеспечению организации персоналом и функционирования системы управления персоналом	-
Б1.В.1.01	Модуль профильной направленности	

Б1.В.1.01.01	Организация производства	
Б1.В.1.01.02	Разработка производственных управленческих решений	
Б1.В.1.01.03	Организационная культура и организационное поведение	
Б1.В.1.01.05	Основы безопасности труда	
Б1.В.1.01.07	Кадровое делопроизводство	
Б1.В.1.01.10	Управление персоналом организации	
Б1.В.1.01.11	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б1.В.1.01.13	Экономика и социология труда	
Б1.В.1.01.15	Экономика управления персоналом	
Б1.В.1.01.16	Основы кадровой стратегии и кадрового планирования	
Б1.В.1.01.17	Маркетинг персонала	
Б1.В.1.01.18	Управленческий учет и учет персонала	
Б1.В.1.01.19	Финансовое право	
Б1.В.1.01.ДВ.01.01	Отбор и оценка персонала	
Б1.В.1.01.ДВ.01.02	Оценка и аттестация персонала	
Б1.В.1.01.ДВ.02.01	Профессиональные компьютерные программы на платформе 1С	
Б1.В.1.01.ДВ.02.02	Пакеты прикладных программ	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.01	Рынок труда	
ПК-2	Способен осуществлять деятельность по регламентации, организации и нормированию труда и оплате труда персонала	-
Б1.В.1.01	Модуль профильной направленности	
Б1.В.1.01.01	Организация производства	
Б1.В.1.01.02	Разработка производственных управленческих решений	
Б1.В.1.01.05	Основы безопасности труда	
Б1.В.1.01.07	Кадровое делопроизводство	
Б1.В.1.01.08	Регламентация, нормирование и оплата труда на предприятиях	
Б1.В.1.01.11	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности	
Б1.В.1.01.15	Экономика управления персоналом	
Б1.В.1.01.18	Управленческий учет и учет персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия	-
Б1.В.1.01	Модуль профильной направленности	
Б1.В.1.01.06	Налоги и налогообложение	
Б1.В.1.01.09	Экономика предприятия	
Б1.В.1.01.12	Экономический анализ деятельности предприятия	
Б1.В.1.01.13	Экономика и социология труда	
Б1.В.1.01.14	Планирование и прогнозирование экономических процессов	
Б1.В.1.01.15	Экономика управления персоналом	

Б1.В.1.01.18	Управленческий учет и учет персонала
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы