

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б1.Б.13	Концепции современного естествознания	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.11	Бухгалтерский учёт	
Б1.Б.14	Маркетинг	
Б1.Б.16	Теория менеджмента	
Б1.Б.17	Экономическая теория	
Б1.Б.18	Финансы и кредит	
Б1.Б.20	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент предпринимательства	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.В.04	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.06.01	Гражданское право	
Б1.В.ДВ.06.02	Земельное право	
Б1.В.ДВ.07.01	Конституционное право	
Б1.В.ДВ.07.02	Муниципальное право	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.В.ДВ.02.01	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.02.02	Деловое общение и культура речи	
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык	
Б1.В.ДВ.03.02	История Поволжья	

Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.09	Социология, политология, культурология	
Б1.Б.12	Психология	
Б1.Б.25	Конфликтология	
Б1.В.11	Организационное поведение	
Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.13	Концепции современного естествознания	
Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.22	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-1	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	ОПК
Б1.Б.21	Методы принятия управленческих решений	
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	
Б1.Б.23	Основы теории управления	
Б1.В.01	Введение в управление персоналом	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-2	знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы	ОПК
Б1.Б.24	Рынок труда	
Б1.В.07	Финансовое право	

Б1.В.ДВ.01.01	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент предпринимательства	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-3	знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)	ОПК
Б1.Б.24	Рынок труда	
Б1.В.12	Основы социального страхования	
Б1.В.14	Экономика и социология труда	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-4	владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	ОПК
Б1.Б.11	Бухгалтерский учёт	
Б1.В.12	Основы социального страхования	
Б1.В.ДВ.04.01	Региональная экономика и предпринимательство	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальная организация населения	
Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в управлении персоналом	
Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративное управление	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	ОПК
Б1.Б.06	Математика	
Б1.В.02	Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов	
Б1.В.03	Планирование и прогнозирование экономических процессов	
Б1.В.05	Стратегический менеджмент	
Б1.В.08	Инновационный менеджмент	
Б1.В.09	Проектные риски и оценка проекта	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ФТД.В.02	Методология научных исследований	
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	ОПК
Б1.Б.21	Методы принятия управленческих решений	

Б1.В.11	Организационное поведение	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-7	готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	ОПК
Б1.Б.25	Конфликтология	
Б1.В.13	Социология и психология управления	
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.10.02	Корпоративная культура	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-8	способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	ОПК
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-9	способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	ОПК
Б1.Б.25	Конфликтология	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.08	Информатика	
Б1.Б.10	Информационные технологии в экономике	
Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ФТД.В.01	Основы информационной безопасности	
Вид деятельности: организационно-управленческая и экономическая		
ПК-1	знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	
Б1.В.01	Введение в управление персоналом	
Б1.В.05	Стратегический менеджмент	

Б1.В.15	Основы кадровой стратегии и кадрового планирования	
Б1.В.18	Управленческий учет и учет персонала	
Б1.В.21	Экономическая и организационно-управленческая деятельность	
Б1.В.21.01	Разработка производственных управленческих решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы предпринимательской деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент предпринимательства	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-2	знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.26	Основы организации труда	
Б1.В.03	Планирование и прогнозирование экономических процессов	
Б1.В.10	Маркетинг персонала	
Б1.В.15	Основы кадровой стратегии и кадрового планирования	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-3	знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	
Б1.В.17	Основы управленческого консультирования	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-4	знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.24	Рынок труда	
Б1.В.ДВ.04.01	Региональная экономика и предпринимательство	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальная организация населения	
Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в управлении персоналом	
Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративное управление	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-5	знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.27	Регламентация и нормирование труда	

Б1.В.02	Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов	
Б1.В.14	Экономика и социология труда	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-6	знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.24	Рынок труда	
Б1.В.16	Управление персоналом организации	
Б1.В.19	Экономика управления персоналом	
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык	
Б1.В.ДВ.03.02	История Поволжья	
Б1.В.ДВ.08.01	Технологии тренинговой деятельности	
Б1.В.ДВ.08.02	Управление объектами интеллектуальной собственности	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-7	знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	ПК
Б1.Б.27	Регламентация и нормирование труда	
Б1.В.18	Управленческий учет и учет персонала	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-8	знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.23	Основы теории управления	
Б1.В.11	Организационное поведение	
Б1.В.20	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-9	знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.26	Основы организации труда	
Б1.Б.27	Регламентация и нормирование труда	

Б1.В.06	Основы безопасности труда	
Б1.В.13	Социология и психология управления	
Б1.В.ДВ.06.01	Гражданское право	
Б1.В.ДВ.06.02	Земельное право	
Б1.В.ДВ.07.01	Конституционное право	
Б1.В.ДВ.07.02	Муниципальное право	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-10	знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации	ПК
Б1.Б.26	Основы организации труда	
Б1.В.04	Трудовое право	
Б1.В.07	Финансовое право	
Б1.В.12	Основы социального страхования	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-11	владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)	ПК
Б1.Б.27	Регламентация и нормирование труда	
Б1.В.ДВ.10.01	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.10.02	Корпоративная культура	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-12	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	ПК
Б1.Б.19	Экономика предприятия (организации)	
Б1.Б.21	Методы принятия управленческих решений	
Б1.Б.23	Основы теории управления	
Б1.В.16	Управление персоналом организации	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-13	умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников	ПК

Б1.Б.15	Статистика	
Б1.Б.26	Основы организации труда	
Б1.В.ДВ.02.01	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.02.02	Деловое общение и культура речи	
Б1.В.ДВ.09.01	Основы делопроизводства	
Б1.В.ДВ.09.02	Документирование управленческой деятельности	
Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.19	Экономика предприятия (организации)	
Б1.В.08	Инновационный менеджмент	
Б1.В.09	Проектные риски и оценка проекта	
Б1.В.21	Экономическая и организационно-управленческая деятельность	
Б1.В.21.02	Экономический анализ деятельности предприятий	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	