

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотни Галина Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 09.10.2023 18:41:33
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477473d63457266ce26b7e9e40175308b08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Г.И. Заболотни

“ ” 2019 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Государственные и муниципальные финансы

(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки (направленность) Экономика промышленных предприятий

Форма обучения Очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки 2019

Выпускающая кафедра «Экономика и менеджмент»

Кафедра-разработчик рабочей программы «Экономика и менеджмент»
(название)

| Семестр | Трудоемкость, час./з.е. | Контактная работа | | | СРС, час. | Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен, КР, КП) |
|---------|-------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|-----------|--|
| | | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | | |
| 5 | 180/5 | 32 | 32 | - | 89 | Экзамен, 27 |
| Итого | 180/5 | 32 | 36 | - | 89 | Экзамен, 27 |

Новокуйбышевск, 2019

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327 по направлению 38.03.01 Экономика профилю Экономика промышленных предприятий и учебного плана филиала «СамГТУ» в г.Новокуйбышевске.

Составитель рабочей программы кафедра *Экономики и менеджмента* (НФ-ЭиМ)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры НФ-ЭиМ
(наименование кафедры-разработчика)

«__» _____ 20__ г. протокол № _____

Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Руководитель ООП

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Начальник УО

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Н.А. Сухова
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения
 2. Место дисциплины в структуре ООП
 3. Объем и содержание дисциплины
 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
 5. Основная и дополнительная учебная литература
 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 7. Информационные технологии
 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- Приложение 1. Аннотация рабочей программы

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций ООП (Таблица 2)

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, формируются в соответствии с картами компетенций ООП.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Шифр компет енции | Наименование компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|---|
| Общекультурные компетенции | | |
| ОК-6 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; В 1(ОК-6) –I Уметь: использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности. У 2(ОК-6) –I Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности. З 3(ОК-6) –I |
| Профессиональные компетенции | | |
| Вид деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая; научно-исследовательская | | |
| ПК-5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Знать: отечественные и зарубежные источники информации по вопросам развития экономики (проблемы развития экономики, рынка ценных бумаг, банковской системы, малого бизнеса, развитие демографических процессов в стране) З 2 (ПК-5)-I; Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники для сбора социально-экономической информации У 1(ПК-5) –I; Владеть: методами сбора, обработки и анализа экономических данных В 1(ПК-5) –I. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Государственные и муниципальные финансы входит в состав Экономического модуля и относится к обязательным дисциплинам *вариативной* части блока 1 учебного плана.

В таблице 2 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ООП.

**Предшествующие и последующие дисциплины,
направленные на формирование компетенций**

| № п/п | Шифр и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины (группы дисциплин) |
|-------------------------------------|---|--|---|
| Общекультурные компетенции | | | |
| 1 | ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | Документирование управленческой деятельности | отсутствуют |
| Профессиональные компетенции | | | |
| 2 | ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Документирование управленческой деятельности Теория бухгалтерского учета Деньги, кредит, банки Планирование на предприятиях электроэнергетики Планирование на предприятиях нефтехимической отрасли | Налоги и налогообложение Бухгалтерская (финансовая) отчетность Планирование на предприятиях электроэнергетики Планирование на предприятиях нефтехимической отрасли Разработка производственных управленческих решений Оценка экономического состояния предприятия Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) |

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Таблица 3

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр | | | | | |
|----------------------------------|-------------|---------|---|---|---|-----------|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Контактная работа (всего) | 64 | - | - | - | - | 64 | |
| <i>в том числе: лекции</i> | 32 | - | - | - | - | 32 | |
| <i>практические</i> | 32 | - | - | - | - | 32 | |

| | | | | | | | |
|---|--------------|-----------|---|---|---|----|-----------|
| занятия(ПЗ) | | | | | | | |
| лабораторные работы (ЛР) | - | - | - | - | - | - | |
| Самостоятельная работа (всего) | 89 | - | - | - | - | 89 | |
| Самостоятельное изучение литературы и подготовка к практическим занятиям | 70 | - | - | - | - | 70 | |
| Подготовка к тестированию | 19 | - | - | - | - | 19 | |
| Контроль | 27 | - | - | - | - | 27 | |
| ИТОГО: | час. з.е. | 180/ 5 | - | - | - | - | 180/ 5 |

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Лекции

| № лекции | Номер раздела | Тема лекции | Трудоемкость, час |
|----------|---------------|--|-------------------|
| 1 | 1. | Тема 1. Государственные и муниципальные финансы как элемент финансово-кредитной системы Финансово-кредитная система, ее звенья и принципы формирования. Сущность и функции государственных финансов. Государственная финансовая система и ее звенья. | 8 |
| 2 | 1. | Тема 2 Бюджетная система государства, основы ее построения Бюджетное устройство и его типы. Бюджетный федерализм. Этапы реформирования системы межбюджетных отношений в РФ. Основные механизмы выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов РФ. Межбюджетные отношения на субрегиональном уровне. Бюджетная классификация и ее роль в бюджетном процессе. Классификация доходов бюджетов РФ. Классификация расходов бюджетов РФ. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ. Классификация операций сектора государственного управления. Экономическая роль и функции бюджета. Доходы федерального бюджета, региональных и местных бюджетов. Налоговые доходы федерального бюджета. Неналоговые доходы федерального бюджета. Экономическое содержание расходов государственного бюджета. Основные направления расходования средств федерального бюджета РФ. Основные принципы и методы бюджетного финансирования. Формы предоставления бюджетных средств. Дефицит бюджета и оценка его уровня. Способы финансирования дефицита бюджета. Содержание и формы государственного кредита. Сущность государственного и муниципального долга. Государственный внутренний долг. Государственный внешний долг. Основные направления сокращения долговой зависимости. Участники бюджетного процесса. Составление проектов бюджетов. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета. Исполнение бюджета. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в РФ. | 8 |
| 3 | 2. | Тема 3 Внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Государственные социальные внебюджетные фонды: пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования РФ, фонд обязательного медицинского страхования РФ. Специальные внебюджетные фонды. | 8 |
| 4 | 2. | Тема 4 Контроль использования бюджетных средств | 8 |

| № лекции | Номер раздела | Тема лекции | Трудоемкость, час |
|---------------|---------------|--|-------------------|
| | | Содержание, формы и органы бюджетного контроля. Федеральное казначейство и его функции. Опыт демократизации бюджетного процесса. | |
| Итого: | | | 32 |

Таблица 5

Практические занятия

| № занятия | Номер раздела | Тема практического занятия | Трудоемкость, час |
|-----------|---------------|--|-------------------|
| 1 | 1. | Практическое занятие № 1. Государственные и муниципальные финансы как элемент финансово-кредитной системы Финансово-кредитная система, ее звенья и принципы формирования. Сущность и функции государственных финансов. Государственная финансовая система и ее звенья. | 4 |
| 2 | 1. | Практическое занятие № 2.1 Бюджетная система государства, основы ее построения Бюджетное устройство и его типы. Бюджетный федерализм. Этапы реформирования системы межбюджетных отношений в РФ. Основные механизмы выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов РФ. Межбюджетные отношения на субрегиональном уровне. | 4 |
| 3 | 1 | Практическое занятие № 2. 2 Бюджетная система государства, основы ее построения Бюджетная классификация и ее роль в бюджетном процессе. Классификация доходов бюджетов РФ. Классификация расходов бюджетов РФ. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ. Классификация операций сектора государственного управления | 4 |
| 4 | 1 | Практическое занятие № 2. 3 Бюджетная система государства, основы ее построения Экономическая роль и функции бюджета. Доходы федерального бюджета, региональных и местных бюджетов. Налоговые доходы федерального бюджета. Неналоговые доходы федерального бюджета. Экономическое содержание расходов государственного бюджета. Основные направления расходования средств федерального бюджета РФ. Основные принципы и методы бюджетного финансирования. Формы предоставления бюджетных средств. Дефицит бюджета и оценка его уровня. Способы финансирования дефицита бюджета. | 4 |
| 5 | 1 | Практическое занятие № 2. 4 Бюджетная система государства, основы ее построения Содержание и формы государственного кредита. Сущность государственного и муниципального долга. Государственный внутренний долг. Государственный внешний долг. Основные направления сокращения долговой зависимости. | 4 |
| 6 | 1 | Практическое занятие № 2.5 Бюджетная система государства, основы ее построения Участники бюджетного процесса. Составление проектов бюджетов. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета. Исполнение бюджета. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в РФ. | 4 |
| 7 | 2 | Практическое занятие № 3. Внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Государственные социальные внебюджетные фонды: пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования РФ, фонд обязательного медицинского страхования РФ. Специальные внебюджетные фонды. | 4 |

| № занятия | Номер раздела | Тема практического занятия | Трудоемкость, час |
|---------------|---------------|---|-------------------|
| 8 | 2. | <i>Практическое занятие № 4.</i> Контроль использования бюджетных средств Содержание, формы и органы бюджетного контроля. Федеральное казначейство и его функции. Опыт демократизации бюджетного процесса. | 2 |
| Итого: | | | 32 |

Таблица 6

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

| № занятия | Номер раздела | Наименование лабораторной работы | Трудоемкость, час |
|---------------|---------------|----------------------------------|-------------------|
| 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| ... | - | - | - |
| N | - | - | - |
| Итого: | | | 0 |

Таблица 7

Самостоятельная работа студента

| Раздел дисциплины | Подраздел | Вид самостоятельной работы студента (СРС) | Трудоемкость, час |
|-------------------|-----------|--|-------------------|
| Раздел 1 | 1.1 | <p>Подготовка к практическому занятию №1-2</p> <p>Тема 1. Государственные и муниципальные финансы как элемент финансово-кредитной системы Финансово-кредитная система, ее звенья и принципы формирования. Сущность и функции государственных финансов. Государственная финансовая система и ее звенья.</p> <p>Тема 2 Бюджетная система государства, основы ее построения Бюджетное устройство и его типы. Бюджетный федерализм. Этапы реформирования системы межбюджетных отношений в РФ. Основные механизмы выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов РФ. Межбюджетные отношения на субрегиональном уровне.</p> <p>Бюджетная классификация и ее роль в бюджетном процессе. Классификация доходов бюджетов РФ. Классификация расходов бюджетов РФ. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ. Классификация операций сектора государственного управления.</p> <p>Экономическая роль и функции бюджета. Доходы федерального бюджета, региональных и местных бюджетов. Налоговые доходы федерального бюджета. Неналоговые доходы федерального бюджета. Экономическое содержание расходов государственного бюджета. Основные направления расходования средств федерального бюджета РФ. Основные принципы и методы бюджетного финансирования. Формы предоставления бюджетных средств. Дефицит бюджета и оценка его уровня. Способы финансирования дефицита бюджета. Содержание и формы государственного кредита. Сущность государственного и муниципального долга. Государственный внутренний долг. Государственный внешний долг. Основные направления сокращения долговой зависимости. Участники</p> | 35 |

| Раздел дисциплины | Подраздел | Вид самостоятельной работы студента (СРС) | Трудоемкость, час |
|-------------------|-----------|---|-------------------|
| | | бюджетного процесса. Составление проектов бюджетов. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета. Исполнение бюджета. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в РФ. | |
| Раздел 2 | 2 1 | Подготовка к практическим занятиям № 3 - №4 Тема 3 Внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Государственные социальные внебюджетные фонды: пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования РФ, фонд обязательного медицинского страхования РФ. Специальные внебюджетные фонды. Тема 4 Контроль использования бюджетных средств Содержание, формы и органы бюджетного контроля. Федеральное казначейство и его функции. Опыт демократизации бюджетного процесса. | 35 |
| Раздел 1-2 | | Подготовка к тестированию | 19 |
| Итого: | | | 89 |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Студентам для самостоятельной подготовки к практическим занятиям рекомендовано использовать следующие учебно-методические пособия:

Шишков Е.М. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.- Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, Новокуйбышевск, 2015.

5. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Таблица 8

Учебно-методическое обеспечение

| № п/п | Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия) | | Кол-во экз. |
|----------------------------------|--|-------------------|--------------------|
| Основная литература | | | |
| 1 | Акимова Е.М. Финансы. Банки. Кредит: учебное пособие / Акимова Е.М., Чибисова Е.Ю.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 264— с. http://www.iprbookshop.ru/40575 | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |
| 2 | Балихина Н.В. Финансы и кредит: учебное пособие / Балихина Н.В., Косов М.Е.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. 303— с. http://www.iprbookshop.ru/21010 | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |
| Дополнительная литература | | | |
| 1 | Кузнецова Е.И. Финансы. Денежное обращение. Кредит: учебное пособие / Кузнецова Е.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 687— с. http://www.iprbookshop.ru/8592 | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |
| 2 | Финансы и кредит: учебно-методическое пособие / — К.: Южный институт менеджмента, 2014. 68— с. http://www.iprbookshop.ru/25997 | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |

| № п/п | Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия) | | Кол-во экз. |
|-------|--|----------------|--------------------|
| 3 | Черская Р.В. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черская Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013.— 140 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13913 | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |
| 4 | Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Челноков В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15356 . | ЭБС «IPRbooks» | Электронный ресурс |

6. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> – Загл. с экрана.
2. НЭБ (научная электронная библиотека). – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Загл. с экрана.
3. [Scopus - база данных рефератов и цитирования](#) - Зарубежные базы данных ограниченного доступа
4. [eLIBRARY.ru](#) - Российские базы данных ограниченного доступа
5. [Программный статистический комплекс STATISTICA.](#) - Ресурсы открытого доступа
6. [Экономика. Социология. Менеджмент](#)- Ресурсы открытого доступа
7. [КонсультантПлюс \(правовые документы\)](#) - Ресурсы открытого доступа
8. [AUP.Ru - Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга](#) - Ресурсы открытого доступа

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация данной дисциплины предусматривает использование презентационной техники и программного обеспечения Microsoft Word, Microsoft Power Point.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия:
аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
2. Практические занятия (семинарского типа):
аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства разработаны для оценки
 Общекультурных компетенций
 ОК-6
 Профессиональных компетенций
 ПК-5

Перечень компетенций и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания – З, умения – У, владения - В, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (ОПОП), представлены в разделе 1 Рабочей программы дисциплины (Таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций ОПОП (Приложения 1 к ООП).

Основными этапами формирования указанных компетенций в рамках дисциплины выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий.

Таблица 9

**Паспорт
фонда оценочных средств дисциплины**

| № п/п | Код и наименование контролируемой компетенции | Этапы формирования компетенций | Наименование оценочного средства |
|-------|---|--|------------------------------------|
| 1 | ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | Тема 1. Государственные и муниципальные финансы как элемент финансово-кредитной системы | Тест 1 Практические задания 1-2 |
| 2 | ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Тема 2 Бюджетная система государства, основы ее построения Тема 3 Внебюджетный фонд как форма организации государственных и муниципальных финансов Тема 4 Контроль использования бюджетных средств | Тест 2 Практические задания 1-2 |
| 3 | Промежуточная аттестация | Компетенции, знания, умения, владения, установленные в качестве запланированных результатов обучения по дисциплине в разделе 1 Рабочей программы (таблица 1) | экзамен |

9.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине *Государственные и муниципальные финансы направления подготовки 38.03.01 Экономика* профиль *Экономика промышленных предприятий* определяются показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на этапах их формирования представлены в табл. 10.

Таблица 10

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

| Компетенции | Оценочные средства | |
|-------------|--------------------|---------------|
| | Текущий контроль | Промежуточный |
| | | |

| | | | | | контроль (экзамен) | | |
|------|------------------------------|--|----------------------|----------------------|--|--|--|
| | Оценочное средство 1 (Тесты) | Оценочное средство 2 (практические задания) | Оценочное средство 3 | Оценочное средство 4 | Вопросы к экзамену | | |
| ОК-6 | У 2(ОК-6) –I 3 3(ОК-6) –I | В 1(ОК-6) –I У 2(ОК-6) –I 3 3(ОК-6) –I | | | В 1(ОК-6) –I У 2(ОК-6) –I 3 3(ОК-6) –I | | |
| ПК-5 | 3 2 (ПК-5)-I У 1(ПК-5) –I | 3 2 (ПК-5)-I У 1(ПК-5) –I В1(ПК-5) –I | | | 3 2 (ПК-5)-I У 1(ПК-5) –I В1(ПК-5) –I | | |

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций (промежуточного контроля)

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Лабораторные работы, практические занятия, практика оцениваются: «зачет», «незачет». Возможно использование балльно-рейтинговой оценки.

Шкала оценивания:

«Зачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 51% и более оценивается не ниже «удовлетворительно» при условии отсутствия критерия «неудовлетворительно». Выставляется, когда обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Отлично» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 85% более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«Хорошо» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 61% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«Удовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 51% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя

правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«Неудовлетворительно» «Незачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 51% (в соответствии с картами компетенций ОПОП): при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Ответы и решения обучающихся оцениваются по следующим общим критериям: распознавание проблем; определение значимой информации; анализ проблем; аргументированность; использование стратегий; творческий подход; выводы; общая грамотность.

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в табл.

Таблица 11

Интегральная оценка

| Критерии | Традиционная оценка | Балльно-рейтинговая оценка |
|----------|---------------------|----------------------------|
| 5 | 5 | 86 - 100 |
| 4 | 4 | 61-85 |
| 3 | 3 | 51-60 |
| 2 и 1 | 2, Незачет | 0-50 |
| 5, 4, 3 | Зачет | 51-100 |

Обучающиеся обязаны сдавать все задания в сроки, установленные преподавателем. Оценка «Удовлетворительно» по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.

Показатели и критерии оценки достижений студентом запланированных результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации

| Оценка, уровень | Критерии |
|--|---|
| «отлично», повышенный уровень | Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций |
| «хорошо», пороговый уровень | Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций |
| «удовлетворительно», пороговый уровень | Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой |
| «неудовлетворительно», | При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя |

| | |
|------------------------|---|
| уровень не сформирован | получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины |
|------------------------|---|

9.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.3.1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Финансы как экономическая категория
2. Функции финансов
3. Финансовая политика государства и финансовый механизм
4. Финансово-кредитная система, ее звенья и принципы формирования
5. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов
6. Государственная финансовая система и ее звенья
7. Бюджетное устройство и его типы
8. Бюджетный федерализм
9. Основы межбюджетных отношений в РФ
10. Бюджетная классификация и ее роль в бюджетном процессе
11. Классификация доходов бюджетов РФ
12. Классификация расходов бюджетов РФ
13. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ
14. Классификация операций сектора государственного управления
15. Экономическая роль и функции бюджета
16. Доходы федерального бюджета, региональных и местных бюджетов
17. Налоговые доходы федерального бюджета РФ
18. Неналоговые доходы федерального бюджета РФ
19. Природа, сущность и функции налогов
20. Становление и развитие налоговой системы в РФ
21. Система налогов РФ
22. Бюджетно-налоговое планирование и регулирование
23. Экономическое содержание расходов государственного бюджета
24. Основные направления расходования средств федерального бюджета РФ
25. Основные принципы и методы бюджетного финансирования
26. Формы предоставления бюджетных средств
27. Дефицит бюджета и оценка его уровня
28. Способы финансирования дефицита бюджета
29. Содержание и формы государственного кредита
30. Государственный и муниципальный долг
31. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов
32. Государственные социальные внебюджетные фонды
33. Специальные внебюджетные фонды
34. Участники бюджетного процесса
35. Составление проектов бюджетов
36. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета
37. Исполнение бюджета
38. Основные направления совершенствования бюджетного процесса
39. Содержание, формы и органы бюджетного контроля
40. Федеральное казначейство и его функции

9.3.2 Оценочное средство 1 (Тестовые задания)

Тест 1. Содержание и организационно-правовые основы государственных и муниципальных

финансов.

1. Термин «финансы» с латинского означает:

- a) систему денежных отношений
- b) деньги
- + c) денежный платеж
- d) денежную форму капитала
- e) государственные публичные финансы

2. Трактовка финансов как экономической категории соответствует:

- a) началу XX века
- b) концу 20 — х годов XX века
- + c) середине 40 — х годов XX века
- d) концу 70 — х годов XX века
- e) началу осуществления рыночных реформ

3. Автор распределительной концепции сущности финансов:

- a) А. М. Александров
- b) Д. А. Аллахвердян
- c) А. М. Бирман
- d) Э. А. Вознесенский
- + e) В. П. Дьяченко

4. Сторонники воспроизводственной концепции сущности финансов:

- + a) А.М. Александров
- b) В.П. Дьяченко
- + c) Д.С. Моляков
- d) В.М. Родионова
- + e) Н.Г. Сычев

5. На какой стадии воспроизводственного процесса имеет место двустороннее движение стоимости:

- a) потребления
- b) распределения
- + c) обмена
- d) производства
- e) контроля

6. Процесс стоимостного распределения общественного продукта осуществляется с помощью категорий:

- a) товар
- + b) цена (если отклоняется от стоимости)
- + c) финансы
- d) страхование
- + e) заработная плата

7. Большинство российских ученых полагают, что сущность финансов выражается через такие основные функции как:

- a) распределительную и регулирующую
- b) стабилизационную и регулирующую
- c) распределительную и организационную
- + d) распределительную и контрольную
- e) регулирующую и контрольную

8. Материальными носителями финансовых отношений являются:

- a) все денежные средства
- + b) финансовые ресурсы
- c) доходы и расходы денежных фондов целевого назначения
- d) валовой внутренний продукт
- e) национальный доход

9. Укажите специфические черты (свойства), позволяющие выделить финансы из всей совокупности разнообразных денежных отношений:

- + а) финансы производны от денежной формы стоимости
- + б) финансы связаны с реальным движением денежных средств
- + с) финансы связаны с отношениями владения стоимостью различными субъектами
- д) финансы опосредуют встречное движение стоимостей находящихся в товарной и денежной формах
- + е) финансы опосредуют неэквивалентное движение денежной формы стоимости

10. Укажите функцию, с помощью которой реализуется назначение финансов — обеспечить каждого субъекта хозяйствования и государство необходимыми им финансовыми ресурсами:

- а) организационная
- б) регулирующая
- с) контрольная
- + д) распределительная
- е) стимулирующая

11. Укажите функцию финансов, которая сигнализирует о возникающих отклонениях в пропорциях распределения ВВП, в своевременном и полном образовании целевых денежных фондов:

- + а) контрольная
- б) регулирующая
- с) распределительная
- д) организационная
- е) стимулирующая

12. Объектами действия распределительной функции финансов является:

- + а) стоимость валового внутреннего продукта
- + б) часть национального богатства
- с) накопления физических лиц
- + д) доходы от внешнеэкономической деятельности
- е) целевые денежные фонды

13. Укажите какую стадию не включает воспроизводственный процесс:

- а) обмена
- б) производства
- + с) накопления
- д) распределения
- е) потребления

14. Укажите децентрализованные денежные фонды:

- а) федеральный бюджет
- б) бюджет Пенсионного фонда РФ
- + с) фонд оплаты труда
- + д) уставный фонд
- е) бюджет г. Оренбурга

15. Финансовая система — это:

- а) звено финансов индивидуальных предпринимателей
- б) сфера финансов субъектов хозяйствования
- с) совокупность бюджетов органов государственной власти и органов местного самоуправления
- + д) совокупность взаимосвязанных между собой сфер и звеньев финансовых отношений
- е) совокупность взаимосвязанных между собой уровней бюджетной системы

16. Финансы субъектов хозяйствования являются исходной сферой финансовой системы, так как в этой сфере:

- + а) происходит формирование первичных финансовых ресурсов
- б) осуществляется процесс производства товаров и оказания услуг

- + с) начинается процесс распределения и перераспределения стоимости
- d) происходит регулирование рынка товарами и услугами
- e) осуществляется постоянное восполнение и увеличение производственных фондов и фондов непроизводственного назначения

17. Сферы финансовой системы РФ:

- + a) государственные и муниципальные финансы
- b) государственные внебюджетные фонды
- + с) финансы субъектов хозяйствования
- d) финансы страховых организаций
- e) финансы индивидуальных предпринимателей

18. Финансовые отношения в сфере экономических субъектов можно сгруппировать по:

- a) территориальному признаку
- + b) организационно — правовым формам
- + с) отраслевому признаку
- d) временному признаку
- + e) характеру деятельности субъекта

19. Группировка финансов в сфере государственных и муниципальных финансов осуществляется по:

- + a) функциональному назначению
- b) времени функционирования
- c) формам собственности
- d) методам хозяйствования
- + e) уровням управления

20. Совокупность взаимосвязанных между собой сфер и звеньев финансовых отношений — это:

- a) финансовая политика
- b) финансовые отношения
- + с) финансовая система
- d) финансовые ресурсы
- e) финансовый механизм

Тест 2. Формирование государственных внебюджетных фондов

21. Укажите звенья финансовой системы СССР:

- a) общегосударственные финансы, государственный кредит, страхование
- b) государственный кредит, муниципальные бюджеты, региональные бюджеты
- c) федеральный бюджет, региональные бюджеты, местные бюджеты
- + d) общегосударственные финансы, финансы отраслей народного хозяйства, государственный кредит
- e) общегосударственные финансы, государственное социальное страхование, государственный кредит

22. В составе сферы государственных и муниципальных финансов по функциональному назначению выделяются следующие звенья:

- a) местные финансы, федеральный бюджет, государственные внебюджетные фонды
- + b) бюджеты органов государственной власти и местного самоуправления, внебюджетные фонды
- c) федеральный бюджет, региональные бюджеты, территориальные внебюджетные фонды
- d) федеральный бюджет, территориальные бюджеты, муниципальные внебюджетные фонды
- e) федеральный бюджет, финансы страховых компаний, местные финансы

23. Звенья финансовой системы в сфере финансов экономических субъектов (при группировке финансовых отношений по методам хозяйствования):

- a) финансы государственных предприятий
- + b) финансы коммерческих организаций

- + c) финансы некоммерческих организаций
 - d) финансы общественных объединений
 - e) финансы акционерных обществ
24. Соотнесите понятия «финансы» и «финансовая система»:
- a) экономическое содержание финансов предопределяет построение финансовой системы
 - b) структура финансовой системы определяет содержание финансов
 - + c) финансы трансформируются в финансовую систему на основе группировки финансовых отношений по определенным признакам
 - d) финансовая система в ходе исторического развития превращается в финансы
 - e) финансы в ходе исторического развития превращаются в финансовую систему
25. Фонд обязательного медицинского страхования относится к сфере:
- + a) государственные и муниципальные финансы
 - b) финансы субъектов хозяйствования
 - c) финансы индивидуальных предпринимателей
 - d) государственные внебюджетные фонды
 - e) финансы страховых организаций
26. В составе финансов некоммерческих организаций в соответствии с организационно — правовой формой выделяют:
- a) финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий
 - + b) финансы потребительских кооперативов
 - c) финансы хозяйственных товариществ
 - + d) финансы общественных организаций
 - + e) финансы фондов
27. В составе финансов коммерческих организаций в соответствии с организационно — правовой формой выделяют:
- a) финансы учреждений
 - + b) финансы акционерных обществ
 - c) финансы общественных организаций
 - + d) финансы производственных кооперативов
 - + e) финансы хозяйственных товариществ
28. Формирование и использование финансовых ресурсов осуществляется в следующих формах:
- a) бюджетов соответствующих уровней
 - b) фондов целевого назначения
 - c) денежных доходов
 - + d) фондовой и нефондовой
 - e) внебюджетных фондов
29. К источникам формирования финансовых ресурсов относят:
- + a) стоимость валового внутреннего продукта
 - b) фонд заработной платы работников материального производства
 - + c) часть национального богатства, вовлекаемого в процесс стоимостного распределения
 - + d) поступления от внешнеэкономической деятельности
 - e) федеральный бюджет
30. Укажите виды финансовых ресурсов:
- a) выручка от продаж
 - + b) амортизационные отчисления
 - + c) налоговые доходы
 - d) проценты по ценным бумагам
 - + e) страховые платежи
31. Укажите конкретную часть национального богатства, которая вовлекается в процесс стоимостного распределения:
- + a) средства от продажи части золотого запаса страны

- + b) доходы от приватизации государственной и муниципальной собственности
- + c) переходящие остатки бюджетных средств
- d) доходы от внешнеэкономической деятельности
- e) выручка от продажи бесхозного имущества

32. На состав источников финансовых ресурсов субъектов хозяйствования оказывают влияние:

- + a) отраслевые особенности
- b) страховые платежи
- + c) организационно — правовая форма
- + d) сфера деятельности
- + e) способ ведения хозяйства

33. Финансовое обеспечение воспроизводственных затрат осуществляется в форме:

- + a) самофинансирования
- b) налогообложения
- + c) государственного финансирования
- d) страхования
- + e) кредитования

34. Укажите финансовые ресурсы, за счет которых обеспечиваются потребности общественного производства на макроуровне:

- a) децентрализованные
- b) валовой внутренний продукт
- c) национальный доход
- + d) централизованные
- e) национальное богатство

35. Объектами государственного финансового регулирования выступают:

- + a) отраслевая структура экономики
- b) внутриотраслевые пропорции
- c) внутрихозяйственные пропорции
- + d) территориальные пропорции
- + e) социальная структура общества

36. Самофинансирование характерно для:

- a) всех экономических субъектов
- b) только для организаций, основанных на частной собственности
- + c) для всех коммерческих организаций
- d) для всех некоммерческих организаций
- e) только для финансовых посредников

37. Методами государственного финансового регулирования воспроизводственных и отраслевых пропорций являются:

- + a) изменение налоговых ставок
- b) различные формы поддержки нижестоящих бюджетов
- c) трансфертные платежи
- + d) изменение амортизационной политики
- e) бюджетное финансирование и другие формы поддержки субъектов хозяйствования

38. Укажите финансовые рычаги и способы воздействия на экономические процессы:

- + a) цены и тарифы
- + b) налоги
- c) патентные пошлины
- + d) таможенные пошлины
- + e) бюджет

39. В составе финансовых стимулов развития производства и повышения его эффективности выделяют:

- + a) специальные финансовые льготы и санкции

- + b) поощрительные фонды
 - с) трансфертные платежи
 - + d) бюджетные методы интенсификации производства
 - + e) эффективные направления инвестирования финансовых ресурсов
40. Основные направления финансового воздействия на процессы общественного развития:
- + a) финансовое обеспечение потребностей расширенного воспроизводства
 - b) проведение стабилизационных мероприятий
 - + c) финансовое регулирование экономических и социальных процессов
 - + d) финансовое стимулирование лучших результатов деятельности
 - e) финансовое перераспределение добавленной стоимости

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

9.3.3 Оценочное средство 2 (практические задания)

Практическое задание 1

Задача 1

Определите количество денег, необходимое в качестве средства обращения.

Сумма цен реализованных товаров (работ, услуг) составляет 6300 млрд. руб. Сумма цен товаров (работ, услуг) проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, - 57 млрд. руб. Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили – 193 млрд. руб. Сумма взаимно погашаемых платежей – 550 млрд. руб. Среднее число оборотов денег в год – 10.

Задача 2

Рассчитайте скорость оборота денег.

Денежная масса – 460 млрд. руб. Валовой национальный продукт – 4580 млрд. руб.

Задача 3

Рассчитайте оборачиваемость денег, хранящихся на расчетном счете.

Денежные агрегаты равны $M_0 = 150$ млрд. руб., $M_1 = 380$ млрд. руб., $M_2 = 400$ млрд. руб.

Задача 4

В стране обращается 300 млн. руб., при реальном объеме ВВП 600 млн. руб. и скорости обращения одной денежной единицы 8 раз в год. Определите средний уровень цен, т.е. среднюю цену, по которой продается каждая единица отдельного товара.

Задача 5

Определите количество денег, необходимое для обращения, если объем годового ВВП составляет 1,5 млрд. долл., одна денежная единица в год обращается 20 раз, средний уровень цен определен в 15 долл.

Задача 6

Определите покупательную способность 50 тыс. руб. через один год и три года при темпе инфляции 12% в год.

Практическое задание 2

Задача 1

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета края. Сумма расходной части бюджета края – 4500 млн. руб. Дефицит бюджета 30 млн. руб. Сумма закрепленных доходов – 1200 млн. руб.

Задача 2

Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции. Сумма регулирующих доходов бюджета – 5600 млн. руб. Сумма закрепленных доходов – 3000 млн. руб. Сумма расходной части бюджета – 9300 млн. руб. Сумма субвенции составляет 30% суммы дефицита.

Задача 3

Рассчитайте сумму расходной части бюджета области. Сумма собственных доходов бюджета – 2300 млн. руб., сумма регулирующих доходов – 5100 млн. руб. Дефицит бюджета 45 млн. руб.

Критерии оценки

| Критерии оценки | Оценка |
|---|------------------------------|
| Вопрос изложен полностью, логичен, приведены примеры | Оценка «отлично» |
| Вопрос изложен преимущественно полностью, есть небольшие нарушения логики изложения, приведенные примеры преимущественно относятся к излагаемому вопросу. | Оценка «хорошо» |
| Вопрос изложен не полностью, есть нарушения логики изложения, приведенные примеры частично относятся к излагаемому вопросу. | Оценка «удовлетворительно» |
| Ни один из критериев оценки не соблюден | Оценка «неудовлетворительно» |

9.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание результатов освоения дисциплины посредством испытания в форме экзамена (зачета). Промежуточная аттестация проводится в конце изучения дисциплины.

Разработанный фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации используется для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, формирования соответствующих компетенций в результате освоения дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами работы студентов являются лекции, практические (семинарские) занятия, подготовка и защита курсовых работ, выполнение лабораторных работ и самостоятельная работа (при наличии соответствующих видов работы в учебном плане).

10.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

10.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на страницы в конспекте лекций, разделы

учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Вторым этапом является непосредственная подготовка студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или

менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом возможно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Выступления других студентов необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме.

- Изучение и анализ выбранных источников.

- Изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс» или других.

- Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом.

- Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

- Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и

обсуждение альтернативных мнений. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

10.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); – подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

10.4 Методические указания для обучающихся по выполнению курсовой работы

Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Излагая вопросы темы, следует строго придерживаться плана. Работа не должна представлять пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия. Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Курсовая работа выполняется и оформляется в соответствии с "Методическими рекомендациями по выполнению и защите курсовых работ". Выполненная курсовая работа представляется на рецензирование в срок, установленный графиком учебного процесса, с последующей ее устной защитой (собеседование). Курсовая работа является самостоятельным творчеством студента, позволяющим судить о знаниях в области риторики. Наряду с этим, написание курсовой работы преследует и иные цели, в частности, осуществление контроля за самостоятельной работой студента, выполнение программы высшей школы, вместе с экзаменом, является одним из способов проверки подготовленности будущего специалиста. Студент, со своей стороны, при выполнении курсовой работы должен показать умение работать с различной литературой, давать анализ соответствующих источников, аргументировать сделанные в работы выводы и, главное – раскрыть выбранную тему. По общему правилу написание курсовых работ начинается с выбора темы, по которой она будет написана. Желательно, чтобы тема была актуальной. С выбором темы неразрывно связаны подбор и изучение студентом литературы и самостоятельное составление плана работы. Прежде всего, необходимо изучить вопросы темы по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. После изучения литературы по риторике студент должен продумать план курсовой работы и содержание ответов на поставленные вопросы. Вместе с общими вопросами настоящих методических указаний студент должен четко соблюдать ряд требований, предъявляемых к курсовым работам, имеющим определенную специфику. Это, в частности, требования к структуре курсовых работ, ее источникам, оформлению, критериям ее оценки, ссылкам на нормативные акты, литературные источники, последовательность расположения нормативных актов и др. Структуру курсовых работ составляют: план работы; краткое введение, обосновывающее актуальность исследуемой проблемы; основной текст (главы, параграфы); заключение, краткие выводы по исследуемой проблеме; список использованной литературы, материалов практики и др. Курсовая работа должна быть обязательно пронумерована и подписана на последней странице после списка литературы и сдана на кафедру либо научному руководителю.

10.5 Методические указания для обучающихся по написанию рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые

источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один - на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзачным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать

аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада.

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с

соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

10.6 Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторной работы

Лабораторное занятие – это основной вид учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений. В процессе лабораторного занятия учащиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение лабораторных работ направлено на:

обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

формирование умений применять полученные знания в практической деятельности;

развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений;

выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.

Учебные дисциплины, по которым планируется проведение лабораторных занятий и их объемы, определяются рабочим учебным планом по направлению подготовки.

Ведущей дидактической целью лабораторных занятий является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений.

Основными целями лабораторных занятий являются:

установление и подтверждение закономерностей;

проверка формул, методик расчета;

установление свойств, их качественных и количественных характеристик;

ознакомление с методиками проведения экспериментов;

наблюдение за развитием явлений, процессов и др.

В ходе лабораторных занятий у учащихся формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, оформлять результаты).

Лабораторные занятия как вид учебной деятельности проводятся в специально оборудованных лабораториях, где выполняются лабораторные работы (задания) или компьютерных классах.

Необходимые структурные элементы лабораторного занятия:

инструктаж, проводимый преподавателем;

самостоятельная деятельность учащихся;

обсуждение итогов выполнения лабораторной работы (задания).

Перед выполнением лабораторного задания (работы) проводится проверка знаний учащихся – их теоретической готовности к выполнению задания.

Лабораторное задание (работа) может носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировок), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от учащихся требуется самостоятельный подбор оборудования, выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной

литературы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что учащиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

По каждому лабораторному заданию (работе) преподавателем учебной дисциплины разрабатываются методические указания по их проведению.

По лабораторной работе репродуктивного характера методические указания содержат:

тему занятия;

цель занятия;

используемое оборудование, аппаратуру, материалы и их характеристики;

основные теоретические положения ;

порядок выполнения конкретной работы;

образец оформления отчета (таблицы для заполнения; выводы (без формулировок));

контрольные вопросы;

учебную и специальную литературу.

По лабораторной работе частично-поискового характера методические указания содержат:

тему занятия;

цель занятия;

основные теоретические положения.

Форма организации учащихся для проведения лабораторного занятия – фронтальная, групповая и индивидуальная – определяется преподавателем, исходя из темы, цели, порядка выполнения работы.

При фронтальной форме организации занятий все учащиеся выполняют одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый выполняет индивидуальное задание.

Результаты выполнения лабораторного задания (работы) оформляются учащими в виде отчета.

Оценки за выполнение лабораторного задания (работы) являются показателями текущей успеваемости учащихся по учебной дисциплине.

Аннотация рабочей программы
по дисциплине Государственные и муниципальные финансы
направление 38.03.01 Экономика
профиль Экономика промышленных предприятий

Дисциплина Государственные и муниципальные финансы входит в состав Экономического модуля и относится к вариативной части дисциплин блока 1 учебного плана подготовки студентов по направлению 38.03.01 Экономика. Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент».

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции выпускника:

ОК-6 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

профессиональной компетенции выпускника:

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных формированием и использованием фондов денежных средств, находящихся в распоряжении государства, хозяйствующих субъектов и населения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аттестации дважды в семестре по результатам текущего контроля знаний и промежуточный контроль в форме экзамена

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (32 часа), практические занятия (32 часа), контроль (27 часов) и самостоятельная работа студента (89 часов).