

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотный Евгений Александрович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 09.10.2023 16:24:58
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики**

Б2.В.01(Пд) «Производственная практика: преддипломная практика»

| | |
|---|--|
| Код и направление подготовки (специальность) | 38.03.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Управление персоналом |
| Квалификация | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |
| Год начала подготовки | 2021 |
| Институт / факультет | Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске |
| Выпускающая кафедра | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Кафедра-разработчик | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | 324 / 9 |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет с оценкой |
| Практические занятия | 16.00 ч. |
| Самостоятельная работа | 308.00 ч. |

Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Практика нацелена на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 Способен осуществлять деятельность по обеспечению организации персоналом и функционирования системы управления персоналом
- ПК-2 Способен осуществлять деятельность по регламентации, организации и нормированию труда и оплате труда персонала
- ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия

Краткое содержание практики

Преддипломная практика относится к вариативной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент»

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Практика нацелена на формирование профессиональных компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с углубление и совершенствование профессионального опыта обучающегося, подготовкой к последующему выполнению ВКР.

Преддипломная практика проводится дискретно согласно календарному учебному графику для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способ проведения практики: стационарная. Практика проводится по договорам с организациями, расположенными по месту нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.