

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотный Евгений Александрович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 02.10.2023 02:30:38
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

Б1.В.1.01.17 «Маркетинг персонала»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Управление персоналом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-Заочная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен
Лекции	6.00 ч.
Практические занятия	24.00 ч.
Самостоятельная работа	150.00 ч.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 Способен осуществлять деятельность по обеспечению организации персоналом и функционирования системы управления персоналом

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина "Маркетинг персонала" относится к обязательной части Блок 1. Дисциплины (модули) учебного плана подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) Управление персоналом.

Обучение по дисциплине направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен осуществлять деятельность по обеспечению организации персоналом и функционирования системы управления персоналом

Содержание дисциплины представлено в следующих разделах:

1. Концептуальные основы и технологии маркетинга персонала

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аттестации дважды в семестре по результатам устного опроса и промежуточный контроль в форме экзамена (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (6 часов), практические занятия (24 часа), контроль (экзамен, 36 часов) и самостоятельная работа студента (150 часов).