

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотный Евгений Александрович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 17.10.2023 10:50:33

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40f733b8b08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики**

Б2.В.01(Пд) «Производственная практика: преддипломная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Управление персоналом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2023
Институт / факультет	Кафедры филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г. Новокуйбышевске
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика и менеджмент" (НФ-ЭиМ)
Объем дисциплины, ч. / з.е.	324 / 9
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой
Практические занятия	16.00 ч.
Самостоятельная работа	308.00 ч.

Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Практика нацелена на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 Способен осуществлять деятельность по обеспечению организации персоналом и функционирования системы управления персоналом
- ПК-2 Способен осуществлять деятельность по регламентации, организации и нормированию труда и оплате труда персонала
- ПК-3 Способен применять действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета и анализа основных экономических, социально-экономических и технико-экономических показателей деятельности организации или предприятия

Краткое содержание практики

Преддипломная практика относится к вариативной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент»

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Практика нацелена на формирование профессиональных компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с углубление и совершенствование профессионального опыта обучающегося, подготовкой к последующему выполнению ВКР.

Преддипломная практика проводится дискретно согласно календарному учебному графику для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способ проведения практики: стационарная. Практика проводится по договорам с организациями, расположенными по месту нахождения филиала, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.