

Минобрнауки России  
федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Самарский государственный  
технический университет»  
Филиал ФГБОУ ВПО «СамГТУ» в г.  
Новокуйбышевске

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
от 26.06.2015 г. протокол № \_  
Председатель Ученого совета,  
ректор ФГБОУ ВПО «СамГТУ»  
Д.Е.Быков  
26 июня 2015 г.

« 16 » 06 2015 г. № 17 - 21-1

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ  
В ФИЛИАЛЕ ФГБОУ ВПО «СамГТУ» В Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКЕ**

2015



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану студентов филиала ФГБОУ ВПО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске (далее – Филиал), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (далее – образовательным программам, ОПОП) бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы в соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержания и результатам обучения по направлениям подготовки (специальностям), с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Индивидуальный учебный график** (индивидуальный график обучения) – документ, определяющий *порядок* обучения студента, предусматривающий возможность самостоятельного освоения *части* основной образовательной программы.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.3. Обучающимся предоставляется академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа).

1.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану является мерой социальной поддержки и стимулирования студентов.

1.5. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять самостоятельную работу по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), своевременно проходить установленные виды текущей и промежуточной аттестации, на общих основаниях пройти итоговую аттестацию.

## 2. Условия и порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам

2.1. На индивидуальный учебный план могут быть переведены лица:

а) имеющие документ об общем среднем образовании, зачисленные на обучение по образовательной программе на полный нормативный срок освоения программы, проявившие выдающиеся способности, что подтверждается, в частности результатами текущей и промежуточной аттестации, на ускоренное обучение;

б) имеющие документ о среднем профессиональном образовании соответствующего профиля, зачисленные на обучение по образовательной программе на полный нормативный срок освоения программы, прошедшие аттестацию (Раздел 4 настоящего Положения) по результатам изученных при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования учебных курсов, дисциплин (модулей) или их разделов, и зачисленные или переведенные на ускоренное обучение;

в) имеющие документ о высшем образовании, прошедшие аттестацию (Раздел 4 настоящего Положения) по результатам изученных при освоении предшествующей основной образовательной программы высшего образования учебных курсов, дисциплин (модулей) или

- их разделов, зачисленные для получения второго высшего образования;
- г) зачисленные в Филиал в порядке перевода или восстановления при наличии академической разницы в ранее изучаемой и изучаемой в Филиале в настоящее время образовательных программах;
- д) переведенные в Филиале с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения: очной, очно-заочной, заочной) или с одной формы обучения на другую (в том числе с изменением образовательной программы) при наличии академической разницы в ранее изучаемой и изучаемой в настоящее время образовательных программах;
- е) не имеющие возможности осваивать образовательную программу в соответствии с установленным учебным планом и календарным графиком учебного процесса по состоянию здоровья, в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- ж) имеющие ребенка в возрасте до трех лет или осуществляющие уход за тяжело больным членом семьи;
- з) направленные Филиалом на стажировку или обучение в другую организацию на срок более одного месяца, в том числе в случае реализации сетевой формы обучения;
- и) являющиеся членами сборных спортивных команд России, Самарской области, СамГТУ, Филиала;
- к) совмещающие учебу в Филиале с трудовой деятельностью по специальности или в сопряженных с ней областях, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства в Самарской области и (или) работающие на основании договора о целевом обучении, договора с работодателем, подтверждающего обязательства работодателя по трудоустройству обучающегося по специальности по окончании обучения в Филиале;
- л) совмещающие обучение с активной научно-исследовательской, культурно-массовой и (или) социально значимой общественной деятельностью, дальнейшее осуществление которой требует самостоятельного распределения учебного времени;
- м) имеющие иные исключительные основания.

- 2.2. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:
  - для лиц, указанных в пп. а), б), в) п. 2.1, на добровольной основе по личному заявлению (Приложение 1) на основании решения Ученого совета Филиала и оформляется приказом директора;
  - для лиц, указанных в пп. г), д), е), ж), з), и), к), л), м) п.2.1. на добровольной основе по личному заявлению и оформляется приказом директора.
- 2.3. Заявление на имя директора оформляется в учебном отделе филиала. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основания перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.4. Начальник учебного отдела, рассматривает заявление и прилагаемые документы, в случае необходимости организует аттестацию обучающегося (Раздел 4 настоящего Положения), после чего, в случае принятия положительного решения, визирует заявление и составляет индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план разрабатывается учебным отделом совместно с выпускающей кафедрой.
- 2.5. Заявление обучающегося с визами директора филиала и начальника учебного отдела, протокол аттестационной комиссии передается в отдел кадров филиала «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, который готовит и передает на рассмотрение ректора проект приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.6. В случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг изданию приказа, предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об обучении.
- 2.7. Если на каком-либо из этапов процедуры, предусмотренной п. 2.3-2.5 настоящего Положения, принимается отрицательное решение, пакет документов через учебный отдел филиала, на котором осуществляется обучение, возвращается обучающемуся.
- 2.8. Студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.
- 2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану студента, обучающегося по

договору об оказании платных образовательных услуг, не влечет изменения стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов, переведенных на ускоренное обучение.

2.10. В индивидуальном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки при соблюдении требований действующего образовательного стандарта и реализуемой Филиалом соответствующей ОПОП, в том числе:

- наименование структурных элементов учебного плана (дисциплин (модулей), практик) и их распределение по структурным блокам учебного плана должно быть идентичным таковому в учебных планах ОПОП, реализуемых в Филиале;
- распределение трудоемкости между базовой и вариативной составляющими образовательной программы должно соответствовать требованиям действующего образовательного стандарта;
- должна сохраняться логика и последовательность освоения структурных элементов учебного плана, предусмотренная реализуемой в Филиале ОПОП.

Допускается перераспределение трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы в пользу последней, исключение факультативных дисциплин. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

2.11. Годовой объем трудоемкости программы и срок ее освоения (далее – срок обучения) при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается, исходя из следующих требований:

- объем образовательной программы устанавливается действующим образовательным стандартом и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц;
- годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц;
- годовой объем программы бакалавриата, программы специалитета для обучающегося, имеющего диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, годовой объем программы магистратуры для обучающегося, имеющего диплом специалиста или диплом магистра, определяется в размере не более 90 зачетных единиц;
- годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному может быть установлен в различных размерах для каждого учебного года;
- нормативный срок получения образования по очной форме обучения устанавливается действующим образовательным стандартом;
- нормативный срок получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливается Основной профессиональной образовательной программой и может быть увеличен по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения: по программам бакалавриата, программам специалитета и по программам магистратуры в соответствии с ФГОС ВО, срок получения образования по очной форме обучения и пределы увеличения срока получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения применяются вне зависимости от используемых образовательных технологий;
- срок получения образования при сочетании различных форм обучения устанавливается в размере не менее срока получения образования по очной форме обучения и не более срока получения образования по заочной форме обучения;
- срок получения образования по образовательной программе продлевается на период академического отпуска распорядительным актом организации;
- срок получения образования при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, срок получения образования инвалидами и лицами с

ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения образования по соответствующей форме обучения:

для программы бакалавриата, программы специалитета – не более чем на 1 год;

для программы магистратуры – не более чем на 6 месяцев.

- 2.12. Индивидуальный учебный план включает собственно учебный план, разработанный на базе действующего учебного плана ОПОП, реализуемой Филиалом с учетом требований п.2.10 и п. 2.11 настоящего Положения, и (или) индивидуальный график обучения (Приложение 2). Если при переводе студента на индивидуальный учебный план не предусмотрены структурные изменения в перечне и последовательности изучения дисциплин действующего учебного плана, изменение годового объема трудоемкости и (или) сроков обучения, ему утверждается индивидуальный график обучения на базе действующего учебного плана Филиала.
- 2.13. Индивидуальный график обучения разрабатывается на базе утвержденного календарного графика учебного процесса и включает перечень подлежащих освоению или прохождению дисциплин или практик с указанием периодов теоретического обучения и практик, вида и сроков прохождения аттестации, кафедры и преподавателя, ответственных за их реализацию.
- 2.14. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику имеют право на посещение аудиторных занятий по расписанию в составе соответствующих академических групп. Индивидуальный график обучения освобождает студента от обязательного посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения и сдачи им лабораторных и контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.15. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят промежуточную аттестацию по дисциплинам, изучение которых в данный период обучения предусмотрено действующим учебным планом ОПОП Филиала, в сроки зачетно-экзаменационных сессий в соответствии с графиком учебного процесса в составе академических групп.

Индивидуальным графиком обучения могут быть установлены сроки прохождения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам (модулям) учебного плана вне сроков зачетно-экзаменационных сессий, предусмотренных календарным графиком и расписанием учебного процесса. В этом случае деканатом студенту выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному плану».

- 2.16. При обучении по индивидуальному учебному плану в состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 20 экзаменов и не более 25 зачетов. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.
- 2.17. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены группы обучающихся. В зависимости от численности контингента обучающихся по одному индивидуальному учебному плану, учебный процесс может быть организован в порядке посещения занятий по индивидуальному графику, допускающему свободное посещение (для групп численностью менее 10 человек), или в порядке введения учебной группы в действующее расписание занятий факультета, на котором осуществляется обучение (для групп численностью 10 и более человек).
- 2.18. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, входящие в состав ОПОП, реализуемые в Филиале с учетом структуры утвержденного индивидуального учебного плана обучающегося.
- 2.19. Индивидуальный учебный план утверждается, как правило, на один учебный семестр или один учебный год, за исключением индивидуальных учебных планов ускоренного обучения. Перевод студентов на индивидуальный план обучения, в том числе в случае ускоренного обучения, осуществляется на срок не более одного учебного года. Индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр и (или) учебный год в случае отсутствия у студента академической задолженности по итогам промежуточной аттестации (за исключением лиц, указанных в пп. г) и п.2.1 настоящего Положения).
- 2.20. После издания приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану, директор Филиала обязан довести его до сведения кафедр и преподавателей, реализующих обучение по соответствующим структурным элементам учебного плана и

- выдать на руки студенту копию приказа, утвержденного учебного плана и графика обучения.
- 2.21. Контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана осуществляет учебный отдел, на котором осуществляется обучение.
- 2.22. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора в следующих случаях:
- невыполнение индивидуального учебного плана и (или) индивидуального учебного графика;
  - нарушение студентом Устава, Правил внутреннего распорядка, иных локальных и распорядительных актов Филиала и настоящего Положения;
  - личного заявления студента о переводе на обучение по учебному действующему учебному плану и графику Филиала.

### **3. Реализация программ ускоренного обучения**

- 3.1. Право на ускоренное обучение предоставляется лицам, указанным в пп. а), б), в) п. 2.1 Настоящего Положения вне зависимости от уровня получаемого образования, форм обучения, уровня и профиля предшествующего образования.
- 3.2. ОПОП с сокращенным сроком обучения (далее – программы ускоренного обучения) могут реализовываться при условии, что в Филиале реализуются соответствующие ОПОП с полным установленным сроком обучения.
- 3.3. Освоение программы ускоренного обучения осуществляется на добровольной основе на основании заявления обучающегося или абитуриента.
- 3.4. Индивидуальный учебный план программы ускоренного обучения разрабатывается на основе действующей ОПОП Филиала с полным установленным сроком обучения с учетом предшествующего среднего профессионального или высшего образования, либо с учетом индивидуальных способностей студента, позволяющих освоить соответствующую ОПОП в полном объеме за более короткий срок.
- 3.5. Если обучающийся не может продолжить обучение по программе ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по соответствующей ОПОП, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению в порядке, установленном для перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения), с одной формы обучения на другую (в том числе с изменением образовательной программы) в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

### **4. Реализация программ ускоренного обучения на базе среднего и высшего профессионального образования**

- 4.1. Прием лиц, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, на обучение по программам ускоренного обучения осуществляется в соответствии с действующими правилами приема в Филиал. Прием осуществляется на первый курс.
- 4.2. Желание обучения по программе ускоренного обучения может быть изложено абитуриентом или обучающимся при подаче документов или после зачисления на обучение по ОПОП с нормативным сроком освоения, путем подачи заявления на имя директора.
- 4.3. Сокращение срока получения образования по программе ускоренного обучения осуществляется за счет:
- аттестации (переаттестации) изученных при освоении предшествующей ОПОП учебных дисциплин (модулей), практик или их разделов;
  - повышения интенсивности освоения образовательной программы.
- 4.4. Аттестованы (полностью или частично) могут быть отдельные дисциплины и (или) практики по программе бакалавриата, программе специалитета – обучающемуся, имеющему диплом о среднем профессиональном образовании, диплом специалиста или диплом магистра; по программе магистратуры – обучающемуся, имеющему диплом специалиста или диплом магистра.

- 4.5. Под **аттестацией** (зачетом) понимается признание учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных лицом, претендующим на ускоренное обучение, при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и запись о них в учетные документы обучающегося по вновь осваиваемой ОПОП высшего образования. Наличие аттестации освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики или их части (раздела) и является одним из оснований для определения срока ускоренного обучения.
- 4.6. Аттестация проводится аттестационной комиссией, формируемой в порядке, установленном Положением о порядке перевода, восстановления, отчисления обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г.Новокуйбышевск.
- 4.7. Аттестация производится аттестационной комиссией на основании экспертной оценки соответствия наименований, содержания (в том числе по результатам собеседования с лицом, претендующим на обучение по программе ускоренного обучения), трудоемкости структурных элементов учебного плана ранее освоенной ОПОП учебному плану ОПОП Филиала. По результатам аттестации оформляется протокол.
- 4.8. Трудоемкость аттестованных (зачтенных) структурных элементов учебного плана исключается из индивидуального учебного плана и не учитывается при определении годового объема трудоемкости индивидуального учебного плана.
- 4.9. Аттестационной комиссией с согласия лица, претендующего на ускоренное обучение, может быть принято решение о **переаттестации** отдельных структурных элементов учебного плана, в том числе в случае соответствия их наименования и (или) содержания, трудоемкости и несоответствия вида промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) учебному плану Филиала. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура подтверждения качества и уровня знаний по изученным или пройденным дисциплинам или практикам при освоении предшествующей ОПОП. В ходе переаттестации проводится оценка остаточных знаний и уровня сформированности компетенций у обучающихся по указанным дисциплинам или практикам в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности), реализуемой Филиалом. Наличие удовлетворительного результата переаттестации освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики или их части (раздела) и является одним из оснований для определения срока ускоренного обучения.
- 4.10. Допускается переаттестация дисциплин учебного плана ОПОП высшего образования Филиала, если аналогичные дисциплины изучались лицом, претендующим на ускоренное обучение, при освоении им программ среднего профессионального образования соответствующего профиля. Перечень дисциплин и (или) практик, формы и сроки переаттестации определяются аттестационной комиссией и вносятся в аттестационный протокол.
- 4.11. Переаттестация проводится по направлению начальника учебного отдела, комиссией профильной по отношению к переаттестуемой дисциплине кафедры. Обучающемуся выдается копия аттестационного протокола и экзаменационный лист на имя заведующего кафедрой, формируется комиссия в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске. Результат переаттестации вносится в экзаменационный лист, который передается в учебный отдел. Запись о переаттестованных дисциплинах и оценках по ним вносится в учетные документы обучающегося по вновь осваиваемой ОПОП высшего образования.
- 4.12. На основании результатов аттестации и переаттестации учебным отделом разрабатывается индивидуальный учебный план и устанавливаются сроки освоения программы ускоренного обучения.

## 5. Реализация программ ускоренного обучения для лиц, имеющих соответствующие способности

- 5.1. Программы ускоренного обучения могут реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития (вне зависимости от уровня или формы обучения).
- 5.2. Желание обучаться по ускоренной программе излагается обучающимся путем подачи заявления на имя ректора.
- 5.3. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения обучающимся текущей и первой промежуточной аттестации.
- 5.4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.
- 5.5. Основанием перевода обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всей учебной работы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.
- 5.6. По представлению начальника учебного отдела обучающийся может быть переведен на обучение по основной образовательной программе с полным сроком, если при обучении по ускоренной программе студент не справляется с выполнением установленного ему индивидуального учебного плана и (или) у студента возникает академическая задолженность.

Директору филиала ФГБОУ ВПО

« СамГТУ » в г. Новокуйбышевске

от студента(ки) \_\_ курса \_\_ группы  
\_\_\_\_ факультета  
\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

### Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в \_\_\_\_\_ семестре  
20\_\_-20\_\_ учебного года

по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »,  
(Шифр) (наименование направления подготовки/специальности)

профилю \_\_\_\_\_  
(наименование профиля подготовки)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи

Соответствующие документы прилагаются.

К заявлению прилагается справка установленного образца или ходатайство учреждения.

Дата

Подпись

Приложение 2  
Форма 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

«   »    20    г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ**

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_  
направления / специальности « \_\_\_\_\_ » на \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

(ФИО студента)

№ п/п	Дисциплина и вид промежуточной аттестации	Раздел. Тема.	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля	Сроки отчетности	Кафедра, реализующая дисциплину	Ф.И.О. преподавателя
1							
2							
3							
4							

СОГЛАСОВАНО начальник учебного отдела \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

ОЗНАКОМЛЕН(А) Студент(ка) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_