

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заболотни Галина Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 09.11.2020 14:19:58

Уникальный программный ключ:

476db7d4accb36ef8130172be235477473063437286ce288789e4073388808

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Г.И. Заболотни

2020 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Государственное регулирование экономики

(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки
(специальности))

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Профиль подготовки
(направленность)

Экономика промышленных предприятий

Форма обучения

Очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала подготовки

2020

Выпускающая кафедра

«Экономика и менеджмент»

Кафедра-разработчик рабочей программы

«Экономика и менеджмент»

(название)

Семестр	Трудоемкость, час./з.е.	Контактная работа			СРС, час.	Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен, КР, КП)
		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лабора. работы, час.		
2	108/3	22	14	-	72	Зачет
Итого	108/3	22	14	-	72	Зачет

Новокуйбышевск, 2020

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327, по направлению 38.03.01 Экономика профилю Экономика промышленных предприятий и учебного плана филиала «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

Составитель рабочей программы кафедры *Экономики и менеджмента* (НФ-ЭиМ)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры НФ-ЭиМ
(наименование кафедры-разработчика)

« 15 » 05 2020 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой
« 15 » 05 2020 г.


(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
« 15 » 05 2020 г.


(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Начальник УО
« 15 » 05 2020 г.


(подпись)

Н.А. Сухова
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения
2. Место дисциплины в структуре ООП
3. Объем и содержание дисциплины
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
5. Основная и дополнительная учебная литература
6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Информационные технологии
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 1. Аннотация рабочей программы

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций ООП (Таблица 2)

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, формируются в соответствии с картами компетенций ООП.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Профессиональные компетенции		
Вид деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая; научно-исследовательская		
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: современные источники размещения статистической информации о субъектах экономической деятельности, о социально-экономических процессах и явлениях на национальном и международном уровнях 3 1(ПК-6)-I Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики, характеризующие развитие отдельных субъектов экономической деятельности, социально-экономических процессов и явлений на национальном и международном уровнях У1 (ПК-6)-I применять данные отечественной и зарубежной статистики для определения тенденций изменения социально-экономических показателей У 2(ПК-6) –I

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Государственное регулирование экономики входит в состав Экономического модуля и относится к обязательным дисциплинам *вариативной* части блока 1 учебного плана.

В таблице 2 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ООП.

Таблица 2

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Профессиональные компетенции			
1	1 ПК-6 Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-		Статистика Маркетинг Экономика и социология труда Мировая экономика и международные экономические

экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		отношения Внешиэкономическая деятельность предприятия Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Преддипломная практика
--	--	---

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

Таблица 3

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр				
		1	2	3	4	5
Аудиторная контактная работа (всего)	36	-	36			
<i>в том числе: лекции</i>	22	-	22			
<i>практические занятия(ПЗ)</i>	14	-	14			
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-			
Самостоятельная работа (всего)	72	-	72			
Самостоятельное изучение литературы и подготовка к практическим занятиям	60	-	60			
Подготовка к тестированию	12	-	12			
Контроль	-	-	-			
ИТОГО:	час. з.е.	108/ 3	-	108/ 3		

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Лекции			
№ лек-и	№ раздела	Тема лекции	Трудоемкость, часов
1	1	Тема 1. Государство как организация и субъект экономического регулирования. Государство и экономика в структуре гражданского общества. Функции государства, "провалы" государства, "граница" государства.	2

2	2	Тема 2. Рыночные отношения и преобразование собственности. Роль и значение собственности как главного элемента экономических отношений. Понятие эффективного собственника в экономике и необходимость трансформационных преобразований. Приватизация и национализация как основные формы преобразования отношений собственности.	3
3	3	Тема 3. Экономическая политика государства, ее уровни и направления. Макроэкономические цели государства и средства их достижения. Инструментарий микроэкономической политики и ее практическая эффективность.	3
4	4	Тема 4.1. Стабилизационная политика государства. Фискальная политика государства и ее виды.	2
5	4	Тема 4.2. Стабилизационная политика государства. Денежно-кредитная политика государства.	3
6	5	Тема 5. Государственная антиинфляционная политика. Виды инфляции, ее причины и последствия. Государственная политика цен и доходов.	2
7	6	Тема 6.1. Общие направления микроэкономической политики государства. Государственная конкурентная политика и ее виды. Основные направления российской конкурентной политики.	3
8	6	Тема 6.2. Общие направления микроэкономической политики государства. Государственная инвестиционная политика и инвестиционный комплекс национальной экономики. Государственная научно-техническая и инновационная политика.	2
9	6	Тема 6.3. Общие направления микроэкономической политики государства. Агропромышленный комплекс и необходимость государственного регулирования агробизнеса. Принципы, направления и формы проведения государственной аграрной политики.	2
		Итого	22

Таблица 5

Практические занятия

№ п/п	№ раздела	Тема семинарского занятия	Трудоемкость, часов
1	1	Практическое занятие 1. Государство как организация и субъект экономического регулирования. Государство и экономика в структуре гражданского общества. Функции государства, "провалы" государства, "граница" государства.	2
2	2	Практическое занятие 2. Рыночные отношения и преобразование собственности. Роль и значение собственности как главного элемента экономических отношений. Понятие эффективного собственника в экономике и необходимость трансформационных преобразований. Приватизация и национализация как основные формы преобразования отношений собственности.	2

3	3	Практическое занятие 3. Экономическая политика государства, ее уровни и направления. Макроэкономические цели государства и средства их достижения. Инструментарий микроэкономической политики и ее практическая эффективность.	2
4	4	Практическое занятие 4. Стабилизационная политика государства. Фискальная политика государства и ее виды.	2
5 5	4	Практическое занятие 5. Стабилизационная политика государства. Денежно-кредитная политика государства.	2
6 6	5	Практическое занятие 6. Государственная антиинфляционная политика. Виды инфляции, ее причины и последствия. Государственная политика цен и доходов.	1
7 7	6	Практическое занятие 7. Общие направления микроэкономической политики государства. Государственная конкурентная политика и ее виды. Основные направления российской конкурентной политики.	1
8 8	6	Практическое занятие 8. Общие направления микроэкономической политики государства. Государственная инвестиционная политика и инвестиционный комплекс национальной экономики. Государственная научно-техническая и инновационная политика.	1
9 9	6	Практическое занятие 9. Общие направления микроэкономической политики государства. Агропромышленный комплекс и необходимость государственного регулирования агробизнеса. Принципы, направления и формы проведения государственной аграрной политики.	1
Итого			14

Таблица 6

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

№ занятия	Номер раздела	Наименование лабораторной работы	Трудоемкость, час
1	-	-	-
2	-	-	-
...	-	-	-
N	-	-	-
Итого:			0

Таблица 7

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента	Трудоемкость, часов
	1.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Государство и экономика в структуре гражданского общества. Функции государства, "провалы" государства, "граница" государства. Эволюция роли и функций государства в регулировании экономических отношений.	10

Раздел 1		Проблемы становления гражданского общества в современной России. Формы участия общественных организаций в экономической жизни развитых стран мира (на примере ...). Отражение экономической роли государства в Конституции РФ. Экономический аспект современного российского менталитета. Проблема коррупции в современном российском обществе и предлагаемые программы антикоррупционных мер. Мировой опыт успешного проведения антикоррупционной политики.	
Раздел 2	2.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Роль и значение собственности как главного элемента экономических отношений. Понятие эффективного собственника в экономике и необходимость трансформационных преобразований. Приватизация и национализация как основные формы преобразования отношений собственности. Понятие эффективного собственника в экономике и необходимость трансформационных преобразований. Экономическая эффективность различных форм собственности в смешанной экономике. Формы собственности и экономическая свобода хозяйствующих субъектов. Социально-психологический “портрет” современного крупного российского собственника. Практический опыт проведения приватизаций и национализаций в Великобритании во второй половине XX в. Причины и способы проведения национализации в разных странах. Ошибки российской приватизации.	10
Раздел 3	3.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Макроэкономические цели государства и средства их достижения. Инструментарий микроэкономической политики и ее практическая эффективность. Развитие системы государственного регулирования экономики в США. Становление государственного регулирования экономики в странах Западной Европы.	10
Раздел 4	4.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Фискальная политика государства и ее виды. Денежно-кредитная политика государства. Теоретические основы стабилизационной политики государства Комбинированная макроэкономическая политика государства и неравенство Тинбергена. Государственный долг и эффективная фискальная политика. Российский опыт проведения стабилизационной политики.	10
Раздел 5	5.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Виды инфляции, ее причины и последствия. Государственная политика цен и доходов. Монетарные и немонетарные причины инфляции. Зарубежный опыт преодоления инфляционных “спиралей” и “ловушек”. Польский опыт “шоковой терапии” как жесткий вариант проведения макроэкономической политики цен и доходов.	10
	6.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы Государственная конкурентная политика и ее виды. Основные направления российской конкурентной политики.	

Раздел 6	Государственная инвестиционная политика и инвестиционный комплекс национальной экономики. Государственная научно-техническая и инновационная политика. Агропромышленный комплекс и необходимость государственного регулирования агробизнеса. Принципы, направления и формы проведения государственной аграрной политики. Нормативно-правовая база российской антимонопольной политики. Нормативно-правовая база российской государственной инвестиционной политики. Нормативно-правовая база российской государственной аграрной политики. Главные направления современной микроэкономической политики в РФ. Общие черты современной микроэкономической политики развитых стран.	10
	Подготовка к тестированию	12
Итого:		72

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Студентам для самостоятельной подготовки к практическим занятиям рекомендовано использовать следующие учебно-методические пособия:

Шишков Е.М. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.- Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, Новокуйбышевск, 2015.

5. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Таблица 8

Учебно-методическое обеспечение

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)		Кол-во экз.
Основная литература			
1	Организация государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012.— 238 с		Электронный ресурс
2	Пикулькин А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебник/ Пикулькин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 639 с.—		Электронный ресурс
Дополнительная литература			
1	Государственное регулирование и контроль финансовых рынков [Электронный ресурс]: монография/ Р.Т. Балакина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.— 272 с		Электронный ресурс
2	Кривошей В.А. Государственное регулирование социально-экономической дифференциации качества жизни населения в регионах. Концепция, механизм, методика [Электронный ресурс]: монография/ Кривошей В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 196 с		Электронный ресурс
3	Самойлов В.Д. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов		Электронный

	[Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление»/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 271 с.		ресурс
--	---	--	--------

6. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> – Загл. с экрана.
2. НЭБ (научная электронная библиотека). – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Загл. с экрана.
3. Официальный сайт Правительства Самарской области – Режим доступа: <http://www.samregion.ru/> – Загл. с экрана.
4. [Scopus - база данных рефератов и цитирования](#) - Зарубежные базы данных ограниченного доступа
5. [Программный статистический комплекс STATISTICA](#).- Ресурсы открытого доступа
6. [Экономика. Социология. Менеджмент](#)- Ресурсы открытого доступа
7. [КонсультантПлюс \(правовые документы\)](#) - Ресурсы открытого доступа
8. [AUP.Ru - Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга](#) - Ресурсы открытого доступа

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация данной дисциплины предусматривает использование презентационной техники и программного обеспечения Microsoft Word, Microsoft Power Point.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия:
аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
2. Практические занятия (семинарского типа):
аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства разработаны для оценки

Профессиональных компетенций

ПК-6 -Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Перечень компетенций и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания – З, умения – У, владения - В, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

(ОПОП), представлены в разделе 1 Рабочей программы дисциплины (Таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций ООП (Приложения 1 к ООП).

Основными этапами формирования указанных компетенций в рамках дисциплины выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий.

Таблица 9

**Паспорт
фонда оценочных средств дисциплины**

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
1	ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Тема 1. Государство как организация и субъект экономического регулирования. Тема 2. Рыночные отношения и преобразование собственности. Тема 3. Экономическая политика государства, ее уровни и направления Тема 4.1. Стабилизационная политика государства. Тема 4.2. Стабилизационная политика государства. Тема 5. Государственная антиинфляционная политика. Тема 6.1. Общие направления микроэкономической политики государства. Тема 6.2. Общие направления микроэкономической политики государства. Тема 6.3. Общие направления микроэкономической политики государства.	Тест 1
2	Промежуточная аттестация	Компетенции, знания, умения, владения, установленные в качестве запланированных результатов обучения по дисциплине в разделе 1 Рабочей программы (таблица 1)	Зачет

9.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине *Государственное регулирование экономики*

направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика промышленных предприятий определяются показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на этапах их формирования представлены в табл. 10.

Таблица 10

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Компетенци и	Оценочные средства					
	Текущий контроль				Промежуточный контроль (зачет)	
	Оценочное средство 1 (Тесты)	Оценочное средство 2 (практические задания)	Оценочное средство 3	Оценочное средство 4	Вопросы к зачету	
ПК-6	З 1(ПК-6)-I У1 (ПК-6)-I У 2(ПК-6) – I	З 1(ПК-6)-I У1 (ПК-6)-I У 2(ПК-6) –I			З 1(ПК-6)-I У1 (ПК-6)-I У 2(ПК-6) –I	

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций (промежуточного контроля)

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Лабораторные работы, практические занятия, практика оцениваются: «зачет», «незачет». Возможно использование балльно-рейтинговой оценки.

Шкала оценивания:

«**Зачет**» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 51 % и более оценивается не ниже «удовлетворительно» при условии отсутствия критерия «неудовлетворительно». Выставляется, когда обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«**Отлично**» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 85 % более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«**Хорошо**» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 61 % и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические

задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«Удовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 51% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«Неудовлетворительно» «Незачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 51% (в соответствии с картами компетенций ОПОП): при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Ответы и решения обучающихся оцениваются по следующим общим критериям: распознавание проблем; определение значимой информации; анализ проблем; аргументированность; использование стратегий; творческий подход; выводы; общая грамотность.

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в табл.

Таблица 11

Интегральная оценка

Критерии	Традиционная оценка	Балльно-рейтинговая оценка
5	5	86 - 100
4	4	61-85
3	3	51-60
2 и 1	2, Незачет	0-50
5, 4, 3	Зачет	51-100

Обучающиеся обязаны сдавать все задания в сроки, установленные преподавателем. Оценка «Удовлетворительно» по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.

Показатели и критерии оценки достижений студентом запланированных результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка, уровень	Критерии
«отлично», повышенный уровень	Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций
«хорошо», пороговый уровень	Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций

«удовлетворительно», пороговый уровень	Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

9.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.3.1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

1. Макроэкономические цели государства и средства их достижения.
2. Инструментарий микроэкономической политики и его практическая эффективность.
3. Государственная инвестиционная политика и инвестиционный комплекс.
4. Фискальная политика государства.
5. Денежно-кредитная политика государства.
6. Виды инфляции, ее причины и последствия.
7. Государственная политика цен и доходов.
8. Государственная конкурентная политика и ее виды.
9. Государственная инвестиционная политика и инвестиционный комплекс экономики.
10. Государственная научно-техническая и инновационная политика.
11. Агропромышленный комплекс и необходимость государственного регулирования агробизнеса.
12. Принципы, направления и формы проведения государственной аграрной политики.

9.3.2 Оценочное средство 1 (Тестовые задания)

1. Современное государство – это:

- : орган принуждения, защищающий интересы правящего класса;
- : система формальных институтов, устанавливаемых демократическим путем;
- +: особая организация, осуществляющая управление страной в интересах общества;
- : система государственных органов и учреждений.

2. Общественные институты – это:

- : набор предписаний по поводу запрещенных и разрешенных действий, которые относятся более, чем к одному человеку;
- : способы организации взаимодействия рынка, общества и государства в интересах всех поколений населения;
- +: совокупность формальных и неформальных правил, создаваемых людьми, а также механизмов, обеспечивающих их соблюдение;
- : совокупность организаций гражданского общества;

3. Рынок – это:

- : совокупность обменно-распределительных процессов, обеспечивающих равновесное состояние экономики;
- +: механизм эквивалентного обмена, основанный на договорных отношениях между его участниками;
- : товарно-денежные отношения в условиях свободного ценообразования;
- : многообразие взаимодействий агентов рынка в конкурентной среде.

4. Концепция “социального государства” включает следующие основные положения:

- : любое государство имеет тенденцию к раздуванию расходов, что влечет за собой увеличение дефицита госбюджета. Поэтому ему следует часть своих обязанностей переложить на хозяйствующих субъектов;
- : экономика должна быть смешанной, а не только частнокапиталистической;
- : расходы по пенсионному обеспечению, медицинскому страхованию, страхованию от безработицы и другие социальные выплаты должны распределяться между всеми общественными субъектами, а не финансироваться только за счет государства;
- : необходима скоординированная макроэкономическая политика, поскольку рынок не в состоянии самостоятельно достигать стабильных макроэкономических результатов;
- +: рынок не может сам по себе привести к равномерному распределению доходов.

5. Экономическая роль государства сводится к следующим основным функциям:

- : организационной, трансформационной, регулирующей;
- : социальной и “ночного сторожа”;
- : стратегического планирования экономического и социального развития;
- +: интеграционной, институциональной и селективной.

6. Трансакционные издержки – это:

- : издержки альтернативного использования экономических ресурсов;
- +: издержки, связанные с обменом и защитой правомочий;
- : издержки налоговых платежей;
- : издержки, не связанные с объемами продаж.

7. Собственность – это:

- : возможность и процесс превращения экономического блага в собственную жизнедеятельность данного субъекта экономических отношений;
- : невозможность превращения экономического блага в жизнедеятельность иного субъекта экономических отношений;
- +: субъектно-объектное, а также субъектно-субъектное отношение по поводу и в процессе присвоения-отчуждения вещей, экономических ресурсов, иных жизненных благ.

8. Пучок правомочий гражданского права включает права:

- +: пользования;
- : присвоения;
- +: распоряжения;
- +: владения;
- : на безопасность;
- : на ответственность в виде взыскания.

9. Экономическое содержание собственности выражает:

- : субъектно-объектные отношения физических и юридических лиц, имеющих права и принимающие юридические обязательства;
- +: субъектно-субъектные отношения по поводу и в процессе производства, распределения, обмена и потребления экономических ресурсов общества;
- : любое соглашение об обмене правомочиями и их защите, являющееся результатом осознанного и свободного выбора индивидов в заданных институциональных рамках.

10. Эффективный собственник – это:

- : хозяйствующий субъект, способный в долгосрочном периоде соединять факторы производства в избранной сфере деятельности с эффективностью, обеспечивающей получение экономической прибыли;
- : физическое, либо юридическое лицо, обладающее правами на имущество, либо на его часть в пределах, установленных законом;
- : субъект присвоения, прямо и/или косвенно обеспечивающий расширенное воспроизводство ВОП национальной экономики;
- +: субъект присвоения, способный сочетать явно-частные и латентно-общественные функции.

11. Высокая эффективность частной формы собственности является следствием:

- : непосредственного участия собственников в управлении предприятиями;
- +: сочетания частного экономического интереса и требовательности собственников к руководству предприятий с относительной свободой менеджмента в принятии оперативных управленческих решений;
- : государственного регулирования в частном секторе экономики;
- : отсутствия государственного регулирования в частном секторе экономики.

12. Стратегическое реструктурирование – это:

- : избавление объекта собственности от непрофильных активов, избыточных основных фондов и рабочих мест;
- +: приобретение объекта собственником с целью его модернизации для освоения новых видов деятельности и выхода на новые рынки;
- : преобразование в частную форму любой другой формы собственности;
- : одна из форм национализации частной собственности.

13. Адаптационная эффективность государственного регулирования экономики подразумевает:

- : степень соответствия полученного результата поставленной социально-экономической цели;
- : минимизацию совокупных издержек достижения целей регулирования;
- : ограничение стремления факторов к максимальной экономической эффективности представлениями о социальной справедливости;
- +: способность государства упреждающе реагировать на возникающие перед обществом проблемы.

14. Государственная стабилизационная политика включает в себя:

- +: государственную фискальную политику;
- : государственную политику цен и доходов;
- +: денежно-кредитную политику Центрального банка;
- : государственную финансовую политику.

15. Микроэкономическая политика – это:

- : стратегия и мероприятия, предпринимаемые государством при управлении экономикой для достижения своих социально-экономических целей;
- : комплекс мероприятий, отражающих идеологию правительства и предпринимаемых государством с целью изменения общей экономической ситуации в стране;
- +: комплекс мероприятий, предпринимаемых государством в отдельных отраслях, сферах деятельности и на отдельных рынках национальной экономики в соответствии с принятыми целевыми программами и иными нормативными актами, конечной целью которых является более эффективное размещение ресурсов, а также устранение препятствий к такому размещению.

16. Программно-целевое управление – это:

- : воздействие субъекта управления на объект управления, вырабатываемое на основе методологии системного анализа;
- +: комплекс локализованных в пространстве и времени непротиворечивых мер, ориентированных на достижение количественно и качественно определенных целей;
- : совокупность процедур сопоставления ожидаемых результатов по мероприятиям программ с затратами на их достижение.

17. В рамках фискальной политики проводятся такие манипуляции с государственным бюджетом, в результате которых:

- : растет денежная база;
- : уменьшаются избыточные резервы коммерческих банков;
- +: не изменяется количество денег в обращении;
- : снижается доля наличных денег в общей сумме платежей.

18. В актив баланса Центрального банка входят:

- : наличные деньги в обращении;
- +: валютные резервы;

- : депозиты коммерческих банков;
- : депозиты правительства;
- +: ценные бумаги.

19. Недисcretionная фискальная политика основана на использовании государством:

- +: встроены стабилизаторы;
- : концепции нейтрального бюджета;
- : изменений налоговых ставок;
- : изменений структуры государственного долга.

20. Денежный мультипликатор – это:

- : коэффициент, показывающий, во сколько раз увеличивается предложение денег в экономике при условии, что все деньги хранятся в коммерческих банках;
- +: коэффициент, показывающий степень воздействия коммерческих банков на объем денежной массы в обращении с учетом возможного оттока части денег с депозитов банковской системы в наличность;
- : коэффициент, показывающий рост объемов выдаваемых коммерческими банками кредитов.

21. К монетарным причинам инфляции относятся:

- : превышение роста налогов над ростом реального дохода;
- +: рост номинального количества денег, превышающий рост производства благ при неизменной скорости обращения денег;
- : высокая склонность населения к потреблению, ведущая к превышению платежеспособного спроса на экономические блага по сравнению с их предложением в условиях полной занятости;
- +: более быстрый рост скорости обращения денег по сравнению с ростом объемов производства при неизменном номинальном количестве денег.

22. Объективными немонетарными причинами инфляции во всей мировой экономике являются:

- : структурные сдвиги спроса, связанные с обновлением ассортимента потребляемых благ;
- +: процесс удорожания не возобновляемых природных ресурсов;
- : снижение курса национальной валюты;
- +: увеличение энергопотребления в мире;
- +: рост военного сектора экономик ряда ведущих промышленных стран.

23. Антиинфляционными средствами воздействия политики цен и доходов являются:

- : ограничение роста денежной массы в соответствии с “денежным правилом”;
- +: жесткие экономические и административные меры в отношении паразитической спекуляции, а также уголовные меры по пресечению каналов незаконного обналичивания денежных средств с целью ухода от налогов;
- : стабилизация государственных расходов и системы налогообложения;
- +: замораживание на неопределенный срок цен и всех видов трудовых доходов;
- +: установление связи разрешенных увеличений заработных плат с ростом производительности труда и цен - с ростом несокращаемых затрат в составе себестоимости товаров, работ, услуг.

24. Под степенью конвертируемости валюты понимается:

- : количество единиц инвалюты, которое можно получить за единицу отечественной;
- : курс одной валюты по отношению к другой, выраженный через третью валюту;
- +: сложность валютных ограничений, существующих в той или иной стране;
- +: желание участников международных экономических отношений приобретать именно эту валюту.

25. Во внешнеторговой политике используются следующие торговые режимы:

- +: наибольшего благоприятствования;
- : автаркии;
- +: протекционизм;
- : фритредерство;
- +: преференциальный режим.

26. Государственная политика в отношении конкуренции – это политика, направленная на:

- : выравнивание условий хозяйствования факторов;
- +: обеспечение эффективного использования ресурсов и защиту интересов потребителей;
- : поддержку производства социально значимых видов экономических благ;
- : разукрупнение естественных монополий.

27. Действительность рынка определяется:

- : установлением максимальной доли рынка в целях ограничения концентрации продавцов с целью недопущения монополии;
- +: взаимодействием структуры рынка и рыночного поведения его агентов;
- : полным запрещением деятельности, ведущей к ослаблению конкуренции;
- : степенью зависимости фирм, вовлеченных в оказание услуг и производство ресурсов для конечной продукции.

28. Недискреционная конкурентная политика основана на:

- +: полном запрещении всех форм группового сговора, включающих фиксирование цен, раздел рынка и т.п.;
- +: полном запрещении деятельности, ведущей к ослаблению конкуренции;
- : правиле разумного подхода, допускающего, что в отдельных случаях высокий уровень концентрации продавцов и определенные соглашения между фирмами могут приводить к повышению экономической эффективности, а не к ее снижению.

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

Критерии оценки

Критерии оценки	Оценка
Вопрос изложен полностью, логичен, приведены примеры	Оценка «отлично»
Вопрос изложен преимущественно полностью, есть небольшие нарушения логики изложения, приведенные примеры преимущественно относятся к излагаемому вопросу.	Оценка «хорошо»
Вопрос изложен не полностью, есть нарушения логики изложения, приведенные примеры частично	Оценка «удовлетворительно»

относятся к излагаемому вопросу.	
Ни один из критериев оценки не соблюден	Оценка «неудовлетворительно»

9.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание результатов освоения дисциплины посредством испытания в форме экзамена (зачета). Промежуточная аттестация проводится в конце изучения дисциплины.

Разработанный фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации используется для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, формирования соответствующих компетенций в результате освоения дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами работы студентов являются лекции, практические (семинарские) занятия, подготовка и защита курсовых работ, выполнение лабораторных работ и самостоятельная работа (при наличии соответствующих видов работы в учебном плане).

10.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное

выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

10.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом возможно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Выступления других студентов необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на:

-составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме.

- Изучение и анализ выбранных источников.

- Изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс» или других.

- Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом.

- Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

- Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины.

Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

10.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); – подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

10.4 Методические указания для обучающихся по выполнению курсовой работы

Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Излагая вопросы темы, следует строго придерживаться плана. Работа не должна представлять пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия. Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Курсовая работа выполняется и оформляется в соответствии с "Методическими рекомендациями по выполнению и защите курсовых работ". Выполненная курсовая работа представляется на рецензирование в срок, установленный графиком учебного процесса, с последующей ее устной защитой (собеседование). Курсовая работа является самостоятельным творчеством студента, позволяющим судить о знаниях в области риторики. Наряду с этим, написание курсовой работы преследует и иные цели, в частности, осуществление контроля за самостоятельной работой студента, выполнение программы высшей школы, вместе с экзаменом, является одним из способов проверки подготовленности будущего специалиста. Студент, со своей стороны, при выполнении курсовой работы должен показать умение работать с различной литературой, давать анализ соответствующих источников, аргументировать сделанные в работе выводы и, главное – раскрыть выбранную тему. По общему правилу написание курсовых работ начинается с выбора темы, по которой она будет написана. Желательно, чтобы тема была актуальной. С выбором темы неразрывно связаны подбор и изучение студентом литературы и самостоятельное составление плана работы. Прежде всего, необходимо изучить вопросы темы по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. После изучения литературы по риторике студент должен продумать план курсовой работы и содержание ответов на поставленные вопросы. Вместе с общими вопросами настоящих методических указаний студент должен четко соблюдать ряд требований, предъявляемых к курсовым работам, имеющим определенную специфику. Это, в частности, требования к структуре курсовых работ, ее источникам, оформлению, критериям ее оценки, ссылкам на нормативные акты, литературные источники, последовательность расположения нормативных актов и др. Структуру курсовых работ составляют: план работы; краткое введение, обосновывающее актуальность исследуемой проблемы; основной текст (главы, параграфы); заключение, краткие выводы по исследуемой проблеме; список использованной литературы, материалов практики и др. Курсовая работа должна быть обязательно пронумерована и подписана на последней странице после списка литературы и сдана на кафедру либо научному руководителю.

10.5 Методические указания для обучающихся по написанию рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один - на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка

источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать

аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада.

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

10.6 Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторной работы

Лабораторное занятие – это основной вид учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений. В процессе лабораторного занятия учащиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение лабораторных работ направлено на:
обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

формирование умений применять полученные знания в практической деятельности;

развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений;

выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.

Учебные дисциплины, по которым планируется проведение лабораторных занятий и их объемы, определяются рабочим учебным планом по направлению подготовки.

Ведущей дидактической целью лабораторных занятий является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений.

Основными целями лабораторных занятий являются:

установление и подтверждение закономерностей;

проверка формул, методик расчета;

установление свойств, их качественных и количественных характеристик;

ознакомление с методиками проведения экспериментов;

наблюдение за развитием явлений, процессов и др.

В ходе лабораторных занятий у учащихся формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, оформлять результаты).

Лабораторные занятия как вид учебной деятельности проводятся в специально оборудованных лабораториях, где выполняются лабораторные работы (задания) или компьютерных классах.

Необходимые структурные элементы лабораторного занятия:

инструктаж, проводимый преподавателем;

самостоятельная деятельность учащихся;

обсуждение итогов выполнения лабораторной работы (задания).

Перед выполнением лабораторного задания (работы) проводится проверка знаний учащихся – их теоретической готовности к выполнению задания.

Лабораторное задание (работа) может носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировок), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения

необходимых действий, от учащихся требуется самостоятельный подбор оборудования, выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что учащиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

По каждому лабораторному заданию (работе) преподавателем учебной дисциплины разрабатываются методические указания по их проведению.

По лабораторной работе репродуктивного характера методические указания содержат:

тему занятия;

цель занятия;

используемое оборудование, аппаратуру, материалы и их характеристики;

основные теоретические положения ;

порядок выполнения конкретной работы;

образец оформления отчета (таблицы для заполнения; выводы (без формулировок));

контрольные вопросы;

учебную и специальную литературу.

По лабораторной работе частично-поискового характера методические указания содержат:

тему занятия;

цель занятия;

основные теоретические положения.

Форма организации учащихся для проведения лабораторного занятия – фронтальная, групповая и индивидуальная – определяется преподавателем, исходя из темы, цели, порядка выполнения работы.

При фронтальной форме организации занятий все учащиеся выполняют одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый выполняет индивидуальное задание.

Результаты выполнения лабораторного задания (работы) оформляются учащими в виде отчета.

Оценки за выполнение лабораторного задания (работы) являются показателями текущей успеваемости учащихся по учебной дисциплине.

Аннотация рабочей программы
по дисциплине Государственное регулирование экономики
направление 38.03.01 Экономика
профиль Экономика промышленных предприятий

Дисциплина Государственное регулирование экономики входит в состав Экономического модуля и относится к вариативной части дисциплин блока 1 учебного плана подготовки студентов по направлению 38.03.01 Экономика. Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент».

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

ПК-6: Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятиями государства и гражданского общества, современной системы государственного регулирования экономики в РФ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточный контроль в форме зачета

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (22 часа), практические занятия (14 часов) и самостоятельная работа студента (72 часа).