

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный Евгений Александрович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 09.10.2023 15:01:29

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.04 «Организационное поведение и управление коммуникациями в организации»

Код и направление подготовки (специальность)	38.04.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Управление человеческими ресурсами
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2021
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	144 / 4
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Экзамен
Лекции	2.00 ч.
Практические занятия	4.00 ч.
Самостоятельная работа	132.00 ч.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **обязательная часть**

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-3 Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;
- ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина "Организационное поведение и управление коммуникациями в организации" относится к обязательной части Блок 1. Дисциплины (модули) учебного плана подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) управление человеческими ресурсами.

Обучение по дисциплине направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;

ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с документационным обеспечением управления.

Содержание дисциплины представлено в следующих разделах:

1. Организационное поведение и организационные коммуникации

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аттестации дважды в семестре по результатам устного опроса и промежуточный контроль в форме экзамена (1 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа. Программой дисциплины предусмотрены лекции (2 часа), практические занятия (4 часа), контроль (экзамен, 6 часов) и самостоятельная работа студента (132 часа).