

Минобрнауки России
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный
технический университет»
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого Совета университета
от 25.12.2015 г. протокол № 5
Председатель Ученого Совета,
Ректор университета

«25» декабря 2015г.

Д.Е.Быков

«25» 12 2015 № 17-217

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259), Положением о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске от 29.05.2014г. №ПН-182, Положением о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования ФГБОУ ВО «СамГТУ» от 11.09.2015 №П-173.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора филиала
ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске _____ А.А. Малафеев 21.12.2015 А.А. Малафеев
подпись дата

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по вечернему и заочному
обучению _____ Г.В. Бичуров 21.12.2015 Г.В. Бичуров
подпись дата

Начальник правового управления _____ А.П. Иванова 21.12.2015 А.П. Иванова
подпись дата

Директор филиала ФГБОУ ВО
«СамГТУ» в г. Новокуйбышевске _____ Г.И. Заболотни 20.12.2015 Г.И. Заболотни
подпись дата

Начальник учебного отдела филиала _____ Н.А. Сухова 20.12.2015 Н.А. Сухова
подпись дата

Главный бухгалтер филиала _____ Л.Ю. Чикова 20.12.2015 Л.Ю. Чикова
подпись дата

Настоящее положение о подразделении является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ».
Настоящее положение о подразделении не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске (далее — Положение) устанавливает общие правила индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в филиале ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске (далее — Филиал) и порядка хранения этих результатов в архивах Филиала.

1.2. Положение распространяется на процедуры учета индивидуальных результатов освоения обучающимся Филиала образовательных программ высшего образования и является обязательным для всех структурных подразделений Филиала.

1.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в Филиале.

1.4. Система индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях является основой для комплексной оценки качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Основными задачами индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях являются:

- сбор и хранение информации о достижениях обучающимися индивидуальных результатов освоения основных профессиональных образовательных программ на разных этапах обучения;
- мониторинг качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ;
- формирование информационной базы для принятия управленческих решений и мер, направленные на повышение качества образования.

1.6. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Филиала, используемой для индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на электронных носителях, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией использующих ее работников.

2. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся:

- журналы учета текущей успеваемости и посещения занятий;
- зачетные и экзаменационные ведомости (экзаменационные листы);

- протоколы кандидатских экзаменов;
- аттестационные листы;
- отчетная документация по практикам;
- курсовые и квалификационные работы;
- зачетные книжки обучающихся;
- учебные карточки обучающихся;
- индивидуальные планы магистрантов и аспирантов;
- сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости);
- протоколы государственной итоговой аттестации.

2.2. Электронный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ реализуется средствами информационно-аналитической системы АИС «Университет», которая обеспечивает формирование и учет в автоматизированном режиме аттестационных материалов по итогам промежуточной аттестации по группам обучающихся, курсам и направлениям подготовки, индивидуальный учет результатов обучения и формирование электронных портфолио в личных кабинетах обучающихся.

2.3. Журнал учета текущей успеваемости и посещения занятий оформляется преподавателем в течение учебного года и хранится у преподавателя. В журнале отражается текущее и промежуточное оценивание результатов освоения каждым обучающимся программ по каждой дисциплине.

2.4. Документами, обеспечивающими учет результатов промежуточной аттестации обучающихся, являются зачетно-экзаменационные ведомости, протоколы кандидатских экзаменов, зачетные книжки и учебные карточки обучающихся, индивидуальные планы-отчеты магистрантов и аспирантов, сводные ведомости (журналы учета успеваемости) деканатов и отдела магистратуры, аспирантуры и докторантуры.

2.5. Порядок представления, учета и контроля результатов промежуточной аттестации обучающихся по программам освоения бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на бумажных и электронных носителях регламентируется Положением о текущем и промежуточном контроле качества освоения образовательных программ обучающимися по программам освоения бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске

2.6. Порядок представления, учета и контроля результатов промежуточной аттестации обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СамГТУ регламентируется Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО «СамГТУ», Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

2.7. Порядок индивидуального учета результатов научно-исследовательской работы магистрантов и аспирантов регламентируется Положением о научно-исследовательском семинаре магистрантов и аспирантов ФГБОУ ВПО СамГТУ.

2.8. Порядок учета результатов освоения образовательных программ в части всех типов практик регламентируется Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

2.9. Порядок учета результатов итоговой аттестации регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в филиале ФГБОУ ВПО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, Положением о порядке проведения итоговой (государственной

итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

2.10. Порядок формирования электронных портфолио обучающихся регламентируется Положением об электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

3. Хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы хранятся в подразделениях и архиве Филиала в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Филиала.

3.2. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, хранятся до окончания срока обучения.