

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный Галин Александрович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 09.10.2023 15:00:58

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала ФГБОУ ВО
"СамГТУ" в г. Новокуйбышевске

_____ / Г.И. Заболотни

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»

| | |
|---|--|
| Код и направление подготовки (специальность) | 38.04.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Управление человеческими ресурсами |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения | Заочная |
| Год начала подготовки | 2021 |
| Институт / факультет | Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске |
| Выпускающая кафедра | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Кафедра-разработчик | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | 72 / 2 |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет |

Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.04.03 Управление персоналом**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 958 от 12.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

(должность, степень, ученое звание)

(ФИО)

Заведующий кафедрой

А.А. Малафеев, кандидат
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 4 |
| 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 5 |
| 4.1 Содержание лекционных занятий | 5 |
| 4.2 Содержание лабораторных занятий | 5 |
| 4.3 Содержание практических занятий | 6 |
| 4.4. Содержание самостоятельной работы | 6 |
| 5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) | 7 |
| 6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения | 8 |
| 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем | 8 |
| 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 9 |
| 9. Методические материалы | 9 |
| 10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) | 10 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|--|--|---|
| Универсальные компетенции | | | |
| | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | Знать основания и методiku личностно-центрированного подхода и технологий развития личности. Уметь достигать поставленных личных профессиональных целей с учетом имеющихся ресурсов. |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины | Параллельно осваиваемые дисциплины | Последующие дисциплины |
|-----------------|---------------------------|------------------------------------|--|
| УК-6 | | Педагогика и психология | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Всего часов / часов в электронной форме | 3 семестр часов / часов в электронной форме | 4 семестр часов / часов в электронной форме |
|---|---|---|---|
| Аудиторная контактная работа (всего), в том числе: | 8 | 6 | 2 |
| Лекции | 2 | 2 | 0 |
| Практические занятия | 6 | 4 | 2 |

| | | | |
|--|----|----|----|
| Самостоятельная работа (всего), в том числе: | 62 | 30 | 32 |
| составление конспектов | 62 | 30 | 32 |
| Контроль | 2 | 0 | 2 |
| Итого: час | 72 | 36 | 36 |
| Итого: з.е. | 2 | 1 | 1 |

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № раздела | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | | |
|-----------|---|---|----|----|-----|-------------|
| | | ЛЗ | ЛР | ПЗ | СРС | Всего часов |
| 1 | Самоорганизация и оценка профессионального развития | 2 | 0 | 6 | 62 | 70 |
| | Контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | Итого | 2 | 0 | 6 | 62 | 72 |

4.1 Содержание лекционных занятий

| № занятия | Наименование раздела | Тема лекции | Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов / часов в электронной форме |
|--------------------------|---|------------------------------------|---|--|
| 3 семестр | | | | |
| 1 | Самоорганизация и оценка профессионального развития | Тема 1. Технологии самоорганизации | Научные подходы к определению термина «самоорганизация». Эволюция идей самоорганизации в классической социологии. Идеи самоорганизации в современной социологии. Виды самоорганизации. Проблемы управления и управляемости в концепции социального взаимодействия. Технологии самоорганизации населения. Технологическая модель самоорганизации в социальной системе. | 2 |
| Итого за семестр: | | | | 2 |
| Итого: | | | | 2 |

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

| № занятия | Наименование раздела | Тема практического занятия | Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов / часов в электронной форме |
|--------------------------|---|------------------------------------|--|--|
| 3 семестр | | | | |
| 1 | Самоорганизация и оценка профессионального развития | Тема 1. Технологии самоорганизации | Формы общественной самоорганизации. Значимость особенностей восприятия окружающих. Ошибки восприятия. Управление восприятием и впечатлением. Приемы эффективного взаимодействия. Межнациональные различия невербального общения. | 2 |
| 2 | Самоорганизация и оценка профессионального развития | Тема 2. Технологии коммуникации | Техники активного слушания и управление процессом общения. Категория уверенного поведения. Базовые права личности как основа асертивности. Техники асертивного поведения. Механизмы формирования аттракции и приемы формирования позитивного отношения. Ключевые техники влияния в коммуникации: якорение, рефрейминг, прямое и косвенное внушение, аналоговое маркирование сообщения и т.п. | 2 |
| Итого за семестр: | | | | 4 |
| 4 семестр | | | | |
| 3 | Самоорганизация и оценка профессионального развития | Тема 2. Технологии коммуникации | Менторинг как технология содействия профессиональному развитию. Мотивация, цель, коучинг, обучение, успех. Методическое сопровождение молодого специалиста в организации работы с молодежью. Основные формы и методы индивидуальной работы наставника с молодым специалистом. | 2 |
| Итого за семестр: | | | | 2 |
| Итого: | | | | 6 |

4.4. Содержание самостоятельной работы

| Наименование раздела | Вид самостоятельной работы | Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов |
|----------------------|----------------------------|---|------------------|
| 3 семестр | | | |

| | | | |
|---|------------------------|---|-----------|
| Самоорганизация и оценка профессионального развития | составление конспектов | Формы общественной самоорганизации. Значимость особенностей восприятия окружающих. Ошибки восприятия. Управление восприятием и впечатлением. Приемы эффективного взаимодействия. Межнациональные различия невербального общения. Техники активного слушания и управление процессом общения. Категория уверенного поведения. | 30 |
| Итого за семестр: | | | 30 |
| 4 семестр | | | |
| Самоорганизация и оценка профессионального развития | составление конспектов | Базовые права личности как основа асертивности. Техники асертивного поведения. Механизмы формирования аттракции и приемы формирования позитивного отношения. Ключевые техники влияния в коммуникации: якорение, рефрейминг, прямое и косвенное внушение, аналоговое маркирование сообщения и т.п. Менторинг как технология содействия профессиональному развитию. Мотивация, цель, коучинг, обучение, успех. Методическое сопровождение молодого специалиста в организации работы с молодежью. Основные формы и методы индивидуальной работы наставника с молодым специалистом. | 32 |
| Итого за семестр: | | | 32 |
| Итого: | | | 62 |

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

| № п/п | Библиографическое описание | Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.) |
|---------------------|---|--|
| Основная литература | | |
| 1 | Акмеология. Путь к вершине личностно-профессионального развития; Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 72648 | Электронный ресурс |
| 2 | Грант, Э. Коучинг принятия решений : [Пер.с англ.] / Э.Грант, Дж.Грин.- М., Питер, 2005.- 137 с. | Электронный ресурс |
| 3 | Москаленко, О.В. Акмеологические основы развития профессионального самосознания менеджеров по работе с персоналом : Моногр. / О.В.Москаленко, Т.А.Андреева-Чупшева; Рос.акад.гос.службы при Президенте РФ.- М., Новая техника, 2005.- 303 с. | Электронный ресурс |

| | | |
|---------------------------|--|--------------------|
| 4 | Развитие потенциала сотрудников : Проф.компетенции, лидерство,коммуникации / С. В. Иванова [и др.] .- 5-е изд..- М., Альпина Паблишер, 2014.- 278 с. | Электронный ресурс |
| Дополнительная литература | | |
| 5 | Деркач, А.А. Акмеологические основы развития профессионала / Гл.ред.Д.И.Фельдштейн.- М., МОДЭК, 2004.- 751 с. | Электронный ресурс |
| 6 | Психологическое обеспечение профессиональной деятельности / [С.А.Боровикова, Т.П. Водолоская, М.А. Дмитриева и др.]; Под ред. Г.С.Никифорова; С.-Петербург. гос. ун-т.- СПб., Изд-во С.-Петербург.ун-та, 1991.- 153 с. | Электронный ресурс |
| 7 | Самоукина, Н.В. Психология профессиональной деятельности : Учеб.пособие / Н. В. Самоукина .- 2-е изд..- М., Питер, 2004.- 220 с. | Электронный ресурс |

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

| № п/п | Наименование | Производитель | Способ распространения |
|-------|---|---|------------------------|
| 1 | Microsoft Windows 8.1 Professional операционная система | Microsoft (Зарубежный) | Лицензионное |
| 2 | Microsoft Office 2013 | Microsoft (Зарубежный) | Лицензионное |
| 3 | Антивирус Kaspersky EndPoint Security | «Лаборатории Касперского» (Отечественный) | Лицензионное |
| 4 | Программное обеспечение «Антиплагиат.Эксперт» | АО «Антиплагиат» (Отечественный) | Лицензионное |

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование | Краткое описание | Режим доступа |
|-------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| 1 | Административно-управленческий портал | 3. www.aup.ru/marketing | Ресурсы открытого доступа |
| 2 | Консультант плюс | http://www.consultant.ru | Ресурсы открытого доступа |

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование: набор демонстрационного оборудования: (экран, проектор, переносной ноутбук), комплект плакатов, специализированная мебель.

Практические занятия

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория для практических и семинарских занятий).

Помещение оснащено специализированной мебелью.

Самостоятельная работа

Аудитория для самостоятельной работы. Помещение оснащено специализированной мебелью.

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершённой. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация
профессионального развития»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.В.ДВ.01.03 «Самоорганизация профессионального развития»**

| | |
|---|--|
| Код и направление подготовки (специальность) | 38.04.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Управление человеческими ресурсами |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения | Заочная |
| Год начала подготовки | 2021 |
| Институт / факультет | Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске |
| Выпускающая кафедра | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Кафедра-разработчик | кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ) |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | 72 / 2 |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет |

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|--|--|---|
| Универсальные компетенции | | | |
| | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | Знать основания и методику личностно-центрированного подхода и технологий развития личности. Уметь достигать поставленных личных профессиональных целей с учетом имеющихся ресурсов. |

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

| Код индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация |
|--|---|----------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Самоорганизация и оценка профессионального развития | | | | |
| УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | Уметь достигать поставленных личных профессиональных целей с учетом имеющихся ресурсов. | практические задания | Да | Нет |
| | Знать основания и методику личностно-центрированного подхода и технологий развития личности. | тест | Да | Нет |
| | | Вопросы к зачету | Нет | Да |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации

Примерные вопросы к зачету

1. Психологические акцентуации личности.
2. Психологический портрет личности на примере исторического или литературного персонажа.
3. Механизмы присоединения, ведения и разрыва.
4. Основные жесты в невербальной коммуникации и их значения.
5. Что такое ассертивное поведение?
6. Базовые права личности как основа ассертивности.
7. Техники формирования ассертивного поведения.
8. Эффективные переговоры. Отличия дебатов от диалога.
9. Определение конфликта. Участники конфликта.
10. Основные методы управления конфликтами.
11. Творческий потенциал конфликтов.
12. Обработка возражений («зацепок») как частный случай управления конфликтом.
13. Конфликтная ситуация и инцидент.
14. Нетворкинг и сетевой потенциал личности.
15. Спичрайтинг.
16. Модель TED: коротко и эффективно.
17. Сторителлинг как базовый элемент спичрайтинга. Эффективное рассказывание историй.
18. Признаки коммуникативного сбоя.
19. Признаки успешной коммуникации.
20. Каким образом современная наука объясняет значимость осознания человеком собственных приоритетов? Как наличие ясной формулировки собственной мечты способствует повышению психологической стабильности человека?
21. Как на результативность жизнедеятельности влияет установка человека брать на себя ответственность за свою судьбу, за обеспечение конкретными действиями возможность реализовать свои замыслы?
22. Каким правилам должны соответствовать эффективные формулировки жизненно важных целей? Как строится дерево целей?
23. Почему при составлении плана жизни к числу важнейших ресурсов относятся личностные качества? Что такое персональные компетенции? Каким образом они формируются и на основе чего оцениваются?
24. При каких условиях анализ возможных препятствий на пути к намеченным целям приобретает конструктивный характер? Какие существуют типы реакций на внезапно возникающие затруднения при реализации жизненно важных намерений и какие варианты реагирования обеспечивают наилучшие возможности для успешной реализации человеком своих замыслов?
25. Какие личностные качества согласно результатам изучения природы персонального благополучия способствуют жизненному успеху и почему?
26. Как при подготовке плана реализации жизненно важных замыслов производится учет известного опыта решения аналогичных задач? Какие существуют приемы повышения реалистичности намечаемых планов, требующих от исполнителя изменения привычного уклада жизни?
27. Какие новообразования в сфере самосознания способствуют реализации жизненно важных намерений?
28. Каким образом референтные лица влияют на стремление следовать своим жизненным планам? Как влияние таких лиц сказывается на самом содержании

- наших моделей идеального будущего?
29. Какие существуют подходы к анализу конфликтных ситуаций, порождаемых нашими попытками реализовывать жизненные замыслы? Что должно быть учтено при подготовке к согласованию различных позиций с лицами, влияющими на успех в реализации наших замыслов?
 30. Какие сферы жизнедеятельности обязательно должны быть учтены при обеспечении гармоничного развития личности и почему?
 31. Что лежит в основе построения эталонной модели идеального дня, направленного на максимально эффективную реализацию жизненных планов.
 32. Какие составляющие волевой регуляции могут быть использованы личностью для обеспечения устойчивого продвижения к своей мечте?
 33. Что такое карьерное продвижение? Как оно связано с профессиональным развитием личности?
 34. Какие личностно задачи обычно возникают на различных этапах профессиональной деятельности человека? Как следует учитывать при составлении плана профессионального развития возрастную специфику и индивидуальные особенности личности?
 35. Какие существуют подходы к типологическому описанию профессиональной карьеры? Как они могут быть использованы при выборе индивидуальной траектории профессионального развития?
 36. В результате прохождения каких этапов принятия и реализации своих решений у человека формируется восприятие себя в качестве полноценного субъекта собственной жизни?
 37. Как в практике реализации собственных планов могут быть использованы знания особенностей регуляции человеком своей активности на уровне смыслов и деятельности, на уровне конкретных целей и действий, на уровне психофизиологических функций и операций?
 38. Каким образом для повышения продуктивности собственной жизнедеятельности можно использовать технику аффирмации?
 39. Какие «орудия воли» можно использовать для повышения своей целеустремленности, усиления готовности добиваться намеченных замыслов?
 40. Какие важнейшие результаты в плане достижения собственной мечты предоставляет учеба выбранному вами направлению подготовки?
 41. Как выбранная профессия связана с Вашей мечтой? Какие возможности для личностного саморазвития предоставляет эта профессия? По каким признакам можно судить о благоприятном влиянии профессионального развития на Вашу личность в целом?
 42. Какова роль наставника в профессиональном становлении и развитии личности? Кто конкретно мог быть стать для вас настоящим наставником? Что именно Вы хотели бы получить от взаимодействия с вашим наставником? Что для этого следует сделать?
 43. Как бы Вы описали самые важные достижения, которые олицетворяют собой вашу мечту? Как они связаны с Вашей работой, личной жизнью? Можно ли сказать, что такие достижения будут свидетельствовать о гармоничном развитии Вашей личности? Будете ли Вы в результате счастливы?
 44. Что конкретно и в какие сроки вы собираетесь предпринять во время учебы в университете для достижения своей мечты? Какие профессионально значимые качества вы собираетесь развивать в первую очередь? Что именно будете для этого делать?
 45. Что Вы считаете признаками высокого профессионализма в выбранной Вами сфере деятельности? Какого уровня профессионализма Вы планируете достичь за время учебы в университете? Что конкретно и когда именно собираетесь для этого

- предпринять?
46. Каких именно личных качеств Вам недостает для достижения Вашей мечты? Что Вам следует делать для их приобретения? Когда и что именно вы собираетесь для этого сделать?
 47. Кто и каким образом влияет на достижение намеченных Вами жизненно важных целей? Что конкретно нужно сделать лично Вам для того, чтобы эти люди содействовали реализации этих намерений? Когда и каким образом Вы это сделаете?
 48. Какие препятствия на пути к высшим уровням профессионализма, к личному благополучию и успеху Вы считаете наиболее вероятными и существенными? Как им противостоять? Что именно и когда Вы готовы сделать для их преодоления?
 49. Какие существуют положительные примеры решения задач, похожих на возникающие перед Вами на пути к Вашей мечте? Какие закономерности иллюстрируют эти примеры? Что из этих примеров вы можете использовать для повышения своей профессиональной успешности и личного благополучия?
 50. Философия волонтерства.
 51. Основные понятия волонтерства (волонтер, благополучатели, волонтерская деятельность, благотворительность, социальное служение, волонтерство как глобальный процесс, глобальная сеть, технология и образовательный процесс).
 52. Содержание волонтерства (объекты и субъекты, взаимодействие, управление ситуацией, принципы, мотивация, мотивы, стимулы, классификация волонтерства).
 53. Социальное волонтерство.
 54. Мероприятийное волонтерство.
 55. Организация работы с волонтерами (определение функционала и количества волонтеров; привлечение; приём; ориентирование и обучение; работа, оценка, рефлексия; мотивация и признание).
 56. Экономическая эффективность волонтерства.
 57. Популяризация волонтерства.

2 Оценочное средство 1 (примерные тестовые задания)

(??) Понятие "самоорганизация" в системе социологического знания (??)

(??) Термин «самоорганизация», изначально в научный язык, был введён

- (!) У. Эшби
- (?) Винер
- (?) Г. Хакен
- (?) М. Эйген

(??) Самоорганизацию как возможность возникновения биологических макромолекул из хаотической смеси малых молекул представлял:

- (?) У. Эшби
- (?) Н. Моисеев
- (?) И. Пригожин
- (!) М. Эйген

(??) Кто интерпретировал самоорганизацию, как «практический принцип жизнедеятельности субъекта, предполагающий актуализацию и использование им механизмов спонтанного развития»

- (?) О. Куценко
- (?) Н. Моисеев
- (?) И. Пригожин
- (!) Ю. Резник

(??) Термин «Синергетика» в научный язык ввёл;

(?) У. Эшби

(?) Н. Моисеев

(?) И. Пригожин

(!) Г. Хакен

(??) Эволюция идей самоорганизации в классической социологии (??)

(??) Спенсер выявляет специальные механизмы, объясняющие эволюцию:

(!) «естественный отбор»;

(!) «борьба за существование»;

(!) «выживание сильнейшего»

(?) «разделение труда и усиления дифференциации»

(??) Дюркгейм выявляет специальные механизмы, объясняющие эволюцию:

(?) «естественный отбор»;

(?) «борьба за существование»;

(?) «выживание сильнейшего»

(!) «внутренняя солидарность»

(??) Согласно теории _____, самотрансформация общества происходит благодаря сложному взаимовлиянию человеческих действий и структурных условий (классового деления и общественно-экономических формаций),

(!) Маркса

(?) Спенсера

(?) Дюркгейма

(?) Конт

(??) По мнению _____ побуждение к социальному взаимодействию и построению различных форм социальной жизни идёт от воли индивидов, в основе которой лежит в одних случаях инстинкты, чувства, общая потребность, в других их стремление к достижению какой-то специфической общей цели, в третьих естественные отношения

(!) Тённиса

(?) Спенсера

(?) Вебера

(?) Маркса

(??) Идеи самоорганизации в современной социологии (??)

(??) _____ исходил из того, что в обществе действуют процессы саморегуляции, которые вследствие взаимодействия функциональных подсистем (экономической, политической, социальной, права и культуры,) и исполнения ими своих функциональных предписаний, в своих различных формах и вариантах обеспечивают зарождение и сохранение порядка в обществе.

(!) Парсонс

(?) Вебер

(?) Гидденс

(?) Штомпка

(??) Высказывание “Люди конструируют общество не как им вздумается, а лишь в данных структурных условиях, унаследованных от прошлого” принадлежит

(?) Парсонсу

(?) Веберу

(?) Гидденсу

(!) Штомпка

(??) Самоорганизацию как взаимодействие социальных агентов по воспроизводству структур создающих условия, которые делают возможным эти взаимодействия представлено в работах: (? Парсонса

(?) Вебера

(!) Гидденса

(?) Штомпка

(??) Определение самоорганизации, как «совокупность рациональных устойчивых взаимодействий, направленных на структуризацию социальных процессов или на упорядочение социальной системы в целом» принадлежит.

(?) О. Куценко

(?) Н. Моисееву

(?) И. Пригожин

(!) В. Бондалетову

(??) Классификация самоорганизации (??)

(??) Системная самоорганизация или самоорганизация 2-го уровня: социальных групп, организаций, институтов, систем является:

(!) общественной самоорганизацией

(?) социальной самоорганизацией

(?) смешанная самоорганизация

(??) В зависимости от того какую роль самоорганизация играет для системы, выделяют

(!) деструктивную самоорганизацию.

(!) конструктивную самоорганизацию.

(?) политическую самоорганизацию.

(?) экономическую самоорганизацию.

(??) Теория относительной депривации объясняет появление

(!) деструктивную самоорганизацию.

(?) конструктивную самоорганизацию.

(?) политическую самоорганизацию.

(?) экономическую самоорганизацию

(??) Теория мобилизационных ресурсов объясняет появление

(?) деструктивной самоорганизации.

(!) конструктивной самоорганизации.

(?) политической самоорганизации.

(?) экономической самоорганизации

(??) Проблемы управления и управляемости в концепции социального взаимодействия

(??)

(??) Утверждение, что активность подчиняющегося субъекта негативна, она работает против цели принадлежит:

(!) Р. Акоффу

(!) Ф. Эмери

(?) М. Рубцовой

(?) Н. Мысину

(??) К источникам самоорганизации относятся:

- (!) Стремление к взаимодействию
- (!) Социальная поддержка или подкрепление
- (!) Общественная инфраструктура
- (?) Готовность к восприятию управленческого воздействия

(??) Под управляемостью процесса самоорганизации понимается качественная характеристика социального пространства, позволяющая активно Действующим социальным субъектам, посредством взаимодействия Друг с Другом

- (!) устанавливать и Достигать общие цели.
- (? Останавливать и Достигать свои цели.
- (?) устанавливать и Достигать цели партнера.

(??) Технологии самоорганизации (??)

(??) Технологии запуска

- (!) применяется в случае отсутствия каких-либо правовых норм регламентирующих процесс самоорганизации и формирования институтов гражданского общества
- (?) выражаются в сбалансированном сочетании правовых, экономических, социальных и организационных норм, регулирующих деятельность общественных объединений и обеспечивающих эффективное функционирование институтов гражданского общества.
- (?) реализуются посредством социокультурных процедур обеспечивающих эффективное освоение социального пространства.

(??) Технологии развития

- (?) применяется в случае отсутствия каких-либо правовых норм регламентирующих процесс самоорганизации и формирования институтов гражданского общества
- (?) выражаются в сбалансированном сочетании правовых, экономических, социальных и организационных норм, регулирующих деятельность общественных объединений и обеспечивающих эффективное функционирование институтов гражданского общества.
- (!) реализуются посредством социокультурных процедур обеспечивающих эффективное освоение социального пространства.

(??) Технологии поддержки

- (?) применяется в случае отсутствия каких-либо правовых норм регламентирующих процесс самоорганизации и формирования институтов гражданского общества
- (!) выражаются в сбалансированном сочетании правовых, экономических, социальных и организационных норм, регулирующих деятельность общественных объединений и обеспечивающих эффективное функционирование институтов гражданского общества.
- (?) реализуются посредством социокультурных процедур обеспечивающих эффективное освоение социального пространства.

(??) Технологическая модель самоорганизации (??)

(??) К основным элементам технологической модели относятся:

- (!) система субъект-объектных (- субъектных) отношений;
- (!) система прямых и обратных связей, реально существующих и проектируемых при реализации подсистемами своих функций;
- (!) система факторов и условий, детерминирующих поведение субъектов самоорганизации.

(??) Структурный аспект

(!) включает субъекты взаимодействия, а также субъектно-объектные (- субъектные) отношения, складывающиеся в процессе взаимодействия и переходящие в самоорганизацию.

(?) представлен системными агентами и механизмами, посредством которых запускается, и поддерживается процесс самоорганизации.

(?) это практика формирования системы общественных отношений и условий, поддерживающих баланс между самоорганизационными и организационными образованиями (структурами гражданского общества и государства).

(??) Детерминационный аспект

(?) включает субъекты взаимодействия, а также субъектно-объектные (- субъектные) отношения, складывающиеся в процессе взаимодействия и переходящие в самоорганизацию.

(!) представлен системными агентами и механизмами, посредством которых запускается, и поддерживается процесс самоорганизации.

(?) это практика формирования системы общественных отношений и условий, поддерживающих баланс между самоорганизационными и организационными

(??) Реализационный аспект

(?) включает субъекты взаимодействия, а также субъектно-объектные (- субъектные) отношения, складывающиеся в процессе взаимодействия и переходящие в самоорганизацию.

(?) представлен системными агентами и механизмами, посредством которых запускается, и поддерживается процесс самоорганизации.

(!) это практика формирования системы общественных отношений и условий, поддерживающих баланс между самоорганизационными и организационными

(??) Формы общественной самоорганизации в муниципальных образованиях (??)

(??) Объединения с относительно жесткой структурой и небольшой социальной базой относятся к объединениям

(?) классического типа

(!) профессионального типа

(?) территориального типа

(??) Объединения, ориентирующиеся, прежде всего, на заинтересованных сторонников, т. е. тех, кто кровно заинтересован в реализации их целей. Такие объединения, как правило, имеют широкую социальную базу

(!) классического типа

(?) профессионального типа

(?) территориального типа

(??) Общественное объединение основанное на членстве и созданное для защиты общих интересов называется:

(?) общественным движением

(!) общественной организацией

(?) общественным фондом

(?) общественным интересом

(??) Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения получила название.

(?) общественная организация

- (!) территориальное общественное самоуправление
- (?) орган общественной самоорганизации

(??) Значимость невербальных коммуникаций в общении (??)

(??) Наиболее информативным о внутреннем состоянии человека при общении является:

- (?) тело
- (!) лицо
- (?) походка

(??) При соблюдении этикета наиболее информативным о внутреннем состоянии человека при общении является:

- (!) тело
- (?) лицо
- (?) походка

(??) Идет подбоченившись, намерен достичь цели кратчайшим путем.

- (?) уверенный человек
- (?) человек, находящийся в угнетенном состоянии.
- (!) человек, испытывающий вспышку энергии
- (?) заносчивый человек

(??) Кинесические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика) (??)

(??) Рукопожатие ладонью вверх, свидетельствует о том, что партнер

- (?) пытается главенствовать в процессе общения
- (!) позволяет вам чувствовать себя хозяином положения.
- (?) принимает вас за равного

(??) К жестам открытости относятся

- (!) Жест "раскрытые руки"
- (!) Жест "расстегивание пиджака"
- (?) Жест "расхаживание"
- (?) Жест "закладывание рук за голову"

(??) К жестам уверенных в себе людей относятся

- (?) Жест "раскрытые руки"
- (?) Жест "расстегивание пиджака"
- (?) Жест "расхаживание"
- (!) Жест "закладывание рук за голову"

(??) Проксемические особенности невербального общения (??)

(??) Согласно теории Э. Холла размер социальной зоны

- (?) от 15 до 45 см;
- (?) от 46 до 120 см; л
- (!) от 120 до 360 см;
- (?) более 360 см.
- (??) Участники деловой беседы располагаются за столом
- (?) рядом,
- (!) через угол стола,
- (?) через стол.

(??)Какой формы стол способствует созданию отношений соперничества между людьми, равными по положению

(?) круглый

(!) квадратный

(?) прямоугольный

(??)Для деловых бесед, переговоров, брифингов необходимо использовать стол формой.

(?) круглый

(!) квадратный

(!) прямоугольный

(??)Назовите формы самоопределения:

(!)самоактуализация

(!)самореализация

(!)самосовершенствование

(?)определение себя во времени

(!)самоутверждение

(??)Самоутверждение — это

(?)это процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни

(?)процесс сознательного управления развитием личности

(!)это специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности

(?)это умение человека стать тем, кем он способен стать, т. е. реализовать то, что в нем заложено, в соответствии с собственными высшими потребностями

(??)Самосовершенствование — это

(?)это процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни

(!)процесс сознательного управления развитием личности

(?)это специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности

(?)это умение человека стать тем, кем он способен стать, т. е. реализовать то, что в нем заложено, в соответствии с собственными высшими потребностями

(??)Самореализация — это

(!)это процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни

(?)процесс сознательного управления развитием личности

(?)это специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности

(?)это умение человека стать тем, кем он способен стать, т. е. реализовать то, что в нем заложено, в соответствии с собственными высшими потребностями

(??)Самоактуализация — это

(?)это процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни

(?)процесс сознательного управления развитием личности

(?)это специфическая деятельность в рамках саморазвития по обнаружению и подтверждению определенных качеств личности, черт характера, способов поведения и деятельности

(!)это умение человека стать тем, кем он способен стать, т. е. реализовать то, что в нем заложено, в соответствии с собственными высшими потребностями

(??)Какие способы поведения по А.Маслоу ведут к самоактуализации?

(^ориентирование не на мнение других, а на свой опыт, «прислушиваться к внутреннему голосу»;

(!)живое и бескорыстное переживание событий своей жизни с полным сосредоточением и погруженностью

(!)постоянный выбор возможности роста

(!)умение брать на себя ответственность. Как отмечает А. Маслоу, «всякий раз, когда человек берет на себя ответственность, он самоактуализируется»

(!)стремление быть независимым от других

(?)умение человека стать тем, кем он способен стать

(??)Самоактуализация понимается как:

(!)процесс саморазвития личности, ее внутреннего личностного роста

(!)процесс актуализации возможностей личности

(?)процесс и результат осуществления человеком своих жизненных сил, возможностей и способностей, своего предназначения в процессе жизни

(!)полноценная реализация творчески и духовно богатой личности

(!)следствие интенциональности человеческой жизни и достижение ее смысла

(??)К основным направлениям самопроектирования относится направление личной организованности, назовите его целевую установку

(?)Знание правил и приемов организации личной работы

(?)Воспитание оптимизма и стойкости

(!)Умение (привычка) жить по системе

(?)Объективная оценка процесса жизнедеятельности

(??)Какие этапы профессионального самопроектирования в вузе Вы знаете?

(!)акмеологический

(!)адаптационный

(!)имиджевый

(?)инерционный

(!)форсайтинговый

(!)аналитический

(??)Самовоспитание - это

(?)полноценная реализация творчески и духовно богатой личности

(!)сознательная целенаправленная деятельность человека по совершенствованию своих положительных качеств и преодолению отрицательных

(?)процесс сознательного управления развитием личности

(?)определение человеком себя относительно выработанных в обществе (и принятых данным человеком) критериев профессионализма

(??)На основе каких потребностей, возникают мотивы самовоспитания? (!)саморазвития

(!)достижения

(!)власти

(?)психические процессы

(!)самоактуализации

(!)престижа

(??)Самообразование - это

(?)это процесс непосредственного получения человеком опыта поколений посредством собственных устремлений и самим выбранных средств.

(!)это система внутренней самоорганизации по усвоению опыта поколений, направленной на собственное развитие

(?)процесс сознательного управления развитием личности

(?)процесс актуализации возможностей личности

(??)Самообучение - это

(!)это процесс непосредственного получения человеком опыта поколений посредством собственных устремлений и самим выбранных средств.

(?)сознательная целенаправленная деятельность человека по совершенствованию своих положительных качеств и преодолению отрицательных

(?)это система внутренней самоорганизации по усвоению опыта поколений, направленной на собственное развитие

(?)процесс актуализации возможностей личности

(??)К важнейшим механизмам саморазвития личности относятся: (!)Самовоспитание

(!)Самообучение

(?)Мотивация

(!)Саморазвитие

(??)Прогнозирование личностных изменений - это

(?)самооценка знаний, умений и навыков, способностей, профессионально важных качеств и т. д

(?)выработка конкретной программы действий

(!)форма социального или личностного предвидения описывает возможную степень достижения тех или иных целей в зависимости от способа действий

(?)Пересмотр жизненных и профессиональных целей

(??)В качестве средства самопрогнозирования используется:

(?)самовоспитание

(!)самопознание

(?)самооценка

(?)самообучение

(??)Функциями управления саморазвитием выступают основные функции управления:

(!)организация

(!)мотивация

(!)планирование

(!)контроль

(?)самообучение

(??)Организация в управлении саморазвитием предполагает

(?)текущий и стратегический характер

(!)осуществление действий по реализации запланированных мероприятий

(?)применения методов самоконтроля, который часто на житейском уровне понимается как контроль и подавление своих чувств, эмоций и состояний, когда они социально неприемлемы или неадекватны ситуации

(??)Функция контроля в управлении саморазвитием предполагает:

(?)текущий и стратегический характер

(?)осуществление действий по реализации запланированных мероприятий

(!)применения методов самоконтроля, который часто на житейском уровне понимается как контроль и подавление своих чувств, эмоций и состояний, когда они социально неприемлемы или неадекватны ситуации

(??)Мотивация в саморазвитии реализуется методом

(?)самоубеждение

(!)самомотивации

(?)самообучение

(?)самопознание

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

3 Оценочное средство 2 (Примерные практические задания)

Кейс 1: Разработать предпринимательский бизнес-план.

Кейс 2: Составить цели в соответствии с бизнес-планами, решить организационные вопросы создания бизнеса.

Кейс 3: Сформировать пакет документов для регистрации субъектов малого предпринимательства.

Кейс 4: Сформировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса.

Кейс 5: Организовать учет хозяйственных операций.

Кейс 6: Сформировать финансовую отчетность.

Кейс 7: Оформлять в собственность имущество.

Кейс 8: Сформировать пакет документов для получения кредита.

Кейс 9: Провести отбор, подбор и оценку персонала, оформить трудовые отношения

Кейс 10: Проанализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги.

Критерии оценки

| Критерий | «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
|---|--|--|--|---|
| 1. Соответствие решения сформулированным задачам | Не соответствуют | Частично соответствуют | Преимущественно соответствуют | Соответствуют |
| 2. Степень полноты и правильность решения задачи. | Решение отсутствует | В решении имеются 3 и более ошибки | В решении имеются 1-2 ошибки (логические, практические, теоретические) | Решение дано верно и полностью |
| 3. Степень обоснованности и аргументация способа решения задачи). | обоснование отсутствует или содержит грубые ошибки | обоснование содержит ошибки | обоснование проведено с учетом части материалов задачи, профессиональных знаний и информации | обоснование проведено верно на основе предоставленных материалов задачи, профессиональных знаний и информации |
| 4. Соответствие профессиональному стандарту | Не соответствует | Пропущены 1-2 ключевых профессиональных действия в процессе при решении задачи | последовательность профессиональных действий при решении задачи представлена частично | представлена верная последовательность профессиональных действий в процессе решения задачи |

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процессы формирования компетенций

3.1 Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

3.2 Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

Критерии оценки тестовых заданий

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация результатов изучения дисциплины проводится в виде зачета.

Основанием для определения оценки на зачете служит уровень освоения обучающимся материала и формирования компетенция, предусмотренных учебным планом.

Успеваемость на зачете определяется оценками: зачтено; не зачтено.

| Оценка | Критерии оценивания | Балльно-рейтинговая оценка |
|-----------|---|----------------------------|
| «Зачтено» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины на 51-100 % и показал хорошие знания изученного учебного материала, логично и последовательно изложил и полностью раскрыл смысл предлагаемого вопроса; продемонстрировал умение применить | 51-100 |

| | | |
|---------------------|--|-------|
| | теоретические знания для решения практической задачи; выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | |
| «Не зачтено» | Обучающийся освоил компетенции дисциплины менее чем на 51% и при ответе на предлагаемый вопрос выявились существенные пробелы в знаниях учебного материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение практической задачи; не в полном объеме выполнил все контрольные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины | 0- 50 |