

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заболотни Галина Ивана
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 13.10.2023 06:12:57
Уникальный программный ключ:
476db7d4accb36ef8130172be235477475d663457266ce26b7e9e4073508b08

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Самарский государственный технический университет» в г. Новокуйбышевске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

Г.И. Заболотни

“ ” 2018 г.

м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История

(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки
(направленность)

Управление персоналом

Форма обучения

Заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

2018

Год начала подготовки

Выпускающая кафедра «Экономика и менеджмент»

Кафедра-разработчик рабочей программы

«Экономика и менеджмент»

(название)

Семестр	Трудоемкость, час./з.е.	Контактная работа			СРС, час.	Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен, КР, КП)
		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.		
4	180/5	6	2	-	154	Экзамен, 18
Итого	180/5	6	2	-	154	Экзамен, 18

Новокуйбышевск, 2018

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований ФГОС ВО 38.03.03 Управление персоналом, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327 по направлению 38.03.03 Управление персоналом профилю Управление персоналом и учебного плана филиала «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске.

Составитель рабочей программы кафедры *Экономики и менеджмента* (НФ-ЭиМ)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры НФ-ЭиМ
(наименование кафедры-разработчика)

«__» _____ 20__ г. протокол № _____

Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Руководитель ООП

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Малафеев
(Ф.И.О.)

Начальник УО

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

.... Н.А. Сухова
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения
 2. Место дисциплины в структуре ООП
 3. Объем и содержание дисциплины
 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
 5. Основная и дополнительная учебная литература
 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 7. Информационные технологии
 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- Приложение 1. Аннотация рабочей программы

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций ООП (Таблица 2)

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, формируются в соответствии с картами компетенций ООП.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общекультурные компетенции		
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории З 1(ОК-2) -I Уметь: - критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений У 1(ОК-2) -I Владеть: - навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России В 1(ОК-2) -I

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина История относится к *базовой* части блока 1 учебного плана.

В таблице 2 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ООП.

Таблица 2

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
	ОК-2: Способность анализировать основные этапы и закономерности	отсутствуют	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы,

исторического развития общества для формирования гражданской позиции	включая подготовку к защите и процедуру защиты)
--	---

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Таблица 3

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
					4
Контактная работа (всего)	8				8
<i>в том числе: лекции</i>	6				6
<i>практические занятия(ПЗ)</i>	2				2
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-				-
Самостоятельная работа (всего)	154				154
Самостоятельное изучение вопросов и подготовка докладов	131				131
Подготовка к тестированию	23				23
Контроль (экзамен)	18				18
ИТОГО:	час. 180/ з.е. 5				180/ 5

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Лекции			
№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, часов
1	1	Введение. Тема 1.1. Предмет исторической науки. Историческая наука: предмет, объект, источники, методология. Сущность, формы, функции исторического знания. Основные этапы отечественной историографии по истории России (периодизация, ученые, школы).	2
2	2	<u>Россия на пути к индустриальному обществу и борьба общественно-политических сил за выбор пути развития страны в XIX - нач. 1920-х гг.</u> Тема 2.2. Курс на реформирование российской социально-экономической и общественно-политической модели. Проекты конституционных преобразований, реформы и контрреформы в политическом курсе Александра I, Николая I, Александра II, Александра III. Начало становления	2

		индустриальной экономики. Этапы решения «крестьянского вопроса».	
3	2	<u>Советское государство: основы политического строя и общественно-экономической модели в кон. 1910-х - 1990-е гг.</u> <i>Тема 2.3 Советская Россия и СССР в 1918–1930-е гг.</i> Механизмы формирования власти: конституции 1918 г., 1924 г., 1936 г., сращивание партийного и государственного аппарата, пропаганда новой идеологии. Поиски основ экономического развития: от «военного коммунизма» к нэпу; причины, механизмы и итоги становления плановой огосударствленной модели.	2
		ИТОГО	6

Таблица 5

Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Тема практического занятия	Трудоемкость, час
1	1	Тема 2.2. Восточнославянская государственность в XI–XIII вв. Социокультурные и политические модели развития древнерусского общества и государства (сословно-представительная монархия, самодержавная монархия, республика). Тема 2.3. Россия в XIV–XVI вв.: становление централизованного государства. Становление единого российского государства.	2
Итого:			2

Таблица 6

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

№ занятия	Номер раздела	Наименование лабораторной работы	Трудоемкость, час
1	-	-	-
2	-	-	-
...	-	-	-
N	-	-	-
Итого:			0

Таблица 7

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	Под-раздел	Вид самостоятельной работы студента (СРС)	Трудоемкость, час
Раздел 1	1.1	Подготовка к практическому занятию по теме «Введение. Предмет исторической науки».	16
Раздел 2	2.1	Подготовка к практическим занятиям по темам: «Этнокультурные и социально-политические процессы становления древнерусской государственности», «Восточнославянская государственность в XI-XIII вв.», «Россия в XIV-XVI вв.: становление централизованного государства», «XVII век в истории Российского государства»,	115

		«XVIII век в мировой и российской истории», «Закономерности и специфика роста отечественной экономической системы (IX-XVIII вв.). «Курс на реформирование российской социально-политической и общественно-политической модели», «Общественно-политическая идеология и общественно-политическое движение как альтернатива российским реформам «сверху» в XIX в.», ««Россия в начале XX в.: экономическая и политическая модернизация как отражение объективных потребностей государства и общества»; «Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. 1914-1917 гг.»; «Гражданская война в России». «Советская Россия и СССР в 1918-1930-е гг.», «СССР в условиях Второй мировой и Великой Отечественной войн», «Государство и общество в 1945-1964 гг.», «СССР в сер.1960-х- 1991 г.: достижения и проблемы в развитии». «Формирование и развитие РФ в 1990-е годы»; «РФ в 2000-е годы».	
1-2		Подготовка к тестированию	23
Итого:			154

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Студентам для самостоятельной подготовки к практическим занятиям рекомендовано использовать следующие учебно-методические пособия:

Шишков Е.М. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.- Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Новокуйбышевске, Новокуйбышевск, 2015.

5. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Таблица 8

Учебно-методическое обеспечение

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)		Кол-во экз.
Основная литература			
1	История России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71152.html		Электронный ресурс
2	История России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Сушко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 248 с. — 978-5-8149-2536-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78435.html		Электронный ресурс
Дополнительная литература			
3	Трудные вопросы истории России. Выпуск 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Б. Ананченко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 172 с. — 978-5-4263-0538-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75828.html		Электронный ресурс

6. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> – Загл. с экрана.
2. Официальный сайт ИНИОН РАН. - URL: <http://www.inion.ru/>
3. Русский биографический словарь. - URL: <http://www.rulex.ru/>
4. Официальный сайт научного журнала «ПОЛИС». - URL: <http://www.politstudies.ru/>
5. Интернет-портал «Historic.ru: Всемирная история». - URL: <http://historic.ru/books/> (
6. Интернет-проект «1812». - URL: <http://www.museum.ru/museum/812/Library/contents.html>
7. Интернет-проект «Руниверс.ру». - URL: <http://www.runivers.ru/>
8. Интернет-портал «Библиотека Гумер». - URL: [http://www.gumer.info/\(дата](http://www.gumer.info/(дата)
9. Официальный сайт электронной библиотеки РГБ. - URL: <http://elibrary.rsl.ru/>
10. Интернет-портал «Академик». - URL: <http://dic.academic.ru/>
11. Исторические ресурсы на официальном сайте «Президентской библиотеки имени Бориса Николаевича Ельцина». - URL: http://prlib.ru/Pages/links_history.aspx
12. Интернет-портал «Киберленинка». - URL: <http://cyberleninka.ru/search> 7.

7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация данной дисциплины предусматривает использование презентационной техники и программного обеспечения Microsoft Word, Microsoft Power Point.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование: набор демонстрационного оборудования: (экран, проектор, переносной ноутбук), комплект плакатов, специализированная мебель.

2. Практические занятия (семинарского типа):

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория для практических и семинарских занятий). Помещение оснащено специализированной мебелью.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства разработаны для оценки общекультурных компетенций ОК-2.

Перечень компетенций и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания – З, умения – У, владения - В, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (ООП), представлены в разделе 1 Рабочей программы дисциплины (Таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций ООП (Приложения 1 к ООП).

Основными этапами формирования указанных компетенций в рамках дисциплины выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий.

**Паспорт
фонда оценочных средств дисциплины**

№ п/ п	Код и наименование контролируемой компетенции	Этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
	ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Введение.</p> <p>Тема 1.1. Предмет исторической науки. Историческая наука: предмет, объект, источники, методология. Сущность, формы, функции исторического знания. Основные этапы отечественной историографии по истории России (периодизация, ученые, школы).</p> <p>Этапы формирования и развития российской государственности от Древней Руси до Российской империи.</p> <p>Тема 2.1. Этнокультурные и социально-политические процессы становления древнерусской государственности. Проблема этногенеза восточных славян. Дискуссия о происхождении Древнерусского государства. Подходы к сущности социально-политического развития Киевской Руси. Начало христианизации Руси. Россия на пути к индустриальному обществу и борьба общественно-политических сил за выбор пути развития страны в XIX - нач. 1920-х гг.</p> <p>Тема 2.2. Курс на реформирование российской социально-</p>	Тесты

	<p>экономической и общественно-политической модели.</p> <p>Проекты конституционных преобразований, реформы и контрреформы в политическом курсе Александра I, Николая I, Александра II, Александра III. Начало становления индустриальной экономики. Этапы решения «крестьянского вопроса».</p> <p>Советское государство: основы политического строя и общественно-экономической модели в кон. 1910-х - 1990 е гг.</p> <p>Тема 2.3 Советская Россия и СССР в 1918–1930-е гг.</p> <p>Механизмы формирования власти: конституции 1918 г., 1924 г., 1936 г., сращивание партийного и государственного аппарата, пропаганда новой идеологии. Поиски основ экономического развития: от «военного коммунизма» к нэпу; причины, механизмы и итоги становления плановой государственной модели.</p> <p>Становление и развитие РФ в 1991–2000-е гг.</p> <p>Тема 2.4. Формирование и развитие РФ в 1990-е гг.</p> <p>Политические процессы: провозглашение независимости, Федеративный договор 1992 г., конституционный кризис 1993 г.; конституция 1993 г. Курс на рыночную экономику посредством «шоковой терапии» и его социальная и экономическая цена к концу 1990-х гг.</p>	
--	--	--

Промежуточная аттестация	Компетенции, знания, умения, владения, установленные в качестве запланированных результатов обучения по дисциплине в разделе 1 Рабочей программы (таблица 1)	Экзамен
--------------------------	--	---------

9.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине *История направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом* профиль *Управление персоналом* определяются показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на этапах их формирования представлены в табл. 10.

Таблица 10

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Компетенции	Оценочные средства					
	Текущий контроль				Промежуточный контроль (зачет с оценкой)	
	Оценочное средство 1 (Тесты)	Оценочное средство 2	Оценочное средство 3	Оценочное средство 4	Вопросы к зачету с оценкой	
ОК-2	В 1 (ОК-2) – 1 У 1(ОК-2) –I 3 1(ОК-2) –I				В 1(ОК-2) –I У 1(ОК-2) –I 3 1(ОК-2) –I	

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций (промежуточного контроля)

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ООП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Лабораторные работы, практические занятия, практика оцениваются: «зачет», «незачет». Возможно использование балльно-рейтинговой оценки.

Шкала оценивания:

«Зачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 51% и более оценивается не ниже «удовлетворительно» при условии отсутствия критерия «неудовлетворительно». Выставляется, когда обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса;

показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Отлично» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 85% более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«Хорошо» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 61% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«Удовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 51% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«Неудовлетворительно» «Незачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 51% (в соответствии с картами компетенций ОПОП): при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Ответы и решения обучающихся оцениваются по следующим общим критериям: распознавание проблем; определение значимой информации; анализ проблем; аргументированность; использование стратегий; творческий подход; выводы; общая грамотность.

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в табл.

Таблица 11

Интегральная оценка

Критерии	Традиционная оценка	Балльно-рейтинговая оценка
5	5	86 - 100
4	4	61-85
3	3	51-60
2 и 1	2, Незачет	0-50
5, 4, 3	Зачет	51-100

Обучающиеся обязаны сдавать все задания в сроки, установленные преподавателем. Оценка «Удовлетворительно» по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.

Показатели и критерии оценки достижений студентом запланированных результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка, уровень	Критерии
«отлично», повышенный уровень	Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций
«хорошо», пороговый уровень	Студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций
«удовлетворительно», пороговый уровень	Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

9.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.3.1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Сущность, формы и функции исторического знания. Теория и методология исторической науки. Факторы развития отечественного общества.
2. Основные этапы отечественной историографии по истории России.
3. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности в IX–XI вв.
4. Феодальная раздробленность на Руси: сущность, причины, последствия.
5. Особенности социально-политического, социокультурного и общественно-экономического развития Киевской Руси.
6. Принятие христианства на Руси и его историческое значение.
7. Формирование различных социокультурных моделей развития общества и государства в период политической раздробленности.
8. Социально-политические изменения в русских землях в период монголо-татарского влияния: подходы, характеристика влияния.
9. Специфика формирования единого российского государства (XIV–XVI вв.). Этапы становления.
10. Формирование сословной системы организации общества (XV–XVII вв.).
11. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.
12. «Смутное время»: сущность, причины, последствия.
13. Предпосылки складывания абсолютизма во второй половине XVII в. Церковный раскол.
14. Основные направления европеизации страны в петровскую эпоху: достижения и просчёты.
15. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II: сущность и содержание.
16. Особенности становления и существования крепостного права в России.

17. Реформирование политической системы страны в XIX веке.
18. Крестьянский вопрос в XIX веке: сущность, этапы решения, последствия.
19. Промышленный переворот в России: понятие, специфика, роль государства, итоги.
20. Консервативная общественно-политическая идеология в XIX веке.
21. Либеральная общественно-политическая идеология в XIX веке.
22. Революционная общественно-политическая идеология и движение в XIX веке.
23. Социально-экономическая модернизация России в начале XX века (1900–1914 гг.): реформы С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
24. Политические партии России начала XX века: генезис, классификация, программы, тактика.
25. Россия в условиях Первой мировой войны. Истоки общенационального кризиса.
26. 1917 г. в истории России: Февральская революция и альтернативы развития России.
27. Большевицкая стратегия в 1917 г. и причины победы большевиков в Октябре 1917 г.
28. Гражданская война в России и интервенция: причины, характеристика противоборствующих сил, итоги.
29. Социально-экономическое развитие страны в 1920-е годы: НЭП.
30. Формирование и структура режима власти, сущность советского строя в период конца 1917–1930-х гг.
31. Формирование советской социально-экономической модели в СССР в 1930-е годы: форсированная индустриализация, сплошная коллективизация сельского хозяйства.
32. СССР и международный политический кризис 1939–1941 гг.
33. СССР в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Причины, итоги, цена победы.
34. Советское общество в годы Великой Отечественной войны: тыл, фронт, оккупированная территория, концентрационные лагеря, блокадный Ленинград.
35. СССР в 1945–1953 гг.: трудности послевоенного переустройства, ужесточение политического режима.
36. Осложнение международной обстановки и начало холодной войны (1945–1953 гг.).
37. Попытки обновления системы «государственного социализма» в период "хрущёвской оттепели" (1953–1964 гг.).
38. Власть и общество в 1965–1984 гг. Стагнационные и предкризисные явления в отечественной экономике и внутривластной сфере в эпоху "развитого социализма".
39. Перестройка в СССР.
40. Становление новой российской государственности: тенденции политической жизни (1990-е гг.).
41. Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации (1990-е гг.).
42. Социально-экономическая политика в РФ в 2000-е гг.
43. Общественно-политическое развитие РФ в 2000-е гг.
44. Особенности развития российского общества в XX в.

9.3.2 Оценочное средство 1 (Тестовые задания)

Вариант I

1. История как наука изучает:
 - а) закономерности развития общественной жизни в конкретных формах и пространственно-временных измерениях;
 - б) исторические источники и методы их критики;
 - в) развитие исторических знаний и исторической науки.
2. Идею о самобытном развитии России отстаивали:
 - а) В.Г.Белинский, А.И.Герцен, Н.Г.Чернышевский;
 - б) А.С.Хомяков, К.С.Аксаков, И.С.Трубецкой;
 - в) Т.Н.Грановский, В.П.Боткин, К.Д.Кавелин

3. Время образования древнерусского государства:
 - а) VII в., б) VIII в., в) IX в., г) X в.
4. Когда было введено христианство на Руси как государственная религия?
 - а) в 957 г., б) в 988 г., в) в 1054 г.
5. Автором «Повести временных лет» считается:
 - а) митрополит Петр,
 - б) инок Киево-Печерского монастыря Нестор, в) епископ Иона.
6. Что такое «лествица»?
 - а) порядок занятия престола в зависимости от старшинства в княжеском роду;
 - б) порядок получения должностей в государстве в зависимости от родовитости;
 - в) способ обработки листовых пород дерева, получивший распространение при строительстве храмов на Руси.
7. Понятие «ордынский выход» означает:
 - а) установление монголо-татарами ежегодной нормы количества русских ремесленников, отправляемых в Орду на работу;
 - б) торжественная церемония выезда ордынских ханов по случаю каких-либо праздничных событий;
 - в) сбор дани с русских земель, осуществляемый Ордой.
8. Русское централизованное государство (Россия) образовалось:
 - а) на рубеже XV-XVI вв. б) в середине XVI в.; в) в Смутное время, начало XVII в.
9. Что такое местничество?
 - а) система местного самоуправления, введенная в период правления Ивана Грозного;
 - б) получение чинов (мест) в зависимости от личных заслуг, способностей;
 - в) занятие должностей в государстве в соответствии с происхождением, родовитостью
10. В 1589 году в истории русской православной церкви важное событие:
 - а) церковный раскол; б) учреждение патриаршества; в) секуляризация церковных земель.
11. В чем причина падения роли Земских соборов во второй половине 17 в.?
 - а) усиление роли Боярской думы; б) учреждение Сената; в) зарождение абсолютизма.
12. В чем состояла сущность церковной реформы, проведенной Петром I?
 - а) в секуляризации церковных земель; б) в учреждении Синода; в) в расширении полномочий патриарха всея Руси.
13. Кто был автором политических реформ при Александре I?
 - а) П.А.Пален, б) М.М.Сперанский, в) Ф.П.Лагарп.
14. Какой период русской истории называют «апогеем самодержавия»?
 - а) правление Павла I; б) правление Александра I; в) правление Николая I.
15. Кто считается главными идеологами революционного народничества?
 - а) М.А.Бакунин, П.Л.Лавров, П.Н.Ткачев;
 - б) В.П.Воронцов, Н.Ф.Даниэльсон, С.Н.Короленко;
 - в) П.Б.Струве, Н.А.Бердяев, В.К.Короленко, А.В.Пошехонов.
16. Какая из проведенных в России реформ второй половины 19 века была наиболее последовательной и прогрессивной?
 - а) военная, б) городская, в) крестьянская, г) судебная, д) земская.
17. Назовите героев обороны Севастополя в период Крымской войны:
 - а) В.А.Корнилов, П.С.Нахимов, В.И.Истомин, Э.И.Тотлебен;
 - б) Н.Н.Раевский, М.И.Платов, А.П.Ермолов,
 - в) М.Д.Скобелев, И.В.Гурко.
18. В чем, по мнению П.А.Столыпина, заключалась главная причина кризиса сельского хозяйства России?
 - а) в резком расслоении крестьянства на кулаков и батраков;
 - б) в сохранении крестьянской общины;

- в) в существовании помещичьего землевладения.
19. Первая мировая война:
а) 1914-1916; б) 1913-1917; в) 1914-1918.
20. Главный итог Февральской революции:
а) свержение царского правительства;
б) установление диктатуры пролетариата;
в) прекращение войны, конфискация помещичьих земель, национализация промышленности.

Вариант II

1. Научно-познавательная функция исторической науки:
а) формирование идеологии общества;
б) воспитание гражданственности и общечеловеческих ценностей;
в) предоставление обществу необходимых знаний для правильного решения стоящих перед ним проблем.
2. Функции социальной памяти исторической науки заключается...
а) в предоставлении обществу необходимых знаний для решения стоящих перед ним проблем;
б) в накоплении и сохранении в памяти человечества опыта предшествующих поколений;
в) формировании гражданских ценностей и качеств личности.
3. Свод законов Древней Руси назывался:
а) «Русская Правда», б) «Соборное Уложение», в) «Стоглав», «Судебник».
4. Кто первым из русских князей принял христианство?
а) князь Владимир Святославич, б) княгиня Ольга, в) князь Ярослав Мудрый
5. Каково правильное значение слова «полюдьё»?
а) это труд наемных людей на хозяина,
б) это категория зависимых крестьян,
в) это объезд князем или его представителем зависимой территории с целью сбора дани.
6. Каковы причины возвышения Москвы?
а) это случайность, таким центром могли бы стать и Тверь, и Новгород;
б) быстрый экономический рост Москвы, умелая политика её князей;
в) разрушение старых экономических и политических центров – Киева, Владимира, Суздаля вследствие монголо-татарского нашествия.
7. Впервые в истории России был венчан на царство:
а) Петр I; б) Алексей Михайлович; в) Иван IV; г) Иван III.
8. С какой целью ввел Иван Грозный опричнину?
а) чтобы спасти себя и свою семью от угрожавшего им боярского заговора;
б) чтобы отобрать земли у «изменников-бояр» и раздать их более прогрессивному классу дворян;
в) чтобы укрепить личную власть, централизовать государство, подавить оппозиционные настроения в стране.
9. Укажите имена активных участников борьбы за национальную независимость в условиях «смутного времени»:
а) М.Скопин-Шуйский, б) Пожарский, в) К.Минин;
б) В.Шуйский, А.Ордин-Нащокин, в) Ф.Ртищев;
в) С.Вонифатьев, Ф. Колычев, М.Романов.
10. Кто был инициатором церковной реформы, вызвавшей раскол в русской православной церкви?
а) патриарх Филарет, б) патриарх Никон; в) протопоп Аввакум.
11. Как назывались правительственные учреждения, созданные в России в начале 18 в.?
а) коллегии; б) министерства; в) приказы.

12. «Золотым веком русского дворянства» называли царствование:
а) Петра 1, б) Анны Иоанновны, в) Екатерины Второй.
13. Промышленный переворот (переход от мануфактуры к фабрике) в России происходил в :
а) 30-70-е гг.19 в.; б)60-70-е гг.19в.; в)90-е гг.19 в.- начало 20в.
14. Министр народного просвещения, пропагандировавший в 30-е годы 19 века идеологию «православия, самодержавия, народности»:
а) С.С.Уваров, б) Д.А.Голстой, в) Е.В.Путятин.
15. В чем заключалась правительственная крестьянской реформы 1861 г.?
а) выкуп крестьянских наделов, сохранение дворянского землевладения;
б) освобождение крестьян без полевого надела с правом выкупа усадьбы;
в) безземельное освобождение крестьян, отмена их крепостного состояния.
16. Кого в России называли царем – «освободителем»?
а) Петра Великого; б) Александра 1; в) Александра II.
17. Какое политическое направление в России конца 19 века ориентировалось на западный тип развития?
а) консервативно-охранительное, б) либеральное, в) народническое, г) социалистическое.
18. Причины победы большевиков в октябре 1917 г.:
а) финансирование партии большевиков германским правительством;
б) слабость либеральных политических сил, нерешенность вопросов о войне и мире;
в) численное превосходство большевиков над другими партиями.
19. Причинами начала Гражданской войны в России являются:
а) иностранная военная интервенция;
б) принятие декрета о создании Красной армии;
в) разгон Учредительного собрания, громадные потери страны по условиям Брестского мира.
20. Для политики «военного коммунизма» характерен (но):
а) введение продналога; б) запрет свободной торговли; в) установление твердой валюты; г) разрешение аренды земли.

КЛЮЧ К ОТВЕТАМ

Вариант - 1			
1	а	11	в
2	б	12	б
3	в	13	б
4	б	14	в
5	б	15	а
6	а	16	г
7	в	17	а
8	а	18	б
9	в	19	в
10	б	20	а

Вариант – 2			
1	в	11	а
2	б	12	в
3	а	13	а
4	б	14	а
5	в	15	а
6	б	16	в
7	в	17	б
8	в	18	б
9	а	19	в
10	б	20	б

Критерии оценки

Количество верных ответов:

86 – 100% - оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно

использовать углубленные знания);

71 – 85% ответов – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

50 - 70% ответов – оценка «удовлетворительно» (обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения);

менее 50% ответов – оценка «неудовлетворительно» (имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий)

9.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности проводятся на основе сведений, приводимых в матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.

Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание результатов освоения дисциплины посредством испытания в форме экзамена (зачета). Промежуточная аттестация проводится в конце изучения дисциплины.

Разработанный фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации используется для осуществления контрольно-измерительных мероприятий и выработки обоснованных управляющих и корректирующих действий в процессе приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, формирования соответствующих компетенций в результате освоения дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами работы студентов являются лекции, практические (семинарские) занятия, подготовка и защита курсовых работ, выполнение лабораторных работ и самостоятельная работа (при наличии соответствующих видов работы в учебном плане).

10.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать

пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

10.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской

деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом возможно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Выступления других студентов необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на:

-составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме.

- Изучение и анализ выбранных источников.
- Изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс» или других.
- Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом.
- Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

10.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); – подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

10.4 Методические указания для обучающихся по выполнению курсовой работы

Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Излагая вопросы темы, следует строго придерживаться плана. Работа не должна представлять пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия. Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Курсовая работа выполняется и оформляется в соответствии с "Методическими рекомендациями по выполнению и защите курсовых работ". Выполненная курсовая работа представляется на рецензирование в срок, установленный графиком учебного процесса, с последующей ее устной защитой (собеседование). Курсовая работа является самостоятельным творчеством студента, позволяющим судить о знаниях в области риторики. Наряду с этим, написание курсовой работы преследует и иные цели, в частности, осуществление контроля за самостоятельной работой студента, выполнение программы высшей школы, вместе с экзаменом, является одним из способов проверки подготовленности будущего специалиста. Студент, со своей стороны, при выполнении курсовой работы должен показать умение работать с различной литературой, давать анализ соответствующих источников, аргументировать сделанные в работы выводы и, главное – раскрыть выбранную тему. По общему правилу написание курсовых работ начинается с выбора темы, по которой она будет написана. Желательно, чтобы тема была актуальной. С выбором темы неразрывно связаны подбор и изучение студентом литературы и самостоятельное составление плана работы. Прежде всего, необходимо изучить вопросы темы по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. После изучения литературы по риторике студент должен продумать план курсовой работы и содержание ответов на поставленные вопросы. Вместе с общими вопросами настоящих методических указаний студент должен четко соблюдать ряд требований, предъявляемых к курсовым работам, имеющим определенную специфику. Это, в частности,

требования к структуре курсовых работ, ее источникам, оформлению, критериям ее оценки, ссылкам на нормативные акты, литературные источники, последовательность расположения нормативных актов и др. Структуру курсовых работ составляют: план работы; краткое введение, обосновывающее актуальность исследуемой проблемы; основной текст (главы, параграфы); заключение, краткие выводы по исследуемой проблеме; список использованной литературы, материалов практики и др. Курсовая работа должна быть обязательно пронумерована и подписана на последней странице после списка литературы и сдана на кафедру либо научному руководителю.

10.5 Методические указания для обучающихся по написанию рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать

аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада.

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается

критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Приложение 1

Аннотация рабочей программы
по дисциплине История
направление 38.03.03 Управление персоналом
профиль Управление персоналом

Аннотация рабочей программы

Дисциплина История относится к базовой части дисциплин блока 1 учебного плана подготовки студентов по направлению 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций:

ОК-2- Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со становлением и особенностями развития российской государственности, альтернативами в общественном и политическом развитии страны, сравнением российского исторического опыта с европейским и мировым, анализом различных точек зрения по дискуссионным проблемам курса.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические занятия (2 часов), контроль (18 часов) и самостоятельная работа студента (154 час).