

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный Евгений Александрович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 02.10.2023 02:15:28

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Самарский государственный технический университет»**

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины

#### Б1.В.1.01.10 «Управление персоналом организации»

<b>Код и направление подготовки (специальность)</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль)</b>	Экономика промышленных предприятий
<b>Квалификация</b>	Бакалавр
<b>Форма обучения</b>	Очно-Заочная
<b>Год начала подготовки</b>	2022
<b>Институт / факультет</b>	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
<b>Выпускающая кафедра</b>	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
<b>Кафедра-разработчик</b>	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	288 / 8
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	Зачет, Экзамен
<b>Лекции</b>	24.00 ч.
<b>Практические занятия</b>	24.00 ч.
<b>Самостоятельная работа</b>	204.00 ч.

## Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

- ПК-2 Способен осуществлять постановку задач тактического и стратегического планирования, определять возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности

### Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием системы знаний по вопросам, определяющим организацию работы с персоналом; выработке профессиональных навыков применения инструментов по управлению персоналом; формирование представлений о сущности управления персоналом основных понятий и показателей управления персоналом, изучением роли кадровой политики на предприятиях и в организациях; нормативно-правовой базы управления персоналом; вопросов профессионального отбора работников их обеспечения, повышения квалификации, профессионального продвижения; изучением теоретических и методологических аспектов современных концепций и научных подходов в области управления персоналом, применяемых в современных организациях; современной практики отношений работодателей и наемных работников, требованиях, предъявляемых к профессиональным, деловым и личностным качествам специалиста по управлению персоналом, основных направлениях деятельности служб управления персоналом

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аттестации дважды в семестре по результатам текущего контроля знаний и промежуточный контроль в форме зачета, экзамена и курсовой работы.