

Министерство образования и науки
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный
технический университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ФГБОУ ВО «СамГТУ»

30.08.2017 протокол № 1
(дата)

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «СамГТУ»

ПОЛОЖЕНИЕ

04.09.2017 № 17-325
(дата введения)


Д.Е. Быков
(подпись)
30.08.2017
(дата)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке применения электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Самара, 2017


РАЗРАБОТАНО:

И.о. директора института
заочного образования



(подпись) 28.08.2017 Н.В.Власова
(дата)


Начальник информационного
центра института заочного
образования



(подпись) 28.08.2017 К.В.Фролов
(дата)


СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор
по научной работе




(подпись) 29.08.17 М.В.Ненашев
(дата)

Проректор по учебной работе




(подпись) 29.08.17 О.В.Юсупова
(дата)

Проректор по вечернему и
заочному обучению




(подпись) 29.08.17 Г.В.Бичуров
(дата)

Советник при ректорате




(подпись) 28.08.17 И.Б.Костылева
(дата)

Начальник управления по
персоналу и делопроизводству




(подпись) 28.08.17 С.Л.Лисин
(дата)

Начальник правового
управления




(подпись) 27.08.17 А.Н.Иванова
(дата)

Начальник управления
информатизации и
телекоммуникаций




(подпись) 27.08.17 И.Н.Саушкин
(дата)

Начальник службы
менеджмента качества




(подпись) 27.08.17 М.А.Дёмина
(дата)

Начальник учебного
управления



(подпись) 28.08.17 Е.А.Алонцева
(дата)

Начальник профкома
студентов



(подпись) 28.08.17 К.В.Франк
(дата)

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет) по направлениям подготовки в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в Университете и требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим уровням высшего образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применений организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет»;
 - Положением об институте заочного образования;
 - иным нормативными правовыми актами локальными актами.
- 1.3. Настоящее Положение определяет содержание организации образовательного процесса с использованием ДОТ, регулирует отношения участников образовательного процесса в условиях организации ЭО и ДОТ, устанавливает функции структурных подразделений Университета при организации ЭО и обучения с применением ДОТ.

2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УНИВЕРСИТЕТЕ

- 2.1. В Университете ЭО и ДОТ используются при реализации основных образовательных программ высшего образования по заочной форме обучения, при проведении различных видов занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, предусмотренных учебными планами по соответствующим образовательным программам. Использование в учебном процессе ЭО и ДОТ осуществляется в сочетании с проведением учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия преподавателей с обучающимися.
- 2.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Университет обеспечивает доступ обучающихся, независимо от их местонахождения, к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС), включающей в себя систему дистанционного обучения.
- 2.3. Целями использования ЭО и ДОТ в Университете являются:
- обеспечение доступности образования за счет привлечения контингента обучающихся, для которых обучение по классическим технологиям затруднено или невозможно;

- повышение качества образования посредством интеграции классических образовательных технологий и ЭО;
- продвижение положительного имиджа Университета в конкурентной образовательной среде региона за счет развития инфокоммуникационной культуры преподавателей и обучающихся.

2.4. Задачами использования и развития ЭО, применения ДОТ являются:

- развитие ЭИОС, направленной на обеспечение потребностей обучающихся в качественном образовании;
- увеличение контингента обучающихся за счет применения ДОТ, позволяющих расширить географию абитуриентов;
- формирование, поддержание в актуальном состоянии и пополнение электронных информационных образовательных ресурсов и электронных учебных курсов как основных компонентов единой базы электронного образовательного контента Университета;
- снижение затрат на обучение за счет реализации учебного процесса по унифицированным учебным планам, предусматривающих реализацию части образовательной программы с использованием ДОТ;
- повышение квалификации и развитие профессиональных навыков профессорско-преподавательского состава, принимающего участие в реализации обучения с использованием дистанционных, телекоммуникационных и информационных технологий.

2.5. Обучение в Университете по образовательным программам высшего образования с применением ЭО и ДОТ реализуется в форме частичного использования ДОТ, при котором очные занятия сочетаются с учебными занятиями, практиками, текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией с применением ДОТ.

2.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме, а также обеспечивает защиту персональных данных обучающихся, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса за каждым из них закрепляется соответствующий функционал и степень ответственности, определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками учебного процесса.

3.2. В реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ в Университете участвуют следующие структурные подразделения:

3.2.1. Приемная комиссия:

- организует прием документов и набор обучающихся, согласно утвержденным Правилам приема в Университете;
- участвует в обеспечении профориентационной работы и маркетинга образовательных программ, основанных на применении ЭО и ДОТ.

3.2.2. Институт заочного образования:

- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ЭО и ДОТ, анализирует и вносит свои предложения по продвижению ЭО и ДОТ в Университете;
- разрабатывает положения и локальные акты Университета, касающиеся образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;
- планирует, организует и реализует ЭО и ДОТ в образовательном процессе Университета;
- осуществляет учебно-методическую помощь в разработке и реализации ЭО и ДОТ в образовательном процессе Университета.

3.2.3. Учебное управление:

- осуществляет консультационную поддержку по вопросам разработки учебных планов и структурных компонентов образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет мониторинг существующих образовательных программ с применением ЭО и ДОТ и определяет приоритетные программы для внедрения ЭО;
- устанавливает нормы времени для расчета учебной нагрузки преподавателей с использованием ЭО и ДОТ.

3.2.4. Кафедры Университета:

- разрабатывают электронные учебные пособия, учебно-методические материалы, контрольно-измерительные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- разрабатывают и реализуют образовательные технологии с применением ЭО и ДОТ по реализуемым дисциплинам;
- инициируют преподавателей кафедры к повышению квалификации для обучения методам и технологиям ЭО.

3.2.5. Методические советы (комиссии) Университета:

- определяют потребность электронных учебных курсов для образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- проводят экспертизу электронных учебных курсов и методических указаний;
- разрабатывают рекомендации по повышению эффективности ЭО.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Реализация ЭО и ДОТ в Университете осуществляется в соответствии с требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, установленных действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

4.2. Учебный процесс по образовательным программам высшего образования в Университете регламентируется учебными планами, календарным графиком учебного процесса и расписанием занятий, утверждаемым ректором Университета или иным лицом, уполномоченным ректором.

4.3. Университет определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ, в установленном порядке. Объем занятий, проводимых с использованием ЭО и ДОТ, по соответствующей образовательной программе, устанавливается институтом заочного образования по согласованию с выпускающей кафедрой.

- 4.4. Университет при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ обеспечивает доступ обучающихся и преподавателей к системе дистанционного обучения посредством их регистрации в ЭИОС.
- 4.5. Учебные, учебно-методические материалы, контрольно-измерительные и иные оценочные средства, а также другие элементы образовательной программы разрабатываются преподавателями, согласовываются с заведующим кафедрой и передаются в электронном виде в институт заочного образования для размещения в системе дистанционного обучения.
- 4.6. Прием на обучение в Университет на образовательные программы по направлениям подготовки с использованием ЭО и ДОТ, а также форма и перечень вступительных испытаний ежегодно устанавливаются правилами приема в Университет. Обучение в Университете по образовательной программе с использованием ЭО и ДОТ осуществляется с согласия обучающегося. Согласие обучающегося на обучение с использованием ЭО и ДОТ выражается на этапе поступления на образовательную программу путем подписания заявления.
- 4.7. Университет доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивая возможность их правильного выбора. Информация о реализуемых образовательных программах с применением ЭО и ДОТ размещается на официальном сайте Университета.
- 4.8. Промежуточная аттестация с применением ДОТ производится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса с соблюдением условий идентификации личности обучающегося и защиты информации от несанкционированного доступа. Сведения о промежуточной аттестации и документы о движении контингента обучающихся сохраняются на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.9. Перевод на обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- 4.10. Итоговая аттестация выпускников проводится в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» и Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет».
- 4.11. Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ не осуществляется.