



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета  
протокол № 8 от 30.03.18  
Председатель ученого совета,  
ректор университета



Д.Е. Быков  
2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об инжиниринговом центре филиала ФГБОУ ВО «Самарский  
государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске


77-363 / 03.04.2018  
номер, дата введения

Самара, 2018



РАЗРАБОТАНО:

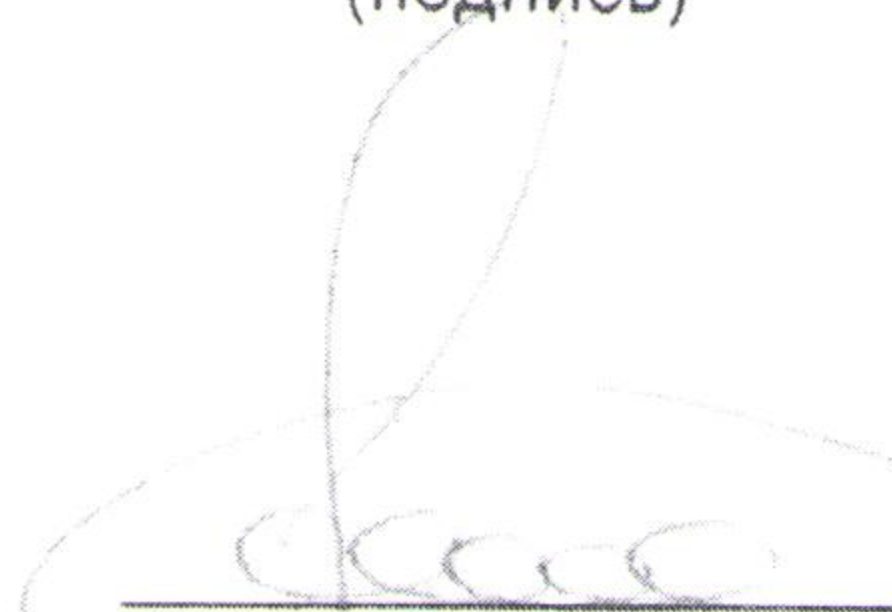
Заместитель директора по науке,  
информатизации и инновациям  
филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в  
г. Новокуйбышевске

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.М. Шишков

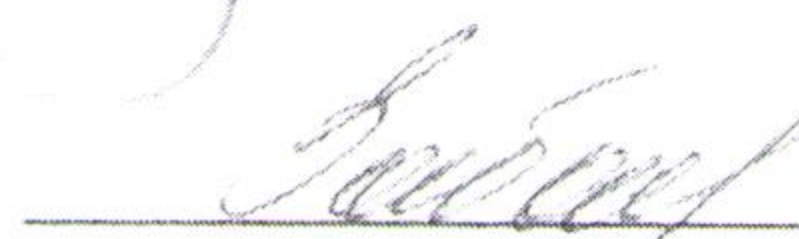
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по  
научной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.В. Ненашев

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
в г. Новокуйбышевске

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


Г.И. Заболотни

Начальник управления  
по персоналу и делопроизводству

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


С.Л. Лисин

Главный бухгалтер филиала  
ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
в г. Новокуйбышевске

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Л.Ю. Чиковани

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.Н. Иванова

Руководитель службы охраны труда

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.М. Сидоров

Начальник службы менеджмента  
качества


  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.А. Демина

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете  
СамГТУ

протокол № 4 от 28.03.2018

Председатель комиссии

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.Н. Иванова

Положение об инжиниринговом центре филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с уставом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 сентября 2015 г. № 1006.

1.2 Настоящее положение определяет статус, задачи, функции и структуру инжинирингового центра (далее – ИЦ, Центр) филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске (далее – Филиал).

1.3 Инжиниринговый центр входит в состав управления науки и инноваций Филиала и является структурным подразделением Филиала.

1.4 Полное наименование: инжиниринговый центр. Сокращенное наименование: ИЦ.

1.5 Центр создан по решению Ученого совета Университета (протокол № 6 от 26 января 2018 г.) и на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ) № 1/83 от 16 февраля 2018 г.

1.6 Реорганизация и ликвидация Центра производится по решению Ученого совета Университета.

1.7 Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра, назначаемый ректором Университета по представлению директора Филиала.

1.8 В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе: Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ; региональным законодательством, а также Уставом Университета, положением о Филиале, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Филиала, решениями Ученого совета, настоящим Положением, другими нормативными актами Университета.

1.9 Контроль за деятельностью Центра осуществляет заместитель директора по науке, информатизации и инновациям Филиала.

1.10 Местонахождение Центра: Россия, 446200, Самарская обл., гор. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д. 5.

## **2 Направления деятельности**

Инжиниринговый центр создан с целью формирования на территории городского округа Новокуйбышевск центра компетенций в области энергетики и химической технологии, удовлетворения потребностей потребительского рынка и предприятий различных отраслей промышленности.

Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.1 Выполнение научных, опытно-конструкторских и опытно-технологических разработок, направленных на формирование банка инновационных технологических, проектных и программных решений для последующего трансфера в промышленный сектор экономики.

2.2 Разработка новых технологических процессов в области энергетики, проведение научно-исследовательских работ и подготовка исходных данных на проектирование.

2.3 Работы по выполнению инженерно-геодезических, инженерно-геологических изысканий.

2.4 Работы по обследованию состояния зданий и сооружений.

2.5 Экспертиза проектов на строительство промышленных и гражданских сооружений

2.6 Оказание инжиниринговых услуг по разработке и сопровождению проектов, проектирования и модернизации образцов новой техники и производств отраслей топливно-энергетического комплекса в следующих предметных областях.

2.6.1 Компримирование воздуха, технологических и технических газов с использованием компрессоров поршневой группы.

2.6.2 Технологии использования безмасляных компрессоров.

2.6.3 Теплогенерация.

2.6.4 Автоматизация, мониторинг и диспетчеризация промышленных объектов.

2.7 Оказание инжиниринговых услуг по разработке и сопровождению технологии производства новых изделий.

2.8 Опытное производство образцов деталей и изделий новой техники, оборудования и программного обеспечения.

2.9 Оказание консалтинговых услуг малым предприятиям, осваивающим производство новых видов продукции.

2.10 Оказание образовательных услуг в целях подготовки кадров для промышленности и сферы инжиниринга.

2.11 Подготовка кадров для промышленного дизайна изделия и производств, а также в области инжиниринга по профилю компетенций Центра.

### **3 Структура и управление**

3.1 Общее руководство, координацию и текущий контроль деятельности Центра осуществляет заместитель директора по науке, информатизации и инновациям Филиала.

3.2 Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению директора Филиала.

3.3 Директор Центра самостоятельно решает все вопросы деятельности Центра, входящие в его компетенцию в силу действующего законодательства РФ, Устава Университета, положения о Филиале, настоящего Положения, трудового договора и должностных инструкций, и несет ответственность за результаты деятельности Центра перед директором Филиала.

3.4 Директор Центра в установленном порядке в пределах своей компетенции дает указания и распоряжения для всех работников Центра, взаимодействует с руководителями других структурных подразделений Филиала по вопросам, связанным с деятельностью Центра, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, должностной инструкцией, приказами, распоряжениями и другими локальными актами.

3.5 Директор Центра разрабатывает необходимую регламентирующую и организационную документацию, в том числе должностные инструкции.

3.6 Директор Центра знакомит подчиненных с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.7 Структура Центра формируется исходя из условий обеспечения наиболее полного и эффективного использования всех имеющихся ресурсов, кадрового и материально-технического потенциала Филиала, широкого привлечения инженерно-технических специалистов других подразделений, научных-педагогических работников, обучающихся к участию в деятельности Центра.

3.8 Распределение видов и объемов работ внутри Центра, создание и упразднение проектных и рабочих групп осуществляет заместитель директора по науке, информатизации и инновациям Филиала по представлению директора Центра.

3.9 Работники Центра принимаются и увольняются приказом ректора Университета в соответствии со штатным расписанием, устанавливаемым и пересматриваемым ректором по представлению директора Филиала.

## 4 Функции

4.1 Вовлечение в хозяйственный оборот результатов научных исследований, оборудования Филиала.

4.2 Коммерциализация интеллектуальной собственности Университета.

4.3 Разработка базовых проектов (BasicDesign), технологий и лицензионной документации.

4.4 Выполнение комплекса работ по подготовке инжиниринговых проектов в области энергетики к реализации, в том числе

4.4.1 Разработка FeasibilityStudy (Обоснование инвестиций), строительства (реконструкции) промышленных производств.

4.4.2 Разработка BankabilityStudy и бизнес-планов строительства (реконструкции) промышленных производств.

4.4.3 Получение (совместно с Заказчиками) всех необходимых технических условий на энерго-, материалообеспечение проектируемых производств.

4.4.4 Получение (совместно с Заказчиками) всех необходимых разрешений и согласований надзорных органов и органов государственной власти на строительство промышленных производств.

4.4.5 Разработка Детальных Планов Проектирования (DetailProjectPlan), включая цикловые и сетевые компьютерные графики всех видов работ, поставок и услуг при создании промышленных производств.

4.4.6 Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий.

4.4.7 Разработка тендерных условий и требований и подготовка тендерной документации.

4.4.8 Комплексная подготовка всех необходимых договоров (контрактов), генеральных, инвестиционных соглашений и всех необходимых технических

приложений к этим договорам (контрактам, соглашениям), включая соглашения о разделе продукции.

4.4.9 Участие (совместно с Заказчиками) в подготовке и согласовании договоров (контрактов, соглашений) с Инвесторами и кредитующими Банками.

4.5 Комплексный инжиниринг при реализации проектов, в том числе

4.5.1 Разработка Заданий на проектирование (DetailProjectReport).

4.5.2 Разработка Рабочих проектов (DetailProject) промышленных установок и производств.

4.5.3 Разработка технических проектов (DataSheet) технологического оборудования.

4.5.4 Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, охране окружающей среды.

4.5.5 Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения.

4.5.6 Шеф-инжиниринг при строительстве, монтаже и пуско-наладке промышленных производств и установок.

4.5.7 Выполнение функций FEED и EPC-Подрядчика.

4.6 Поставка комплектного оборудования, включая основное технологическое оборудование и все необходимые комплектующие изделия.

4.7 Обеспечение участия в работе пусковых групп и сдаче объектов в промышленную эксплуатацию, в том числе на условиях «под ключ».

4.8 Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений.

4.9 Проведение экспертизы промышленной безопасности проектной документации опасных, особо опасных производственных объектов.

4.10 Экспертное техническое диагностирование технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах.

4.11 Реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

## 5 Полномочия

5.1 Центр уполномочен:

5.1.1 Проводить работы по оказанию услуг по заказам юридических лиц, как Российской Федерации, так и других стран, на основании заключенных договоров или в инициативном порядке на условиях, определяемых договоренностью сторон;

5.1.2 Получать информацию (справочную, аналитическую, отчетную и пр.) по направлениям своей деятельности от подразделений, отдельных научно-педагогических коллективов, работников и обучающихся Университета;

5.1.3 Привлекать обучающихся и работников Университета к работе по решению поставленных перед Центром задач (по согласованию с руководством Университета);

5.1.4 Вносить предложения руководству Университета, структурным подразделениям и научным коллективам, отдельным работникам и обучающимся Университета по совершенствованию механизмов оказания инжиниринговых услуг.

5.1.5 Осуществлять взаимодействие с иными структурами Университета, сторонними организациями в рамках реализуемых Центром функций организовывать проведение семинаров, конференций, выставок, ярмарок по направлениям деятельности Центра,

5.1.6 Участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности

5.1.7 Разрабатывать проекты нормативных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность Центра, и вносить их на рассмотрение руководства Филиала.

## **6 Ответственность**

6.1 Центр несет ответственность:

6.1.1 За качество, эффективность и своевременность процесса реализации возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций.

6.1.2 За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.1.3 За невыполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим Положением.

6.1.4 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.1.5 За несоблюдение требований, правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.2 Работники Центра несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач; разглашение охраняемой законом конфиденциальной информации (в т. ч. служебной, коммерческой, экономической и персональных данных); выполнение правил внутреннего распорядка Университета.

## **7 Взаимосвязи**

7.1 Для выполнения функций и реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, Центр взаимодействует со структурными подразделениями Филиала, Университета, а также другими учреждениями и организациями.

7.1.1 С отделом эксплуатации зданий и сооружения Филиала в вопросах материально-технического обеспечения деятельности Центра.

7.1.2 С управлением координации развития Филиала в вопросах использования результатов деятельности Центра при реализации дополнительных образовательных программ.

7.1.3 С отделом эксплуатации информационных систем, технических средств и каналов связи Филиала в вопросах информационного обеспечения деятельности Центра.

7.1.4 С общим отделом Филиала в вопросах документооборота.

7.1.5 С предприятиями и организациями в вопросах выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.